

الجمهورية اللبنانية

مؤسسة كهرباء لبنان



المناقصة العمومية فيما يتعلق بتقديم الخدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة
الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

شباط ٢٠٢٥

استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones on the left.

1

محتويات الوثائق

الجزء ١: شروط التأهل والتأهيل

الجزء ٢: شروط العقد

الجزء ٣: تعليمات لمقدمي العروض

الجزء ٤: الشروط المرجعية

الجزء ٥: نموذج العرض (كتاب الالتزام)

الجزء ٦: جدول الأسعار

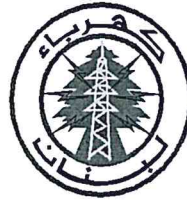
الجزء ٧: الملاحق

Handwritten signatures and initials in blue ink.

شروط التأهل والتأهيل

الجمهورية اللبنانية

مؤسسة كهرباء لبنان



المناقصة العمومية فيما يتعلق بتقديم الخدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية
فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

الجزء ١

شروط التأهل والتأهيل

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

شروط التأهل والتأهيل

١- معايير التأهيل وطريقة التقييم	
٢- كتاب تقديم العرض	
٣- (استمارة العرض ١)	معلومات عامة
٤- (استمارة العرض ٢)	سجل خبرة عام
٥- (استمارة العرض ٣)	تفاصيل العقود ذات الطبيعة والتعقيد المتشابهين
٦- (استمارة العرض ٤)	قدرات الموظفين
٧- (استمارة العرض ٤ أ)	خبرة الموظفين
٨- (استمارة العرض ٥)	القدرة المالية
٩- (استمارة العرض ٥ أ)	مصادر التمويل
١٠- (استمارة العرض ٦)	تاريخ المحاكمة
١١- (استمارة العرض ٧)	ضمان الجودة والسلامة

الملحق أ - معايير التأهيل ومجموع النقاط

٤

٤

٤

شروط التأهل والتأهيل

١- معايير التأهيل وطريقة التقييم

١,١- ستستند شروط التأهل والتأهيل على تلبية جميع المعايير المتعلقة بالخبرة العامة والخاصة لمقدم العرض، وبالموظفين، كما هو موضح في إجابات مقدم العرض في الاستمارات المرفقة بكتاب تقديم العرض، كما هو مفصل فيما بعد وعلى النحو المبين في الملحق أ.

١,٢- العائد العام

يجب على مقدم العرض تلبية الحد الأدنى من المعايير التالية:

أ) يبلغ متوسط العائد السنوي لخدمات الإدارة الهندسية Engineering Mangement Services (الإشراف والإدارة والاختبار والتشغيل) لمشاريع إنشاء محطات شمسية لإنتاج الطاقة (على اعتبارها أنها فاتورة / قيمة للأعمال الجارية والمكتملة) على مدى السنوات العشر الماضية، بمبلغ ٣٠٠,٠٠٠ دولار أمريكي (ثلاثمائة ألف دولار). (استمارة العرض ٢).

ب) خبرة ناجحة خلال السنوات العشر الماضية كاستشاري أساسي في:

- الإشراف على إنشاء محطتي إنتاج طاقة شمسية بقدرة ١٠ ميغاوات كحد أدنى لكل منهما ولفترة تنفيذ ١٢ شهراً على الأقل ، و/أو
- الإشراف على أعمال الصيانة والتشغيل بما فيها فحوصات حسن الأداء لثلاثة (٣) محطات إنتاج للطاقة الشمسية بقدرة ١٠ ميغاواط على الأقل لكل منها. (استمارة العرض ٣).

تتضمن هذه الخبرة القدرة على العمل وفقاً لمواصفات وجدول زمنية وضوابط محلية صارمة للغاية صادرة عن المؤسسة، ويجب أن تقوم بتوفير التنظيم والموارد والمعرفة والخبرة لتقديم خدمات الإشراف والإدارة الهندسية (الإشراف والإدارة والاختبار والتشغيل) أو خدمات الإشراف على التشغيل والصيانة لمحطات الطاقة الشمسية بقدرة ١٠ ميغاوات على الأقل .

ملاحظة: يجب على مقدم العرض تقديم شهادة (شهادات) إتمام من العميل (العملاء) المعني فيما يتعلق بمعايير الخبرة المطلوبة أعلاه من ١,٢ ب. بالإضافة إلى ذلك، لا يمكن لمقدم العرض استخدام خبرة (خبرات) الشركة الأم أو الشقيقة، ما لم يقدم التزاماً كتابياً صادراً من الشركة الأم أو الشقيقة بتقديم الالتزامات المشتركة والمتعددة فيما يتعلق بهذا العقد.

- يجب أن تكون جميع الاستثمارات المقدمة سارية المفعول وأصلية وموثقة من الجهة التي نفذت المشاريع لصالحها ومن الإدارات الرسمية والمراجع المختصة.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

شروط التأهل والتأهيل

١,٣ - قدرات الموظفين الرئيسيين

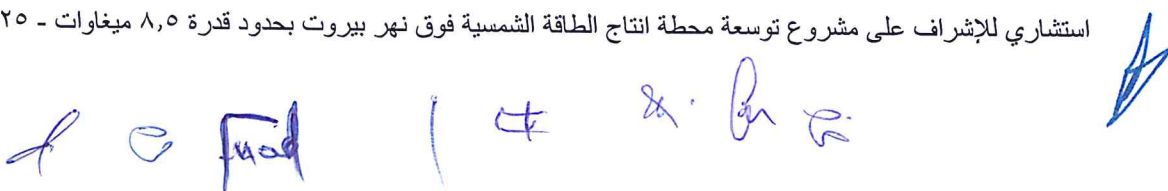
يجب أن يكون لدى العارض موظفين مؤهلين رئيسيين ملائمين لشغل المناصب المدرجة أدناه. سيقوم العارض بتقديم معلومات عن مرشح واحد لكل منصب ، والذي يجب أن يفي بمتطلبات الخبرة المحددة في الجدول أدناه. (استمارة العرض ٤ و ٤أ).

يتضمن اقتراح العارض للمرشحين والسير الذاتية ذات الصلة التي تعكس مستوى تعليمهم وخلفيتهم وخبراتهم المماثلة ذات الصلة وقدراتهم على أداء الخدمات المتعلقة بهذه المهام.

يتم توقيع السير الذاتية وإرفاقها بشهادات موقعة حسب الأصول وتقارير الخبرة التي تؤكد مضمون هذه السير الذاتية.

لغة التواصل: يجب أن يجيد المرشحين اللغة الإنجليزية نطقًا وكتابةً. يكون إتقان اللغتين الفرنسية والعربية ميزة إضافية.

المنصب	الخبرة العامة	خبرة في مجال الطاقة الشمسية	خبرة اضافية
رئيس فريق الإشراف (مهندس كهربائي أو ميكانيكي أو مجال وثيق الصلة). العمر: ٦٢ سنة كحد أقصى.	٢٠ سنة خبرة عامة بالاختصاص ٨ سنة على الأقل بمجال الطاقة المتجددة	٨ سنوات ، بما في ذلك سنتين على الأقل كمدير عقد انشاء محطة انتاج طاقة شمسية ، ٦ سنوات كمدير فريق اشراف على تنفيذ مشاريع طاقة شمسية أو مدير فريق تصميم مشاريع طاقة شمسية لا تقل عن ٥ ميغاوات.	١٠ سنوات في ادارة المشاريع عامة ومن الضروري التخصص في أدوات ادارة المشاريع
خبير كهربائي (مهندس كهربائي أو الكتروميكانيكي). العمر: ٦٠ سنة كحد أقصى.	١٥ سنة خبرة عامة في الاختصاص	٧ سنوات ، بما في ذلك ٣ سنوات على الأقل كمهندس كهربائي لتصميم مشاريع الطاقة الشمسية، و ٤ سنوات على الأقل كمهندس مشرف على مشاريع انشاء محطة انتاج طاقة شمسية.	يجب أن تكون خبرة المهندس في مشروعات انتاج الطاقة الشمسية على الأقل ولا تقل قدرة الواحد منهم عن ٥ ميغاوات.



شروط التأهل والتأهيل

خبير I&C (مهندس كهربائي أو I&C). العمر: ٦٠ سنة كحد أقصى.	٧ سنوات ، بما في ذلك ٣ سنوات على الأقل كمهندس كهربائي لتصميم محطات إنتاج الطاقة الشمسية و أربع سنوات على الأقل كمهندس I&C في الإشراف على إنشاء محطات إنتاج الطاقة الشمسية	يجب أن تكون خبرة المهندس في مشروعين لإنتاج الطاقة الشمسية على الأقل ولا تقل قدرة الواحد منهم عن ٥ ميغاوات.
خبير انشائي أو مدني (مهندس انشائي أو مدني). العمر: ٦٠ سنة كحد أقصى.	١٥ سنة خبرة في مجال البناء	خبرة عملية في تصميم أو تنفيذ ٣ مشاريع بناء جسور جديدة، ومشروعين (٢) تصميم وإشراف على إنشاء مزارع شمسية على هياكل حديدية.

ملاحظة: كشرط إلزامي للخبرة ، يجب أن يكون لدى العارض فريق مكون من أربعة (٤) خبراء على الأقل للإشراف على محطة انتاج الطاقة الشمسية، والذين يجب أن يفوا بمتطلبات الخبرة ذات الصلة المحددة في شروط التأهل والتأهيل، "١,٣ قدرات الموظفين الرئيسيين"، وفي الشروط المرجعية "IV-Consultant's Personnel".

خلاف ذلك ، سيتم رفض العرض.

يتضمن اقتراح العارض للمرشحين والسير الذاتية ذات الصلة التي تعكس مستوى تعليمهم وخلفيتهم وخبراتهم المماثلة ذات الصلة وقدراتهم على أداء الخدمات المتعلقة بهذه المهام.

يتم توقيع السير الذاتية وإرفاقها بشهادات موقعة حسب الأصول وتقارير الخبرة التي تؤكد مضمون هذه السير الذاتية.

٤, ١- الوضع المالي

أ- يجب على مقدم العرض أن يثبت أنه لديه حق الوصول إلى، أو لديه، أصول سائلة، وأصول حقيقية غير مرتبطة بها، وخطوط ائتمان، ووسائل مالية أخرى كافية لتلبية التدفق النقدي للعقد لمدة ثلاثة (3) أشهر، من مبلغ الخدمات، حسب عرضه المالي (يتم تضمينه في العرض المالي في عرض منفصل / المغلف المالي).

صافي التزامات مقدم العرض للعقود الأخرى. (استمارة العرض ٥، ٥أ).

شروط التأهل والتأهيل

ب- يجب تقديم الميزانيات المدققة للسنوات الخمس (٥) الماضية، ويجب أن تثبت سلامة الوضع المالي لمقدم العرض، مع إظهار الربحية على المدى الطويل. وعند الضرورة، ستقوم المؤسسة بإجراء استفسارات مع المصرفيين التابعين لمقدم العرض.

١,٥ - سجل النزاعات القضائية

يجب على مقدم العرض تقديم معلومات دقيقة عن أي محاكمة أو تحكيم ناتج عن العقود المنجزة أو قيد التنفيذ من قبله على مدى العشر سنوات الماضية. قد يؤدي وجود تاريخ ثابت من الأحكام ضد مقدم العرض إلى توقّف الطلبات. (استمارة العرض ٦).

١,٦ - تضارب المصالح

- أ. لا يحق "للاستشاري" قبول أي عمولة تجارية أو حسم أو مدفوعات مماثلة لمصلحته الخاصة، فيما يتعلق بالأنشطة بموجب هذا العقد أو الخدمات أو في الوفاء بالتزاماته بموجب هذه الاتفاقية.
- ب. لا يحق "للاستشاري" إشراك موظفيه، ويجب عليه أن يطلب منهم ألا يشاركوا بشكل مباشر أو غير مباشر، خلال مدة هذا العقد، في أي أعمال أو أنشطة مهنية في لبنان، من شأنها أن تتعارض مع الأنشطة الموكلة إليه بموجب هذا العقد.
- ج. لا يحق للعارض تقديم أكثر من عرض واحد في هذه المناقصة، وسيؤدي هذا إلى استبعاد جميع هذه العروض؛
- د. يمكن اعتبار أن العارض لديه تضارب في المصالح في حال شارك العارض في إعداد وثائق المناقصة.

٥

٤

٣

٢

١

شروط التأهل والتأهيل

٢- كتاب تقديم العرض

(ورقة ذات رأسية من مقدم العرض، تتضمن العنوان البريدي الكامل، والهاتف، والفاكس، والبريد الإلكتروني).

إلى: مؤسسة كهرباء لبنان

شارع النهر

ص.ب ١٣١

بيروت - لبنان

حضرات السادة،

١- إنني مفوضٌ حسب الأصول لتمثيل (المشار إليه فيما بعد بـ "مقدم العرض") والتصرف نيابة عنه، وبعد مراجعة وفهم جميع معلومات شروط التأهل والتأهيل المقدمة بشكل كامل، يتقدم الموقع أدناه ليكون مؤهلاً كعارض للعقد التالي:

تقديم الخدمات الاستشارية للقيام بمهام الإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

٢- تجدون مرفقاً بهذا الكتاب، نسخ أو مستندات أصلية تحدد:

أ- الوضع القانوني لمقدم العرض؛

ب- مكان عمله الرئيسي؛ و

ت- مكان التأسيس (لمقدمي العرض من الشركات)؛ أو

ث- مكان التسجيل وجنسية المؤسسين (لمقدمي العرض من شركات التضامن أو الشركات الفردية).

٣- يحق لمؤسسة كهرباء لبنان وممثليها المفوضين بموجبه، إجراء أي استفسارات أو تحقيقات للتحقق من البيانات والوثائق والمعلومات المقدمة فيما يتعلق بهذا العرض، وللحصول على توضيحات من المصرفيين والعملاء لدينا فيما يتعلق بأي جوانب مالية وتقنية. سيكون كتاب تقديم العرض هذا أيضاً بمثابة تفويض لأي فرد أو ممثلين مفوضين لأي مؤسسة مشار إليها في المعلومات الداعمة، لتقديم هذه المعلومات التي تطلبونها وتعتبرونها ضرورية للتحقق من البيانات والمعلومات الواردة في هذا العرض، أو فيما يتعلق بموارد مقدم العرض وخبراته وكفاءته.

٤- يحق لمؤسسة كهرباء لبنان وممثليها المفوض الاتصال بالأشخاص التالية أسماؤهم للحصول على مزيد من المعلومات. يُعتبر الموقع أدناه مخول بالكامل للتصرف نيابة عن مقدم العرض:

استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥



شروط التأهل والتأهيل

الاستفسارات العامة والإدارية:

جهة الاتصال ١:	أو	جهة الاتصال ٢:
الهاتف:		الهاتف:
الفاكس:		الفاكس:

استفسارات الموظفين:

جهة الاتصال ١:	أو	جهة الاتصال ٢:
الهاتف:		الهاتف:
الفاكس:		الفاكس:

الاستفسارات التقنية:

جهة الاتصال ١:	أو	جهة الاتصال ٢:
الهاتف:		الهاتف:
الفاكس:		الفاكس:

الاستفسارات المالية:

جهة الاتصال ١:	أو	جهة الاتصال ٢:
الهاتف:		الهاتف:
الفاكس:		الفاكس:

- ٥- يتم تقديم هذا العرض مع الإدراك الكامل بأن العروض ستخضع للتحقق من جميع المعلومات المقدمة.
- ٦- يصرح الموقع أدناه بأن البيانات والمعلومات المقدمة في العرض المكتمل حسب الأصول كاملة وصحيحة وصالحة بكافة تفاصيلها.

عن مقدم العرض وبالنسبة عنه:

الاسم:

التوقيع:

شروط التأهل والتأهيل

٣- استثمار العرض ١:

معلومات عامة:

يطلب من جميع الشركات الفردية التي تقدمت بطلب لشروط التأهل والتأهيل، استكمال المعلومات الواردة في هذه الاستمارة.

اسم مقدم العرض:

عنوان المركز الرئيسي:

رقم الهاتف:

رقم الفاكس:

مكان التأسيس أو التسجيل:

سنة التأسيس أو التسجيل:

جنسية المؤسسين:

الاسم	الجنسية
.....	
.....	
.....	



شروط التأهل والتأهيل

٤ - استثمار العرض ٢:

سجل خبرة عام

اسم مقدم العرض:

يُطلب من جميع الشركات الفردية إكمال المعلومات الواردة في هذه الاستمارة. يجب أن تكون المعلومات المقدمة هي متوسط العائد السنوي لخدمات الإدارة الهندسية (الإشراف والإدارة والاختبار والتشغيل) لمشاريع إنتاج الطاقة الشمسية (على اعتبارها أنها فاتورة / قيمة للأعمال الجارية والمكتملة) على مدى السنوات العشر (١٠) الماضية، البالغ ٣٠٠,٠٠٠,٠٠ دولار أمريكي للخدمات الاستشارية، المحولة إلى الدولار الأمريكي بمعدل الصرف في نهاية الفترة المذكورة.

يجب على المعارضين عدم إرفاق الشهادات والإفادات والمواد الدعائية بطلباتهم؛ فهي لن تؤخذ في الاعتبار عند تقييم المؤهلات.

بيانات العائد السنوي:

السنة	المجموع ما يعادله بالدولار الأمريكي	عقد تقديم خدمات استشارية لمحطات إنتاج الطاقة الشمسية ما يعادله بالدولار الأمريكي
٢٠١٥		
٢٠١٦		
٢٠١٧		
٢٠١٨		
٢٠١٩		
٢٠٢٠		
٢٠٢١		
٢٠٢٢		
٢٠٢٣		
٢٠٢٤		



شروط التأهل والتأهيل

٥- استمارة العرض ٣:

تفاصيل العقود ذات الطبيعة والتعقيد المتشابهين

عدد العقود خلال السنوات العشر (١٠) الماضية:

اسم مقدم العرض:

(يرجى استخدام ورقة منفصلة لكل عقد مع المستندات الداعمة)

١- اسم العقد:

البلد:

٢- رب العمل:

٣- عنوان رب العمل:

٤- طبيعة الخدمات والأعمال والخصائص الخاصة ذات الصلة بالعقد الذي يرغب مقدم العرض في التأهل له لاحقاً:

٥- تحديد ما إذا كان العقد قد تم تنفيذه كاستشاري وحيد أو شريك في تحالف مشترك أو استشاري من الباطن.

٦- قيمة إجمالي العقد (بعملات محددة عند الانتهاء، أو للعقود الحالية في تاريخ تلزيمها):

العملة:

العملة:

العملة:

٧- إجمالي القيمة المعادلة بالدولار الأمريكي:

٨- تاريخ إرساء المناقصة:

٩- تاريخ إكمال العقد:

١٠- شهادة إنجاز ناجحة:

١١- مدة العقد: سنة و شهر

١٢- المتطلبات المحددة: (يرجى إدخال أي معايير محددة مطلوبة لعمليات معينة):

.....

.....

* عندما يقترح العارض استخدام استشاري من الباطن بقيمة تزيد عن عشرة بالمائة من قيمة الأعمال، يجب أيضاً توفير المعلومات الواردة في النماذج التالية للاستشاري (الاستشاريين) المتخصصين من الباطن.

استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

١٣

Handwritten signatures and initials in blue ink.

شروط التأهل والتأهيل

٦- استمارة العرض ٤

قدرات الموظفين:

اسم مقدم العرض:

يجب على مقدّم العرض تقديم أسماء المرشحين المؤهلين على الأقل لتلبية المتطلبات المحددة المذكورة لكل منصب في البند ١,٣. يجب تقديم البيانات المتعلقة بخبراتهم في أوراق منفصلة (استمارة واحدة ٤ أ لكل مرشح).

المنصب:

الاسم الرئيسي للمرشح:

للمرشح:

البديل

الاسم

.....

المنصب:

الاسم الرئيسي للمرشح:

للمرشح:

البديل

الاسم

.....

المنصب:

الاسم الرئيسي للمرشح:

للمرشح:

البديل

الاسم

.....

ف ع فرد | ٤ ٨ ٥ ٤ ٤

شروط التأهل والتأهيل

٧- استمارة العرض ٤ أ

خبرة الموظفين:

اسم مقدم العرض:

المنصب المراد شغله:

الاسم الرئيسي/البديل للمرشح:

١- اسم المرشح:

٢- تاريخ ولادته:

٣- مؤهلاته المهنية:

٤- اسم رب العمل:

عنوان رب العمل:

رقم الهاتف: الفاكس:

اسم جهة الاتصال: (المدير / المسؤول عن الموظفين):

٥- المنصب الحالي للمرشح:

٦- عدد سنوات العمل لدى رب العمل الحالي:

٧- الخبرة المهنية: ملخص عن السنوات الخمسة عشر الماضية، بترتيب زمني عكسي. يُرجى تحديد الخبرة الفنية والإدارية الخاصة ذات الصلة بالمشروع.

السنوات من... إلى ...	الشركة / المشروع / المنصب الذي يتم إشغاله / الخبرة الفنية والإدارية ذات الصلة

ملاحظة: يجب على العارض تقديم السيرة الذاتية الموقعة للموظفين المؤهلين، وتكون مرفقة بشهادات موقعة وفقاً للأصول وبتقارير الخبرة التي تؤكد محتويات هذه السيرة الذاتية، والمؤهلات المذكورة أعلاه.

ف ع ل | ك & د ع

شروط التأهل والتأهيل

٨- استمارة العرض ٥

القدرة المالية:

اسم مقدم العرض:
يجب على مقدمي العرض تقديم المعلومات المالية لإثبات أنهم يستوفون المتطلبات المنصوص عليها في التعليمات لمقدمي العروض. يجب على كل مقدم طلب ملء هذه الاستمارة. يجب إرفاق نسخة عن الميزانية المدققة.

١- اسم المصرفي:

٢- عنوان المصرفي:
رقم الهاتف:
الفاكس:

٣- اسم وصفة جهة الاتصال:

(يرجى تقديم المعلومات نفسها للمصرفيين الآخرين في ورقة منفصلة).

ملخص الأصول والخصوم المحولة إلى الدولار الأمريكي (بأسعار الصرف الجارية في نهاية كل عام) للسنوات الخمس الماضية.

٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٠	
					١- إجمالي الأصول
					٢- الأصول المتداولة
					٣- إجمالي الخصوم
					٤- الخصوم المتداولة

تم تحويل الملخص المتوقع للأصول والخصوم إلى الدولار الأمريكي بناءً على الالتزامات المعروفة للسنتين التاليتين.

٢٠٢٦	٢٠٢٥	
		١- إجمالي الأصول
		٢- الأصول المتداولة

١٦ استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

ف ع فاد ١ ٤ ٨٥ R E- A

شروط التأهل والتأهيل

		٣- إجمالي الخصوم
		٤- الخصوم المتداولة

٨٠٠ ٤٠٠ ١٠٠ ٢٠٠ ٣٠٠ ٤٠٠ ٥٠٠ ٦٠٠ ٧٠٠ ٨٠٠ ٩٠٠ ١٠٠٠

شروط التأهل والتأهيل

٩- استثمار العرض ٥ أ

مصادر التمويل:

مصادر التمويل المقترحة لتلبية متطلبات التدفق النقدي للمشروع، بعد حسم الالتزامات الحالية (تعليمات لمقدمي العروض، البند ١,٤-أ).

المصادر	المبلغ
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

ملاحظة: دليل على الوصول إلى حد الائتمان وتوافر الموارد المالية الأخرى لتغطية التدفق النقدي للعقد لمدة ثلاثة (٣) أشهر من مبلغ الخدمات (يتم تضمينه في العرض المالي في مغلّف منفصل).

١٨
استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

شروط التأهل والتأهيل

١٠ - استمارة العرض ٦

سجل النزاعات القضائية:

العرض:

مقدم

اسم

.....

يجب على مقدمي العرض تقديم معلومات عن أي تاريخ من المحاكمة أو التحكيم الناتج عن العقود المنفذة خلال السنوات العشر الماضية أو قيد التنفيذ حاليًا، كما هو مطلوب في "التعليمات لمقدمي العروض".

السنة	اسم المؤسسة، وبند المحاكمة، والمسألة قيد النزاع.	قرار لصالح أو ضد مقدم العرض؟	المبلغ المتنازع عليه (بالدولار الأميركي) بالقيم الحالية.

١٩

شروط التأهل والتأهيل

١١ - استمارة العرض ٧

ضمان الجودة والسلامة:

تقديم تفاصيل عضوية في منظمات مراقبة الجودة بما في ذلك:

- سلطة الإصدار
- المعايير الوطنية / الدولية
- سنة الإصدار / تاريخ التجديد / أو التطبيق
- تقديم تفاصيل عن سياسة الصحة والسلامة لشركتكم مع خطة مخصصة للمشروع
- الصحة والسلامة والبيئة

Handwritten signatures and initials in blue ink.

شروط التأهل والتأهيل

الملحق أ - معايير التأهيل ومجموع النقاط

أ. سيتم تقييم العروض على مرحلتين (فني ومالي) مع وضع علامة من أصل ١٠٠٠ نقطة إجمالية موزعة على النحو التالي:

المرحلة	الفئة	النقاط
١	فني	٢٠٠
٢	مالي	٨٠٠
المجموع		١٠٠٠

ب. سيتم فتح جميع العروض الفنية وتقييمها قبل فتح العروض المالية. سينتج عن العرض الفني الذي يفشل في تلبية متطلبات التأهيل / نقاط النجاح، إلغاء العرض ذي الصلة من أي دراسة أو تقييم إضافي. تم تحديد طريقة التقييم في الملحق أ - ١.

