

دفتر الشروط الخاصة

طلب عروض الأسعار رقم R٢٣٠٦٦

لتوريد وصلات كوابل حرارية للكابلات الهاتفية
لزوم هيئة أوجيرو



المادة ١: النصوص القانونية التي ترعى عرض الأسعار

بالإضافة الى الشروط المنصوص عنها في المواد أدناه، تطبق على الفريقين النصوص الواردة في قانون الشراء العام رقم ٢٤٤ تاريخ ٢٩/٧/٢٠٢١، لذلك يقتضي على العارض الاطلاع عليه والتقيّد به على المنصة الالكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام www.ppa.gov.lb وعلى صفحة هيئة أوجيرو www.ogero.gov.lb.

في حال تعارض مواد دفتر الشروط هذا مع شروط قانون الشراء العام، يتم تطبيق أحكام قانون الشراء العام.

المادة ٢: غاية التلزم

إن الغاية من هذا الشراء عبر طلب عروض أسعار هي توريد وصلات وكوابل حرارية للكابلات الهاتفية من أنواع وقياسات متعددة لزوم كافة القطاعات الفنية، وذلك وفقاً للمواصفات الفنية المرفقة بهذا الدفتر، والتي تعتبر جزءاً لا يتجزأ منه.

يجري التلزم بطريقة طلب عرض أسعار على أساس تقديم أسعار بواسطة الظرف المختوم يسند التلزم مؤقتاً الى العارض المقبول شكلاً من الناحية الإدارية والفنية والذي قدم السعر الأدنى الإجمالي

المادة ٣: مهلة التنفيذ

إن فترة الالتزام هي شهرين كحد أقصى تبدأ اعتباراً من تاريخ تبليغ الملزم توقيع العقد.

المادة ٤: المحاسبة والدفع

تُدفع مستحقات الملزم، بعملة الدولار الأميركي او ما يعادلها بالليرة اللبنانية وفقاً للقيمة الفعلية للحصول على العملة الاجنبية عند الدفع على النحو التالي:

- ٩٠% من قيمة المواد المسلمة بناءً على محضر الاستلام المؤقت الخاص بها والصادر عن اللجنة المشكلة لهذه الغاية.
- ١٠% المتبقية بعد توريد كافة المواد المطلوبة بناءً على محضر الاستلام النهائي الصادر عن اللجنة المشكلة لهذه الغاية.

المادة ٥: الاستلام

يُجري الاستلام على مرحلتين مؤقتاً ونهائياً، ويمكن أن يجري مرة واحدة أو على مراحل تتناول كلّ مرحلة منها جزءاً من التلزم. تُستلم الاعمال لجنة الاستلام المحددة لهذه الغاية وتُقدّم تقريرها خلال مدة زمنية أقصاها ثلاثين يوماً تبدأ من تاريخ تقديم طلب الاستلام من قِبَل الملزم. في حال تطلّبت طبيعة المشروع وحجمه مدة تتجاوز الثلاثين يوماً، على اللجنة تبرير أسباب ذلك خطياً ووضع اقتراحاتها بهذا الشأن خلال مهلة الثلاثين يوماً، على ألا تتجاوز المهلة في جميع الأحوال الستين يوماً تبدأ من تاريخ تقديم طلب الاستلام من قِبَل الملزم.

يتوجب على الملزم تقديم طلب خطي قبل موعد التسليم يُحدّد فيه مختلف البنود المطلوب استلامها:

- مرفقاً بكشف مصدق من المديرية المعنية اذا كانت عملية الشراء تتعلق بتنفيذ اعمال او اشغال.
- بموجب كشف مصدق من مستودعات اوجيرو عند وجوب تسليم مواد، على ان يتم توريدها الى مستودعات هيئة اوجيرو في بئر حسن او الدكوانة.

الاستلام المؤقت:

يُجري الاستلام المؤقت على مرحلتين مؤقتاً ونهائياً، ويمكن أن يجري مرة واحدة أو على مراحل تتناول كلّ مرحلة منها جزءاً من التلزم. تُستلم الاعمال لجنة الاستلام المحددة لهذه الغاية وتُقدّم تقريرها خلال مدة زمنية أقصاها ثلاثين يوماً تبدأ من تاريخ تقديم طلب الاستلام من قِبَل الملزم. في حال تطلّبت طبيعة المشروع وحجمه مدة تتجاوز الثلاثين يوماً، على اللجنة تبرير أسباب ذلك خطياً ووضع اقتراحاتها بهذا الشأن خلال مهلة الثلاثين يوماً، على ألا تتجاوز المهلة في جميع الأحوال الستين يوماً تبدأ من تاريخ تقديم طلب الاستلام من قِبَل الملزم.

الاستلام النهائي:

تقوم لجنة الاستلام بإصدار محضر استلام نهائي.