❖ المرحلة الأولى: سيتضمن تقييم العرض الفني الحد الأدنى من معايير التأهيل / نقاط النجاح، بحسب المعايير والنقاط التالية (مجموعها ٢٠٠ نقطة):

- خبرة العارض ذات الصلة بالمشروع: ٩٠ نقطة
- مؤهلات الموظفين وخبراتهم: ٨٠ نقطة
- دعم المكتب الرئيسي: ١٠ نقطة
- كفاية خطة العمل المقترحة والمنهجية: ٢٠ نقطة

يجب أن تتناول العروض المقدمة كل فئة من فئات المعايير المذكورة أعلاه، مع توفير المعلومات التالية:

١. خبرة العارض ذات الصلة بالمشروع (٩٠ نقطة حد أقصى):

- خبرة ناجحة خلال السنوات العشر الماضية كاستشاري أول في:

ل. ح. م. ١ ٤ ٨ ٩ ١٠ ١١

شروط التأهل والتأهيل

- الإشراف على إنشاء محطتي إنتاج طاقة شمسية بقدرة ١٠ ميغاوات كحد أدنى لكل منهما ولفترة تنفيذ ١٢ شهراً على الأقل ، و/أو
- الإشراف على أعمال الصيانة والتشغيل بما فيها فحوصات حسن الأداء لثلاثة (٣) محطات إنتاج للطاقة الشمسية بقدرة ١٠ ميغاواط على الأقل لكل منها.
- مشاريع إضافية أخرى: إشراف وإدارة لتشغيل وصيانة محطات الطاقة الشمسية، أو إشراف وإدارة لبناء محطات الطاقة الشمسية (بما في ذلك الاختبار والتشغيل).

مؤهلات الموظفين وخبراتهم (٨٠ نقطة حد أقصى):

- تحديد الأفراد الذين سيتم تكليفهم بالفعل بالمشروع على أساس التفرغ.
- تحديد الموظفين الدائمين/ الانتماءات الدائمة للشركة.
- إجادة اللغة الإنجليزية، وإتقان الفرنسية والعربية يعتبر ميزة إضافية.
- الخبرة الجغرافية للموظفين المعيّنين.

II. دعم المكتب الرئيسي (١٠ نقطة كحد أقصى):

- الالتزام وطبيعة ونطاق دعم المكتب الرئيسي.
- جودة دعم المكتب الرئيسي.

III. كفاية خطة العمل المقترحة والمنهجية (٢٠ نقطة كحد أقصى):

- الفهم العام للخدمات.
- النهج العام للخدمات.
- المنهجية والتنظيم المقترح.
- أجهزة الكمبيوتر والتجهيزات والبرامج المقترحة وما إلى ذلك.

ليتم تأهيل العارض واجتياز المرحلة الأولى - التقييم الفني - يجب أن يحقق العرض المقدم نقاطاً تفي بالمتطلبات التالية:

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

شروط التأهل والتأهيل

- ما لا يقل عن ٦٠٪ من إجمالي النقاط (أي $٠,٦٠ \times ٢٠٠ = ١٢٠$) لجميع فئات المعايير مجتمعة.

خلاف ذلك، سيتم رفض العروض التي يقل مجموع نقاطها عن ١٢٠ نقطة، ولا تتأهل للمرحلة الثانية.

❖ المرحلة الثانية: سيتم تقييم العروض المالية على النحو التالي:

➤ بعد الانتهاء من تقييم العروض الفنية كما هو موضح في القسم أعلاه، يتم فتح الظرف المالي للعرض المؤهل للمرحلة الثانية وذلك بحضور العارضين. ويتم تقييم الأسعار بدون الضريبة على القيمة المضافة.

➤ سيتم تحديد النقاط المنافسة وفقاً للمعادلة التالية: "النقاط = $أ \times ٨٠٠ / ب$ "

حيث:

"أ" هو أقل سعر مقدم بين العروض، و

"ب" هو سعر العرض قيد الدرس.

وبالتالي، فإن النقاط المخصصة لأدنى سعر مقدم هي ٨٠٠، وسيتم تخصيص نقاط لجميع الأسعار المقدمة الأخرى بالتناسب مع العارض الأدنى وفقاً للمعادلة أعلاه.

❖ العارض الرابع هو الذي يحصل على أعلى درجات في مجموع نقاط التقييم الفني والمالي من أصل ١٠٠٠ نقطة.



شروط التأهيل والتأهيل

الملحق أ - ١ - طريقة التقييم

١. تقييم العروض المقدمة

إن الهدف من هذا القسم هو تحديد الخطوات الرئيسية والقواعد الإرشادية التي سيتم اتباعها في تقييم العروض الفنية للعارضين.
كشروط إلزامي للخبرة، يجب على العارضين تلبية المعايير التالية:

- الإشراف على إنشاء محطتي إنتاج طاقة شمسية بقدرة ١٠ ميغاوات كحد أدنى لكل منهما ولفترة تنفيذ ١٢ شهراً على الأقل ، و/أو
- الإشراف على أعمال الصيانة والتشغيل بما فيها فحوصات حسن الأداء لثلاثة (٣) محطات إنتاج للطاقة الشمسية بقدرة ١٠ ميغاواط على الأقل لكل منها.

خلاف ذلك ، سيتم رفض العروض.

١,١ خبرة العارض ذات الصلة بالمشروع (٩٠ نقطة كحد أقصى).

١,١,١ الخبرة الإلزامية

أ. الإشراف على إنشاء محطتي إنتاج للطاقة الشمسية بقدرة ١٠ ميغاوات كحد أدنى لكل منهما ولفترة تنفيذ ١٢ شهراً على الأقل (٤٠ نقطة)

و/أو

ب. الإشراف على أعمال الصيانة والتشغيل بما فيها فحوصات حسن الأداء لثلاثة (٣) محطات إنتاج للطاقة الشمسية بقدرة ١٠ ميغاواط على الأقل لكل منها (٢٠ نقطة).

١,١,٢ مشاريع أخرى: إشراف وإدارة لإنشاء محطات إنتاج طاقة شمسية (بما في ذلك

الاختبار والتشغيل)

أ. أول مشروع إضافي للإشراف على إنشاء محطة إنتاج طاقة شمسية قدرة ١٠ ميغاوات على الأقل ولفترة تنفيذ ١٢ شهراً على الأقل (١٠ نقاط).

ب. ثاني مشروع إضافي لإشراف وإدارة لإنشاء محطة إنتاج طاقة شمسية قدرة ١٠ ميغاوات على الأقل ولفترة تنفيذ ١٢ شهراً على الأقل (١٠ نقاط).

استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

ف. ع. Fund

cf & b r

شروط التأهل والتأهيل

١,١,٣ مشاريع أخرى: إشراف وإدارة لتشغيل وصيانة محطات الطاقة الشمسية

- أ. أول مشروع إضافي للإشراف على أعمال الصيانة والتشغيل بما فيها فحوصات حسن الأداء لمحطات إنتاج الطاقة الشمسية بقدرة ١٠ ميغاوات على الأقل (٥ نقاط).
- ب. ثاني مشروع إضافي للإشراف على أعمال الصيانة والتشغيل بما فيها فحوصات حسن الأداء لمحطات إنتاج الطاقة الشمسية بقدرة ١٠ ميغاوات على الأقل (٥ نقاط).
- على العارضين ذكر المشاريع ذات الصلة والمنجزة بنجاح والتي تبلغ قيمتها أو تتجاوز //٣٠٠// ألف دولار أمريكي لكل مشروع.
- يجب أن تتضمن شهادات الإنجاز (Completion Certificates) اسم صاحب العمل، والموقع، وحجم ونوع محطة انتاج الطاقة الشمسية، وقيمة العقد الاستشاري ومدته، وحصصة كل شريك ، إلخ...
- يجب تقديم شهادات الإنجاز من العملاء التي تتعلق بهم الخبرة المذكورة أعلاه. عند التقييم، لن يتم أخذ بعين الاعتبار أي خبرة بدون شهادة الإنجاز ذات الصلة.

١,٢ مؤهلات الموظفين وخبراتهم (٨٠ نقطة كحد أقصى):

- الأفراد المتفرغين بالكامل للمشروع (٢٠ نقطة).
- الموظفين ذات الانتماءات الدائمة للشركة (٢٠ نقطة).
- إجاداة اللغة الإنجليزية، وإتقان الفرنسية والعربية يعتبر ميزة إضافية (٢٠ نقطة).
- الخبرة الجغرافية للموظفين المعيّنين (٢٠ نقطة).

ملاحظة: يجب توقيع جميع السير الذاتية من قبل المسؤول المعني والاستشاري. سيتم التغاضي عن أي سيرة ذاتية غير مطلوبة.

١,٣ دعم المكتب الرئيسي (١٠ نقطة كحد أقصى):

يتم التقييم بحسب المعيارين التاليين:

- الالتزام وطبيعة ونطاق دعم المكتب الرئيسي (٥ نقاط).
- جودة دعم المكتب الرئيسي (٥ نقاط).

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

شروط التأهل والتأهيل

١,٤ كفاية خطة العمل المقترحة والمنهجية (٢٠ نقطة كحد أقصى):

يتم التقييم بحسب المعايير التالية:

- الفهم العام للخدمات المطلوبة من الاستشاري (٥ نقاط).
- النهج العام للخدمات المطلوبة من الاستشاري (٥ نقاط).
- المنهجية والتنظيم المقترح (٥ نقاط).
- أجهزة الكمبيوتر والتجهيزات والبرامج المقترحة وما إلى ذلك (٥ نقاط).

١,٤,١. الفهم والنهج العام للخدمات الاستشارية (٥ نقاط)

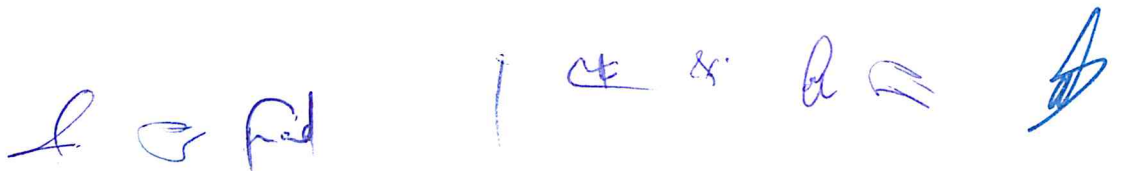
يتم التقييم بحسب طريقة تحليل العارضين وجهودهم في فهم مضمون المشروع. يعتمد هذا التقييم على التفسير والتفاصيل الواردة في العرض، بالإضافة إلى النهج العملي لمهام العمل المقدم.

١,٤,٢. المنهجية والتنظيم المقترح (٥ نقاط)

سيتم تقييم المنهجية والتنظيم المقترحين من خلال معايير توضح قدرة العارض على تطبيق منهجية مناسبة وأسلوب عمل فعال وتخطيط للعمل بما يتناسب مع المطلوب في الشروط المرجعية.

١,٤,٣. أجهزة وبرامج الكمبيوتر المقترحة (٥ نقاط)

هذه النقاط تتعلق بأجهزة وبرامج الكمبيوتر التي سيقوم العارض باستخدامها لدعم وتنفيذ أسلوب الإدارة المقترح، وذلك من ناحية سهولة الاستخدام، والتكيف والمرونة.



شروط التأهل والتأهيل

الملحق أ - *

نموذج السيرة الذاتية لأعضاء فريق الاستشاريين

الاسم:

المهنة:

الكلية / الجامعة:

تاريخ الولادة:

عدد سنوات العمل لدى الشركة:

الجنسية:

المنصب المقترح على الفريق:

المؤهلات الرئيسية:

يُرجى تقديم، ضمن هذا البند، لمحة عامة عن خبرة الموظف وتدريبه الأكثر صلة بالعمل المعين، على الفريق المقترح. يُرجى وصف درجة المسؤولية التي يتحملها الموظف في المهام السابقة ذات الصلة وتحديد التواريخ والمواقع. يُرجى استخدام ما لا يزيد عن نصف صفحة.

التعليم:

يُرجى تلخيص، ضمن هذا البند، الكلية / الجامعة والتعليم المتخصص الآخر للموظفين، مع ذكر أسماء المدارس وتواريخ الدراسة والشهادات التي تم الحصول عليها. يُرجى استخدام ما لا يزيد عن صفحة واحدة.

سجل الخبرة:

يُرجى إدراج، ضمن هذا البند، كافة المناصب التي شغلها الموظف منذ تخرجه، مع ذكر التواريخ وأسماء المنظمة التي يعمل لديها والمناصب التي شغلها ومكان التعيينات. كذلك، بالنسبة للخبرة خلال السنوات العشر الماضية، يُرجى تحديد أنواع الأنشطة التي تم إجراؤها ومراجع العملاء عند الاقتضاء. يُرجى استخدام ما لا يزيد عن صفحة واحدة.

الموافق ١٤٤٣ هـ / ١٠ / ٢٠٢١ م

شروط التأهل والتأهيل

اللغات:

(يُرجى تحديد الكفاءة في التحدث والقراءة والكتابة لكل لغة، وذلك عبر استخدام المصطلحات: "ممتاز" أو "جيد" أو "جيد نسبياً" أو "سيئ").

التاريخ:

توقيع العارض:

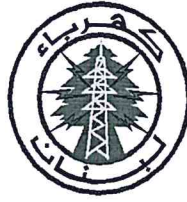
توقيع الموظف العضو:

Handwritten signatures and initials in blue ink.

شروط العقد

الجمهورية اللبنانية

مؤسسة كهرباء لبنان



المناقصة العمومية فيما يتعلق بتقديم الخدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

الجزء ٢

شروط العقد

استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

٢٩

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.

شروط العقد

المشروع:

رقم عقد مؤسسة كهرباء لبنان:

فيما بين

مؤسسة كهرباء لبنان

و

(اسم الاستشاري)

تاريخ التبليغ:

f u find | 4 x. R u B

شروط العقد

جدول المحتوي

الأحكام العامة	١ -
التعريفات	١,١ .
القانون المطبق على العقد	١,٢ .
اللغة	١,٣ .
الإبلاغات	١,٤ .
١,٤,١ - الإبلاغ أو الطلب أو الموافقة	
١,٤,٢ - سريان الإبلاغات	
١,٤,٣ - تغيير العنوان	
الموقع	١,٥ .
الممثلون المفوضون	١,٦ .
الرسوم والضرائب المحلية	١,٧ .
بدء العقد وإنجازه وتعديله وفسخه	٢ -
سريان العقد	٢,١ .
بدء الخدمات ومدة العقد	٢,٢ .
انتهاء مدة العقد وتمديده	٢,٣ .
التعديل	٢,٤ .
القوة القاهرة	٢,٥ .
٢,٥,١ - التعريف	
٢,٥,٢ - تأثير القوة القاهرة	
٢,٥,٣ - إشعار الحدوث	
٢,٥,٤ - متابعة الأداء	
٢,٥,٥ - التكاليف الإضافية الناتجة عن القوة القاهرة	
النكول والانتهاء والفسخ وما يترتب عنه	٢,٦ .
٢,٦,١ - نكول الاستشاري	
٢,٦,٢ - فسخ العقد	

Handwritten signatures and initials in blue ink.

شروط العقد

٢,٦,٣ - إلغاء العقد	
٢,٦,٤ - نتائج فسخ العقد	
٣ - موجبات الاستشاري	
٣,١ - عموميات	
٣,١,١ - معايير الأداء	
٣,١,٢ - القانون السائد على الخدمات	
٣,٢ - تضارب المصالح	
٣,٢,١ - عدم استفادة الاستشاري من العمولات والحسومات، إلخ	
٣,٢,٢ - قواعد الشراء	
٣,٢,٣ - عدم اهتمام الاستشاري والشركات التابعة له بمشروع بخلاف ذلك	
٣,٢,٤ - حظر الأنشطة المتضاربة	
٣,٣ - السرية	
٣,٤ - مسؤولية الاستشاري	
٣,٥ - تأمين من قبل الاستشاري	
٣,٦ - المحاسبة والتدقيق	
٣,٧ - إجراءات الاستشاري التي تتطلب موافقة المؤسسة المسبقة	
٣,٨ - التزامات تقديم التقارير	
٣,٩ - المستندات التي أعدها الاستشاري لتكون ملغاً للمؤسسة	
٣,١٠ - المعدات والمواد التي تقوم المؤسسة بتزويدها	
٣,١١ - الخدمات العادية والتكميلية والاستثنائية	
٤ - موظفو الاستشاري	
٣,١ - وصف الموظفين	
٣,٢ - عزل و/أو استبدال الموظفين	
٥ - موجبات المؤسسة	
٥,١ - المساعدة والإعفاءات	
٥,٢ - تغيير في القانون السائد	
٥,٣ - الخدمات والمواقع	

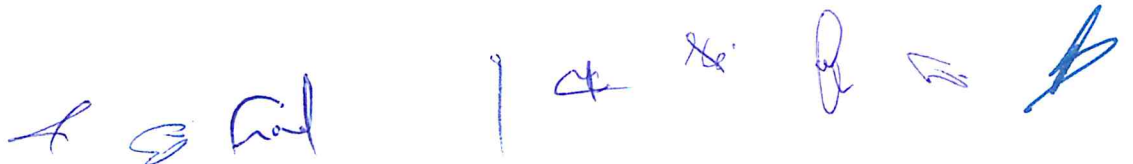


شروط العقد

٦ -	سعر العقد والدفعات
٦,١	التعويضات المقطوعة
٦,٢	سعر العقد
٦,٣	الدفع مقابل خدمات أخرى
٦,٤	شروط وأحكام الدفع
٦,٥	الغرامات
٧ -	تسوية النزاعات
٧,١	التسوية الودية
٧,٢	تسوية النزاع
٨ -	مسؤولية الاستشاري

ثانياً	الشروط الخاصة للعقد
--------	---------------------

٣٣ استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥



شروط العقد

عقد تقديم الاستشاري للخدمات

أُبرم هذا العقد (المشار إليه فيما بعد، مع جميع ملاحقه المرفقة والتي تشكل جزءاً لا يتجزأ منه، بـ"العقد") بتاريخ من شهر, ٢٠٠٠، فيما بين:

مؤسسة كهرباء لبنان (المشار إليها فيما بعد بـ"المؤسسة")، من جهة،

و

(----- اسم الاستشاري -----) (المشار إليها فيما بعد بـ"الاستشاري")، من جهة أخرى.

حيث أنه:

- أ- تعتزم المؤسسة تنفيذ المشروع على النحو المحدد فيما يلي (المشار إليه فيما بعد بـ"المشروع")؛
- ب- طالبت المؤسسة من الاستشاري تقديم خدمات استشارية معينة لازمة للمشروع على النحو المحدد فيما يلي (المشار إليها فيما بعد بـ"الخدمات")؛
- ت- وافق الاستشاري، بعد أن أوضح للمؤسسة أنه يتمتع بالمهارات المهنية المطلوبة والموظفين والموارد التقنية، على تقديم الخدمات وفقاً للشروط والأحكام المنصوص عليها في هذا العقد؛

وبناءً عليه، اتفق الفريقان على ما يلي:

شروط العقد

١ - الأحكام العامة

١,١ - التعريفات:

ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، تحمل المصطلحات التالية عند استخدامها في هذا العقد، المعاني التالية:

- أ- يُقصد بمصطلح "القانون السائد" القوانين وأي صكوك أخرى التي لها قوة القانون في الحكومة؛
- ب- "الاستشاري" يعني أي كيان خاص أو عام يقوم بتقديم الخدمات إلى المؤسسة بموجب العقد؛
- ت- "مؤسسة كهرباء لبنان" هي المؤسسة (المشار إليها فيما بعد بـ "المؤسسة") والمستفيد من الأعمال؛
- ث- "اختياري" يعني إلزامي لمقدم العرض واختياري للمؤسسة لأخذها - سيتضمن التقييم المالي الأسعار الاختيارية.
- ج- "العقد" يعني هذا العقد المبرم بين المؤسسة والاستشاري؛
- ح- "تاريخ السريان" يعني التاريخ الذي يدخل فيه هذا العقد حيز التنفيذ وفقاً للبند ٢,١ من هذه الاتفاقية؛
- خ- العملة الأجنبية" تعني أي عملة بخلاف العملة المعتمدة في بلد المؤسسة.
- د- "الحكومة" تعني حكومة البلد الذي تتواجد فيه المؤسسة (أي الجمهورية اللبنانية)؛
- ذ- "العملة المحلية" تعني العملة المعتمدة في بلد المؤسسة.
- ر- "الموظفون" يعني الأشخاص الذين قام الاستشاري أو الاستشاريون من الباطن بتوظيفهم كموظفين ومكلفين بأداء الخدمات أو أي جزء منها؛ يُقصد بمصطلح "الموظفون الأجانب" الأشخاص الذين كانوا يقيمون خارج دولة الحكومة لدى توظيفهم؛ أما مصطلح "الموظفون المحليون" فيعني المواطنين اللبنانيين.
- ز- "الفريق" يعني المؤسسة أو الاستشاري، حسب الحالة، و "الفريقان" تعني كلاهما؛
- س- "الخدمات" تعني العمل الذي يتعين على الاستشاري أدائه بموجب هذا العقد، لغايات هذا المشروع.
- ش- "تاريخ البدء" أي التاريخ المشار إليه في البند ٢,٢ من هذا العقد.
- ص- يُقصد بمصطلح "الاستشاري من الباطن" أي كيان يقوم الاستشاري بالتعاقد معه من الباطن لأي جزء من الخدمات؛
- ض- يُقصد بمصطلح "فريق ثالث" أي شخص أو كيان بخلاف الحكومة أو المؤسسة أو الاستشاري أو الاستشاري من الباطن.
- ط- يُقصد بمصطلح "اليوم" اليوم التقويمي.

شروط العقد

لن يتم تفسير أي شيء وارد في هذه الوثيقة على أنه ينشئ علاقة السيد والخدام أو الوكيل والمدير بين المؤسسة والاستشاري. يتحمل الاستشاري، بموجب هذا العقد، مسؤولية كاملة عن الموظفين الذين يؤدون الخدمات ويكون مسؤولاً بالكامل عن الخدمات التي يؤدونها أو التي يتم أداؤها نيابة عنهم بموجب هذا العقد.

١,٢ - القانون المطبق على العقد:

يخضع هذا العقد ومضمونه وتفسيره والعلاقة بين الفريقين للقانون السائد، وهو قوانين الجمهورية اللبنانية. يتم لفت انتباه العارض إلى الأحكام القانونية والأنظمة المتعلقة بمقاطعة إسرائيل. يطبق على العقد الأنظمة المعمول بها في مؤسسة كهرباء لبنان، فيما لا يتعارض مع قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤. كما ينطبق قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤ والتوجيهات الصادرة عن هيئة الشراء العام على هذه المناقصة العلنية.

لكل ذي صفة ومصلحة، بما في ذلك هيئة الشراء العام، الإعتراض على أي إجراء أو قرار صريح أو ضمني تتخذه أو تعتمد أو تُطبقه أي من الجهات المعنية بالشراء في المرحلة السابقة لنفاذ العقد، ويكون مخالفاً لأحكام قانون الشراء العام والمبادئ العامة المتعلقة بالشراء العام، على أن تتبع إجراءات الإعتراض المعمول بها لدى مجلس شورى الدولة لحين تشكيل هيئة الاعتراضات المنصوص عنها في قانون الشراء العام.

١,٣ - اللغة:

تكون اللغة السائدة اللغة العربية. إذا تم تحرير أي مستند بأكثر من لغة واحدة، تكون اللغة التي يتم تفسير العقد بموجبها هي اللغة العربية. يجب أن تكون جميع المستندات التي سيقدمها الاستشاري (ككتيبات التعليمات والأدلة...) باللغة الإنجليزية (للأمر الفنية والتقنية) و العربية حسب طلب المؤسسة.

١,٤ - الإبلاغات

١,٤,١ - الإبلاغ أو الطلب أو الموافقة:

يتم تقديم أي إبلاغ أو طلب أو موافقة مطلوبة أو مسموح بها بموجب هذا العقد بشكل خطي. ويُعتبر أي إشعار أو طلب أو موافقة من هذا القبيل أنه قد تم تقديمه عند تسليمه شخصياً إلى ممثل مفوض للفريق الذي يتم توجيه الإبلاغ إليه أو عند إرساله بالبريد المضمون أو عبر الفاكس إلى هذا الفريق على العنوان التالي:

شروط العقد

للمؤسسة:

مؤسسة كهرباء لبنان

٢٢ شارع النهر

ص.ب ١٣١

بيروت - لبنان

رقم الهاتف: 442729 - 01/442720

الفاكس: 01/583084

للاستشاري: (يتم إدراجه لاحقاً)

اسم الاستشاري:

عنوان الاستشاري:

للعناية:

رقم الهاتف:

الفاكس:

٢,٤,١ - سريان الإبلغات:

يعتبر الإبلاغ ساري المفعول على النحو التالي:

- أ- في حال تم تسليمه وتسجيله شخصياً أو بواسطة البريد المضمون؛ عند التسليم.
- ب- في حال تم تسليمه عبر الفاكس؛ أربع وعشرون (٢٤) ساعة بعد تأكيد الإرسال.

٣,٤,١ - تغيير العنوان:

يمكن لأي فريق تغيير عنوانه لاستلام الإبلغات المنصوص عليها، من خلال توجيه إشعار للفريق الآخر بهذا التغيير وفقاً لهذا البند.

٥,١ - الموقع:

يتم تنفيذ الخدمات في محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت.

شروط العقد

١,٦ - الممثلون المفوضون:

يمكن اتخاذ أو تنفيذ أي إجراء وأي مستند مطلوب أو مسموح به بموجب هذا العقد:

أ- نيابة عن المؤسسة، من قبل:

المدير العام - رئيس مجلس الإدارة

ب- نيابة عن الاستشاري، من قبل:

الشخص المفوض (أو من ينوب عنه)

١,٧ - الرسوم والضرائب المحلية:

يجب على الاستشاري والاستشاريين من الباطن والموظفين دفع جميع الضرائب والرسوم المفروضة عليهم بموجب قوانين الجمهورية اللبنانية وأنظمتها.

* يتم تطبيق الضريبة على القيمة المضافة وفقاً لبنود القانون رقم ٣٧٩ بتاريخ ٢٠٠١/١٢/١٤ وتعديلاته.

سيتم التعامل مع الفواتير التي لا تحتوي على رقم تسجيل الاستشاري لدى وزارة المالية (مفروض - غير مقيم) وفقاً للمادتين ٤١ و ٤٢ من قانون الضريبة على القيمة المضافة.

يتحمل الاستشاري نسبة ٧,٥٪ كضريبة دخل، تدفعها مؤسسة كهرباء لبنان مباشرة إلى وزارة المالية.

يقع على عاتق الاستشاري الذي تعقد معه الصفقة بما فيها قيمة الضريبة على القيمة المضافة في حال توجبها:

* نسبة ٠,٨٪ (بالألف) كرسوم طابع، يتم دفعها على النحو التالي:

أ- ٠,٤٪ يدفعها الاستشاري خلال مدة خمسة أيام عمل لوزارة المالية من تاريخ إبلاغ الملتزم.

ب- ٠,٤٪ يتم حسمها من كل دفعة، تدفعها مؤسسة كهرباء لبنان.

لن يتم تضمين الضريبة على القيمة المضافة في سعر العقد ولكن يجب الإشارة إليها بشكل منفصل في الفاتورة الصادرة عن الاستشاري ويكون الاستشاري مسؤولاً عن دفع الضريبة على القيمة المضافة له من قبل المؤسسة.

٢ - بدء العقد وإنجازه وتعديله وفسخه

٢,١ - سرعان العقد:

أ- يدخل هذا العقد حيز التنفيذ ويصبح سارياً بتاريخ ("تاريخ السريان") إبلاغ المؤسسة للاستشاري الذي يؤكد

بدء تنفيذ الخدمات. يجب أن يؤكد هذا الإبلاغ أنه تم استيفاء الشروط التالية:

(أ) تمت الموافقة على العقد من قبل مجلس إدارة المؤسسة والسلطات المختصة؛

استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

شروط العقد

(ب) تم إبلاغ الاستشاري بالعقد؛ و

(ج) تم توقيع العقد وإعادته إلى مؤسسة كهرباء لبنان من قبل الاستشاري؛ و

(د) تم توقيع العقد، الذي تم إعادته، من قبل صاحب العمل في غضون ١٥ يومًا.

إذا لم يدخل هذا العقد حيّز التنفيذ في غضون ستة (٦) أسابيع من الإخطار الرسمي بالإرساء، فيمكن لمؤسسة كهرباء لبنان، عبر توجيه إشعارًا خطيًا مدته أربعة (٤) أسابيع إلى الاستشاري، إلغاء العقد، وفي هذه الحالة التي يتم فيه هذا الإعلان من قبل مؤسسة كهرباء لبنان، لن يقوم الاستشاري برفع أي دعوى ضد مؤسسة كهرباء لبنان فيما يتعلق بهذا الإلغاء.

٢,٢ - بدء الخدمات ومدة العقد:

يبدأ الاستشاري في تنفيذ الخدمات في موعد لا يتجاوز "تاريخ البدء" وهو ثلاثون يومًا من "تاريخ السريان"، أو في تاريخ لاحق حسبما يتفق عليه الفريقان خطيًا. يقوم الاستشاري بتقديم خدمات استشارية لمدة ١٢ (اثني عشر) شهرًا.

يتضمن هذا العقد جميع التعهدات والنصوص والأحكام التي اتفق عليها الفريقان. لا يمتلك أي وكيل أو ممثل لأي من الفريقين صلاحية الإدلاء بأي تصريح أو تمثيل أو وعد أو اتفاق غير منصوص عليه في هذا العقد، ولن يكون الفريقان ملزمين أو مسؤولين عن هذا التصريح أو التمثيل أو الوعد أو الاتفاق.

٢,٣ - انتهاء مدة العقد وتمديده:

ما لم يتم الفسخ المسبق وفقًا للبند ٢,٦، يكون هذا العقد ساري المفعول بدءًا من تاريخ البدء للفترة المحددة، ما لم يتم تمديده بالشروط والأحكام نفسها التي اتفق عليها الفريقان بموجب هذا العقد، لمدة أخرى يتم الاتفاق عليها بين الفريقين.

يتفق الفريقان على تمديد العقد. في حال التمديد، فإن مدة التمديد لا تتخطى الـ ١٢ شهرًا. يمكن تمديد العقد مرة واحدة فقط.

٢,٤ - التعديل:

لا يمكن تعديل أو تغيير في نطاق الخدمات أو سعر العقد، إلا باتفاق خطي بين الفريقين.

شروط العقد

٢,٥ - القوة القاهرة

٢,٥,١ - التعريف:

القوة القاهرة تعني أي ظروف خارجة عن إرادة الفريقين، بما في ذلك:

أ- الحرب والأعمال العدائية الأخرى (سواء أعلنت الحرب أم لا)، غزو الأعداء الأجانب، الاستيلاء أو الحصار؛

ب- الإشعاع المؤين أو التلوث بالنشاط الإشعاعي من أي وقود نووي أو من نفايات نووية من احتراق الوقود النووي أو المتفجرات السامة المشعة أو أي خصائص خطيرة أخرى لأي مجموعة متفجرة أو مكونات نووية منها؛

ت- التمرد والثورة والعصيان والسلطة العسكرية أو المغتصبة والحرب الأهلية؛

ث- أعمال شغب أو فوضى أو اضطراب، ما لم يقتصر على موظفي الاستشاري فقط.

لا يشكل نقص الإمداد بالكهرباء والمياه والغاز والاتصالات حالة من القوة القاهرة.

٢,٥,٢ - تأثير القوة القاهرة:

لا يُعتبر أي من الفريقين في حال تقصير أو انتهاك لالتزاماته بموجب العقد إلى الحد الذي يمنع فيه أداء هذه الالتزامات بسبب أي ظروف من القوة القاهرة التي تنشأ بعد تاريخ نموذج الاتفاقية أو تاريخ سريان العقد، أيهما أسبق.

لن يتم اعتبار أي فريق مسؤولاً عن أي فشل و/أو تأخير ناتج عن قوة القاهرة. أخذ الفريقان علمًا بالوضع السياسي في لبنان واتقيا على أنه لا يشكل أي حدث سياسي عادي أو تعديل حكومي أو استقالة الحكومة أو عرقلة عمل المؤسسات الحكومية أو إضراب في الدوائر الرسمية، قوة القاهرة بالمعنى المقصود في هذه المادة. إذا تم منع أي من الفريقين (المشار إليه بـ "الفريق المتضرر") أو تأخر في أداء التزاماته التعاقدية جزئيًا أو كليًا بسبب قوة القاهرة، فيجب عليه إبلاغ الفريق الآخر في غضون خمسة عشر يومًا من تاريخ بدء القوة القاهرة، مع ذكر تاريخ بدايته وآثاره والنتائج التي ستؤثر على أداء التزاماته التعاقدية، تحت طائلة فقدان حقوقه المنصوص عليها في هذه المادة.

يتم تعليق التزامات الفريق المتضرر المحددة في هذا العقد طوال استمرارية القوة القاهرة، وطالما أن التنفيذ مستحيل أو مؤجل، على ألا يكون لهذا التعليق أي تأثير على مدة العقد التي ستنتهي في جميع الحالات بعد اثني عشر (١٢) شهرًا من تاريخ السريان.

يعمل الفريق المتضرر جاهدًا لتجنب آثار القوة القاهرة على أداء التزاماته التعاقدية.

شروط العقد

يقوم الفريق المتضرر بإبلاغ الفريق الآخر، في أقرب وقت ممكن، عن انتهاء القوة القاهرة والعودة إلى تنفيذ العقد على النحو الواجب.

٢,٥,٣ - إشعار الحدوث:

إذا رأى الاستشاري أن أي قوة القاهرة قد حدثت والتي قد تؤثر على أداء التزاماته، فعليه إبلاغ الفريق الآخر بذلك، في غضون فترة لا تتجاوز خمسة عشر (١٥) يوماً بدءاً من تاريخ حدوث القوة القاهرة.

٢,٥,٤ - متابعة الأداء:

عند حدوث أي قوة القاهرة، يجب على الاستشاري أن يسعى لمواصلة أداء التزاماته بموجب العقد بقدر الإمكان عملياً. يجب على الاستشاري إبلاغ المؤسسة بالخطوات التي يقترح اتخاذها بما في ذلك أي وسيلة بديلة معقولة للأداء لا تمنعها القوة القاهرة. لا يمكن للاستشاري اتخاذ أي من هذه الخطوات ما لم توجهه المؤسسة للقيام بذلك.

٢,٥,٥ - التكاليف الإضافية الناتجة عن القوة القاهرة:

إذا تكبد الاستشاري تكاليف إضافية للامتثال لتوجيهات المؤسسة بموجب البند الفرعي ٢,٥,٤، فسيتم إضافة المبلغ المتفق عليه بين الفريقين إلى سعر العقد.

٢,٦ - النكول والإنهاء والفسخ وما يترتب عنه

٢,٦,١ - نكول الاستشاري:

أ- في حال خالف الاستشاري شروط تنفيذ العقد أو أحكام دفتر الشروط، وبعد إنذاره رسمياً بوجوب التقيد بكافة موجباته من قبل المؤسسة، وذلك خلال مهلة عشرة أيام من تاريخ الإنذار، وانقضاء المهلة هذه دون أن يقوم الملتزم بما طُلب منه.

ب- لا يُعتبر الاستشاري ناكلاً، إلا بموجب قرار معلن يصدر عن المؤسسة بناء على موافقة هيئة الشراء العام.

ت- عندما يُعتبر الاستشاري ناكلاً، يفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار، وتُطبق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الأولى من البند ٢,٦,٤.

٢,٦,٢ - إنهاء العقد:

ينتهي العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في الحالتين التاليتين:

شروط العقد

١- أ. في حال وفاة الاستشاري (إذا كان شخصاً طبيعياً)، ما لم يوافق صاحب العمل على طلب مواصلة التنفيذ من قبل الورثة.

ب. في حال أصبح الاستشاري مفلساً أو معسراً أو حُلت الشركة، عندها، تُطبّق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الثانية من البند ٢,٦,٤.

٢- إذا لم يتمكن الاستشاري من تنفيذ أي من التزاماته التعاقدية نتيجة القوة القاهرة.

٢,٦,٣ - فسخ العقد:

يُلغى العقد حكماً وبدون إنذار مسبق، في الحالات التالية:

أ- إذا صدر بحق الاستشاري حكم نهائي بارتكاب أي جرم من جرائم الفساد أو التواطؤ أو الإحتيال أو الغش أو تبييض الأموال أو تمويل الإرهاب أو تضارب المصالح أو التزوير أو الإفلاس الإحتيالي، وفقاً للقوانين المرعية الاجراء.

في هذه الحالة، لا تكون المؤسسة مسؤولة عن تسديد أي مبالغ أخرى للاستشاري.

ب- القيام بأي من الحالات المنصوص عليها في المادة (٨) من قانون الشراء العام.

ت- في حال فقدان أهلية الاستشاري.

إذا تم إلغاء العقد لأي من الأسباب المذكورة في الفقرة (أ) من هذا البند، تُطبّق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الأولى من البند ٢,٦,٤.

٢,٦,٤ - عواقب انتهاء العقد:

١- في حال تطبيق البندين ٢,٦,١ و ٢,٦,٣، تعتمد المؤسسة على إعادة التلزم وفقاً للأصول المنصوص عليها في هذا القانون أو تنفيذها بنفسها إذا كان لديها المؤهلات والقدرات الكافية لذلك دون اللجوء إلى أي نوع من أنواع التعاقد. فإذا أسفر التلزم الجديد أو التنفيذ عن وفر في الأكلاف، عاد الوفر إلى الخزينة، وإذا أسفر عن زيادة في الأكلاف، رجعت المؤسسة على الملتزم الناكل بالزيادة. في جميع الأحوال يصادر ضمان حسن التنفيذ مؤقتاً إلى حين تصفية التلزم.

٢- في حال إفلاس الاستشاري أو إعساره، يتم مصادرة ضمان الأداء مؤقتاً لحساب الخزينة، وتطبق المؤسسة الإجراءات المنصوص عليها في قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤.

شروط العقد

٣- في حال وفاة الاستشاري وعدم متابعة التنفيذ من قبل الورثة، تستلم الأعمال أو الخدمات المنفذة أو السلع المقدمة، وتصرف قيمة مستحقاته باسم الورثة.

٤- لا يترتب أي تعويض عن الخدمات المقدمة أو الأشغال المنفذة من قبل من يثبت قيامه بأي من الجرائم المنصوص عليها في الفقرة الفرعية "أ" من الفقرة الأولى من المادة ٢,٦,٣.

٥- ينشر قرار انتهاء العقد وأسبابه على الموقع الإلكتروني للمؤسسة وعلى المنصة الإلكترونية لدى هيئة الشراء العام.

٣- موجبات الاستشاري

٣,١- عموميات:

٣,١,١- معايير الأداء:

يجب على الاستشاري أداء الخدمات وتنفيذ التزاماته بموجب هذه الاتفاقية وفقاً للمعايير الهندسية والاستشارية المهنية المعترف بها من قبل الهيئات المهنية الدولية، كما يجب عليه مراعاة الإدارة السليمة والممارسات الهندسية واستخدام الأساليب المتقدمة المناسبة. يجب على الاستشاري التصرف دائماً، فيما يتعلق بأي مسألة تتعلق بهذا العقد أو الخدمات، كاستشاري أمين ومخلص للمؤسسة. ويجب على الاستشاري تقديم الدعم لمصالح المؤسسة المشروعة في أي تعامل مع أطراف ثالثة.

٣,١,٢- القانون السائد على الخدمات:

يجب على الاستشاري أداء الخدمات وفقاً للقانون السائد ويجب أن يتخذ جميع الخطوات العملية لضمان امتثال أي استشاري من الباطن وفق المادة ٣٠ من قانون الشراء العام، بالإضافة إلى موظفي ووكلاء الاستشاري وأي استشاري من الباطن، للقانون السائد في الحكومة اللبنانية. إذا طرأ، بعد تاريخ هذا العقد، أي تغيير في القانون المعمول به فيما يتعلق بالضرائب والرسوم التي تزيد أو تقلل من تكلفة الخدمات التي يقدمها الاستشاري، فيتم زيادة أو تخفيض الأجر والنفقات القابلة للاسترداد المستحقة بخلاف ذلك للاستشاري بموجب هذا العقد، وفقاً لذلك، بالاتفاق بين الفريقين، ويجب إجراء التعديلات المقابلة على المبالغ المشار إليها في سعر العقد.

شروط العقد

٣,٢ - تضارب المصالح

٣,٢,١ - عدم استفادة الاستشاري من العمولات والحسومات، إلخ:

يشكل الدفع للاستشاري وفقاً للبند ٦ من هذه الاتفاقية، الدفعة الوحيدة للاستشاري فيما يتعلق بالعقد أو الخدمات، ولا يمكن للاستشاري أن يقبل لصالحه أي عمولة تجارية أو حسم أو مدفوعات مماثلة فيما يتعلق بالأنشطة بموجب هذا العقد أو الخدمات أو في الوفاء بالتزاماته بموجب هذه الاتفاقية. يجب على الاستشاري بذل قصارى جهده لضمان عدم حصول أي استشاريين من الباطن، وكذلك موظفي ووكلاء أي منهم، على أي مدفوعات إضافية.

٣,٢,٢ - قواعد الشراء

إذا كان الاستشاري، كجزء من الخدمات، يتحمل مسؤولية تقديم المشورة للمؤسسة بشأن شراء السلع أو الأعمال أو الخدمات، فيجب على الاستشاري في جميع الأوقات ممارسة هذه المسؤولية لصالح المؤسسة. يجب أن تكون أي حسومات أو عمولات يحصل عليها الاستشاري في ممارسة مسؤولية الشراء هذه، لحساب المؤسسة.

٣,٢,٣ - عدم اهتمام الاستشاري والشركات التابعة له بمشروع بخلاف ذلك:

يوافق الاستشاري على أن، خلال مدة هذا العقد وبعد انتهائه، سيتم استبعاد الاستشاري والشركات التابعة له من تقديم السلع أو الأعمال أو الخدمات (بخلاف الخدمات وأي استمرار لها) لأي مشروع ناتج عن أو يرتبط ارتباطاً وثيقاً بالخدمات.

٣,٢,٤ - حظر الأنشطة المتضاربة:

لا يمكن للاستشاري أو موظفيه المشاركة، بشكل مباشر أو غير مباشر، خلال مدة العقد، بأي أعمال أو أنشطة مهنية في بلد الحكومة أو في أي بلد آخر، تتعارض مع الأنشطة الموكلة إليهم بموجب هذا العقد.

٣,٣ - السرية:

لا يمكن للاستشاري وموظفيه، سواء خلال مدة العقد أو في غضون عامين (٢) بعد انتهاء العقد، الإفصاح عن أي معلومات خاصة أو سرية تتعلق بالمشروع أو بالخدمات أو بهذا العقد أو بأعمال المؤسسة أو بعملياته بدون موافقة خطية مسبقة من المؤسسة.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

شروط العقد

٣,٤ - مسؤولية الاستشاري:

مع مراعاة الأحكام الإضافية، إن وجدت، المنصوص عليها في الشروط الخاصة، يجب أن تكون مسؤولية الاستشاري بموجب هذا العقد على النحو المنصوص عليه في القانون السائد.

- يكون الاستشاري مسؤولاً عن أي أخطاء أو إهمال في مستندات الاستشاري وتقاريره ورسوماته وما إلى ذلك، ما لم تكن ناتجة عن تعليمات المؤسسة أو رسوماته أو معلوماته الخطية الأخرى غير الصحيحة التي قدمها. لا تعفي موافقة المؤسسة على رسومات الاستشاري، الاستشاري من أي مسؤولية، بموجب هذا البند الفرعي. يكون الفريقان مسؤولين عن أداء التزاماتهما بموجب العقد، مع مراعاة القيود التالية:

أ- لن يكون أي من الفريقين مسؤولاً تجاه الفريق الآخر عن أي خسارة أو خسارة تبعية (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، خسارة الشهرة التجارية، خسارة العمل، خسارة الأرباح أو المدخرات المتوقعة وجميع الخسائر الاقتصادية البحتة الأخرى) التي قد يتكبدها الفريق الآخر فيما يتعلق بالعقد؛

ب- يكون الفريقان مسؤولين فقط عن العطل أو الضرر الناجم عن الفعل أو الإهمال أو التخلف أو الإغفال عن الشخص الخاضع لمسؤولية الفريق المتخلف، ما لم يتصرف الشخص المتخلف بموجب تعليمات الفريق الآخر؛

ت- لن يكون الفريق مسؤولاً عن أي خسارة أو أضرار ناتجة أو ناشئة عن القوة القاهرة.

ث- يجب ألا تتجاوز المسؤولية الإجمالية للفريقين فيما يتعلق بالعقد عن طريق التعويض، بسبب خرق العقد، أو التزام قانوني، بأي حال من الأحوال، مبلغ سعر العقد.

٣,٥ - تأمين من قبل الاستشاري

يجب على الاستشاري (أ) أن يأخذ ويحافظ، وفقاً للشروط والأحكام المعتمدة من قبل المؤسسة؛ على التأمين على معداته المستخدمة في الموقع؛ ضد المسؤولية تجاه طرف ثالث عن أي خسارة أو إصابة أو وفاة شخصية أو ضرر لأي ممتلكات مادية بما في ذلك ممتلكات أصحاب العمل بخلاف الأعمال. (ب) بناءً على طلب المؤسسة، يجب تقديم دليل للمؤسسة يوضح أنه قد تم أخذ والمحافظة على هذا التأمين وأنه قد تم تسديد الأقساط الحالية.

يجب على الاستشاري شراء والمحافظة على بوليصة تأمين مهنية مع تغطية لا تقل عن ٧٥ ٪ (خمس وسبعون في المئة) من قيمة العقد لصالح المؤسسة.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

شروط العقد

إذا فشل الاستشاري في تقديم دليل على التغطية التأمينية كما هو مذكور أعلاه، فيمكن للمؤسسة إنفاذ هذا التأمين. يتم حسم الأقساط التي تدفعها المؤسسة لهذا الغرض من سعر العقد. يتحمل الاستشاري أي مبالغ لم يتم استردادها من شركات التأمين.

يجب على الاستشاري أن يبقي المؤسسة، أثناء مدة هذا العقد وبعدها، معوضة بشكل كامل وفعال عن جميع الخسائر والأضرار والإصابات والوفيات والنفقات والإجراءات والدعاوى والمطالب والتكاليف والمطالبات، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، الرسوم والمصاريف القانونية التي تتكبدها المؤسسة أو الشركة التابعة أو أي طرف ثالث، عندما تكون هذه الخسارة أو الضرر أو الإصابة أو الوفاة ناتجة عن عمل غير مشروع أو إهمال أو خرق لعقد الاستشاري أو استشاريهم من الباطن، أو موظفي أو وكلاء أي منهم، بما في ذلك استخدام أو انتهاك أي حقوق نشر أو ملكية أدبية أو براءات اختراع أو مادة أو أداة.

٣,٦ - المحاسبة والتدقيق

يجب على الاستشاري الاحتفاظ بحسابات وسجلات دقيقة ومنهجية فيما يتعلق بالخدمات الواردة أدناه وفقًا لمبادئ المحاسبة المقبولة دوليًا وفي الشكل والتفاصيل التي تحدد بوضوح جميع التغييرات والتكاليف الزمنية ذات الصلة وأسسها.

٣,٧ - إجراءات الاستشاري التي تتطلب موافقة المؤسسة المسبقة:

يجب على الاستشاري الحصول على موافقة المؤسسة الخطية المسبقة قبل اتخاذ أي من الإجراءات التالية:

- أ- تعيين الموظفين المغتربين والمحليين ،
- ب- تعيين أعضاء الموظفين غير المدرجين بالاسم في العرض الفني ، و
- ت- العمل على الدراسات التكميلية غير المدرجة في العقد.
- ث- تعيين خبراء لتنفيذ أي جزء من الخدمات في لبنان، بما في ذلك شروط وأحكام هذا التعيين؛
- ج- إبرام أي عقد من الباطن لأداء أي جزء من الخدمات، من المعلوم أن:
 - i. يجب على الاستشاري الأساسي أن يتولى بنفسه تنفيذ العقد ويبقى مسؤولاً تجاه المؤسسة عن تنفيذ جميع بنوده وشروطه، ويُمنع عليه تلزيم كامل موجباته التعاقدية لغيره.
 - ii. يمكن أن يعهد الاستشاري إلى تعاقد من الباطن تنفيذ جزء من العقد ضمن النسبة المسموح بها والمنصوص عليها في دفتر الشروط.

شروط العقد

iii. على الاستشاري أخذ الموافقة المسبقة على التعاقد من الباطن من المؤسسة التي يجب عليها اتخاذ قرارها بالموافقة أو الرفض المعلن خلال مهلة زمنية (أسبوعين من تاريخ تقديم طلب الموافقة). ويعد سكوت المؤسسة بعد انقضاء هذه المهلة قراراً ضمناً بالقبول.

٣,٨-التزامات تقديم التقارير

يجب على الاستشاري أن يقدم إلى المؤسسة التقارير والمستندات المحددة في الشروط المرجعية بالشكل والأرقام وضمن الفترات المنصوص عليها في القسم المذكور. يجب تقديم جميع التقارير بتصميم إلكتروني يسهل استرداد أي معلومات في أي وقت. يجب توفير نسخة ورقية موقعة وختم للسجلات.

٣,٩- المستندات التي أعدها الاستشاري لتكون ملكاً للمؤسسة

تصبح جميع الخطط والرسومات والمواصفات والتصاميم والتقارير والدراسات والوثائق الأخرى التي أعدها الاستشاري لأداء الخدمات ملكاً للمؤسسة، ويجب على الاستشاري، في موعد لا يتجاوز انتهاء أو فسخ هذا العقد، تسليم كل هذه المستندات للمؤسسة، مع جرد مفصل لها. يمكن للاستشاري الاحتفاظ بنسخة من هذه المستندات ولكن لا يمكنه استخدامها لأغراض لا تتعلق بهذا العقد دون موافقة خطية مسبقة من المؤسسة.

٣,١٠- المعدات والمواد التي تقوم المؤسسة بتزويدها

إذا قامت المؤسسة بتوفير المعدات والمواد للشركة، وفقاً لتقدير المؤسسة، أو تم شراؤها من قبل الاستشاري بأموال مقدمة من المؤسسة، تصبح المعدات والمواد ملكاً للمؤسسة ويتم تمييزها وفقاً لذلك. عند فسخ هذا العقد أو انتهاء صلاحيته، يجب على الشركة توفير جردة للمؤسسة عن هذه المعدات والمواد، والتخلص من هذه المعدات والمواد وفقاً لتعليمات المؤسسة. أثناء حيازة هذه المعدات والمواد، يجب على الشركة التأمين عليها على نفقتها الخاصة بمبلغ مساوٍ لقيمتها الاستبدالية الكاملة.