المادة ٦: معايير شروط العارضين

إضافة إلى ما نصت عليه المادتين ٧ و ٥٢ من قانون الشراء العام، على العارض تقديم ما يلي:

ضمن المغلف رقم ١ (المستندات الادارية والفنية):

يوقع على العرض الشخص الذي لديه الصفة القانونية للتوقيع، على أن يكون مخولاً بذلك وفقاً للإذاعة التجارية أو توكيل رسمي مصدق من كاتب عدل. ويجب أن تحتوي العروض على المستندات التالية تحت طائلة الرفض:

1. عنوان العارض بحسب الملحق رقم (١).
2. كتاب التعهد / تصريح بحسب الملحق رقم (٢).
3. إذاعة تجارية يُبين فيها صاحب الحق المفوض بالتوقيع عن العارض ونموذج توقيعه.
4. التفويض القانوني إذا وقع العرض شخص غير الشخص الذي يملك حق التوقيع عن العارض بحسب الإذاعة التجارية، مصدق لدى الكاتب العدل.
5. سجل عدلي للمفوض بالتوقيع أو "من يمثله قانوناً" لا يتعدى تاريخه الثلاثة أشهر من تاريخ جلسة فض العروض.
6. عقد الشراكة مصدق لدى الكاتب العدل في حال توجبه.
7. شهادة تسجيل العارض لدى مديرية الضريبة على القيمة المضافة إذا كان خاضعاً لها، أو شهادة عدم التسجيل إذا لم يكن خاضعاً، وفي هذه الحالة يلتزم العارض بسعره وأن أصبح مسجلاً في الضريبة على القيمة المضافة خلال فترة التنفيذ.
8. شهادة تسجيل العارض لدى وزارة المالية - مديرية الواردات.
9. إفادة صادرة عن وزارة المالية تثبت إيفاء العارض بالالتزامات الضريبية المتوجبة عليه.
10. براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي "شاملة أو صالحة لإشتراك في الصفقات العمومية" صالحة بتاريخ جلسة فض العروض، تفيد بأن العارض سدد جميع اشتراكاته يجب أن يكون العارض مسجلاً في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وترفض كل إفادة يُذكر عليها عبارة "مؤسسة غير مسجلة".
11. إفادة صادرة عن البلدية التي يقع المركز الرئيسي للعارض ضمن نطاقها بحسب شهادة التسجيل في السجل التجاري، تفيد أنه سدد كامل الرسوم البلدية المتوجبة عليه.
12. إفادة شاملة صادرة عن السجل التجاري تبين المؤسسين والأعضاء والمساهمين أو الشركاء، المفوضين بالتوقيع، المدير، رأس المال، نشاط العارض والوقوعات الجارية.
13. إفادة صادرة عن المرجع المختص تثبت أن العارض ليس في حالة إفلاس.
14. إفادة صادرة عن المرجع المختص تثبت أن العارض ليس في حالة تصفية قضائية.
15. ضمان العرض المنظم وفقاً لأحكام المادة السابعة أدناه.
16. تصريح من العارض يبين فيه صاحب الحق الاقتصادي حتى آخر درجة ملكية بحسب النموذج م ١٨ الصادر عن وزارة المالية. (كل شخص طبيعي يملك أو يسيطر فعلياً في المحصلة النهائية على النشاط الذي يمارسه العارض، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، سواء كان هذا العارض شخص طبيعي أو معنوي).
17. نسخ عن بطاقات التعريف (هوية / جواز سفر) لصاحب (أصحاب) الحق الاقتصادي.
18. نسخ عن بطاقات التعريف (هوية / جواز سفر) لكل شخص يمثل العارض (من ينوب عن العارض في علاقته مع سلطة التعاقد: وكيل قانوني، ممثل الشخص المعنوي أو المفوض بالتوقيع عنه).
19. مستند تصريح النزاهة موقع من العارض وفقاً للأصول (ملحق رقم ٥).
20. لائحة الزبائن الذين تمّ معهم صفقات توريد وصلات كابات مماثلة خلال الأعوام الثلاث الأخيرة مع وضع التاريخ وكمية الالتزام والعنوان الكامل والأرقام الهاتفية والبريد الإلكتروني لهؤلاء الزبائن.
21. تعهد من العارض بالالتزام بالمواصفات الفنية والتصاميم الذين تحددهم الهيئة.
22. لائحة مطابقة المواصفات الفنية "Compliance List".
23. لائحة تفصيلية لوصلات الكابات المطلوبة "Bill Of Materials" مع وضع رقم القطع المعروضة والكميات لكل منها، دون وضع الاسعار.
24. العرض الفني (الكتالوجات والمستندات الفنية) وفقاً للمواصفات الفنية المطلوبة.
25. ينقل إلى مدير العارض فور تقديمه العرض مُلتزماً برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو يفتح فيه أي مبلغ من المال العام المتعلق بهذا التلزم، سنداً للقرار رقم ١٧ تاريخ ٢٠٢٠/٥/١٢ الصادر عن مجلس الوزراء.
26. إضافة إلى الشروط أعلاه، يتوجب على العارض الأجنبي تقديم ما يلي:

• شهادة تسجيل الشركة أو المؤسسة لدى المراجع المختصة في بلده.

• إفادة من وزارة الاقتصاد والتجارة اللبنانية تثبت انطباق أحكام قانون مقاطعة العدو الاسرائيلي على العارض.

• الإفادات المطلوبة أعلاه بحسب قوانين البلد الذي يوجد فيه العارض، على أن تكون هذه الإفادات مصدقة وفقاً للأصول من المراجع المختصة.

يجب أن تكون كافة المستندات المطلوبة أعلاه (أصلية أو صورة مع إبراز الاصل) خلال الجلسة أو صورة مصدق عنها من المراجع المختصة) وذلك ضمن مهلة الستة أشهر التي تسبق موعد جلسة التلزم.