٣,١١-الخدمات العادية والتكميلية والاستثنائية

- i. الخدمات العادية هي تلك الموضحة في الشروط المرجعية.
 - ii. الخدمات التكميلية هي تلك التي يتفق عليها الفريقان على أنها تكميلية للخدمات العادية.
 - iii. الخدمات الاستثنائية هي تلك التي ليست عادية أو تكميلية، ولكنها تعتبر ضرورية.
- يمنح تنفيذ هذه الخدمات الاستثنائية الحق للاستشاري في الحصول على مدفوعات إضافية وفقاً للبند ٦,٣.

شروط العقد

٤- موظفو الاستشاري

٤,١- وصف الموظفين:

يتم وصف المناصب والأوصاف الوظيفية المتفق عليها والحد الأدنى من المؤهلات والفترات المقدرة للمشاركة في تنفيذ خدمات الموظفين الرئيسيين للاستشاري في الشروط المرجعية والعرض الفني. لا يمكن للاستشاري استخدام أو محاولة استخدام موظفيه وعماله من بين موظفي المؤسسة. يكون الاستشاري مسؤولاً عن عودة جميع الموظفين المستخدمين، فيما يتعلق بالعقد، إلى وطنهم أو إلى المكان الذي تم استخدامهم منه. يجب أن يبقى هؤلاء الموظفون في مكان جيد مناسب إلى أن يغادروا الموقع، أو يغادروا إلى بلدهم الأم إذا كان العمال أجانب. يكون الإجراء الموضح أعلاه على عاتق الاستشاري. في حال وفاة الموظف، يكون الاستشاري مسؤولاً عن اتخاذ الترتيبات المناسبة لعودة و/أو دفنه على نفقته الخاصة.

٤,٢- عزل و/أو استبدال الموظفين:

أ- باستثناء ما قد توافق المؤسسة على خلاف ذلك، لا يمكن إجراء أي تغييرات في الموظفين الرئيسيين. إذا أصبح من الضروري، لأي سبب خارج عن السيطرة المعقولة للاستشاري، استبدال أي من الموظفين الرئيسيين، يجب على الاستشاري أن يوفر شخصاً ذي مؤهلات معادلة أو أفضل كبديل وبعد موافقة المؤسسة.

ب- إذا وجدت المؤسسة أن أيّاً من الموظفين (١) قد ارتكب سوء سلوك جسيم أو تم اتهامه بارتكاب عمل جنائي أو تضارب مصالح، أو (٢) لديه سبب معقول ليكون غير راضٍ عن أداء أي من الموظفين، فيجب على الاستشاري توفير شخص يتمتع بالمؤهلات والخبرة المقبولة للمؤسسة كبديل، وذلك بناءً على طلب خطي من المؤسسة يحدد بموجبه الأسباب.

ت- لا يقوم الاستشاري بالمطالبة بأي تكاليف إضافية ناشئة أو ناتجة عن عزل و/أو استبدال أي من الموظفين.

٥- موجبات المؤسسة

٥,١- المساعدة والإعفاءات:

يمكن للمؤسسة تزويد الاستشاري بشهادة تثبت عمل الاستشاري لدى مؤسسة كهرباء لبنان.



شروط العقد

٥,٢ - تغيير في القانون السائد

إذا طرأ، بعد تاريخ هذا العقد، أي تغيير في القانون السائد فيما يتعلق بالضرائب والرسوم التي تزيد أو تقلل من تكلفة الخدمات المقدمة من قبل الاستشاري، يتم زيادة أو تخفيض المكافآت والمصاريف القابلة للاسترداد المستحقة الدفع للاستشاري بموجب هذا العقد، وذلك بالتوافق بين الفريقين، ويجب إجراء التعديلات المقابلة على المبالغ المشار إليها في البنود ٦,٢ (أ) أو (ب)، حسب الحالة.

٥,٣ - الخدمات والمواقع

تضمن المؤسسة أن يكون للاستشاري حق الوصول المجاني إلى جميع الأراضي/ المواقع التي تملكها المؤسسة، والتي يلزم الوصول إليها لأداء الخدمات.

٦ - سعر العقد والمدفوعات:

٦,١ - التعويضات المقطوعة

يعتبر الاستشاري أنه قد أرضى نفسه في عرضه ، ويأخذ في الاعتبار:

أ- جميع الشروط والظروف التي تؤثر على سعر العقد،

ب- إمكانية تنفيذ الخدمات كما هو موضح في العقد،

ت- الظروف العامة في الموقع،

ث- الموقف العمالي العام في الموقع.

يجب ألا يتجاوز إجمالي أتعاب الاستشاري سعر العقد ويجب أن يكون مبلغًا مقطوعًا ثابتًا بما في ذلك جميع تكاليف الموظفين والطباعة والاتصالات والسفر والإقامة وما شابه، وكافة التكاليف الأخرى التي يتكبدها الاستشاري في تنفيذ الخدمات الموضحة في الشروط المرجعية. باستثناء ما هو منصوص عليه في البند ٥,٢، لا يمكن زيادة سعر العقد إلا بما يزيد عن المبالغ المنصوص عليها في الفقرة ٦,٢ إذا وافق الفريقان على مدفوعات إضافية وفقًا للبند ٢,٤.

٦,٢ - سعر العقد:

يجب أن يغطي سعر العقد جميع الرسوم والمصاريف الخاصة بالاستشاري وموظفيه، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر: الرحلات المحلية والدولية، والطعام والإقامة، والنقل، والاتصالات ، والطباعة، والنفقات الشخصية، والتأشيرات ... إلخ.

شروط العقد

٦,٣- الدفع مقابل خدمات أخرى

الخدمات الإضافية: لغرض تحديد القيمة المستحقة مقابل الخدمات الإضافية كما قد يتم الاتفاق عليه بموجب البند ٢,٤. يقدم الاستشاري تفصيلاً لسعر المبلغ المقطوع في النماذج المالية.

٦,٤- شروط وأحكام الدفع

إذا تم طلب أي عمل أو خدمة في العقد ولم يتم إجراؤها أو تقديمها من قبل الاستشاري، تقوم المؤسسة بإبلاغ الاستشاري خطياً بالعمل غير المنفذ و/أو غير المقدم. إذا لم يتخذ الاستشاري أي إجراء في غضون أسبوعين من الإشعار لتصحيح النقص، يمكن للمؤسسة وفقاً لتقديره الطلب من طرف ثالث تنفيذ العمل أو الخدمة. ويتم حسم تكاليفها (بناءً على الفاتورة الفعلية مضاعفة بنسبة ٥٠٪) من فاتورة (فواتير) الاستشاري. عندما يكون الإجراء المذكور أعلاه غير ممكن أو غير عملي، سيعتمد تقييم تكلفة العمل أو الخدمة التي لم يتم تسليمها بشكل مباشر على التكلفة المذكورة في جدول الكميات Bill of Quantities ذات الصلة لهذه الخدمة أو العمل وإذا كان هذا غير متوفراً في العقد سيتم تقديرها من قبل المؤسسة وسيتم حسم التكلفة المقدرة مضاعفة بنسبة ٥٠٪ من العمل الذي لم يتم تسليمه من فاتورة (فواتير) الاستشاري.

يجب على المؤسسة دفع ثمن العقد إلى الاستشاري على النحو التالي:

أ. في غضون ٦٠ يوماً بعد ان يتم إخطار الاستشاري بالعقد وتوقيع العقد وإعادته إلى مؤسسة كهرباء لبنان من قبل الاستشاري (في غضون ١٥ يوماً)، يمكن للمؤسسة سداد دفعة مقدمة (سلفة) إلى

الاستشاري وفق التالي:

- ٢٠ % من القيمة الإجمالية للصفقة بمثابة سلفة (على أن لا تتجاوز في أي حال سقفاً مالياً محدداً بخمسة عشر مليار ليرة لبنانية). في حال طلب الاستشاري سلفة تتخطى نسبة الـ ٢٠ % (ودون سقف الخمسة عشر مليار ليرة لبنانية)، يجب تقديم كفالة مصرفية لتغطية قيمة الفرق الذي يتجاوز النسبة المعفاة من تقديم الكفالة.

تُعاد الكفالة المصرفية المُشار إليها في هذه الفقرة إلى الملتزم عند حسم كامل مبالغ السلفات.

- تكون الدفعة المقدمة (السلفة) مستحقة مقابل تقديم الفاتورة التجارية ذات الصلة إلى المؤسسة وضمانة مصرفية غير مشروطة بنفس المبلغ وفقاً للصيغة الواردة في الملحق أ٧. يتم إصدار الضمان المصرفي

شروط العقد

تُعاد الكفالة المصرفية المُشار إليها في هذه الفقرة إلى الملتزم عند حسم كامل مبالغ السلفات.

- تكون الدفعة المقدمة (السلفة) مستحقة مقابل تقديم الفاتورة التجارية ذات الصلة إلى المؤسسة وضمانة مصرفية غير مشروطة بنفس المبلغ وفقاً للصيغة الواردة في الملحق أ٧. يتم إصدار الضمان المصرفي إما بواسطة مصرف من الدرجة الأولى في لبنان أو مصرف أجنبي من الدرجة الأولى من خلال فرع له قائم في لبنان ومقبول لدى مصرف لبنان.
 - يجب على الاستشاري تقديم هذا الضمان المصرفي إلى المؤسسة في غضون أسبوعين من إعادة العقد الموقع من قبل الاستشاري إلى المؤسسة.
 - يبقى هذا الضمان المصرفي ساري المفعول وناظراً بالكامل بدءاً من تاريخ الدفعة المقدمة بموجب العقد حتى ٩٠ (تسعين) يوماً بعد تاريخ إتمام العقد.
- ب. يتم الدفع من خلال فتح اعتماد مستندي في مصرف لبنان بمبلغ ٩٠٪ (تسعون بالمائة) في حال عدم طلب السلفة، أو (٩٠٪ مطروحاً منها قيمة دفعة السلفة) من سعر العقد بموجب كشوفات وفق بنود جدول الأسعار التالية:

Item	Description	Completion Duration
1	Design Review and verification	2 months*
2	Shop Drawings Approval	4 months*
3	Material Submittal Approval	4 months*
4	Payment Certificates Approval	12 months
5	Performance Test Witnessing and Approval	12 months
6	Site followup and Supervision	12 months
7	Attending Site Meeting and preparing minutes of meeting	12 months

*من تاريخ البدء بمهلة التنفيذ

ولا يتم دفع قيمة البند الا بعد انجازه كاملاً وفقاً للأصول، ويتم الدفع بعد ثلاثة اشهر من تقديم كافة التقارير والمستندات المطلوبة من قبل المتعهد وبعد أخذ الموافقات اللازمة من مؤسسة كهرباء لبنان.

يجب فتح الاعتماد المستندي قبل شهر واحد من موعد استحقاق أول دفعة للاستشاري. يسمح الاعتماد المستندي بالسحب الجزئي ويكون صالحاً لمدة ثلاثة أشهر بعد نهاية السنة التعاقدية ذات الصلة.

يكون الاعتماد المستندي المذكور أعلاه غير قابل للإلغاء وقابل للتحويل ومتاح للدفع عند صندوق الدفع للمصرف الأساسي المقبول لدى الاستشاري.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

شروط العقد

يتحمل الاستشاري جميع الرسوم المتعلقة بفتح كتاب الاعتماد والرسوم المصرفية والمستحقات والرسوم المرتبطة بمعاملات الدفع المستحقة السداد في لبنان فقط.

تعتبر أي دفعة يتعين على المؤسسة تسديدها بموجب هذا البند "سارية" بمجرد استلام المبلغ المقابل من قبل مصرف الاستشاري.

ج. يتم دفع المبلغ المتبقي (عشرة بالمائة ١٠٪) بعد شهرين (٢) من قبول جميع الخدمات بعد القيام بالتصفية، وبعد حسم التوقيفات والغرامات المحتملة. كما أنه يمكن للمؤسسة أن تكف عن اقتطاع التوقيفات العشرية عندما تغطي الضمانات المعطاة مخاطر ما تبقى من تنفيذ العقد.

٧- تسوية النزاعات

٧,١- التسوية الودية:

يتعهد الفريقان بالتصرف بحسن نية فيما يتعلق بحقوق كل منهما بموجب هذا العقد واتخاذ جميع التدابير المعقولة لضمان تحقيق أهداف هذا العقد.

يبدل الفريقان قصارى جهدهما لتسوية جميع النزاعات التي تنشأ عن أو المتعلقة بالعقد أو بتفسيره، ودياً.

٧,٢- تسوية النزاع

يتم تسوية أي نزاع ينشأ بين الفريقين مثل المسائل الناشئة بموجب العقد، من قبل المحاكم اللبنانية المعنية.

٨- مسؤولية الاستشاري

٨,١- واجب العناية وممارسة السلطة

بغض النظر عن أي شيء آخر في هذه الاتفاقية أو أي شرط قانوني للقانون اللبناني أو أي ولاية قضائية أخرى (بما في ذلك، لتجنب الشك، اختصاص مكان إنشاء الاستشاري)، يجب أن يتحمل الاستشاري المسؤولية الكاملة لممارسة درجة عالية من المهارة والعناية والاجتهاد في أداء جميع التزاماته بموجب الاتفاقية.

وبناءً عليه، يجب على الاستشاري تعويض المؤسسة وحمايته من أي خلل نتيجة عمله، حيث يكون للمؤسسة الحق في ملاحقة الاستشاري بشكل قانوني ويكون خاضعاً لأي تعويض مالي يرتبط بالتكلفة الفعلية للضرر.

شروط العقد

علاوة على ذلك، يجب على الاستشاري تعويض المؤسسة وحمايتها من جميع الخسائر والنفقات والمطالبات فيما يتعلق بأي خسارة أو ضرر للممتلكات المادية أو الوفاة أو الإصابة الشخصية التي تحدث أثناء تنفيذ الأعمال.

إذا كان الاستشاري مسؤولاً فيما يتعلق بما ورد أعلاه، يحق للمؤسسة إقصاء الاستشاري ووضعه على القائمة السوداء ومنعه من الدخول في أي عملية مناقصة لدى مؤسسة كهرباء لبنان. بالإضافة إلى ذلك، يحق للمؤسسة مقاضاة الاستشاري، حيث يجب أن تكون أي تسوية للنزاعات بموجب البند ٧ من شروط العقد.



شروط العقد

ثانياً - الشروط الخاصة للعقد

رقم بنود الشروط العامة *	تعديلات وملحقات البنود الواردة في الشروط العامة للعقد
١,١ (أ)	القانون السائد هو القانون اللبناني
١,٤	العنوانين هي: عنوان المؤسسة: مؤسسة كهرباء لبنان ٢٢ شارع النهر ص.ب ١٣١ بيروت - لبنان رقم الهاتف: 442729 - 01/442720 الفاكس: 01/583084 تلكس: مؤسسة كهرباء لبنان ٤٣٣٧٠ LE عنوان الاستشاري:
١,٦	الممثلون المفوضون هم: أ- بالنيابة عن المؤسسة: رئيس مجلس الإدارة - المدير العام ب- بالنيابة عن الاستشاري: الشخص المفوض (أو ممثله المفوض)
١,٧	لا تضمن المؤسسة إعفاء الاستشاري وموظفيه من أي ضرائب أو رسوم أو نفقات أو غيرها من الرسوم المفروضة على الاستشاري والموظفين، بموجب القانون المعمول به، فيما يتعلق بما يلي: أ- أي مدفوعات للاستشاري وموظفيهم (بخلاف المواطنين في الحكومة أو المقيمين الدائمين في بلد الحكومة)، فيما يتعلق بتنفيذ الخدمات؛ ب- أي معدات ومواد وإمدادات تم إدخالها إلى بلد الحكومة من قبل الاستشاري لغرض تنفيذ الخدمات والتي، بعد إدخالها إلى هذه الأراضي، سيتم إزالتها من هناك لاحقاً؛

A = B

1 4

X

R

G

A

شروط العقد

ت- أي معدات مستوردة لغرض تنفيذ الخدمات وتم دفع ثمنها من الأموال المقدمة من المؤسسة والتي يتم التعامل معها على أنها ملكية للمؤسسة؛ ث- أي ممتلكات تم إدخالها إلى بلد الحكومة من قبل الاستشاري وموظفيهم (بخلاف المواطنين في الحكومة أو المقيمين الدائمين في بلد الحكومة) لاستخدامهم الشخصي والتي سيتم إزالتها لاحقًا من هناك من قبلهم عند مغادرتهم دولة الحكومة.	
التاريخ الذي يدخل فيه هذا العقد حيز التنفيذ هو: -----	٢,١
يتم دفع الخدمات الإضافية في غضون ٦٥ يومًا من استلام بيان Pro Forma المتعلق بالخدمات التي تم إجراؤها، والوثائق ذات الصلة المحددة في الفقرة ٦,٤.	٦,٣

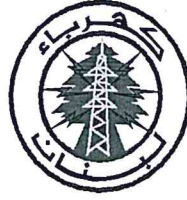
١ ٤ ٨ ٩ ٥

٤ ٥ ٦ ٧ ٨ ٩

تعليمات لمقدمي العروض

الجمهورية اللبنانية

مؤسسة كهرباء لبنان



المناقصة العمومية فيما يتعلّق بتقديم الخدمات الاستشارية للقيام بمهام الإشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

الجزء ٣

تعليمات لمقدمي العروض

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.

تعليمات لمقدمي العروض

جدول المحتوى

أ - عموميات
١. نطاق المناقصة
٢. مصدر الأموال وتخصيصها
٣. مقدمو العروض المؤهلون
٤. الخدمات المؤهلة
٥. مؤهلات مقدمي العروض
٦. عرض واحد ومقدم عرض واحد
٧. زيارات المواقع واجتماعات ما قبل تقديم العروض
ب - وثائق العرض
٨. محتوى وثائق العرض
٩. توضيح وثائق العرض
١٠. تعديل وثائق العرض
ت - تحضير العروض
١١. لغة العرض
١٢. تقديم العرض
١٣. المستندات الخاصة بالعرض
١٤. أسعار العرض
١٥. عملات العرض والدفع
١٦. صلاحية العرض
١٧. ضمان العرض
١٨. نموذج العرض وتوقيعه
١٩. العروض البديلة من قبل مقدمي العروض
ث - تقديم العروض
٢٠. ختم العروض والإشارة إليها
٢١. الموعد النهائي لتقديم العروض
٢٢. العروض المتأخرة

f e f d

١ ٤ ٨ ١٢ ١٦ ٢٠ ٢٤ ٢٨ ٣٢ ٣٦ ٤٠ ٤٤ ٤٨ ٥٢ ٥٦ ٦٠ ٦٤ ٦٨ ٧٢ ٧٦ ٨٠ ٨٤ ٨٨ ٩٢ ٩٦ ١٠٠

تعليمات لمقدمي العروض

٢٣. تعديل العروض وسحبها
ج- فتح العروض وتقييمها
٢٤. فتح العروض
٢٥. العملية السرية
٢٦. توضيح العروض
٢٧. فحص العروض وتحديد استجابته
٢٨. تصحيح الأخطاء
٢٩. تقييم العروض ومقارنتها
٣٠. رفض العروض
٣١. التحويل إلى عملة واحدة لتقييم العروض
ح- تلزيم العقد
٣٢. التلزيم
٣٣. حق صاحب العمل في إلغاء عملية المناقصة و/أو أي من إجراءاتها
٣٤. الإبلاغ بالتلزيم وتوقيع الاتفاق
٣٥. سند ضمان حسن الأداء (كفالة حسن التنفيذ)
٣٦. ضرائب الطوابع - الضرائب - الجمارك - الرسوم
٣٧. حق صاحب العمل في تغيير حجم العمل بعد تلزيم العقد
٣٨. الإقصاء
٣٩. النزاهة

f

SE

Amal

1

4

X

Q

Q

b

تعليمات لمقدمي العروض

أ- عموميات

١- نطاق المناقصة:

- ١,١ - يشار إلى مؤسسة كهرباء لبنان باسم "صاحب العمل أو العميل"
- ١,٢ - لذلك، تدعو مؤسسة كهرباء لبنان الشركات الاستشارية الى تقديم عروضهم لتلزم عقد إشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات كما هو موضح في الشروط المرجعية ، وتسعى للحصول عليها عروض من الشركات/ مقدمي العروض المؤهلين بشكل مناسب لأداء الخدمات المطلوبة في دفتر الشروط.

١,٣ - رب العمل بموجب العقد المقترح:

مؤسسة كهرباء لبنان

شارع النهر

ص.ب ١٣١

بيروت - لبنان

- ١,٤ - تكون مدة العقد ١٢ شهراً . يمكن تمديد العقد لمدة اثني عشرة شهرا بالاتفاق بين الفريقين. يمكن التمديد مرة واحدة.

- ١,٥ - يطبق على العقد الأنظمة المعمول بها في مؤسسة كهرباء لبنان، فيما لا يتعارض مع قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤. كما ينطبق قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤ والتوجيهات الصادرة عن هيئة الشراء العام على هذه المناقصة العلنية. يخضع أي نزاع أو اعتراض أو شكوى أو طلب إعادة نظر قد ينشأ لاحقاً بشأن شروط وثيقة العرض أو إجراءات تطبيقها أو تفسيرها، للأشخاص المعنيين المحددين في قانون الشراء العام هذا ووفقاً للآليات التي يحددها هذا القانون.

٢- مصدر الأموال وتخصيصها:

تقوم مؤسسة كهرباء لبنان بتمويل هذا المشروع.

٣- مقدمو العروض المؤهلون:

- ٣,١ - يكون مقدمو العروض الذين يجتازون معايير ما بعد التأهيل لهذا المشروع فقط مؤهلين.
- ٣,٢ - يجب على مقدمي العروض تقديم الأدلة على استمرار أهليتهم المرضية الى صاحب العمل، وفق طلب صاحب العمل بشكل معقول.

لبنان

١

٨

٩

١٠

١١

تعليمات لمقدمي العروض

٣,٣ - مقدمو العروض الذين لم ينتهكوا أخلاقيات المهنة المنصوص عليها في النصوص ذات الصلة، إن وجدت.

٣,٤ - مقدمو العروض الذين لديهم الأهلية القانونية لشراء عقد.

٣,٥ - الوفاء بالالتزامات الضريبية ومساهمات الضمان الاجتماعي.

٣,٦ - ينبغي ألا يكون مقدمو العروض، أو مدراءهم أو موظفهم المشاركون في عملية الشراء، قد حكم عليهم بأحكام نهائية، حتى لو لم تكن قاطعة، تدينهم بارتكاب أي جريمة تتعلق بسلوكهم المهني، أو بتقديم بيانات كاذبة أو ملفقة بشأن أهليتهم لشراء عقد، أو بإبطال مشروع شراء عام أو عملية تعاقد، أو لم يتم استبعاد أهليتهم بطريقة أخرى عن طريق التعليق الإداري أو إجراءات الحرمان، وينبغي ألا يكونوا في حالة الاستبعاد من المشاركة في الشراء العام.

٣,٧ - لم تصدر أحكام تصفية أو إفلاس ضد أي من مقدمي العروض.

٣,٨ - مقدمو العروض الذين لم تتم إدانتهم بجرائم اعتياد الربى وغسيل الأموال بموجب حكم نهائي، حتى لو لم يكن قاطعاً؛

٣,٩ - مقدمو العروض من غير المشاركين في سلطة اتخاذ القرار في المؤسسة وليس لديهم أي مصالح مادية أو تضارب في المصالح مع أي عضو من أعضاء سلطة اتخاذ القرار.

٣,١٠ - إن الدليل على إزالة العائق أو أي إعادة نظر لمقدمي العروض، سيعيد حقهم في المشاركة في المناقصة.

٣,١١ - يجب ألا يكون العارضين مرتبطين حالياً أو سابقاً بشكل مباشر أو غير مباشر، بشركة أو أي من الشركات التابعة له التي تم التعاقد معها من قبل مؤسسة كهرباء لبنان لتقديم خدمات استشارية وأي خدمات أخرى قد تسبب أي تضارب في المصالح، من أجل إعداد دفتر الشروط هذا.

٣,١٢ - عند تقديم العرض، يجب ألا يكون العارضين مرتبطين أو يعتزمون المشاركة في أي عقد يتعلق بأنشطة التشغيل والصيانة لمحطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت.

٣,١٣ - يقدّم العرض بصورة واضحة وجليّة جداً من دون أي شطب أو حك أو تطريس.

٣,١٤ - يرفض كل عرض يشتمل على أي تحفظ أو استدراك.

٣,١٥ - أن لا يكون هناك تحالف مشترك.

٤ - الخدمات المؤهلة:

٤,١ - يجب أن يكون منشأ الخدمات التي سيتم أدائها بموجب هذا العقد في بلدان المصدر المؤهلة وفقاً للقوانين اللبنانية ذات الصلة. ستقتصر جميع النفقات التي تتم بموجب العقد على هذه الخدمات.

استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

تعليمات لمقدمي العروض

بناءً على طلب صاحب العمل، قد يُطلب من مقدم العرض الذي اجتاز المؤهلات المحددة (وفقاً للملحق أ من شروط التأهل والتأهيل) تقديم دليل على منشأ الخدمات بطريقة مرضية لصاحب العمل.

٤,٢ - لأغراض الفقرة ٤,١ أعلاه، يُقصد بمصطلح "المنشأ" المكان الذي يتم تقديم الخدمات منه.

٥ - مؤهلات مقدم العرض:

- ٥,١ - بغية التأهل لمرحلة تلزيم العقد، يجب على مقدمي العروض اجتياز شروط التأهل والتأهيل وتقديم:
 - i. توكيل رسمي مكتوب يصرح للموقع على العرض بالزام مقدم العرض قانوناً؛
 - ii. دليل على الوصول إلى خطوط الائتمان وتوافر الموارد المالية الأخرى. يجب أيضاً تقديم كتاب التزام بتغطية التدفق النقدي للعقد لمدة ثلاثة (٣) أشهر، مقابل مبلغ الخدمات، وفقاً لعرضه المالي (ليتم تضمينه في العرض المالي في مغلف منفصل)؛
 - iii. الارتقابات المالية للسنة الحالية والسنة التالية، وتقديمها عبر إفادات ومستندات مالية موثقة ومصدقة، بما في ذلك أثر الالتزامات المعروفة؛
 - iv. الالتزام بالعمل الحالي؛
 - v. معلومات بشأن المحاكمة الحالية؛
 - vi. جميع المعلومات والمستندات الأخرى المطلوبة في وثائق شروط التأهل والتأهيل.
- ٥,٢ - يجب على مقدمي العروض أيضاً تقديم مقترحات لأساليب العمل والخطط وجدول العمل، بتفاصيل كافية لإثبات مدى كفاية مقترحات مقدم العرض للوفاء بالمواصفات الفنية ووقت الإنجاز المشار إليه في البند ١ أعلاه.

٦ - عرض واحد ومقدم عرض واحد

- ٦,١ - يجب على كل مقدم عرض تقديم عرض واحد (بخلاف البدائل طبقاً للمادة ١٨ في حال وجودها).
- ٦,٢ - يتحمل مقدم العرض جميع التكاليف المرتبطة بإعداد وتقديم عرضه، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، أي دراسة أو رسوم حكومية أو ضرائب ... صالحة للتطبيق. لن يكون صاحب العمل بأي حال من الأحوال مسؤولاً عن تلك التكاليف، بغض النظر عن السلوك أو نتيجة عملية تقديم العروض.

٦,٣ - إن الشركة المدعوة لتقديم عرض ولا ترغب في الاشتراك في المناقصة، يلزمها إعلام مؤسسة كهرباء لبنان بذلك، مع تبيان سبب الامتناع عن ذلك. كما يتوجب على كل من شارى دفاتر الشروط، الذين لا

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

تعليمات لمقدمي العروض

يرغبون في تقديم عروض، إبلاغ مؤسسة كهرباء لبنان، بموجب كتاب خطي، عن سبب اعتذاره عن تقديم عرض، وإلا لن يستفيد من الأحكام العائدة للأشخاص الذين يتم إعفائهم من تسديد ثمن دفتر شروط، وهم :

- كل من شاري دفتر شروط عملية الشراء السابقة في حال اتخذ قرار إلغاءها قبل انتهاء مهلة تقديم العروض عليها.
- كل من العارضين الذين سبقوا شراء دفتر الشروط وتقدموا بعروض إبان مشاركتهم في عملية الشراء الملغاة لذات موضوع الشراء.
- كل من العارضين المحتملين الذين سبقوا شراء دفتر الشروط وتقدموا، قبل انتهاء مهلة تقديم العروض، بكتب اعتذار تبين سبب عدم رغبتهم في تقديم عرض إبان مشاركتهم في عملية الشراء الملغاة لذات موضوع الشراء.
- كل من شاري دفتر شروط عملية الشراء السابقة في حال تم إلغاؤها تطبيقاً للبند "١-أ" من المادة ٢٥ من قانون الشراء العام، أي من أجل إحداث تغييرات جوهرية غير متوقعة على الدفتر.

٧- زيارات المواقع واجتماعات ما قبل تقديم العروض

٧,١- يُطلب من مقدم العرض زيارة ومعاينة الموقع ومحيطه والحصول على جميع المعلومات التي قد تكون ضرورية لإعداد العرض وإبرام عقد للخدمات على مسؤوليته الخاصة. لذلك فإن مقدم العرض هو المسؤول الوحيد عن سعر عرضه وتفاصيله، وتكون تكاليف زيارة المواقع على نفقته الخاصة. بعد زيارات الموقع، تفترض مؤسسة كهرباء لبنان أن كل شيء سيكون شاملاً تماماً لمقدم العرض ولن يكون هناك بعد ذلك، أي مسؤولية، مهما كانت، على مؤسسة كهرباء لبنان.

٧,٢- يُمنح مقدم العرض وأي من موظفيه أو وكلائه الإذن من قبل صاحب العمل للدخول إلى المواقع حيث سيتم تنفيذ الخدمات أو الأعمال بغية المعاينة، فقط بشرط صريح أن يقوم مقدم العرض وموظفيه ووكلائه أو ممثليه، بإبراء وتعويض صاحب العمل وموظفيه ووكلائه أو ممثليه من وضد أي وجميع الالتزامات والمسؤوليات المترتبة، وسيكونون مسؤولين عن الوفاة أو الإصابات الشخصية، وفقدان الممتلكات أو تلفها وأي خسارة أو ضرر آخر والتكاليف والمصاريف المتكبدة نتيجة المعاينة.

٧,٣- سيقوم صاحب العمل بترتيب زيارة إلى موقع العمل لجميع مقدمي العروض في نفس الوقت في تاريخ يتم تعيينه قبل تاريخ تقديم العرض. في نهاية الزيارة، سيقوم بإصدار تصريح بمعاينة مواقع العمل نافي للجهالة موقعة منه ومن مقدم العرض. وترفق هذه الشهادة بملحق العرض ٣.

٧,٤- يكون الممثل المعين من قبل مقدم العرض مدعوًا لحضور اجتماع ما قبل تقديم العروض.

ف ب م

١ ٤

٨٥

٨

تعليمات لمقدمي العروض

٧,٥- يكمن الغرض من هذا الاجتماع توضيح المسائل والإجابة على الأسئلة حول أي مسألة قد تثار في تلك المرحلة.

٧,٦- يُطلب من العارضين إرسال أي سؤال بشكل خطي الى المؤسسة عبر البريد العادي أو الفاكس، في فترة لا تتجاوز أسبوع واحد قبل موعد الاجتماع. سيتم إرسال الأسئلة والأجوبة وفقاً للبند ٧,٧ .

٧,٧ - سيتم إرسال الأسئلة التي أثّرت في الاجتماع والإجابات عليها الى جميع العارضين وفقاً للبند ٩. أي تعديل في دفتر الشروط نتيجة هذا الاجتماع سيتم وفق البند ١١ .

٧,٨- إن عدم حضور الاجتماع لا يكون سبباً بعدم أهلية العارض.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

تعليمات لمقدمي العروض

ب- وثائق العرض

٨- محتوى وثائق العرض

٨,١ - تكون وثائق العرض هي تلك المذكورة أدناه، ويجب قراءتها بالتزامن مع أي إضافات/تعديل صادرة وفقاً للبند ١١:

- كتاب الدعوة
- شروط التأهل والتأهيل
- شروط العقد
- تعليمات لمقدمي العروض
- الشروط المرجعية
- كتاب الالتزام
- جدول الأسعار
- الملاحق

٨,٢ - يجب إكمال نسخة أصلية وثلاث نسخ من المناقصة باللغة العربية والانكليزية (٣ نسخ إلكترونية على أقراص مدمجة ونسخة ورقية أصلية واحدة) وتقديمها مع البيانات الداعمة. يجب استكمال هذه النسخ وتوقيعها وتقديمها بالشكل المحدد في البند ١٢ فيما بعد.

٨,٣ - يتوقع من مقدم العرض أن يفحص بعناية محتويات جميع الوثائق المذكورة أعلاه. سيكون عدم الامتثال لمتطلبات تقديم العرض على مسؤولية مقدم العرض. وفقاً للبند ٢٧، فإن العروض التي لا تستجيب لمتطلبات وثائق العرض من كافة النواحي، ستكون على مسؤولية مقدم العرض وقد تؤدي إلى رفض العرض.

٩- توضيح وثائق العرض

يجب على مقدم العرض المحتمل الذي يطلب أي توضيح لوثائق العرض أو لديه أي مقترحات، أن يخطر صاحب العمل خطياً أو بواسطة برقية (فيما بعد، يشمل مصطلح "برقية" الفاكس) على عنوان صاحب العمل المشار إليه في دعوة تقديم العروض، ضمن فترة تنتهي قبل عشرة (١٠) أيام من الموعد النهائي المحدد لتقديم العروض. سيقوم صاحب العمل بالرد في أسرع وقت ممكن على أي طلب للتوضيح خلال فترة تنتهي قبل ستة (٦) أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض. سيتم إرسال نسخ من رد صاحب العمل إلى جميع شاري دفتر الشروط، بما في ذلك وصف الاستفسار ولكن دون تحديد مصدره.

تعليمات لمقدمي العروض

١٠- تعديل وثائق العرض

١٠,١ - يمكن للمؤسسة (الجهة الشارية)، في أي وقت قبل الموعد النهائي لتقديم العروض، ولأي سبب كان، سواء بمبادرة منها أم نتيجة لطلب استيضاح مقدم من أحد العارضين، أن تعدل ملفات التلزم بإصدار إضافة إليها. ويرسل التعديل فوراً إلى جميع العارضين الذين زودتهم الجهة الشارية بملفات التلزم أو ملفات التأهيل المسبق، ويكون ذلك التعديل ملزماً لهؤلاء العارضين وينشر على المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام وعلى الموقع الإلكتروني للمؤسسة.

١٠,٢ - لتوفّر الوقت المعقول لمقدمي العروض المحتملين لأخذ التعديلات/الإضافات بعين الاعتبار عند إعداد عروضهم، يمكن لصاحب العمل، وفقاً لتقديره الخاص، تمديد الموعد النهائي لتقديم العروض عند الضرورة. وفي هذه الحالة، يقوم صاحب العمل بإبلاغ جميع مقدمي العروض خطياً بالموعد النهائي الممدّد.

المدير

٢

٨٠

Q

G

٤

تعليمات لمقدمي العروض

ت - تحضير العروض

١١ - لغة العرض

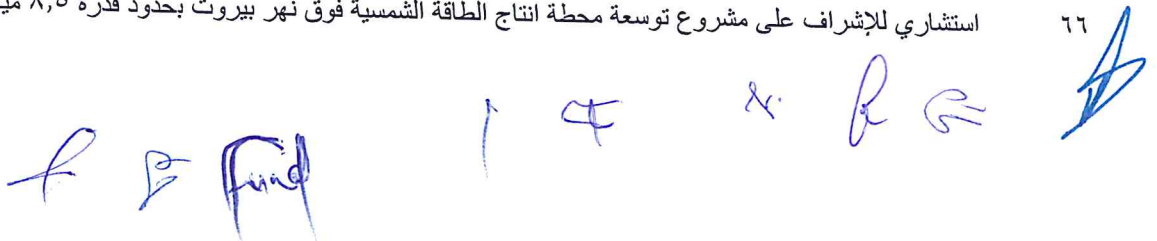
يجب أن يكون العرض مكتوباً باللغتين الإنجليزية (للأمر الفنية والتقنية) والعربية. تحرر جميع المراسلات والوثائق المتعلقة بالعرض المتبادل بين مقدم العرض والمؤسسة باللغتين الإنجليزية (للأمر الفنية والتقنية) والعربية.

١٢ - تقديم العرض

يجب أن تشمل النسخة الأصلية للعرض ونسخته المغلفات الداخلية المنفصلة والمختومة والمحددة التالية:

المغلف الأول (العرض الفني والإداري):

- تعليمات لمقدمي العروض
- وثائق "شروط التأهل والتأهيل" (يجب أن يثبت الدليل الوثائقي لمؤهلات مقدم العرض أن مقدم العرض لديه القدرات الإدارية والفنية والمالية وغيرها من القدرات اللازمة لتنفيذ العقد).
- كتاب الالتزام.
- ضمان العرض (ضمان مصرفي) حسب الملحق أ ٥.
- خطاب التقديم (كتاب العرض) الملزم قانوناً، كما هو مذكور في الملحق أ ٤. موقع بدون أسعار ومختوم بطابع مالي قيمته // مليون // ل.ل.
- نموذج اتفاقية العقد موقع بدون أسعار حسب الملحق أ ٨.
- شهادة زيارة الموقع (تصريح بمعاينة مواقع العمل نافي للجهالة) حسب الملحق أ ٣.
- تعهد برفع السرية المصرفية حسب الملحق أ ٩.
- براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي "شاملة أو صالحة للاشتراك في الصفقات العمومية" صالحة بتاريخ جلسة فض العروض، تفيد بأن العارض سدد جميع اشتراكاته (يجب على ان يكون العارض مسجلاً في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وترفض كل إفادة يُذكر عليها عبارة "مؤسسة غير مسجلة")،
- شهادة تسجيل العارض لدى وزارة المالية - مديرية الواردات،
- إيصال صادر عن مؤسسة كهرباء لبنان بإسم العارض ومُعنون بإسم الصفقة، يثبت أن العارض دفع بدل دفتر الشروط .



تعليمات لمقدمي العروض

- إفادة صادرة عن البلدية التي يقع المركز الرئيسي للعارض ضمن نطاقها بحسب شهادة التسجيل في السجل التجاري، تفيد أنه سدد كامل رسوم البلدية المتوجبة عليه،
- شهادة تسجيل العارض لدى مديرية الضريبة على القيمة المضافة TVA إذا كان خاضعاً لها، أو شهادة عدم التسجيل إذا لم يكن خاضعاً، وفي هذه الحالة يلتزم العارض بسعره وأن أصبح مسجلاً في الضريبة على القيمة المضافة خلال فترة التنفيذ،
- إذاعة تجارية يبين فيها صاحب الحق المفوض بالتوقيع عن العارض ونموذج توقيعه،
- التفويض القانوني إذا وقع العرض شخص غير الشخص الذي يملك حق التوقيع عن العارض بحسب الإذاعة التجارية، مصدق لدى كاتب العدل،
- سجل عدلي للمفوض بالتوقيع أو "من يمثله قانوناً" لا يتعدى تاريخه الثلاثة أشهر من تاريخ جلسة فض العروض،
- عقد الشراكة مصدق لدى كاتب العدل في حال توجبه،
- إفادة شاملة صادرة عن السجل التجاري تبين المؤسسين والأعضاء والمساهمين أو الشركاء، المفوضين بالتوقيع، المدير، رأس المال، نشاط العارض والوقوعات الجارية،
- إفادة صادرة عن المرجع المختص تثبت أن العارض ليس في حالة إفلاس،
- إفادة صادرة عن المرجع المختص تثبت أن العارض ليس في حالة تصفية قضائية،
- تصريح من العارض يبين فيه أصحاب الحق الاقتصادي حتى آخر درجة ملكية بحسب النموذج م ١٨ الصادر عن وزارة المالية (كل شخص طبيعي يملك أو يسيطر فعلياً في المحصلة النهائية على النشاط الذي يمارسه العارض بصورة مباشرة أو غير مباشرة سواء كان هذا العارض شخص طبيعي أو معنوي) - حسب الملحق أ ١١،
- نسخ عن بطاقات التعريف (هوية / جواز سفر) لصاحب (أصحاب الحق الاقتصادي)،
- نسخ عن بطاقات التعريف (هوية / جواز سفر) لكل شخص يمثل العارض (من ينوب عن العارض في علاقته مع سلطة التعاقد: وكيل قانوني، ممثل الشخص المعنوي أو المفوض بالتوقيع عنه...)،
- مستند تصريح النزاهة وفقاً للنموذج المتاح على الموقع الإلكتروني لهيئة الشراء العام وفق الملحق أ ١٢،
- دفتر الشروط موقعاً من قبل الشركة العارضة وفقاً للأصول من قبل المفوض بالتوقيع مع ضرورة ذكر إسم وصفة موقع دفتر الشروط على كتاب العرض الملزم قانوناً، مع جميع المستندات الأخرى و المعلومات المطلوبة في Fiche de renseignements والأحكام الإدارية والمواصفات الفنية، دون أية إشارة الى السعر، تحت طائلة رفض العرض.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

تعليمات لمقدمي العروض

باستثناء التأمين المؤقت والكتالوجات والنشرات الفنية والتجارية المجلدة أساساً (في حال وجودها)، فإن كافة المستندات الأخرى تكون مجموعة ومرقمة على كافة صفحاتها مع لائحة بالكتالوجات والنشرات الفنية والتجارية المرفقة.

أ. في حال اشتراك عارض أجنبي يتوجب على هذا العارض أن يُراعي أحد الشروط التالية:

- الحضور الشخصي للممثل القانوني عن الشركة للمشاركة في إجراءات الشراء.
- أن يكون لها وكيل أو ممثل في لبنان مكلف توقيع العقد عنها.

إضافة الى الشروط أعلاه، يتوجب على العارض الأجنبي تقديم ما يلي:

- شهادة تسجيل الشركة أو المؤسسة لدى المراجع المختصة في بلده.
- إفادة من وزارة الاقتصاد والتجارة تثبت انطباق أحكام قانون مقاطعة العدو الاسرائيلي على العارض.
- الإفادات المطلوبة بموجب الفقرة أعلاه بحسب قوانين البلد الذي يوجد فيه العارض، على أن تكون هذه الإفادات مصدقة وفقاً للأصول من المراجع المختصة.

ب. يحدد تاريخ صلاحية كل إفادة وفقاً لطبيعتها على أن لا يزيد عن ستة اشهر من تاريخ جلسة فض العروض وذلك بالنسبة للإفادات التي تصدر دون تاريخ صلاحية.

- الشروط المرجعية

- شروط العقد

- الملحقات

المغلف الثاني (العرض المالي):

- كتاب الالتزام المكتملة حسب الأصول والموقعة من مقدم العرض مع الأسعار.
- جدول الأسعار المكتملة حسب الأصول والموقعة من مقدم العرض.
- دليل حقيقي على الوصول إلى خطوط الائتمان وتوافر الموارد المالية الأخرى.
- خطاب التزام بتغطية التدفق النقدي للعقد لمدة ثلاثة (٣) أشهر، مقابل مبلغ الخدمات حسب عرضه المالي (يتم تضمينه في مغلف منفصل).

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

تعليمات لمقدمي العروض

* يجب أن يحمل هذا المغلف الملاحظة التالية: " لا يفتح مع المغلف الأول - يتم فتحه عندما يعتبر العرض مستجيباً".

المغلف الثالث (العرض البديل):

- وفق الفقرة ١٨ (إذا وجد)

* يجب أن يحمل هذا المغلف الملاحظة التالية: " لا يفتح هذا المغلف الا في حال كان العرض هو الأفضل".

يجب فصل المستندات بوضوح لتسهيل التقييم.

في ضوء المغلف رقم ١، سيتم قبول أو رفض العرض المقدم من مقدم العرض.

يوضع المغلفان المنصوص عنهما أعلاه ضمن غلاف ثالث موحد يتم الحصول عليه من قلم أمانة سر لجنة المشتريات عند تقديم العرض مختوم ومُعَنون باسم مؤسسة كهرباء لبنان ولا يذكر على ظاهره سوى موضوع الصفقة والتاريخ المحدد لإجرائها ليكون بالأرقام على الشكل التالي: اليوم / الشهر / السنة / الساعة، وذلك دون أية عبارة فارقة أو إشارة مميزة كإسم العارض أو صفته أو عنوانه، وذلك تحت طائلة رفض العرض، وتكون الكتابة على الغلاف الموحد بواسطة الحاسوب على ستيكرز بيضاء اللون تلتصق عليه عند تقديمه إلى كهرباء لبنان.

تُرَوّد كهرباء لبنان العارض بإيصال يُبيّن فيه رقمٌ تسلسليّ بالإضافة إلى تاريخ تسلم العرض بالساعة واليوم والشهر والسنة.

تُحافظ كهرباء لبنان على أمن العرض وسلامته وسريته، وتكفل عدم الاطلاع على محتواه إلا بعد فتحه وفقاً للأصول.

١٣ - المستندات الخاصة بالعرض

١٣,١ - يجب أن يشمل العرض المقدم من العارض على المستندات المذكورة في الفقرة ١٢.

يجب ملء المستندات الواردة في "الملحقات"، وكتاب الالتزام ، وجدول الأسعار دون استثناء، مع مراعاة تمديدها بالشكل نفسه وأحكام البند الفرعي ١٧,٢ فيما يتعلق بشكل ضمان العرض.

يجب أن تكون جميع الوثائق سارية المفعول وأصلية وموثقة من منشئها ومن الإدارات الرسمية المختصة.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

تعليمات لمقدمي العروض

١٣,٢ - تقديم إفادة من وزارة الاقتصاد والتجارة تثبت انطباق أحكام قانون مقاطعة العدو الاسرائيلي بالنسبة للشركات الأجنبية، بغية التأكد من وضعها.

١٤ - أسعار العرض

١٤,١ - يجب أن يكون هناك عقد واحد للإشراف على تنفيذ مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات ، بناءً على الأسعار المشار إليها في جدول الكميات المقدم من العارض.

١٤,٢ - يجب على مقدم العرض ملء الأسعار لجميع بنود الخدمات الموضحة في الأسعار التفصيلية وجدول الكميات إن وجد. ومع ذلك، فإن البنود التي يتم تضمينها في وثيقة المناقصة والتي لا يغطيها جدول الكميات، تُعتبر مدرجة ومغطاة بالسعر الإجمالي.

١٤,٣ - يجب تضمين جميع الرسوم والضرائب والرسوم الأخرى، باستثناء الضريبة على القيمة المضافة، التي يدفعها الاستشاري بموجب البند الفرعي ١,٧ من شروط العقد، قبل الموعد النهائي لتقديم العروض، في الأسعار والسعر الإجمالي المقدم من العارض، ويتم تقييم العروض ومقارنتها من قبل المؤسسة وفقاً لذلك. يجب الإشارة إلى الضريبة على القيمة المضافة في قائمة منفصلة كما هو مطلوب في جدول الكميات. يتم إصدار فاتورة بالضريبة على القيمة المضافة مع كل فاتورة.

١٤,٤ - السعر الثابت: يجب أن تكون أسعار الوحدات المعروضة من قبل مقدم العرض ثابتة أثناء تنفيذ العارض للعقد ولا تخضع للتغيير على أي حساب بخلاف تلك التي قد تنشأ بسبب تطبيق البند ٣,١,٢ من شروط العقد. سيتم التعامل مع العرض المقدم مع عرض أسعار قابل للتعديل على أنه غير متجاوب وسيتم رفضه.

١٥ - عملات العرض والدفع

١٥,١ - على مقدم العرض تحديد عملة الأسعار في جدول الأسعار بالدولار الأمريكي.

١٥,٢ - يجب الإشارة إلى الضريبة على القيمة المضافة بشكل منفصل في الفواتير الصادرة عن الاستشاري ويكون هذا الأخير مسؤولاً عن دفع الضريبة على القيمة المضافة له من قبل المؤسسة.

١٥,٣ - سيتم الدفع من حساب المؤسسة في مصرف لبنان بالدولار الأمريكي (Fresh dollars) بموجب تحويل مصرفي من قبل مصرف لبنان أو بالليرة اللبنانية وفق سعر الصرف على المنصة والذي يحدده مصرف لبنان عند تاريخ دفع الفواتير.

٨٠



تعليمات لمقدمي العروض

قبل إنتهاء الفترة التعاقدية، سوف تقوم المؤسسة بحسم قيمة أي خدمة تعاقدية واردة في جدول الأعمال ولم يتم تنفيذها أو تقديمها ضمن الفترة المحددة في دفتر الشروط، وستقوم المؤسسة بإبلاغ الاستشاري بالخدمة/البند غير المنفذة/المقدمة. إذا لم يتخذ الاستشاري أي إجراء خلال أسبوعين من إخباره بالتنفيذ/التقديم، يمكن للمؤسسة أن تطلب من طرف ثالث بإنجاز المطلوب. عندها ستقوم المؤسسة بحسم كامل قيمة البند / الخدمة المطلوب إعادة تنفيذها من قيمة الصفقة، وتغريمه بزيادة نسبة ٥٠ % على الحسم.

في حال قيمة البند / الخدمة المطلوب تنفيذها غير مذكور في جدول الكميات، ستقوم المؤسسة بتقييم هذه التكلفة وسيعتمد التقييم بشكل مباشر على التكلفة الحقيقية ذات الصلة لهذه الخدمة أو البند. وعندها ستقوم المؤسسة بحسم كامل قيمة البند / الخدمة المطلوب إعادة تنفيذها من قيمة الصفقة، وتغريمه بزيادة نسبة ٥٠ % على الحسم.

١٥,٤- يتم إعداد الفواتير وفقاً للمادة ٣٨ من القانون رقم ٣٧٩: الضريبة على القيمة المضافة. سيتم التعامل مع الفواتير التي لا تحتوي على رقم تسجيل الاستشاري لدى وزارة المالية (مفروضة - غير مقيم) وفقاً للمادتين ٤١ و ٤٢ من قانون ضريبة القيمة المضافة. ستقوم مؤسسة كهرباء لبنان بإبلاغ دائرة الخزينة لدى وزارة المالية بمقدمي العروض المشاركين ولن تقوم بتسديد بأي مدفوعات دون موافقة دائرة الخزينة.

١٦- صلاحية العرض

١٦,١- تبقى العروض صالحة لمدة ١٢٠ (مائة وعشرين) يوماً بعد تاريخ تقديم العروض المحدد في كتاب الدعوة.

١٦,٢- يمكن لكهرباء لبنان أن تطلب من العارضين، قبل انقضاء فترة صلاحية عروضهم، أن يمددوا تلك الفترة لمدة إضافية محدّدة. ويُمكن للعارض رفض ذلك الطلب من دون مصادرة ضمان عرضه. على العارضين الذين يوافقون على تمديد فترة صلاحية عروضهم أن يمددوا فترة صلاحية ضمانات العروض وبما يتوافق مع البند ١٧ من جميع النواحي، أو أن يُقدِّموا ضمانات عروض جديدة تُغطّي فترة تمديد صلاحية العروض. ويُعتَبَر العارض الذي لم يُمدّد ضمان عرضه، أو الذي لم يُقدِّم ضمان عرض جديد، أنه قد رَفَضَ طلب تمديد فترة صلاحية عرضه.