ضمن المغلف رقم ٢ (الاسعار):

يقدم العارض بياناً بالأسعار لكل صنف/بند على حدة ويتضمن السعر الافراضي والاجمالي (بالدولار الاميركي) مدوناً بالأرقام والأحرف دون حرك أو شطب أو تطريس أو زيادة كلمات غير موقع تجاهها.

وفي حال الاختلاف بين الأرقام والأحرف يؤخذ بالسعر الإفرادي المدون بالأحرف، ويرفض السعر غير المدون بالأحرف الكاملة والأرقام معاً وفقاً لنموذج QR المرفق.

يشمل السعر كافة الضرائب والرسوم والمصاريف مهما كان نوعها.

إذا تساوت الأسعار بين العارضين بعد إعطاء السلع اللبنانية أفضلية ١٠% المذكورة في المادة ١٩ أدناه أعيدت الصفقة بطريقة الظرف المختوم بين أصحابها دون سواهم في الجلسة نفسها، فإذا رفضوا تقديم عروض أسعار جديدة أو إذا ظلت أسعارهم متساوية عين الملتزم المؤقت بطريقة القرعة بين أصحاب العروض المتساوية.

على العارض التقدم بعرض أسعار وفقاً لما يلي:

أ- السعر الإفرادي لكل بند.

ب- المجموع لكل بند = السعر الإفرادي x الكمية

ت- مجموع كافة البنود

ث- الضريبة على القيمة المضافة

القيمة الإجمالية = ت + ث

مقارنة الاسعار

تأكيدات حول العرض

- يُستلم من قطاع المناقصات والعقود في هيئة اوجيرو مغلف واحد معد لهذه الغاية، والذي يحمل موضوع التلزم فقط دون ذكر أي شيء آخر مميز لهوية صاحب العرض وذلك تحت طائلة رفض العرض.

- وضع المغلف الإداري/الفني ومغلف الأسعار ضمن الغلاف الموحد، ويدون على ظاهر كل غلاف اسم العارض وختمه، موضوع محتوياته، وموضوع التلزم وتاريخ جلسة التلزم.

- تقدم العروض إلى أمانة السر في مركز هيئة اوجيرو الرئيسي الكائن في بئر حسن في الطابق الثاني- الغرفة رقم ٢١٩، على أن تصل قبل الوقت النهائي لتقديم العروض والمحدد في الاعلان عن عملية الشراء.

وكل عرض لا يقدم ضمن الغلاف الموحد، وفقاً لما هو مذكور أعلاه، أو يصل بعد التاريخ والوقت المحددين تعتبره اللجنة مرفوضاً ولا تقوم بفتحه بل يعاد مختوماً الى العارض الذي قدمه.

- يجب أن تكون كافة المستندات المقدمة صالحة بتاريخ جلسة فضّ العروض.

- تحديد مدة صلاحية العرض بإضافة ٣٠ يوماً كحد أدنى من التاريخ النهائي لتقديم العروض.

- لا يحقّ للعارض أن يقدم أكثر من عرض تحت طائلة رفض كل عروضه.

المادة ٧: الضمانات

تكون الضمانات بحسب المواد ٣٤-٣٥-٣٦ وتراعى أحكام المادة ٣٩ (الإقتطاع من الضمان) من قانون الشراء العام، ولا يقبل الإستعاضة عن الضمانات بشيك مصرفي أو بإيصال عائد لضمان صفقة سابقة حتى

الرجوع إلى قيمته.

يكون ضمان العرض كما ضمان حسن التنفيذ إما نقدياً يُدفع الى الصندوق المركزي لهيئة اوجيرو لقاء يكون يظم الى مستندات العرض، وإما بموجب كتاب ضمان مصرفي غير قابل للرجوع عنه، صادر عن مصرفي يقبل من مصرف لبنان يبين انه قابل للدفع غب الطلب.

المدبر بطلان العرض:

تحدد مدة صلاحية ضمان العرض بإضافة ٢٨/ يوماً على مدة صلاحية العرض.
حددت قيمة ضمان العرض بمبلغ وقدره: : /٥٠٠\$ (فقط خمسمائة دولار أميركي لا غير).
يقدم ضمان العرض باسم هذا التلزم ولصالح هيئة أوجيرو.
يجدد مفعول ضمان العرض تلقائياً إلى أن يقرر إعادته إلى العارض.
يعاد ضمان العرض إلى الملتزم عند تقديمه ضمان حسن التنفيذ بعد إبلاغه بتصديق الالتزام، وإلى العارضين الذين لم يرسل عليهم التلزم في مهلة أقصاها بدء نفاذ العقد.

ب- ضمان حسن التنفيذ:

- يتقدم الملتزم عند توقيع العقد بكفالة مصرفية لضمان حسن التنفيذ بنسبة (٥%) عشرة بالمائة من قيمة الالتزام الإجمالية، وذلك خلال مهلة أقصاها ١٥ / خمسة عشر يوماً من تاريخ نفاذ العقد. وفي حال التخلف عن تقديم ضمان حسن التنفيذ، يسادر ضمان العرض.
- يبقى ضمان حسن التنفيذ مجمداً طوال مدة التلزم، ويحسم منه مباشرة وبدون سابق إنذار ما قد يترتب من غرامات أو مخالفات أو عطل أو ضرر يحدثه الملتزم إلى حين إيفائه بكامل الموجبات.
- يعاد ضمان حسن التنفيذ إلى الملتزم بعد انتهاء مدة الضمان وبناءً على إفادة حسن أداء صادرة عن المديرية المعنية (طالبة العمل أو المواد).

المادة ٨: الغرامات (المادة ٣٨ من قانون الشراء العام)

يتوجب على الملتزم التقيد بالمهل المحددة في العقد تحت طائلة دفع الغرامات المحددة فيه.
تقرض الغرامات بشكل حكمي على الملتزم بمجرد مخالفته أحكام العقد دون حاجة لاثبات الضرر.
إذا عجز الملتزم عن تنفيذ الأعمال المطلوبة ولأسباب غير ناتجة عن هيئة أوجيرو، يتم احتساب غرامة نقدية قدرها ١% (واحد بالألف) من قيمة الكميات غير المسلمة عن كل يوم تأخير، ويعتبر كسر النهار نهائياً كاملاً، على أن لا تتعدى هذه الغرامة نسبة ١٠% من قيمة الالتزام.
إذا ترتب على الملتزم في سياق التنفيذ مبلغ ما، تطبيقاً لأحكام وشروط العقد، حقاً لسلطة التعاقد اقتطاع هذا المبلغ من ضمان حسن التنفيذ ودعوة الملتزم إلى إكمال المبلغ ضمن مدة معينة، فإذا لم يفعل اعتُبر ناكلاً وفقاً لأحكام الفقرة (أولاً) من المادة ٣٣ من قانون الشراء العام.

المادة ٩: فترة الضمان

حددت مدة الضمان بثلاثة أشهر على الأقل تبدأ اعتباراً من تاريخ صدور محضر الاستلام المؤقت الأخير، وتشمل الكفالة الأعطال الناتجة عن سوء في التصنيع.
على الملتزم استبدال جميع وصلات الكابلات العائبة وغير الصالحة للاستعمال خلال فترة وجيزة، وعليه عدم الاعتراض تحت أي مبرر أو سبب، كما يبقى الملتزم مسؤولاً عن أي سوء في التصنيع يظهر خلال السنوات الخمس الأولى التي تلي الاستلام النهائي، تحت طائلة تطبيق أحكام غرامة التأخير الواردة في المادة الثامنة أعلاه.

المادة ١٠: طلبات الاستيضاح – (المادة ٢١ من قانون الشراء العام)

يحق للعارض تقديم طلب استيضاح خطي حول ملفات التلزم خلال مهلة تنتهي قبل عشرة أيام من تاريخ تقديم العروض؛ على هيئة أوجيرو الإجابة خلال مهلة تنتهي قبل ستة أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض.

المادة ١١: فتح العروض

تفتح العروض بحسب الآلية التالية:

- يتم فتح الغلاف الخارجي الموحد لكل عارض على حدة وإعلان اسمه ضمن المشاركين في الصفقة، وذلك وفقاً للترتيب الأرقام التسلسلية المسجلة على الغلافات الخارجية والمسلمة للعارضين.
يتم فتح الغلاف رقم (١) (الوثائق والمستندات الإدارية والفنية المنصوص عنها في المادة السادسة أعلاه) لتقديم العروض المطلوبة والتدقيق فيها تمهيداً لتحديد وإعلان أسماء العارضين المقبولين شكلاً والمؤهلين للاستشراك في بيان مقارنة الأسعار.



- يجري فض الغلاف رقم (٢) (بيان الأسعار) للعارضين المقبولين شكلاً كلاً على حدة وإجراء العمليات الحسابية اللازمة، وتدوين السعر الإجمالي لكل عارض بما فيه الضريبة على القيمة المضافة، تمهيداً لإجراء مقارنة وإعلان اسم الملتزم المؤقت.
- تُصحح لجنة التلزم أي أخطاء حسابية محضة تكتشفها أثناء فحصها العروض المقدّمة وفقاً لأحكام دفتر الشروط، وتبلغ التصحيحات إلى العارض المعني بشكل فوري.
- يمكن للجنة التلزم، في أي مرحلة من مراحل إجراءات التلزم، أن تطلب خطياً من العارض إيضاحات بشأن المعلومات المتعلقة بمؤهلاته أو بشأن عروضه، لمساعدتها في التأكد من المؤهلات أو فحص العروض المقدّمة وتقييمها.
- تُسجل وقائع فتح العروض خطياً في محضر يوقع عليه رئيس وأعضاء لجنة التلزم، كما توضع لائحة بالحضور يوقع عليها المشاركون من ممثلي هيئة أوجيرو وهيئة الشراء العام، والعارضين وممثليهم على أن يشكل ذلك إثباتاً على حضورهم. تُدرج كل المعلومات والوثائق المتعلقة بوقائع الجلسة في سجل إجراءات الشراء.
- لا يمكن طلب إجراء أو السماح بإجراء أي تغيير جوهري في المعلومات المتعلقة بالمؤهلات أو بالعرض المقدّم، بما في ذلك التغييرات الرامية إلى جعل من ليس مؤهلاً من العارضين مؤهلاً أو جعل عرض غير مستوفٍ للمتطلبات مستوفياً لها.
- لا يمكن إجراء أي مفاوضات بين هيئة أوجيرو أو لجنة التلزم والعارض بخصوص المعلومات المتعلقة بالمؤهلات أو بخصوص العروض المقدّمة، ولا يجوز إجراء أي تغيير في السعر إثر طلب استيضاح من أي عارض.
- تُدرج جميع المراسلات التي تجري بموجب هذه المادة في سجل إجراءات الشراء بحسب المادة ٩ من قانون الشراء العام.
- في حال كانت المعلومات أو المستندات المقدّمة في العرض ناقصة أو خاطئة أو في حال غياب وثيقة معيّنة، يجوز للجنة التلزم الطلب خطياً من العارض المعني توضيحات حول عرضه، أو طلب تقديم أو استكمال المعلومات أو الوثائق ذات الصلة خلال فترة زمنية محدّدة، شرط أن تكون كافة المراسلات خطية واحترام مبادئ الشفافية والمساواة في المعاملة بين العارضين في طلبات التوضيح أو الاستكمال الخطية، ومع مراعاة أحكام الفقرة ٣ من البند الثاني من المادة ٢١ من قانون الشراء العام.