يمكن للعارض أن يعدّل عرضه أو أن يسحبه قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دون مصادرة ضمان عرضه. ويكون التعديل أو طلب سحب العرض ساري المفعول عندما تتسلّمه المؤسسة قبل الموعد النهائي لتقديم العروض.

ف ع م

١

٨٠

٨٠

٨٠

تعليمات لمقدمي العروض

١٧- ضمان العرض

١٧,١- يجب على مقدم العرض أن يقدم ضمان عرضه ، مبلغ Fresh L.L. وقدره /٣٠٠,٠٠٠,٠٠٠/ ليرة لبنانية (ثلاثمائة مليون ليرة لبنانية) أو ما يعادله بعملة قابلة للتحويل بحرية، كما ورد في الملحق أ ٥. يجب أن تكون الكفالات المصرفية صالحة لمدة //٢٨// ثمانية وعشرين يوماً إضافة على المدة المحددة لصلاحية العرض في دفتر الشروط هذا، ومطابقة للنموذج الذي تعتمده المؤسسة دون أي تعديل تحت طائلة رفض العرض والمرفق في دفتر الشروط . يتم إصدار ضمان العرض إما بناءً على اختيار مقدم العرض، عن طريق مصرف من الدرجة الأولى يقع في لبنان أو مصرف أجنبي من خلال مصرف مراسل موجود في لبنان. أو نقداً يُدفع إلى صندوق الخزينة أو الى صندوق كهرباء لبنان المركزي في بيروت، لقاء إيصال موقع من أمين الصندوق في كهرباء لبنان. لا يقبل الإستعاضة عن الضمانات بشيك مصرفي أو بمبلغ نقدي يُقدّم ضمن العرض أو بإيصال مُعطى من الخزينة عائد لضمان صفقة سابقة حتى لو كان قد تقرر رد قيمته. يُجدد ضمان العرض تلقائياً إلى أن يقرر إعادته إلى العارض.

١٧,٢- في حال انتهاء مهلة التزام العارضين دون أن تسند الصفقة على أحدهم، أو بعد إعلان النتيجة، تعاد الكفالة المصرفية الى مصرف الإصدار في مهلة أقصاها بدء نفاذ العقد، وذلك لبقية العارضين ويمكن لمن دفع من هؤلاء قيمة الكفالة نقداً، استعادة هذه القيمة لقاء الإيصال المعطى لهم. أما الاستشاري الذي ترسو عليه المناقصة، فيستطيع استعادة التأمين المؤقت عند طلب تحريرها، وبعد تقديم الكفالة النهائية المنصوص عنها أدناه وتوقيع العقد. تقوم المؤسسة بمصادرة التأمين المؤقت في حال لم يتم الاستشاري الذي رست عليه الصفقة بتوقيع العقد أو بتقديم الكفالة النهائية. ١٧,٣- تقوم المؤسسة برفض أي عرض غير مصحوب بضمان عرض مقبول لأنه غير متجاوب وفقاً لأحكام البند ٢٧.

١٧,٤- سيتم إعادة ضمانات العروض الخاصة بمقدمي العروض غير الفائزين بأقصى حد قبل تنفيذ العقد. ١٧,٥- سيتم إعادة ضمان العرض الخاص بمقدم العرض الفائز عندما يقوم مقدم العرض بتوفير ضمان الأداء المطلوب (حسن التنفيذ).

١٧,٦- قد يتم مصادرة ضمان العرض:

- أ. إذا لم يقبل مقدم العرض تصحيح سعر العرض (وفقاً للبند ٢٨)؛ أو
- ب. في حال فوز مقدم العرض، إذا كان ضمن الحدود الزمنية المحددة، قد:
 - i. ولم يوقع الاتفاقية (وفقاً للبند الفرعي ٣٤,٥)؛
 - ii. ولم يقدم ضمان الأداء (حسن التنفيذ) المطلوب (وفقاً للبند ٣٥).

تعليمات لمقدمي العروض

١٨- العروض البديلة المقترحة من قبل مقدمي العروض

١٨,١- يجب على العارضين الذين يرغبون في تأهيل عروضهم أو التبديل (Deviation) عن متطلبات دفتر الشروط فيما يتعلق بالمسائل ذات الطبيعة المالية / الإدارية، أن يقدموا هذه المؤهلات أو الانحرافات/التبديلات فقط في شكل عرض بديل للعرض الأساسي، بشرط أن يقدم العارض أولاً الأسعار وفق المطلوب في دفتر الشروط. كما يجب عليه تقديم جميع المعلومات اللازمة لإجراء تقييم كامل للبدائل من قبل المؤسسة.

١٨,٢- يتم لفت انتباه العارضين إلى أحكام البند ٢٧ فيما يتعلق برفض العروض التي لا تستجيب إلى متطلبات دفتر الشروط. يجب أن يكون كل عرض بديل مصحوباً بوصف تفصيلي وتكسير للأسعار (Breakdown of prices)، يشير إلى تقدير العارض لتأثيرات التكلفة على المؤسسة وفقاً للمادة ٢٩ في حال قبول العرض من قبل المؤسسة ويتم إدراجه في العقد. قد يتم رفض العروض التي تحتوي على مؤهلات وانحرافات ليست مفصلة ومسعرة كعروض البديلة. بعد التقييم وفقاً للمادة ٢٩، تحتفظ المؤسسة بالحق في قبول أو رفض أي عرض بديل يتم تقديمه وفقاً لهذه الفقرة الفرعية.

يجب على العارضين الراغبين في تقديم بدائل فنية لمتطلبات دفتر الشروط، أن يحددوا أولاً متطلبات صاحب العمل وفق المطلوب والموضح في دفتر الشروط، كما يجب عليهم تقديم جميع المعلومات اللازمة لإجراء تقييم كامل للبدائل من قبل المؤسسة بما في ذلك المواصفات الفنية وتفاصيل الأسعار وطرق تنفيذ العقد المقترحة.

سيتم تقييم البدائل التقنية فقط، إن وجدت، للعرض الفائز (وفقاً للملحق أ من "شروط التأهل والتأهيل") المطابقة للمتطلبات الفنية الأساسية من قبل المؤسسة.

١٨,٣- سيتم تقديم المقترحات البديلة بشكل منفصل، في المغلف الثالث كما هو مطلوب في البند ١٢.

١٩- نموذج العرض وتوقيعه

١٩,١- يجب على مقدم العرض إعداد نسخة أصلية واحدة و٣ نسخ من المستندات التي تشتمل على العرض كما هو موضح في الفقرة ١٢ من هذه التعليمات لمقدمي العروض، مع الإشارة إلى مصطلح "أصلية" و"نسخة" بشكل واضح حسب الاقتضاء. في حال الاختلاف بينهما، يعتد بالنسخة الأصلية.

١٩,٢- يجب طباعة النسخة الأصلية وجميع نسخ العرض أو كتابتها بحبر لا يمحي (في حال النسخ، يتم قبول نسخ الفوتوستات أيضاً) ويجب توقيع كافة صفحاتها من قبل شخص أو أشخاص مفوضين

١٩,١

١٩,٢

١٩,٣

١٩,٤

١٩,٥

١٩,٦

١٩,٧

١٩,٨

١٩,٩

تعليمات لمقدمي العروض

حسب الأصول للتوقيع نيابة عن مقدم العرض، وفقاً للبند الفرعي ٥,١، حسب مقتضى الحال. يجب التوقيع بالأحرف الأولى للاسم على جميع صفحات العرض حيث تم إجراء الإدخالات أو التعديلات من قبل الشخص أو الأشخاص الذين قاموا بالتوقيع العرض.

١٩,٣- يجب ألا يحتوي العرض على أي تعديلات أو إغفالات أو إضافات، باستثناء تلك التي تمثل للتعليمات الصادرة عن صاحب العمل، أو حسب الضرورة، تلك التي تصحيح الأخطاء التي يرتكبها مقدم العرض. وفي هذه الحالة يجب توقيع هذه التصحيحات بالأحرف الأولى للاسم من قبل الشخص أو الأشخاص الذين قاموا بتوقيع العرض.

١٩,٤- يرفق مقدم الطلب، في المغلف الثاني، وثيقة العرض الأصلية الصادرة عن صاحب العمل والموقعة والمختومة في جميع الصفحات من قبل المسؤول (المسؤولين) المدرج(ة) اسمه (أسماءهم) في سند التوكيل.

ف. س. ف.

١ ٤

٨. ٢ ٣

١

تعليمات لمقدمي العروض

ث- تقديم العروض

٢٠- ختم العروض والإشارة إليها

٢٠,١- يجب على مقدم العرض ختم النسخة الأصلية وكل نسخة من العرض في مغلفات داخلية، مع الإشارة إلى المغلف بمصطلح "أصلية" و "نسخة". يجب أن تكون المغلفات الداخلية مختومة في مغلف خارجي؛ يكون محتوى العرض كما هو محدد في البند ١٢.

٢٠,٢- المغلفات الداخلية:

أ- يتم توجيهها إلى صاحب العمل قبل انتهاء دوام العمل الرسمي لليوم الأخير المحدد لتقديم العروض، وهو يوم الخميس الواقع في ٢٠٢٥/٧/٢٠ الساعة ١٢ على العنوان التالي:

مؤسسة كهرباء لبنان

٢٢ شارع النهر

ص.ب ١٣١

أمانة سر لجنة المشتريات

العنوان المحدد في الإعلان وعلى الدعوات

بيروت - لبنان

* علماً أنه في حال وجود أي استفسار حول إجراءات المناقصة، يرجى الاتصال بالسيدة راشيل شبل في أمانة سر لجنة المشتريات- مكتب رقم ٣٨- رقم الهاتف (٠١/٤٤٤٣١٣).

ب- تحمل التعريف التالي:

يجب الإشارة إلى المغلف بمصطلح "سري" ويجب أن يُذكر:

خدمات استشارية للإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة

٨,٥ ميغاوات

عدم فتحه قبل (انظر التاريخ المحدد في الدعوة لتقديم العروض).

٢٠,٣- بالإضافة إلى التعريف المطلوب في البند الفرعي ٢٠,٢، يجب أن تشير المغلفات الداخلية إلى

اسم مقدم العرض وعنوانه لتمكين إعادة العرض دون فتحه في حال إعلانه "متأخراً" وفقاً للمادة

٢٢.

٢٠,٤- يتم ختم المغلف الخارجي ويجب ألا يحمل أي عبارة أو علامة أو تعريف عليه.

٢٠,٥- يقدم العرض بصورة واضحة وجليّة جداً من دون أي شطب أو حك أو تطريس. ويرفض كل

عرض يشتمل على أي تحفظ أو استدراك.

٢٠,٦- يجب ملاحظة أنه في حال عدم الامتثال للشروط المذكورة أعلاه، سيتم رفض العرض.

استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

تعليمات لمقدمي العروض

٢١- الموعد النهائي لتقديم العروض

٢١,١- يتم استلام العروض من قبل صاحب العمل على العنوان المحدد أعلاه في موعد لا يتجاوز التاريخ المحدد في الدعوة الموجهة إلى مقدمي العروض.

٢١,٢- يمكن لصاحب العمل، وفقًا لتقديره، تمديد الموعد النهائي لتقديم العروض، وفي هذه الحالة، ستخضع جميع حقوق والتزامات صاحب العمل ومقدمي العروض، الخاضعة مسبقًا للموعد النهائي الأصلي، إلى الموعد النهائي كما تم تمديده.

٢١,٣- تُحظر المفاوضات بين المؤسسة وأي من العارضين بشأن العرض الذي قدّمه ذلك العارض.

٢٢- العروض المتأخرة

أي عرض يتسلمه المؤسسة بعد الموعد النهائي لتقديم العروض المنصوص عليه في البند ٢١، سيتم إعادته إلى مقدم العرض دون فتحه. ومع ذلك، عندما يطلب المؤسسة إرسال نسخة إضافية من العرض، فلن يكون الاستلام المتأخر لتلك النسخة سببًا لرفض العرض.

٢٣- تعديل العروض وسحبها

٢٣,١- يمكن لمقدم العرض تعديل أو سحب العرض الذي قدمه، شرط أن يتم استلام التعديل أو السحب من قبل صاحب العمل قبل الموعد النهائي المحدد لتقديم العروض. يجب توجيه إشعار بالانسحاب إلى صاحب العمل على العنوان الوارد في وثائق العرض ويحمل هذا الإشعار اسم العقد وعبارة "إشعار بسحب العرض".

٢٣,٢- يتم إعداد التعديل الذي يقوم به مقدم العرض، وختمه والإشارة إليه وتسليمه وفقًا لأحكام البند ٢٠، مع الإشارة إلى المغلفات الخارجية والداخلية بعبارة "تعديل العرض - نسخة أصلية" و "تعديل العرض - نسخة". يجب أن تكون المغلفات الداخلية مختومة في مغلف خارجي، ويتم الإشارة إليها حسب الأصول بعبارة "تعديلات العروض".

٢٣,٣- لا يمكن لمقدم العرض تعديل أي عرض بعد الموعد النهائي لتقديم العروض.

ف

CF

٨.   

تعليمات لمقدمي العروض

ج- فتح العروض وتقييمها

٢٤- فتح العروض

٢٤,١- يتم أولاً فتح المغلفات المشار إليها بعبارة "سحب"، ويتم تلاوة اسم مقدم العرض. لا يتم فتح العروض التي تم بموجبها تقديم إشعار مقبول بسحبها، وفقاً للبند ٢٣.

٢٤,٢- يقوم صاحب العمل بفتح (المغلف الأول)، مباشرة بعد الموعد النهائي المحدد لتقديم العروض وفقاً للبند ٢١، في جلسة عامة بحضور الممثلين المعيّنين من قبل مقدمي العروض الذين اختاروا الحضور. سيتم الإعلان عن وجود (أو عدم وجود) أي تفاصيل قد يراها صاحب العمل مناسبة، من قبل صاحب العمل عند فتح العرض. يوقع ممثلو مقدمي العروض الحاضرون على سجل يثبت حضورهم.

٢٤,٣- في جلسة لاحقة، بعد فتح وتقييم المؤهلات والوثائق اللاحقة المذكورة في البند ٢٤,٢ لكل من مقدمي العروض، يتم فقط فتح العروض المالية لمقدمي العروض الذين اجتازوا معايير شروط التأهل والتأهيل وتم اعتبارهم متوافقين ومتجاوبين، بحضور الممثلين المعيّنين من قبل مقدمي العروض الذين اختاروا الحضور. سيتم الإعلان عن أسماء مقدمي العروض وأسعار العرض وأي خصومات وتعديلات وسحوبات في العرض وأي تفاصيل أخرى قد يراها صاحب العمل مناسبة، من قبل صاحب العمل عند فتح العرض. إن معيار تقييم العروض التي ستعتمده المؤسسة هو على أساس السعر الأدنى، وفقاً للمادة ٥٥ من قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤.

٢٤,٤- يجب فتح جميع المغلفات التي تحمل عبارة "تعديل" ويتم قراءة المستندات الواردة فيها بالتفصيل المناسب. لا يمكن رفض أي عرض عند فتحه باستثناء العروض المتأخرة وفقاً للبند ٢٢.

٢٤,٥- لن يتم النظر في تقييم إضافي للعروض التي لم يتم فتحها وقراءتها في المرحلة الأولى.

٢٤,٦- يقوم صاحب العمل بإجراء مراحل فتح العرض في الموقع التالي:

مؤسسة كهرباء لبنان

٢٢ شارع النهر

ص.ب ١٣١

بيروت - لبنان

سيُسمح للممثل المفوض لمقدمي العروض (ممثل واحد لكل مقدم عرض) الذي يختار الحضور، بالمشاركة في فتح العرض وفقاً لهذا البند.

٢٤,٧- يمكن للجنة التلزم الاستعانة بخبراء من خارج أو داخل الإدارة للمساعدة على التقييم الفني والمالي عند الإقتضاء. يخضع اختيار الخبراء من خارج الإدارة إلى أحكام قانون الشراء العام.

ف ع م

١

٨٠

٨٠

٨٠

٨٠

تعليمات لمقدمي العروض

٢٤,٨- تستبعد كهرباء لبنان العارض من إجراءات التلزم بسبب عرضه منافع أو من جرّاء ميزة تنافسية غير منصفة أو بسبب تضارب المصالح وذلك في إحدى الحالتين المنصوص عنهما في المادة الثامنة من قانون الشراء العام.

٢٤,٩- خلافاً لأي نص آخر، يمكن إعطاء العروض المتضمنة سلعاً أو خدمات ذات منشأ وطني أفضلية بنسبة //١٠// عشرة بالمئة عن العروض المقدّمة لسلع أو خدمات أجنبية. تُعطى الأفضلية لمكوّنات العرض ذات المنشأ الوطني.

٢٤,١٠- يجوز لكهرباء لبنان أن ترفض أيّ عرض إذا قرّرت أنّ السعر، مُقترناً بسائر العناصر المكوّنة لذلك العرض المقدّم، مُنخفض انخفاضاً غير عاديّ قياساً إلى موضوع الشراء وقيّمته التقديرية وتُطبق أحكام المادة ٢٧ من قانون الشراء العام في هذا الشأن.

٢٥- العملية السرية

لن يتم الكشف عن المعلومات المتعلقة بفحص وتوضيح وتقييم ومقارنة العروض والتوصيات الخاصة بتلزم العقد للعارض أو أي شخص آخر غير معني رسمياً بهذه العملية حتى يتم الإعلان عن إرساء العرض الفائز.

قد يؤدي أي جهد يبذله مقدم العرض للتأثير على دراسة المؤسسة للعروض أو قرارات التلزم إلى رفض عرضه ومصادرة ضمان العرض.

٢٦- توضيح العروض

٢٦,١- للمساعدة في فحص وتقييم ومقارنة العروض، يمكن لصاحب العمل، حسب تقديره، أن يطلب (خطياً)، من أي مقدم عرض، توضيح عرضه، بما في ذلك تفاصيل الأسعار وأسعار الوحدات. يجب أن يكون طلب الإيضاح والردود خطياً أو بواسطة برقية، ولكن لا يمكن طلب أي تغيير في سعر أو مضمون العرض أو عرضه أو السماح به باستثناء ما هو مطلوب لتأكيد تصحيح الأخطاء الحسابية التي اكتشفها صاحب العمل في تقييم العروض وفقاً للبند ٢٨ وطلب تفاصيل الأسعار وأسعار الوحدات.

٢٦,٢- على العارضين الراغبين في طلب أية إيضاحات بشأن دفتر الشروط، تقديم أسئلتهم بموجب كتاب خطي الى مؤسسة كهرباء لبنان خلال مهلة تنتهي قبل عشرة أيام من التاريخ المحدّد لإنهاء مهلة تقديم العروض. وستقوم المؤسسة بالإجابة خطياً على هذه الإيضاحات من دون تحديد هوية مُصدِر الطلب، إلى جميع العارضين الذين زوّدتهم المؤسسة بملفات التلزم خلال مهلة تنتهي قبل ستة أيام من التاريخ المحدّد لإنهاء مهلة تقديم العروض.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

تعليمات لمقدمي العروض

٢٦,٣- قد يؤدي أي جهد يبذله مقدم العرض للتأثير على صاحب العمل في تقييمه للعرض أو مقارنة العروض أو قرارات تلزيم العقد، إلى رفض عرض مقدم العرض.

٢٧- فحص العروض وتحديد استجابته

٢٧,١- قبل التقييم التفصيلي للعروض، ستحدد لجنة التلزيم ما إذا كان قد (١) تم تقديمها من قبل مقدم العرض، و(٢) تم توقيعها بشكل صحيح وفقاً للمادة ١٩، وختمها والإشارة إليها وفقاً للبند ٢٠؛ و(٣) مصحوبة بالأوراق المالية المطلوبة وفقاً للبند ١٧؛ و(٤) تستجيب إلى متطلبات وثائق العرض؛ و(٥) مقدمة من مقدمي العروض الذين يرغبون في اجتياز شروط التأهل والتأهيل وتم تقديم معايير التأهيل المحددة في القسم ١,٢ والملحق أ من "شروط التأهل والتأهيل". إذا لم يستوفوا المتطلبات المنصوص عليها في القسم ١,٢ والملحق أ من "شروط التأهل والتأهيل"، فلن يتم النظر في عروضهم؛ وإذا (٦) قام كل مقدم عرض بتقديم أي توضيح و / أو إثبات قد يطلبه صاحب العمل بموجب البند ٢٦،

٢٧,٢- العرض المتجاوب هو العرض الذي يتوافق مع جميع الشروط والأحكام والمواصفات لوثائق العرض، دون أي انحراف مادي أو تحفظ. الانحراف أو التحفظ المادي هو (١) الذي يؤثر بأي طريقة جوهرية على نطاق الخدمات أو جودتها أو أدائها؛ (٢) والذي يقيد بأي طريقة جوهرية، بما يتعارض مع وثائق العرض، حقوق صاحب العمل أو التزامات مقدم العرض بموجب العقد؛ أو (٣) الذي قد يؤثر تصحيحه بشكل غير عادل على المركز التنافسي لمقدمي العروض الآخرين الذين يقدمون عروض متجاوبة.

٢٧,٣- إذا لم يكن العرض مطابقاً، فسيتم رفضه من قبل لجنة التلزيم، ولن يتم جعله مستجيباً لاحقاً عبر تصحيح الانحراف أو الفروقات غير المطابقين. وبالتالي، لن يخضع العرض للتقييم المالي ولن يتم فتح المغلف الثاني ذات الصلة.

٢٨- تصحيح الأخطاء

٢٨,١- تقوم لجنة التلزيم بتحديد ما إذا كان مقدم العرض يقدم أي توضيح مالي و / أو إثبات قد تطلبه لجنة التلزيم بموجب البند ٢٦. علاوة على ذلك، يجب على مقدم العرض تقديم الدليل الذي قد تطلبه لجنة التلزيم، عند الاقتضاء.

سيتم دراسة العروض التي يتم تحديدها على أنها مطابقة من قبل لجنة التلزيم بحثاً عن أي أخطاء حسابية. سيتم تصحيح الأخطاء من قبل لجنة التلزيم وإرسالها مباشرة إلى مقدم العرض المعني، على النحو التالي:

أ- في حال وجود تباين بين المبالغ بالأرقام والحروف، يكون المبلغ المحرر بالحروف سائداً؛

ف. س. ف. م.

١

٨. ٨. ٨.

٨.

تعليمات لمقدمي العروض

ب- في حال وجود تباين بين سعر الوحدة وإجمالي البند الناتج عن ضرب سعر الوحدة بالكمية، يكون سعر الوحدة كما هو مسعر سائداً؛

ت- في حال وجود تباين بين مجموع المبالغ الفرعية والمجموع الكلي؛ ستكون الإضافة الصحيحة للمبالغ الفرعية هي السائدة.

٢٨,٢- سيتم تعديل المبلغ المنصوص عليه في كتاب الالتزام من قبل لجنة التلزم وفقاً للإجراء المذكور أعلاه لتصحيح الأخطاء، ويُعتبر، بموافقة مقدم العرض، ملزماً لمقدم العرض. إذا لم يقبل مقدم العرض مبلغ العرض المصحح، فسيتم رفض عرضه، وسيتم مصادرة ضمان العرض وفقاً للبند الفرعي ١٧,٦ (ب).

٢٩- تقييم العروض ومقارنتها

٢٩,١- ستقوم لجنة التلزم بتقييم ومقارنة العروض التي تم تحديدها على أنها مستجيبة، وفقاً للمادة ٢٧.

٢٩,٢- عند تقييم العروض، ستحدد لجنة التلزم سعر العرض المقيّم لكل عرض، عبر تعديل سعر العرض على النحو التالي:

أ- إجراء أي تصحيح للأخطاء وفقاً للبند ٢٨؛

ب- تحويل المبلغ الناتج عن تطبيق الفقرة (أ) أعلاه إلى عملة واحدة وفقاً للبند ٣١؛

ت- إجراء تعديل مناسب لأسباب تقنية و/أو مالية سليمة لأي اختلافات أو انحرافات مقبولة أو العروض البديلة المقدمة وفقاً للفقرة ١٨؛

ث- تطبيق أي خصومات يقدمها مقدم العرض.

تحتفظ لجنة التلزم بحق قبول أو رفض أي تغيير أو تعديل أو عرض بديل. لا تؤخذ الاختلافات والفروقات والعروض البديلة والعوامل الأخرى التي تتجاوز متطلبات وثائق العرض، بعين الاعتبار عند تقييم العرض.

٢٩,٣- إذا كان عرض مقدم العرض الفائز غير متوازن بشكل خطير فيما يتعلق بتقدير لجنة التلزم لتكلفة الخدمات التي يتعين القيام بها بموجب العقد، فيمكن للجنة التلزم أن تطلب من مقدم (مقدمي) العرض إصدار تحليلات أسعار تفصيلية لأي أو كافة بنود جدول الكميات، لإثبات الاتساق الداخلي لتلك الأسعار مع طرق التنفيذ والجدول الزمني المقترح. بعد تقييم تحليلات الأسعار، يمكن للجنة التلزم أن تطلب زيادة مبلغ ضمان الأداء (حسن التنفيذ) المنصوص عليه في البند ٣٥ على حساب مقدم العرض الفائز إلى مستوى كافٍ لحماية صاحب العمل من الخسارة المالية في حال تقصير مقدم العرض الفائز بموجب العقد.

٢٢

٢٢

٢٢

تعليمات لمقدمي العروض

٢٩,٤- ستقوم لجنة التلزم بتقييم الأسعار المقدمة من قبل العارضين. بالتالي، ستحدد صاحب العرض الأدنى.