المادة ١٢: قواعد قبول العرض الفائق (أو التلزم المؤقت) وبدء تنفيذ العقد

١. تقبل هيئة أوجيرو العرض المقدّم الفائز ما لم:
 - أ. تُسقط أهلية العارض الذي قدّم العرض الفائز وذلك بمقتضى المادة ٧ من قانون الشراء العام؛ أو
 - ب. يُبلغ الشراء بمقتضى الفقرة ١ من المادة ٢٥ من قانون الشراء العام؛ أو
 - ت. يُرفض العرض الفائز عند اعتباره منخفضاً انخفاضاً غير عادي بمقتضى المادة ٢٧ من قانون الشراء العام؛ أو
 - ث. يُستبعد العارض الذي قدّم العرض الفائز من إجراءات التلزم للأسباب المبينة في المادة ٨ من قانون الشراء العام.
٢. بعد التأكد من العرض الفائز تُبلغ هيئة أوجيرو العارض الذي قدّم ذلك العرض، كما تنشر بالتزامن قرارها بشأن قبول العرض الفائز (التلزم المؤقت) والذي يدخل حيّز التنفيذ عند انتهاء فترة التجميد البالغة عشرة أيام عمل تبدأ من تاريخ النشر، الذي يجب أن يتضمّن على الأقل، المعلومات التالية:
 - أ. اسم وعنوان العارض الذي قدّم العرض الفائز (الملتزم المؤقت).
 - ب. قيمة العرض، ويمكن إضافة ملخص لسائر خصائص العرض الفائز ومزاياه النسبية إذا كان العرض الفائز قد تمّ اختياره على أساس السعر ومعايير أخرى.
 - ت. مدة فترة التجميد بحسب هذه الفقرة.
 - ث. انقضاء فترة التجميد، تقوم الجهة الشارية بإبلاغ الملتزم المؤقت بوجوب توقيع العقد خلال مهلة لا تتعدى ١٥ // خمسة عشر يوماً.



طلب عروض الأسعار رقم R٢٣٠٦٦، "توريد وصلات وكوابل حرارية للكابلات الهاتفية من أنواع وقياسات متعددة لزوم كافة القطاعات الفنية" ص ١٥/٧

- أ- تطبيقاً لمعادلات تَسْتَدِّد إلى مؤشرات أسعار رسمية محلية وعند الإقتضاء دولية عندما لا تكون هذه المعادلات مغطاة ضمن قيمة العقد.
- ب- تطبيقاً لتعديلات ضريبية تؤدي إلى زيادة تكلفة تنفيذ العقد.
- ت- عندما تبرز الحاجة إلى كميات إضافية لأشغال أو سلع أو معدات أو تكنولوجيا أو خدمات من نفس المورد أو المقاول، لأسباب تتعلق بتوحيد المواصفات أو بسبب الحاجة إلى التوافق مع السلع أو المعدات أو التكنولوجيا أو الخدمات أو الأشغال الموجودة، مع الأخذ في الاعتبار فعالية عملية الشراء الأصلية في تلبية احتياجات هيئة أوجيرو، وعلى ألا تتخطى قيمة الإضافة ٢٠% من قيمة العقد الأساسي لعقود اللوازم والخدمات و ١٥% لعقود الأشغال.
- ث- في الحالة المنصوص عليها في الفقرة ٣ من المادة ٤٦.
- ج- عندما تصدر قوانين أو مراسيم من شأنها التأثير على قيمة العقد، وعلى أن يُعلَّل ذلك بموجب تقرير من هيئة أوجيرو.

٢. تُراعى شروط الإعلان المنصوص عليها في المادة ٢٦ من هذا القانون عند تعديل قيمة العقد.

المادة ٢٢: أسباب انتهاء العقد ونتائج

أولاً: النكول

يُعتبر الملتزم ناكلاً إذا خالف شروط تنفيذ العقد أو أحكام دفتر الشروط هذا، وبعد إنذاره رسمياً بوجوب التقيد بكافة موجباته من قبل سلطة التعاقد، وذلك ضمن مهلة تتراوح بين خمسة أيام كحدٍ أدنى وخمسة عشر يوماً كحدٍ أقصى، وانقضاء المهلة هذه دون أن يقوم الملتزم بما طُلب إليه.

وإذا اعتُبر الملتزم ناكلاً، يُفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار وتطبق الإجراءات المنصوص عليها في البند (أولاً) من الفقرة الرابعة من المادة ٣٣ من قانون الشراء العام.