٣٠- رفض العروض

سيتم رفض العروض في الحالات التالية:

- إذا كان العرض غير مصحوب بضمان مقبول للعرض وفقاً للبند ١٧ والملحق أ ٥.
 - العروض المتأخرة وفقاً للبند ٢٢.
 - إذا كان ختم العروض والإشارة إليها لا يتوافقان مع البند ٢٠.
 - إذا تم تقييم العرض على أنه غير مستجيب أو غير متوافق أو لا يفي بمعايير شروط التأهل والتأهيل المطلوبة.
 - وفق الشروط المنصوص عليها في قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤ (المادة ٧ و ٢٤).
- سيتم تقييم العروض التي لم يتم رفضها بموجب ما تم ذكره أعلاه، فقط، وفقاً للبند ٢٩.

٣١- التحويل إلى عملة واحدة لتقييم العروض

لا ينطبق (على العارضين تقديم عروضهم في جدول الأسعار بالدولار الأميركي).

ف ع ل

١

٢٠٢٥

تعليمات لمقدمي العروض

ح- تلزيم العقد

٣٢- التلزيم

سيتم تلزيم العقد الى مقدم العرض الأفضل تقييماً وفقاً لأحكام هذا البند. مع مراعاة البند ٣٣، سوف يقوم صاحب العمل بمنح العقد إلى مقدم العرض الذي تم تحديد عرضه على أنه يستجيب تماماً لوثائق العرض والذي تم اعتبار عرضه المالي هو الأقل وفقاً للبند ٢٩، وبشرط أن يكون قد تم تحديد مقدم العرض هذا على أنه (أ) مؤهل وفقاً لأحكام البند ٣؛ و (ب) مؤهل وفقاً لأحكام البند ٥.

٣٣- حق صاحب العمل في إلغاء المناقصة و/أو أي من إجراءاتها

يحتفظ صاحب العمل بحق في إلغاء عملية المناقصة و / أو من إجراءاتها في أي وقت قبل تلزيم العقد دون تحمّل أي مسؤولية تجاه مقدم العرض أو مقدمي العروض المتأثرين أو دون أي التزام بإبلاغ مقدم العرض أو مقدمي العروض المتأثرين بأسباب تصرفات صاحب العمل حسب الحالات المنصوص عليها في قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤ (المادة رقم ٢٥ من القانون).

٣٤- الإبلاغ بالتلزيم وتوقيع الاتفاق

٣٤,١- قبل انتهاء فترة سريان العرض التي يحددها صاحب العمل، يقوم صاحب العمل بإبلاغ مقدم العرض الفائز عبر برقية مؤكدة أو بواسطة بريد مضمون يفيد بقبول عرضه. يجب أن يحدد هذا البريد المبلغ الذي سيدفعه صاحب العمل لمقدم العرض الفائز مقابل الخدمات التي يوفرها مقدم العرض على النحو المنصوص عليه في العقد، لإتمام العقد.

٣٤,٢- بعد الإبلاغ والإعلان عن تلزيم العقد، ستبدأ فترة تجميد مدتها ١٠ أيام عمل.

٣٤,٣- يقوم صاحب العمل بإرسال نموذج الاتفاقية إلى مقدم العرض الفائز، والذي يتم توفيره في وثائق العرض (الملحق أ ٨).

٣٤,٤- في نهاية فترة التجميد، يجب على مقدم العرض الفائز التوقيع على نموذج الاتفاقية هذا، والذي سيشكل اتفاقية العقد، ويعيده إلى صاحب العمل في غضون أسبوعين.

٣٤,٥- يجب على مقدم العرض الفائز دفع رسوم الطوابع في وزارة المالية في غضون خمسة (٥) أيام عمل من تاريخ الإبلاغ. يجب على الاستشاري تقديم إيصال من وزارة المالية يثبت أنه قد تم تسديد رسوم الطابع المالي البالغة أربعة بالآلف من سعر العرض قد سدد خلال خمسة أيام عمل وفقاً للقانون، وإلا ستقوم مؤسسة كهرباء لبنان بمصادرة الضمان المؤقت وملاحقة الاستشاري.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

تعليمات لمقدمي العروض

يتم توقيع العقد من قبل المؤسسة خلال مهلة //١٥// خمسة عشر يوماً من تاريخ توقيع العقد من قبل مقدم العرض الفائز. حيث يبدأ نفاذ العقد عندما يوقع مقدم العرض الفائز والمؤسسة عليه. في حال تمنع مقدم العرض الفائز عن توقيع العقد، تصدر المؤسسة ضمان عرضه. في هذه الحالة يمكن للمؤسسة أن تلغي الصفقة أو أن تختار العرض الأفضل من بين العروض الأخرى الفائزة وفقاً للمعايير والاجراءات المحددة في قانون الشراء العام وفي ملفات التلزم، والتي لا تزال صلاحيتها سارية المفعول، بحيثُ طبقَ أحكام هذه المادة على هذا العرض بعد إجراء التعديلات اللازمة.

٣٥- سند ضمان حسن الأداء (كفالة حسن التنفيذ)

٣٥,١- إن قيمة الكفالة النهائية محدّدة بعشر (١٠/١) قيمة الصفقة. يجب تقديم كفالة ضمان حسن الأداء بـ Fresh Currency إلى كهرباء لبنان خلال مهلة أسبوعين من تاريخ تبليغ كتاب الطلبية. يجب أن تكون سارية المفعول لغاية سنة من تاريخ الإستلام المؤقت لكامل الأعمال والخدمات الاستشارية المتعاقد عليها والتأكد من حسن تنفيذ الأعمال والتقديمات المطلوبة، وفق نموذج ضمان الأداء وفقاً للملحق أ ٦. يجب أن تكون الكفالة النهائية صالحة لمدة سنة تجدد تلقائياً لحين الاستلام النهائي للتأكد من حسن تنفيذ الخدمات الاستشارية المطلوبة.

٣٥,٢- تتكوّن ضمانات حسن الأداء من كتاب كفالة مصرفية صادر عن مصرف مقبول من مصرف لبنان يُبيّن أنه قابل للدفع غب الطلب، ويقدم ضمان العرض بإسم موضوع الصفقة لصالح مؤسسة كهرباء لبنان ، ويتم إصدارها إما بناءً على اختيار مقدم العرض، فقط من قبل مصرف متواجد في بلد صاحب العمل أو من قبل مصرف أجنبي من خلال مصرف مراسل يقع في بلد صاحب العمل. ومع ذلك، في كلتا الحالتين، يجب إصدار الضمان المصرفي من قبل مصرف من الدرجة الأولى معتمد من قبل صاحب العمل. أو تدفع نقدياً إلى صندوق الخزينة أو إلى صندوق كهرباء لبنان المركزي في بيروت، لقاء إيصال موقع من أمين الصندوق في كهرباء لبنان.

لا يقبل الإستعاضة عن الضمانات بشيك مصرفي أو بمبلغ نقدي يُقدّم ضمن العرض أو بإيصال مُعطى من الخزينة عائد لضمان صفقة سابقة حتى لو كان قد تقرر رد قيمته.

٣٥,٣- يجب تقديم الكفالة النهائية إلى كهرباء لبنان خلال مهلة أسبوعين من تاريخ تبليغ كتاب الطلبية، وإلا اعتبر الاستشاري ناكلاً ويصبح التأمين المؤقت ملكاً لكهرباء لبنان دون سقوط حقها في المطالبة

تعليمات لمقدمي العروض

بتعويضات إضافية عن كل عطل وضرر، كما تعتمد المصلحة في هذه الحالة إما إلى إعادة المناقصة العمومية، وإما إلى إسناد الصفقة إلى صاحب العرض الأفضل بعد الملتمزم الناكل.

تُعاد كفالة حسن الأداء بعد إجراء الإستلام النهائي الذي يتم، بعد ثلاثة اشهر من تاريخ الإستلام المؤقت لكامل الأعمال والخدمات المتعاقد عليها، وبعد أن يقدم الاستشاري طلباً بهذا الخصوص، وبعد التأكد من إتمام كافة موجبات العقد، وبعد حسم الغرامات والتوقيفات المحتملة بموجب دفتر الشروط.

٣٥،٤- يشكل فشل مقدم العرض الفائز في الامتثال لمتطلبات البندين ٣٤ أو ٣٥ أسباباً كافية لإلغاء قرار التلزم ومصادرة ضمان العرض.

٣٥،٥- لا يوافق صاحب العمل على الأوراق المالية للأداء التي يقدمها مقدم العرض الفائز على شكل سند صادر عن شركة تأمين / ملزمة (Bouding/Issuance company).

٣٦- ضرائب الطوابع - الضرائب - الجمارك - الرسوم

يقوم مقدم العرض بإدراج كافة الحقوق والضرائب ورسوم الطوابع والنفقات في أسعار عرضه؛ وهو مدعو إلى أخذ العلم بالتشريع الضريبي اللبناني لتحديد مدى تأثيره على أسعاره.

يتم تطبيق ضريبة الدخل على غير المقيمين بنسبة ٧،٥٪ في حال توقيع العقد، ويتحملها الاستشاري غير المقيم، وتقوم مؤسسة كهرباء لبنان، نيابة عن وزارة المالية، باقتطاعها من كل فاتورة. تلقت مؤسسة كهرباء لبنان الانتباه إلى أنه تقع كافة حقوق الطوابع التي قد تنشأ عن هذا العقد على عاتق مقدم العرض.

على وجه الخصوص، يأخذ مقدمو العروض علماً بأنه بموجب شروط الأحكام الضريبية اللبنانية المتعلقة برسوم الطوابع، ووفقاً للمرسوم بقانون رقم ٦٧ بتاريخ ١٩٦٧/٥/٨ وتعديلاته، يتعين عليهم، في الحالات التي يتم فيها إبرام العقد معه، تسديد:

أ- رسم ثابت من أربعة بالآلف (١٠٠٠/٤) ل.ل. ضريبة طابع للعقد المقترح من قبل الاستشاري عند

توقيع العقد. يجب أن يتم دفعه فعلياً لدى منافذ وزارة المالية في غضون خمسة (٥) أيام عمل.

ب- رسم ثابت من أربعة بالآلف (١٠٠٠/٤) ل.ل. ليرة لبنانية من المدفوعات التي تسددها مؤسسة

كهرباء لبنان للاستشاري بموجب العقد المعروف. وستحتفظ مؤسسة كهرباء لبنان بهذا الأخير

وستدفع المبالغ المذكورة أعلاه إلى إدارة المالية اللبنانية.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

تعليمات لمقدمي العروض

٣٧- حق صاحب العمل في تغيير حجم العمل بعد تلزيم العقد
يمكن لصاحب العمل تغيير حجم أي جزء أو عنصر من الأعمال والخدمات بعد تلزيم العقد بنسبة لا تزيد عن ٢٠% . على الاستشاري إضافة هذه الزيادة بنسبة متساوية على قيمة ضمان سند الأداء.

٣٨- الإقصاء
تطبق أحكام الإقصاء على الملتزم الذي يعتبر ناكلاً أو الذي يصدر بحقه حكم قضائي نهائي وفقاً لما نصت عليه المادة ٤٠ من قانون الشراء العام.

٣٩- النزاهة
تطبق أحكام المادة ١١٠ من قانون الشراء العام.

٤ ٥ ٦

١

٧

٨

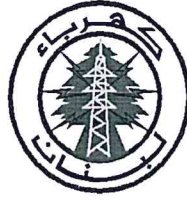
٩

١٠

كتاب الالتزام

الجمهورية اللبنانية

مؤسسة كهرباء لبنان



المناقصة العمومية فيما يتعلّق بتقديم الخدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

الجزء ٤

الشروط المرجعية

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "fc Fund", "80", and several other illegible marks.

TABLE OF CONTENTS

I. INTRODUCTION

II. OBJECTIVES

III. SCOPE OF SERVICES

IV. CONSULTANT'S PERSONNEL

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones on the left.

I. INTRODUCTION

Electricité Du Liban (EDL) is the public electric power utility responsible for generation, transmission, and distribution of electricity throughout Lebanon. It is under the Administrative Tutelage of the Ministry of Energy and Water (MoEW). EDL wishes to contract the services of a Consulting Firm or a foreign electric power utility (Consultant) to act as a "Owner Representative", in the Supervision and Management of "**Engineering, Procurement & Construction of BRSS Phase 2**".

II. OBJECTIVES

The objective of the following Terms of Reference (TOR) is to define the services required for the supervision and management of the **Engineering, Procurement & Construction of BRSS Phase 2**. The Consultant shall act as the "Owner Representative" during the supervision of works and shall carry out such duties and ensure such powers and responsibilities as described in the contract.

The objective of the assignment is to have the engineering, procurement & construction of BRSS phase 2, performed in accordance with the international industrial practices in similar facilities as well as per the Original Equipment Manufacturers' (OEM) guidelines, in a manner that guarantees the maximum technical and economical return to EDL: sustainability of the EPC contract defect liability period; sustainability of the lifetime of the equipment; availability; reliability; efficiency improvement; the application of adequate Quality Assurance program (e.g. ISO standards or any other appropriate standard to be decided upon by the Consultant); insurance method(s) to be adopted and applied for the solar farm, etc..

III. SCOPE OF SERVICES

The requested service will span over the construction period which is in principle **12 months**, and will include the following:

Section A. Project preparation and implementation

Task 1: Support the implementation of the BRSS Phase 2 Project and associated works.

This includes the supervision for the implementation of the works for the BRSS Phase 2 EPC Project.

f = find

1 28

Be G

4

1.1 Conducting the Supervision

- Assist in the establishment of general work procedures for site supervision of contractors, including but not limited to supply schedules, goods inspection and certification, quality control and assurance procedures and measures, receipt of goods procedures and arrangements, standard site work formats, performance monitoring, data collection and evaluation (taking into consideration suppliers' recommendations) etc...
- Review of all project submittals as calculation notes, detailed design drawings, material submittals, purchasing specifications, method statements, test procedures, work plan, quality assurance plan, time schedule etc... The Consultant shall reply on the project submittals, drawings, work plan, material submittal etc... within 15 days from receiving them.
- Review of certificates of works and provide advice to address problems that may arise during the execution of works, as well as advice on equipment handover arrangements, spare parts arrangements, and warranty period management.
- Monitoring the selection and procurement of all plant equipment, automation instruments, and materials in compliance with the specifications committed by the EPC Contractor, including all components, interconnections (piping, electrical cables, race ways etc.), and accessories needed to ensure good completion of the project
- Monitoring of the works progress in the supply and installation / erection of all plant equipment including associated civil, mechanical, electrical, and instrumentation works at the project site, as per the approved engineering drawings and equipment manufacturer's drawings.
- Supervision of the commissioning and functional testing of individual component / equipment or systems as well as of the whole BRSS plant and subsequent start-up of the plant.
- Supervision of the Plant's Performance Tests to verify that all the Plant Performance Indicators (PPI) committed in the technical bid are met.
- Supervision of Plant Reliability Run, to verify the good continuous operation of the plant under real operating conditions. The plant stable and safe operation shall be verified during this period based on an agreed upon testing procedure.
- Review and approve all needed submittals for execution, Payment Certificates , Operation and Maintenance manuals and the as-build drawings of the facilities within 15 days from their submittal.

f c had

1

86

4

86

86

- Following the verification of all the requirements, support in the snag list preparation and issue recommendations for the Substantial Completion Certificate issuance.
- Issuance of monthly progress reports for the Project.
- Arranging & attending site meeting according to work requirements and preparing minutes of meeting.
- Payment Certificate approvals.

IV. CONSULTANT'S PERSONNEL

❖ Profile of requested staff

The Consulting firm will include in his offer a proposal regarding the team composition and structure with recent CVs. The availability of the experts in Lebanon shall be in line with the project needs in accordance with the approved work plan. A resident engineer from the consultant's team shall always be available in Lebanon during the works implementation. The requested team should have diversified skills including among others a Team Leader with renewable energy experience, Electrical, Mechanical, I&C, and Civil (Engineers), All experts should be fluent in written and spoken English. Upon the project implementation, EDL reserve the right to request the change of a Bidder's team member based on his / her performance.

The following profiles are requested:

Team leader

- Bachelor's degree in mechanical engineering, Electrical Engineering or closely related field.
- At least 20 years of relevant experience in the field of specialization.
- At least 12 years of relevant experience in Renewable Energy Services.
- At least 8 years of relevant experience in Solar PV Projects.
- At least 10 years of proven experience in project management and proficiency in project management tools is required.

Electrical Engineers

- Bachelor's degree in electric engineering or related field.
- At least 15 years of relevant experience in the field of specialization.

f e m

1 ct

87

B E

AB

- At least 7 years of relevant experience in solar PV construction projects and solutions, with in-depth knowledge of international standards and norms for the sector, and detailed knowledge of specifications and sizing of solutions
- At least 3 years of them of relevant experience in designing PV projects and 4 years in supervision of PV projects construction.
- On-field experience with minimum 2 Solar farm projects with nominal capacity equal or above 5 MW (actual implementation and / or supervision of implementation of projects).

I&C Engineer

- Bachelor's degree in instrumentation and control (I&C) engineering or related field.
- At least 15 years of relevant experience in the field of specialization.
- At least 7 years of relevant experience in solar PV construction projects and solutions, with in-depth knowledge of international standards and norms for the sector, and detailed knowledge of specifications and sizing of solutions.
- At least 3 years of them as an electrical engineer in PV projects and 4 years as I&C engineer in PV construction projects.
- On-field experience with minimum 2 Solar farm projects with nominal capacity equal or above 5 MW (actual implementation and / or supervision of implementation of projects).

Civil Engineer

- Bachelor's degree in civil engineering or related field.
- At least 15 years of relevant experience in construction field projects and solutions, with in-depth knowledge of international standards and norms for the sector, and detailed knowledge of specifications and sizing of solutions.
- On-field experience with at least 3 projects in design or supervision the construction of new bridges projects, and 2 projects in design and supervision the construction of Solar Farm steel structure.

ف ع ل

١

٨٠

٨٠

كتاب الالتزام

الجمهورية اللبنانية

مؤسسة كهرباء لبنان



المناقصة العمومية فيما يتعلّق بتقديم الخدمات الاستشارية للقيام بمهام الإشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

الجزء ٥

كتاب الالتزام

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.

كتاب الالتزام

حضرات السادة المحترمون

١. بعد أن درسنا شروط العقد والمواصفات والجداول الزمنية لأداء الخدمات المذكورة أعلاه، فإننا الموقعون أدناه نعرض أداء وإنجاز جميع الخدمات المذكورة أعلاه ومعالجة عيوبها وفقاً لشروط العقد المذكورة ولتعليمات مقدمي العروض والمواصفات والجداول مقابل المبلغ المذكور:

سعر العقد والعملة (باستثناء ضريبة القيمة المضافة):
(بالأرقام)
مبلغ ضريبة القيمة المضافة (السعر والعملة)
(بالأرقام)
سعر العقد والعملة (شاملة ضريبة القيمة المضافة):
(بالأرقام)

أو أي مبلغ آخر قد يتم تحديده وفقاً للشروط المذكورة.

٢. إذا تم قبول عرضنا فإننا نتعهد بإنجاز وتسليم كامل الخدمات أو الأعمال التي يتضمنها العقد خلال فترة ١٢ (اثنا عشر) شهراً، مع مراعاة الشروط المذكورة.
٣. إذا تم قبول عرضنا فإننا سنستحصل، إذا لزم الأمر، على ضمانات مالية لحسن الأداء في شكل ضمان مصرفي (كفالة) بمبلغ ١٠٪ (عشرة بالمائة) من قيمة الصفقة.
٤. نوافق على الالتزام بهذا العرض لمدة ١٢٠ (مائة وعشرين) يوماً اعتباراً من التاريخ المحدد لاستلامه وسيبقى العرض ملزماً لنا ويمكن قبوله في أي وقت قبل انتهاء تلك الفترة.
٥. يشكّل هذا العرض، إلى جانب موافقتكم الخطية عليه، عقداً ملزماً بيننا لحين إعداد وتنفيذ اتفاقية رسمية.
٦. في حالة عدم مطابقة عرضنا لمواصفات المناقصة فإننا نتعهد بإزالة أي عدم مطابقة .
٧. نعلم أنكم غير ملزمين بقبول العرض الأدنى أو أي عرض قد تستلموه.

بتاريخ
التوقيع: بصفته مخوّل قانوناً لتوقيع المناقصات لصالح وبالنيابة عن:

ملاحظة: على مقدمي العروض ملء جميع الفراغات.

f e fncd

1

Handwritten signatures and initials in blue ink.

جدول الأسعار

الجمهورية اللبنانية

مؤسسة كهرباء لبنان



المناقصة العمومية فيما يتعلّق بتقديم الخدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

الجزء ٦

جدول الأسعار

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.

جدول الأسعار

أنا الموقع أدناه،، أتعهد بتقديم الخدمات أدناه، وفقاً لمواصفات شروط العقد المتعلقة بالدعوة للمناقصة المذكورة أعلاه، رقم، بالأسعار التالية، بما في ذلك جميع التخفيضات أو الزيادات:

البند	توصيف	الكمية	السعر الإفرادي	السعر الإجمالي	القيمة المضافة على الضريبة على (العملة)	القيمة المضافة على الضريبة على (العملة)	السعر الإجمالي مع القيمة المضافة على الضريبة على (العملة)
أ.	نطاق الأعمال						
١	Design Review and verification.	مقطوع					
٢	Shop Drawings Approval.	مقطوع					
٣	Material Submittal Approval.	مقطوع					
٤	Payment Certificates Approval.	مقطوع					
٥	Performance Test Witnessing and Approval.	مقطوع					
٦	Site followup and Supervision.	مقطوع					
٧	Attending Site Meeting and preparing minutes of meeting.	مقطوع					

جدول الأسعار

السعر الإجمالي دون احتساب الضريبة على القيمة المضافة
السعر الإجمالي دون احتساب الضريبة على القيمة المضافة، بالأحرف
الضريبة على القيمة المضافة
الضريبة على القيمة المضافة، بالأرقام
السعر الإجمالي مع الضريبة على القيمة المضافة
السعر الإجمالي مع الضريبة على القيمة المضافة، بالأرقام

أؤكد أن الأسعار في جدول الأسعار دقيقة. فهي تلزميني وهي الوحيدة التي تلزميني، بغض النظر عما قد يتم تضمينه في العرض أو في أي وثائق أخرى يمكن إلحاقها.

يحظر كتابة أي نص أو سعر خارج المربعات المقدمة للسعر الإجمالي بالأحرف، على نفس جدول الأسعار، تحت طائلة عقوبة رفض العرض. يجب تقديم أي عرض بديل في جدول أسعار منفصل.

التاريخ:
 اسم مقدم العرض:
 توقيع مقدم العرض:

الملاحق

الجمهورية اللبنانية

مؤسسة كهرباء لبنان



المناقصة العمومية فيما يتعلّق بتقديم الخدمات الاستشارية للقيام بمهام الإشراف على مشروع توسعة محطة
انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات

الجزء ٧

الملاحق

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

الملاحق

جدول المحتوى

ملحق أ ١	وصف المنهجية وخطة العمل لأداء المهمة
ملحق أ ٢ (٢/١)	تشكيل الفريق ومقتضيات المهمة ووصف الاعمال
ملحق أ ٢ (٢/٢)	نموذج السيرة الذاتية لأعضاء فريق الاستشاري
ملحق أ ٣	شهادة زيارة الموقع (المواقع)
ملحق أ ٤	كتاب العرض الملزم قانونيًا
ملحق أ ٥	نموذج ضمان العرض (كفالة المصرفية المؤقتة)
ملحق أ ٦	نموذج ضمان حسن الأداء (كفالة حسن التنفيذ)
ملحق أ ٧	نموذج الدفع المسبق للكفالة المصرفية (سلفة)
ملحق أ ٨	نموذج اتفاقية العقد
ملحق أ ٩	تعهد لرفع السرية المصرفية
ملحق أ ١٠	جدول تقييم ملتزمي الصفقات لدى المؤسسة
ملحق أ ١١	بيان بأصحاب الحق الاقتصادي
ملحق أ ١٢	تصريح النزاهة

(ملاحظة: تشكل الملاحق جزءاً من المناقصة. على المشتركين في المناقصة الإجابة على الأسئلة وتقديم الوثائق المطلوبة وملء جميع الفراغات في هذه الملاحق).



الملاحق

ملحق أ-١

وصف المنهجية وخطة العمل لأداء المهمة

على الاستشاري أن يقدم في هذا الملحق وصفًا تفصيليًا لمنهجيته وخطة عمله لأداء المهمة، بالإضافة إلى فهمه لشروط المرجعية.

على الاستشاري وضع برنامج مفصل يصف الإستراتيجية والترتيبات العامة وخطط أداء الخدمات.

يجب أن يكون البرنامج في شكل رسم شريطي (Bar Charts) يستخدم برامج كمبيوتر مشابهة لبرنامج MS Primavera أو ما يعادلها. يجب أن يكون هذا البرنامج من أحدث إصدار وخاضع للتحديث المستمر من قبل الاستشاري.

إن موافقة المؤسسة على البرنامج لا تعفي الاستشاري من أي التزام بموجب العقد.

لا يجوز إجراء أي تعديل مادي على البرنامج دون موافقة المؤسسة.

إذا كانت طريقة سير الخدمات لا يتوافق مع البرنامج ، يحق للمؤسسة أن تطلب من الاستشاري أن يراجع البرنامج دون أي تكلفة إضافية.

ل. م. ح.