ثانياً: الإنهاء

- ١- ينتهي العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في الحالتين التاليتين:
 - أ- عند وفاة الملتزم إذا كان شخصاً طبيعياً، إلا إذا وافقت سلطة التعاقد على طلب مواصلة التنفيذ من قبل الورثة.
 - ب- إذا أصبح الملتزم مفلساً أو مُعسراً أو حُلَّت الشركة، وتُطبق عندئذ الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الثانية من البند الرابع من المادة ٣٣ من قانون الشراء العام.
- ٢- يجوز لسلطة التعاقد إنهاء العقد إذا تعذر على الملتزم القيام بأي من إلتزاماته التعاقدية بنتيجة القوة القاهرة.

ثالثاً: الفسخ

يُفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في أيٍّ من الحالات التالية:

— إذا صدر بحق الملتزم حكمٌ نهائيٌّ بارتكاب أي جرم من جرائم الفساد أو التواطؤ أو الإحتيال أو الغش أو تبييض الأموال أو تمويل الإرهاب أو تضارب المصالح أو التزوير أو الإفلاس الإحتيالي، وفقاً للقوانين المرعية الاجراء؛

- إذا تحققت أي حالة من الحالات المذكورة في المادة ٨ من هذا القانون.
 - في حال فقدان أهلية الملتزم.
- إذا فُسخ العقد لأحد الأسباب المذكورة في الفقرة الأولى من هذا البند تُطبق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الأولى من البند الرابع من هذه المادة.

رابعاً: نتائج انتهاء العقد

١. في حال تطبيق إحدى حالات النكول أو الفسخ المحددة في المادة ٣٣ من قانون الشراء العام، أو في حال تحققت حالة إفلاس الملتزم أو إعساره، أو في حال وفاة الملتزم وعدم متابعة التنفيذ من قبل الورثة، تُنَبِّع فوراً، خلافاً لأي نص آخر أحكام الفقرة رابعة من المادة ٣٣ من قانون الشراء العام.

المُنصوص على تعويض عن الخدمات المُقدَّمة أو الأشغال المنفَّذة من قبل من يثبت قيامه بأيٍّ من الجرائم المنصوص عليها في الفقرة الفرعية "أ" من الفقرة الأولى من «ثالثاً» من المادة ٣٣ من قانون الشراء

يُنشر قرار انتهاء العقد وأسبابه على الموقع الإلكتروني لهيئة أوجيرو إن وُجد وعلى المنصة الإلكترونية المدير العام لهيئة أوجيرو.



المادة ٢٣: شروط خاصة

1. تعتبر الملاحق المرفقة بدفتر الشروط هذا جزءاً لا يتجزأ من دفتر الشروط الخاصة، وعلى العارض الالتزام بكافة الشروط والمتطلبات المحددة فيها.
2. لا يحق للعارض تقديم أكثر من خيار واحد ضمن عرضه الفني وإلا اعتبر عرضه ملغياً.

٢٠٢٣

بيروت في

المدير العام لهيئة أوجيرو

عماد كريدية



المرفقات:

- المستندات الواجب على العارض تقديمها.
- الغلاف الموحد.

عنوان العارض

إسم الشركة: _____

العنوان :

الهاتف :

الفاكس :

صندوق بريد :

البريد الإلكتروني:

بيروت في
التوقيع والختم

تعهد / تصريح

طلب إشتراك بطاب عروض الأسعار

أنا الموقع ادناه.....
 الممثل بالتوقيع عن مؤسسة/شركة.....
 رقم الهاتف.....، مكتب..... البريد الالكتروني:.....
 اصرح انني وبعد الاطلاع على دفتر الشروط وهذه الملاحق التي لا يمكن باي حال الادعاء بتجاهلها وعلى تفاصيل الاعمال المطلوبة وشروط تنفيذها، وانني اتعهد بقبول كافة الشروط المبينة فيها وبمدة - الملاحية العرض المحددة في دفتر الشروط هذا وبالنفيد بها وتنفيذها كاملة دون اي نوع من انواع التحفظ او الاستدراك. كما اصرح بانني وضعت الاسعار وقبلت الاحكام المدرجة في دفتر الشروط هذا اخذاً بعين الاعتبار كل شروط التلزم ومصاعب تنفيذه في حال وجوده.
 كما أتعهد برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال العام، وذلك لمصلحة الإدارة في كل عقد من أي نوع كان، يتناول مالياً عاماً.
 وعليه يكون السيد:..... هو المفوض بالتوقيع عن شركتنا وهو يوقع هكذا :
 التوقيع

بيروت في

التوقيع والختم

طوابع بقيمة خمسون ألف ليرة

ضمان العرض

نحن الشركة : _____

نرفق طيه

□ كتاب ضمان مصرفي غير قابل للرجوع عنه بقيمة : /\$٥٠٠ (فقط خمسمائة دولار أميركي لا غير) ، صادر عن مصرف مقبول من مصرف لبنان يبين أنه قابل للدفع غب الطلب .

□ دفع المبلغ نقداً إلى الصندوق المركزي لهيئة أو بيروت لقاء إيصال يضم إلى مستندات العرض. كضمان عرض بحسب المادة السابعة من دفتر الشروط الخاصة العائد لطلب عروض الاسعار رقم R٢٣٠٦٦.