١ ٨٠ ٥ ٦ ٧ ٨ ٩

الملاحق

ملحق أ-٢ (٢/١)

تشكيل الفريق وتخصيص المهام ووصف الوظيفة

١- الطاقم الفني / الإداري		
الاسم	المركز	المهمة
رئيس فريق الإشراف (مهندس كهربائي أو ميكانيكي أو اختصاص وثيق الصلة).		
خبير كهربائي (مهندس كهربائي / الكتروميكانيك).		
خبير I&C (مهندس كهربائي / I&C).		
خبير انشائي (مهندس انشائي أو مدني).		

٢- مسؤولو المكتب للدعم عبر الإنترنت		
الاسم	المركز	المهمة

٣- طاقم الإدارة		
الاسم	المركز	المهمة

على الاستشاري تقديم وصف وظيفي لموظفيه الرئيسيين على ضوء الأعمال المتوقعة والخبرة وفقًا لأنشطة وأعمال الموظفين الرئيسيين.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

الملاحق

ملحق أ-٢ (٢/١)

نموذج السيرة الذاتية لأعضاء فريق الاستشاري.

الاسم :

المهنة :

المدرسة/ الجامعة :

تاريخ الولادة :

السنوات مع الشركة :

الجنسية :

المنصب المقترح في الفريق :

المؤهلات الرئيسية:

يرجى تقديم تحت هذا العنوان موجز لخبرة الموظف الإداري والتدريب الأكثر صلة بالعمل المنوط به في الفريق المقترح. وصف درجة المسؤولية التي اضطلع بها المدير الإداري في المهام السابقة ذات الصلة وتحديد التواريخ والامكنة. استخدم ما يصل إلى نصف صفحة].

المستوى التعليمي:

[تلخيص تحت هذا العنوان المدرسة / الجامعة والتعليم المتخصص الآخر للموظف الإداري مع ذكر أسماء المدارس وتواريخ الدراسة والشهادات التي تم الحصول عليها. استخدم ما يصل إلى ربع الصفحة].

[سجل الخبرة: وضع تحت هذا العنوان قائمة بجميع الوظائف التي شغلها الموظف الإداري منذ التخرج مع ذكر التواريخ وأسماء الشركات التي عمل فيها والمراكز الوظيفية التي شغلها وامكنة المهام. وتقديم أيضًا فيما يتعلق بالخبرة في السنوات العشر الماضية أنواع الأنشطة المنفذة ومراجع العملاء عند الاقتضاء. استخدم حتى صفحة واحدة].

اللغات:

[أشر إلى الكفاءة في التحدث والقراءة والكتابة لكل لغة من خلال "ممتاز" أو "جيد" أو "مقبول" أو "ضعيف".

تصريح:

١٠١ استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة إنتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

١٠١

١٠١

الملاحق

أنا الموقع أدناه أصرّح وفقا لافضل معلوماتي أن هذه البيانات تصفني وتصف مؤهلاتي وتجربتي بشكل صحيح.
[توقيع الموظف الاداري والممثل المعتمد للشركة].

التاريخ: اليوم / الشهر / السنة

الاسم الكامل للموظف الاداري:-----

الاسم الكامل للممثل المعتمد :-----

ل. ع. ف.

١٨٠

١٨٠

١٨٠

١٨٠

الملاحق

ملحق ٣ شهادة زيارة موقع (مواقع)

- أنا الموقع أدناه.....
بصفتي..... (١)
ومفوضاً بالتوقيع من قبل..... (٢)
أصرح باسم..... (٣)

بأنني قد عاينت مواقع العمل الخاصة بالتلزم المذكور أعلاه ولن أتذرع فيما بعد بالجهل أو بأي عذر آخر متعلق بحالة المواقع المذكورة.

إن المعلومات التي تقدمها سلطة التعاقد (سواء في دفتر الشروط هذا أو في غيره) هي لإرشاد العارضين المحتملين في تحضير عروضهم. على كل عارض بذل جهده الخاص للتحقق من المخاطر التجارية المرتبطة بإدارة واستثمار موقع العمل ولا تتحمل سلطة التعاقد أية مسؤولية عن أية معلومات غير صحيحة قد يحصل عليها أي عارض.

إن أية مصاريف أو تكاليف تكبدها أي عارض من أجل معاينة مواقع العمل وتقديم عرضه هي على مسؤوليته الكاملة وليس على سلطة التعاقد أي مسؤولية من أي نوع كانت مرتبطة بذلك.

توقيع وختم العارض:

التاريخ:

تفيد مؤسسة كهرباء لبنان بأن العارض الموقع أعلاه قد عاين مواقع العمل المحددة في دفتر الشروط الخاص بالصفقة برفقة مندوب من قبل الإدارة.

توقيع وختم سلطة التعاقد:

التاريخ:

إيضاح:

- (١) صفة المُوَقَّع بالنسبة للعارض (صاحب المؤسسة أو الشركة أو مديرها أو حامل وكالة، إلخ...)
(٢) على المُوَقَّع أن يكون مفوضاً رسمياً بالتوقيع عن المؤسسة أو الشركة صاحبة العرض كما هو محدد في الإذاعة التجارية أو يضم صورة مصدقة حسب الأصول عن المستند الذي يخوله حق التوقيع.
(٣) اسم الشخص المعنوي للعارض (شركة/مؤسسة)

ف. ح. م.

١ ٨.

١ ٨.

١ ٨.

الملاحق

ملحق أ ٤

كتاب عرض ملزم قانونيًا

اسم العقد: تقديم خدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت
بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات.

حضرات السادة المحترمون،

١- بعد أن درسنا شروط العقد والمواصفات والجداول الزمنية لأداء الخدمات المذكورة أعلاه، فإننا الموقعون أدناه نعرض أداء وإنجاز جميع الخدمات المذكورة أعلاه ومعالجة عيوبها وفقًا لشروط العقد المذكورة أعلاه ولتعليمات مقدمي العروض والمواصفات والجداول مقابل المبلغ المذكور في فاتورة الكميات الوارد في الطرف المختوم رقم ٢.

٢- إذا تم قبول عرضنا فإننا نتعهد بإنجاز وتسليم كامل الخدمات أو الأعمال التي يتضمنها العقد خلال فترة اثني عشر شهرًا، مع مراعاة الشروط المذكورة.

٣ - إذا تم قبول عرضنا فإننا سنستحصل، إذا لزم الأمر، على ضمانات مالية لحسن الأداء في شكل ضمان مصرفي (كفالة) بمبلغ ١٠٪ (عشرة بالمائة) من قيمة الصفقة.

٤- نوافق على الالتزام بهذا العرض لمدة ١٢٠ (مائة وعشرين) يومًا اعتبارًا من التاريخ المحدد لاستلامه وسيبقى العرض ملزمًا لنا ويمكن قبوله في أي وقت قبل انتهاء تلك الفترة.

٥- يشكّل هذا العرض، إلى جانب موافقتكم الخطية عليه، عقدًا ملزمًا بيننا لحين إعداد وتنفيذ اتفاقية رسمية.

٦- في حالة عدم مطابقة عرضنا لمواصفات المناقصة فإننا نتعهد بإزالة أي عدم مطابقة .

٧- نعلم أنكم غير ملزمين بقبول العرض الأدنى أو أي عرض قد تستلموه.

ف ع ا ل

١ ٨

٨٥

الملاحق

٨- نؤكّد، علاوة على ذلك، على تعديل أو قبول أيّ تعديلات على أي شروط أو مواصفات للعرض المرفق لجعله متوافقًا تمامًا مع شروط ومواصفات المناقصة إذا ظهر أن هناك أي اختلاف بين العرض والمناقصة أعلاه.

بتاریخ

التوقيع:..... بصفته مخوّل قانونا لتوقيع المناقصات لصالح والنيابة عن:

ملاحظة: على مقدّمي العروض ملء جميع الفراغات.

طابع مالي : مليون ل.ل

*يوقع العارض فوق الطوابع ويشير إلى تاريخ التوقيع.

$f \in \mathcal{H}_1$ 18. $\mathcal{R} \subset \mathcal{H}_2$ ~~$\mathcal{H}_2$~~

الملاحق

ملحق أ ٥

نموذج ضمان العرض (كفالة المصرفية المؤقتة)

مصرف

السادة : مؤسسة كهرباء لبنان

الموضوع: كتاب كفالة لمصلحتكم بناءً على أمر المتعلق بمناقصة " تقديم خدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات".

إن مصرف مركزه

وبناء لأمر السيد أو السادة أو الشركة ، يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض أو للرجوع عنها بأن يدفع نقداً (Fresh Currency) وفوراً دون أي قيد أو شرط أي مبلغ تطالبونه به حتى حدود (تحديد القيمة والعملية بالأرقام والاحرف) فقط .. ، وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان اسباب هذه المطالبة.

وعليه ، يقر مصرفنا صراحة بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الأمر السيد أو أو السادة أو الشركة وبأنه لا يحق لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقت كان أن يتذرع بأي سبب مهما كان نوعه أو شأنه أو أن يدلي بأية دفعات من أجل الامتناع أو تأجيل أو تأدية أي مبلغ يطالبوننا به بالاستناد الى كتاب الضمان هذا. كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الاعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم أو عن أي مسؤول لديكم ، أو حتى أن يقبل أي اعتراض قد يصدر عن السيد أو أو السادة أو الشركة أو عن غيره أو غيركم أو غيرها بشأن دفع المبلغ اليكم بناء لطلبكم.

يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً الى أن تعيدوه الينا أو الى أن تبلغونا خطياً إعفاءنا منه.

ان كل قيمة تدفع من مصرفنا بالاستناد الى كتاب الضمان هذا بناء لطلبكم ، يخفض المبلغ الأقصى المحدد فيه بذات المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان. وتنفيذاً منا لهذا الموجب ، نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في

التاريخ والمكان:

المركز:

الاسم:

التوقيع:

خاتم المصرف

1 & 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

الملاحق

ملحق أ ٦

نموذج ضمان حسن الأداء (كفالة حسن التنفيذ).

مصرف

السادة : مؤسسة كهرباء لبنان

الموضوع: كتاب كفالة لمصلحتكم بناءً على أمر المتعلق بمناقصة " تقديم خدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات".

إن مصرف..... مركزه

وبناء لأمر السيد أو السادة أو الشركة ، يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض أو للرجوع عنها بأن يدفع نقداً (Fresh Currency) وفوراً دون أي قيد أو شرط أي مبلغ تطالبونه به حتى حدود/..... (فقط) .. وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان اسباب هذه المطالبة.

وعليه ، يقر مصرفنا صراحة بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الأمر السيد أو أو الشركة وبأنه لا يحق لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقت كان أن يتذرع بأي سبب مهما كان نوعه أو شأنه أو أن يدلي بأية دفعات من أجل الامتناع أو تأجيل أو تأدية أي مبلغ يطالبوننا به بالاستناد الى كتاب الضمان هذا. كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الاعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم أو عن أي مسؤول لديكم ، أو حتى أن يقبل أي اعتراض قد يصدر عن السيد أو أو الشركة أو عن غيره أو غيركم أو غيرها بشأن دفع المبلغ اليكم بناء لطلبكم.

يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً الى أن تعيدوه لنا أو الى أن تبلغونا خطياً إعفاءنا منه.

ان كل قيمة تدفع من مصرفنا بالاستناد الى كتاب الضمان هذا بناء لطلبكم ، يخفض المبلغ الأقصى المحدد فيه بذات المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان. وتنفيذاً منا لهذا الموجب ، نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في

التاريخ والمكان:

المركز:

الاسم:

التوقيع:

خاتم المصرف

٨٠٠

٨٠٠

٨٠٠

٨٠٠

الملاحق

ملحق أ ٧

نموذج كفالة مصرفية للدفع المسبق.

مصرف

السادة : مؤسسة كهرباء لبنان

الموضوع: كتاب كفالة لمصلحتكم بناءً على أمر المتعلق بمناقصة " تقديم خدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات".

إن مصرف مركزه

وبناء لأمر السيد أو السادة أو الشركة ، يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض أو للرجوع عنها بأن يدفع نقداً (Fresh Currency) وفوراً دون أي قيد أو شرط أي مبلغ تطالبونه به حتى حدود /فقط .. (.....) وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان اسباب هذه المطالبة.

وعليه ، يقر مصرفنا صراحة بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الأمر السيد أو أو الشركة وبأنه لا يحق لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقت كان أن يتذرع بأي سبب مهما كان نوعه أو شأنه أو أن يدلي بأية دفعات من أجل الامتناع أو تأجيل أو تأدية أي مبلغ يطالبوننا به بالاستناد الى كتاب الضمان هذا. كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الاعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم أو عن أي مسؤول لديكم ، أو حتى أن يقبل أي اعتراض قد يصدر عن السيد أو أو أو الشركة أو عن غيره أو غيركم أو غيرها بشأن دفع المبلغ اليكم بناء لطلبكم.

يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً الى أن تعيده الينا او الى أن تبلغونا خطياً إعفاءنا منه.

ان كل قيمة تدفع من مصرفنا بالاستناد الى كتاب الضمان هذا بناء لطلبكم ، يخفض المبلغ الأقصى المحدد فيه بذات المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان. وتنفيذاً منا لهذا الموجب ، نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في

التاريخ والمكان:

المركز:

الاسم:

التوقيع:

خاتم المصرف

١٠٨ استشاري للإشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات - ٢٠٢٥

Handwritten signature and stamp.

Handwritten signature and stamp.

الملاحق

ملحق أ ٨ نموذج اتفاقية العقد

تم إبرام اتفاقية العقد هذه بتاريخ فيما بين:

١- مؤسسة كهرباء لبنان، مكتبها المسجل في ٢٢ شارع النهر، صندوق بريد ١٣١ بيروت ، لبنان (يُشار إليها فيما يلي باسم "صاحب العمل")

من جهة

و

٢- وهي شركة تأسست بموجب قوانين ومكتبها المسجل كائن في (المشار إليها فيما يلي باسم "الاستشاري")

من جهة أخرى

يُشار أيضًا فيما بعد إلى "صاحب العمل" وإلى "الاستشاري" جماعيا باسم "الفريقين" وافراديا بـ "الفريق".

حيث أنه

أ) يرغب صاحب العمل في أن يقدّم له الاستشاري خدمات معينة وهذه الخدمات هي:
"تقديم الخدمات الاستشارية على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات"

ب) لدى الاستشاري الشركة والموارد والمعرفة والخبرة لأداء خدمات دراسات الأثر البيئي فيما يتعلق بالمواصفات المحددة والموضحة في الشروط المرجعية والمذكورة في سعر العقد.
ج) إن الاستشاري على استعداد لتقديم خدمات للمؤسسة فيما يتعلق بالمرافق بموجب شروط وأحكام العقد.
د) لدى المؤسسة عرض الاستشاري لتنفيذ الخدمات تحت إشرافه وبما يرضيه بشكل معقول بمبلغ:

السعر الإجمالي بدون الضريبة على القيمة المضافة.

بالأحرف:.....
بالأرقام:.....

أ. ع. ف. ل.

١ ٨٠

١٠٩

١٠٩

الملاحق

الضريبة على القيمة المضافة.

بالأحرف:.....

بالأرقام:.....

السعر الإجمالي مع الضريبة على القيمة المضافة.

بالأحرف:.....

بالأرقام:.....

أو أي مبلغ آخر قد يتم تحديده وفقاً للشروط المذكورة اعلاه.

يُشار إليها فيما بعد بـ "إشراف على مشروع توسعة محطة انتاج الطاقة الشمسية فوق نهر بيروت بحدود قدرة ٨,٥ ميغاوات."

تالياً، تم الاتفاق على ما يلي:

١ - يكون للكلمات والعبارات في اتفاقية العقد هذه نفس المعاني المحددة في شروط العقد المشار إليها فيما بعد.

٢ - تعتبر الوثائق التالية التي تم التوقيع عليها بالأحرف الأولى من قبل الفريقين والمرتبطة بها أنها جزء من اتفاقية العقد هذه وتُقرأ وتُفسّر تبعاً لذلك، وهي:

أ - شكل اتفاقية العقد.

ب- شروط العقد.

ج- شروط التأهل والتأهيل والتعليمات لمقدمي العروض والشروط المرجعية لدفتر شروط المناقصة.

د- جدول الأسعار.

هـ المتطلبات الفنية التفصيلية والعامة لدفتر شروط المناقصة .

و- الملاحق.

ز- عرض الاستشاري.

٣- مقابل المدفوعات التي سيدفعها صاحب العمل للاستشاري كما هو مذكور فيما بعد، يتعهد الاستشاري بموجبه لصاحب العمل لتوفير وتنفيذ الخدمات وإنجازها ومعالجة العيوب فيها بما يتوافق من جميع النواحي مع أحكام هذا العقد.

ف ع د

18. 10. 2025

الملاحق

٤- يتعهد صاحب العمل بموجبه بأن يدفع للاستشاري مقابل تنفيذ وإنجاز الخدمات ومعالجة العيوب سعر العقد أو أي مبلغ آخر قد يصبح مستحق الدفع بموجب أحكام هذا العقد في الأوقات وبالطريقة المنصوص عليها في هذا العقد.

للبيان، ابرم صاحب العمل والاستشاري هذه الاتفاقية في التاريخ المذكور أعلاه.

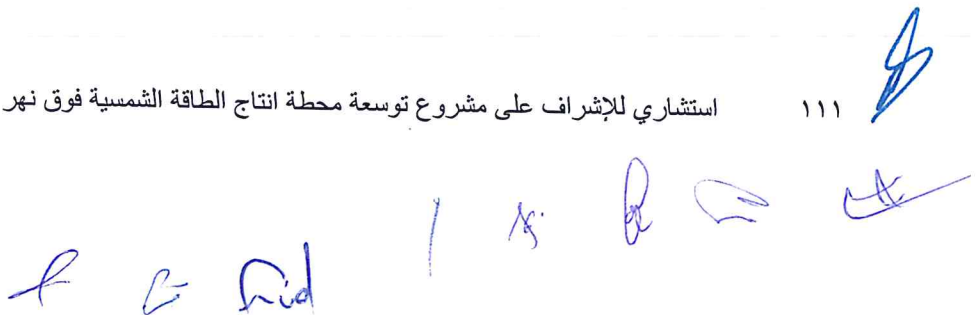
تم مهر خاتم شركة.....المحدودة في حضور:

.....

: أو تم توقيعه وختمه وتسليمه من قبل في حضور:

.....

لا يذكر العارض في هذه المرحلة الأسعار الواردة في هذا الملحق.



الملاحق

ملحق أ ٩

تعهد لرفع السرية المصرفية

أنا الموقع أدناه العارض.....،

في حال إرساء الصفقة عليّ، أتعهد لمصلحة مؤسسة كهرباء لبنان برفع السرية المصرفية عن حساباتي المصرفية التي يودع فيها أو ينتقل إليها أي مبلغ من قبْلِها يتعلق بهذه الصفقة، تعهداً كلياً نهائياً لا رجوع عنه، كما أتعهد بإبراز كشف حساب مصرفي مُصدّقاً وفقاً للأصول عن هذا الحساب أينما وُجِدَ في حال طُلِبَ اليّ ذلك من المؤسسة.

كما أخول مؤسسة كهرباء لبنان سلفاً بأن تودع كل المبالغ التي ستتوجب لي في هذا الحساب دون سواه.

ان عدم إلتزامي بتعدي هذا يجعلني ناكلاً تجاه مؤسسة كهرباء لبنان ويكون لها الحق بفسخ العقد الموقع معي على مسؤوليتي.

بيروت في / / ٢٠٢٥

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

الملاحق

ملحق أ ١٠

جدول تقييم ملتزمي الصفقات لدى المؤسسة

المعايير	التقييم	نتيجة التقييم (يعد لاحقاً من قبل مديرية التجهيز بحسب التقييم)
سلوك المتعهد (ناكل/غير ناكل) (المديرية المعنية)	- نعم (ناكل) - كلا (غير ناكل)	- في حال كانت نتيجة التقييم نعم، يتم عرضه على مجلس الادارة للشطب.
احترام مهل لتنفيذ/التسليم - Project plan (المديرية المعنية)	- الالتزام بحدود ال ٩٠% من المهل الزمنية المتفق عليها	مقبول
	- الالتزام ما بين ٨٠ و ٩٠% من المهل الزمنية المتفق عليها	غير مرضي مع توجيه إنذار (على أن يتم تعريضه للشطب بعد توجيه إنذارين)
	- الالتزام دون ال ٨٠% من المهل الزمنية	مرفوض (يتم عرضه على مجلس الادارة للشطب)
الغرامات والحسومات (لجنة الاستلام)	حسومات او غرامات لحدود ال ١٠%	مقبول
	حسومات او غرامات ما بين ال ١٠% و ٢٠%	غير مرضي مع توجيه إنذار
	حسومات تفوق ال ٢٠%	مرفوض (يتم عرضه على مجلس الادارة للشطب)
الأخطاء خلال التنفيذ والتسليم بما فيها تقديم ال Deliverables (drawing, Reports, design....) (المديرية المعنية)	لا يوجد أخطاء	مقبول
	- اخطاء لا تؤثر على سلامة الاستثمار مع تجاوب مع الانذارات وتوجيهات المديرية المعنية	مقبول
	- أخطاء تؤثر على سلامة الاستثمار او عدم تجاوب مع توجيهات المديرية المعنية	مرفوض (يتم عرضه على مجلس الادارة للشطب)
نوعية التجهيزات المقدمة (المديرية المعنية)	متوافقة مع ما هو مطلوب	مقبول
	وجود عيوب غير جوهرية مع الاستجابة لطلب معالجتها من المديرية المعنية	مقبول
	غير متوافقة مع ما هو مطلوب	مرفوض (يتم عرضه على مجلس الادارة للشطب)

الملاحق

- بعد انتهاء العقد، يتم تعبئة هذا الجدول من قبل المديرية المعنية ولجنة الاستلام في المؤسسة بحسب المعايير المبينة فيه، وإحالة بعد ذلك الى مديرية التجهيز لكي تضع النتائج وفق التقييم الوارد في هذا الجدول.








الملاحق

ملحق ١١ أ

الجمهورية اللبنانية وزارة المالية مديرية المالية العامة مديرية الواردات ضريبة الدخل		بيان بصاحب الحق الإقتصادي		الرقم ١٨ م	
اسم المكلف:		الرقم			
منطقة التكليف:		الضريبي*:			
تاريخ انتهاء مهلة التصريح:		السنة الشهر اليوم			
☐ مساهمون		☐ شركاء		☐ مؤسسة فردية أو مهنة حرة **	
الإسم	الصفة	الرقم الضريبي (لدى وزارة المالية)	نسبة لأسهم أو لحصص المملوكة	اسم صاحب الحق الإقتصادي	الرقم الضريبي (لدى وزارة المالية)
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					

المعتمد

٨٠

د

د

الملاحق

١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
					المجموع العام

- في حال لم يكن للشريك والمساهم أو صاحب الحق الإقتصادي رقم ضريبي لدى وزارة المالية، الرجاء إرفاق نموذج تعريف شريك أو مساهم أو صاحب حق اقتصادي م^٢.

- يذكر جميع الشركاء في شركات الأشخاص أو المحدودة المسؤولية، وتضم صفحة أو صفحات إضافية من هذا النموذج لإستيعاب جميع هؤلاء الشركاء.

- يذكر جميع الشركاء المساهمين في الشركات المساهمة، عندها لا يتجاوز عددهم الخمسة عشر مساهماً، وإذا تجاوز عددهم الخمسة عشر مساهماً، فيتم ضم صفحة أو صفحات إضافية من هذا النموذج لتدوين فقط المساهمين الذين تتجاوز حصصهم الواحد بالمئة من رأس مال الشركة.

- يذكر في حقل الصفة، ووفقاً لشكل الشركة القانوني، إذا كان الشريك مفوضاً، موصياً قاصر، أو موصياً تصرّح عنه الشركة أو إذا كان المساهم يشغل منصب رئيس أو عضو مجلس الإدارة.

أنا الموقع أدناه أشهد بصحة المعلومات التي ينطوي عليها التصريح

اسم الموقع: الصفة رقمه الضريبي (في حال

وجوده) | | | | | | | |

التوقيع

..... /

اليوم الشهر
السنة

الملاحق

ملحق رقم ١٢

تصريح النزاهة

عنوان الصفقة: _____
الجهة المتعاقدة: _____
اسم العارض / المفوض بالتوقيع عن الشركة: _____
إسم الشركة: _____

نحن الموقعون أدناه نؤكد ما يلي:

١. ليس لنا، أو لموظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، أي علاقات قد تؤدي إلى تضارب في المصالح بموضوع هذه الصفقة.
 ٢. سنقوم بإبلاغ هيئة الشراء العام والجهة المتعاقدة في حال حصول أو اكتشاف تضارب في المصالح.
 ٣. لم ولن نقوم، ولا أي من موظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، بممارسات احتيالية أو فاسدة، أو قسرية أو مُعرقلة في ما يخص عرضنا أو اقتراحنا.
 ٤. لم نقدم، ولا أي من شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، على دفع أي مبالغ للعاملين، أو الشركاء، أو للموظفين المشاركين بعملية الشراء بالنيابة عن الجهة المتعاقدة، أو لأي كان.
 ٥. في حال مخالفتنا لهذا التصريح والتعهد، لن نكون مؤهلين للمشاركة في أي صفقة عمومية أيّاً كان موضوعها ونقبل سلفاً بأي تدبير إقصاء يُؤخذ بحقنا ونتعهد بملء إرادتنا بعدم المنازعة بشأنه.
- إن أي معلومات كاذبة تُعرضنا للملاحقة القضائية من قبل المراجع المختصة.

التاريخ: / /

الختم والتوقيع:

- يُرفق هذا التصريح بالعرض