بيروت في
التوقيع والختم

كتاب ضمان العرض

مصرف
لجانبة هيئة أوجيه

الموضوع: كتاب ضمان العرض لصالحكم بقيمة / / فقط، بناء للأمر السيد.....
وذلك للإشتراك في (عنوان الصفقة)

ان مصرف مركزه.....، الممثل بالسيد الموقع
عنه أدناه وذلك بصفقة، وبناء للأمر السيد (أو السادة أو
الشركة)،

يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض أو للرجوع عنها بأن يدفع نقداً وفوراً دون أي قيد أو شرط أي مبلغ تطالبونه به
حتى حدود (تحديد العقيمة والعمل بالارقام والاحرف) نقداً وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم
دون أي موجب لبيان اسباب هذه المطالبة.

وعليه يقر مصرفنا صراحة بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الأمر السيد
..... (أو السادة أو الشركة) وبانه لا يحق لمصرفنا في أي
حال من الاحوال ولا في أي وقت كان الامتناع أو تأجيل تأدية أي مبلغ قد تطالبوننا به بالاستناد الى كتاب الضمان هذا .
كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الاعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم أو عن أي
مسؤول لديكم ، أو حتى ان يقبل أي اعتراض قد يصدر عن السيد (أو السادة
أو الشركة) أو عن غيره (أو غيرهم أو غيرها) بشأن دفع المبلغ اليكم بناء لطلبكم.

يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً الى ان تعيدوه الينا أو
الى ان تبلغونا اعفاءنا منه.

ان كل قيمة تدفع من مصرفنا بالاستناد الى كتاب الضمان هذا بناء لطلبكم، يخفض المبلغ الاقصى المحدد فيه بذات
المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان.

وتنفيذاً منا لهذا المرجب نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في

المكان :

الصفة :

الاسم :

التوقيع:

تصريح النزاهة^١

_____ هذه ان الصفقة:

_____ الجهة المتعاقدة:

_____ اسم العارض / المفوض بالتوقيع عن الشركة:

_____ إسم الشركة:

نحن الموقعون أدناه نؤكد ما يلي:

1. ليس لنا، أو لموظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، أي علاقات قد تؤدي إلى تضارب في المصالح بموضوع هذه الصفقة.
 2. سنقوم بإبلاغ هيئة الشراء العام والجهة المتعاقدة في حال حصول أو اكتشاف تضارب في المصالح.
 3. لم ولن نقوم، ولا أي من موظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، بممارسات احتيالية أو فاسدة، أو قسرية أو مُعرقلة في ما يخص عرضنا أو اقتراحنا.
 4. لم نقدم، ولا أي من شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، على دفع أي مبالغ للعاملين، أو الشركاء، أو للموظفين المشاركين بعملية الشراء بالنيابة عن الجهة المتعاقدة، أو لأي كان.
 5. في حال مخالفتنا لهذا التصريح والتعهد، لن نكون مؤهلين للمشاركة في أي صفقة عمومية أيأ كان موضوعها ونقبل سلفاً بأي تدبير إقصاء يُؤخذ بحقنا ونتعهد بملء إرادتنا بعدم المنازعة بشأنه.
- إن أي معلومات كاذبة تُعرضنا للملاحقة القضائية من قبل المراجع المختصة.

التاريخ:

الختم والتوقيع

^١ - يُرفق هذا التصريح بالعرض

المواصفات الفنية المطلوبة

TECHNICAL SPECIFICATION

ENCLOSURE HEAT SHRINKABLE

1. Long Term Performance

- a. All non-pressurized joint closures supplied in compliance with these specifications should be capable of withstanding the typical service conditions in Lebanon for a period of 40 years without detriment to the operation and maintenance characteristics.
- b. Non pressurized joint closures should be designed, manufactured and packed so that the exposure to the conditions of storage, transport inside and outside Lebanon and the installation in the environment will not affect the physical characteristics.

2. Type Approval

- 1) A sample should be provided for test.
- 2) All tests should be performed and submitted if requested.
- 3) All Associated International Specifications should be respected.

3. Quality Assurance

3.1. QUALITY SYSTEM ACCREDITATION

- a. Manufacturers may be required to supply a copy of the Quality Manual which shall be utilized for the manufacture and delivery of the supplied material complying with this specification, at the time of tender.
- b. OGERO may require the manufacturer to be accredited to this specification either by OGERO personnel or assessors acting on behalf of OGERO.

3.2. INSPECTION

- a. OGERO or its authorized representatives may inspect the Tenderer's facilities at any time for the purpose of Quality Assurance surveillance.
- b. If requested by OGERO the tenderer shall supply evidence of the quality of raw materials and components used in the manufacturing process.
- c. All supplied items manufactured to this specification may be inspected and tested by OGERO to check compliance.

- d. OGERO has the right to request proof of compliance with this specification, either by witnessing actual performance of this specification's prescribed tests and/or the provisioning of documented test results at the discretion of the inspector.
- e. In the case of a dispute, testing shall be performed by an independent authority at the expense of the tenderer.

4. Reserved Rights

OGERO cannot guarantee that any of the requirements, standards, regulations and conditions of this specification are not covered or protected by copyright or patent of a third party. OGERO reserves the right to make changes to the specification without further notice.

5. General Requirements

- a. Delivered materials should be free from burrs, sharp edges, or projections that may be hazardous to personnel.
- b. All products should have the following details:
 - 1. Manufacturer's name(built in stamp).
 - 2. Date of manufacturing.

6. Compliance Statement

The tenderer must provide the compliance statement with the specifications requirements and indicate his compliance or non-compliance with all clauses of the specifications listed below. There are three statements to describe compliance:

- 1. Complied
- 2. Non complied
- 3. Non complied - with alternative solution

7. Compliance List

	COMPLIANCE CHART		
	YES	NO	Alternative Solutions
a. The closure should withstand temperature cycled between -20°C and +60°C. The Cable closure should be pressurized to 1 bar.			
b. The closure should not contain any materials which may be harmful to the user. It should be made of Polyolefin heat shrinkable material. If alternative			

materials than polyolefin are used sufficient evidence should be submitted to verify their suitability.																			
c. No harmful fumes should be produced on heating.																			
d. The closure should be easy to install and re-enter using standard jointer tools.																			
e. It should have high mechanical strength and excellent resistance to mechanical abuse during and after installation the Impact Resistance should be at -40°C according to the standard ASTM D 746.																			
f. Installed sleeves should not crack or adversely affect cable sheaths; the Environmental Stress Cracking in a time more than 48h should be according to ASTM D 1693.																			
g. The closure should form a hermetic seal when correctly installed. The peel strength should be more than 10kg/ 25mm width, the Water Resistance should be more than 8kg/25mm width and the Soil chemical Resistance should be more than 8kg/ 25mm width.																			
h. The installed closure should not adhere to nor adversely affect the connectors, insulated conductors or other components.																			
i. The sealing of the splice against moisture should have reliable.																			
j. It should be suitable for aerial and ducted application.																			
k. It should be resistant to heat application.																			
a. No need to supplement tools.																			
b. Wire diameter used are between 0.4 – 0.9 mm.																			
c. Connectors used are single type.																			
d. The enclosure should be equipped with protection index to stop heating at right time.																			
e. Different sizes of heat shrinkable enclosure are used:																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cable Size</th><th>Maximum Splice Bundle Diameter</th><th>Minimum Cable Diameter</th><th>Maximum Sheath Opening</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10P-30P</td><td>43mm</td><td>8mm</td><td>150mm</td></tr> <tr> <td>40P-70P</td><td>55mm</td><td>12mm</td><td>300mm</td></tr> <tr> <td>100P-200P</td><td>75mm</td><td>15mm</td><td>300mm</td></tr> </tbody> </table>	Cable Size	Maximum Splice Bundle Diameter	Minimum Cable Diameter	Maximum Sheath Opening	10P-30P	43mm	8mm	150mm	40P-70P	55mm	12mm	300mm	100P-200P	75mm	15mm	300mm			
Cable Size	Maximum Splice Bundle Diameter	Minimum Cable Diameter	Maximum Sheath Opening																
10P-30P	43mm	8mm	150mm																
40P-70P	55mm	12mm	300mm																
100P-200P	75mm	15mm	300mm																
Accessories																			
a. The enclosure system should be delivered by separate kits. Each kit should contain the following:																			
f. Heat shrinkable re-inforced wraparound sleeve.																			
i. Flexible stainless steel or high resistant fiber closure channel.																			
ii. A pre-formed laminate (up to 200 pairs).																			
iii. Shield continuity wire assembly.																			
iv. Self-adhesive aluminum sheets.																			
v. Cleaning tissue.																			
vi. Abrasive strip (sand paper).																			
vii. Drying agent.																			

viii. PVC tape.			
ix. Installation instruction for branched applications.			
g. Small size for cable size 10P-200P.			
h. Medium Size for cable 300P-1000P.			
i. Large size for cable 1200P-2400P.			
j. Filling compound.			
k. Tension bandage			
l. Moisture barrier earth clamps			
m. Earth wires.			
n. Clip + connector.			
o. Aluminum foil.			
p. Tie wrap.			
Standard			
ASTM D 746 Standard test method for brittleness temperature of plastics and elastomers by impact.			
ASTM D 1693 Standard test method for environmental stress cracking of ethylene plastics			



#	A- ITEM CODE B-ITEM DESCRIPTION	MATERIALS أ- رمز الصنف ب- التوصيف	UNIT	NB/U	Quantity	Unit Price	Total Price	Wording
1	OPEN0001	Heat shrinkable enclosure 10-30 P. splice diameter: 43mm sheath opening: 150mm wire diameter:0.4..0.9mm.	EA	1	490.00			
2	OPEN0003	Heat shrinkable enclosure 40-70 P. splice diameter: 55mm sheath opening: 300mm wire diameter:0.4..0.9mm.	EA	1	150.00			
3	OPEN0013	Heat shrinkable enclosure 100-200P splice diameter: 75mm sheet opening 300mm wire diameter:0.4..0.9mm.	EA	1	200.00			
4	OPEN0023	Heat shrinkable enclosure 150P	EA	1	100.00			
5	OPEN0025	Heat shrinkable enclosure 50P	EA	1	150.00			
6	OPEN0050	Enclosure branch-off kit, corrosion resistant, 1 limb coated with hot-melt adhesive. Consist of Branch-off kit, shield continuity, branch assembly, aluminium cable tape, tie wrap.	EA	1	950.00			
7	OPEN0057	Heat shrinkable enclosure 200P.	EA	1	100.00			

Grand Total		
VAT		
Grand Total With VAT		

رئيس قطاع مراقبة المواد	Purchasing Coordinator	منسق المشتريات	على العارض تقديم عرضه بمهلة من تاريخ طلب عرض الاسعار مركز تسليم البضاعة