

الجمهورية اللبنانية
وزارة الأشغال العامة و النقل
المديرية العامة للطرق والمباني
مديرية المباني
مصلحة الدروس

دفتر الشروط و المواصفات الخصوصية لأشغال المباني

إلتزام: أشغال ضرورية وملحّة في سراي زحلة الحكومي.

 1/5

الجمهورية اللبنانية
وزارة الأشغال العامة و النقل
المديرية العامة للطرق والمباني
مديرية المباني
مصلحة الدروس

رقم السجل : ٤٤٠٥٠٠٠٠
تاريخ : ١٢ أيار ٢٠٢٤

دفتر الشروط و المواصفات الخصوصية لأشغال المباني

إلتزام: أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي.

 N.S

الجمهورية اللبنانية
وزارة الأشغال العامة و النقل
المديرية العامة للطرق والمباني
مديرية المباني
مصلحة الدروس

دفتر الشروط و المواصفات الخصوصية لأشغال المباني

إلتزام: أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي.

نظمه ودققه ورفعاه:

رئيس مصلحة الدروس

رئيس دائرة المشاريع بالتكليف

المهندس المدي



المهندس علي حسين



نصر الدين السمرة

رئيس مصلحة مديرية المباني بالتكليف

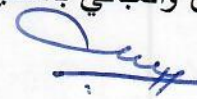
المهندس عماد الحاج شحادة

وزير الاشغال العامة والنقل



د. علي حمية

المدير العام للطرق والمباني بالتكليف



المهندس علي حب الله

الجمهورية اللبنانية
وزارة الأشغال العامة و النقل
المديرية العامة للطرق والمباني
مديرية المباني
مصلحة الدروس

مختصر عن وضع الإلتزام

أولاً : ملخص عن الصفقة

اسم الجهة الشارية:	وزارة الأشغال العامة والنقل
عنوان الجهة الشارية:	الفياضية - لبنان
عنوان الصفقة:	أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي.
موضوع الصفقة:	أعمال ترميم وصيانة في سراي زحلة الحكومي.
طريقة التلزم:	تقديم أسعار
نوع التلزم:	أشغال
ضمان العرض:	500 دولار أمريكي أو ما يعادله بالليرة اللبنانية.
ضمان حسن التنفيذ:	10% من قيمة العقد كحد أقصى
مدّة صلاحية العرض:	ثلاثين يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض قابلة للتمديد بطلب من الادارة وموافقة العارض
الارساء:	السعر الأدنى
مكان استلام دفتر الشروط:	مديرية المباني - بناية مطر - بولفار صائب سلام - بيروت
مكان تقديم العروض:	المديرية العامة للطرق والمباني - وزارة الأشغال العامة والنقل - الفياضية
مكان تقييم العروض:	المديرية العامة للطرق والمباني - وزارة الأشغال العامة والنقل - الفياضية
مدة التنفيذ:	ثلاثة أشهر.
عملة العقد:	دولار أمريكي.
دفع قيمة العقد:	بموجب كشوفات
مدّة صلاحية ضمان العرض:	ثمانية وخمسون يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض قابلة للتمديد بطلب من الادارة وموافقة العارض



ثانياً : بعد التلزم

1. اسم الملتزم :
2. عنوان الملتزم :
3. تاريخ تصديق الالتزام :
4. تاريخ تبليغ الملتزم التصديق :
5. تاريخ المباشرة بالعمل (أمر مباشرة العمل) :
6. تاريخ طلب الملتزم الاستلام المؤقت :
7. تاريخ إجراء الاستلام المؤقت :
8. تاريخ طلب الملتزم الاستلام النهائي :
9. تاريخ إجراء الاستلام النهائي :

تحديد الالتزام

المادة الأولى : غاية الالتزام :

تجري وزارة الأشغال العامة والنقل بطريقة الظرف المختوم مناقصة عامة لتلزم أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي وفقاً لأحكام قانون الشراء العام ووفق دفتر الشروط هذا ومرفقاته التي تعتبر كلها جزءاً لا يتجزأ منه. تتم الدعوة إلى هذا التلزم عبر الاعلان على المنصة الالكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام وعلى الموقع الالكتروني الخاص بوزارة الأشغال.

عند التعارض بين أحكام دفتر الشروط هذا وأحكام قانون الشراء العام تطبق أحكام قانون الشراء العام. إن غاية الالتزام الخاضع لدفتر الشروط الخاص هذا موضوعه الأشغال المبينة و المفصلة فيما يلي :

بيان الأعمال	نوع الأشغال	موقع الأعمال
كافة الأشغال المدونة في الكشف التقديري وجدول الأسعار.	أشغال تكسير بلاط وتوريق ودهان وأشغال منع نش .	حسب بيان مواقع العمل المرفق.



تنفيذ الأشغال وفقاً للأحكام و الشروط و المواصفات الواردة في هذا الدفتر و في المستندات المرفقة به أو التابعة له :

1. طلب الإدارة المختصة .
2. خرائط عدد: (-) خريطة.
3. بيان مواقع العمل .
4. كشف تقديري .
5. جدول الأسعار .
6. عرض الملتمزم .
7. محضر التلزم .
8. تصريح وتعهد
9. تصريح النزاهة .
10. نموذج التصريح عن صاحب الحق الإقتصادي.

المادة الثانية : مدّة صلاحية العرض :

- ان مدة صلاحية العرض هي ثلاثين يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض قابلة للتمديد بطلب من الادارة وموافقة العارض ويمكن للعارض رفض ذلك الطلب من دون مصادرة ضمان عرضه.

يمكن للعارض رفض ذلك الطلب من دون مصادرة ضمان عرضه.

- على العارضين الذين وافقوا على تمديد فترة صلاحية عروضهم أن يمددوا فترة صلاحية ضمانات العروض أو أن يقدموا ضمانات عروض جديدة تغطي فترة تمديد فترة صلاحية العروض. ويعتبر العارض الذي لم يمدد ضمان عرضه أو الذي لم يقدم ضمان عرض جديد انه قد رفض طلب تمديد فترة صلاحية عرضه.

يمكن للعارض أن يعدل عرضه أو أن يسحبه قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دون مصادرة ضمان عرضه. ويكون التعديل أو طلب سحب العرض ساري المفعول عندما تتسلمه الادارة قبل الموعد النهائي لتقديم العروض.

تمدد صلاحية العرض حكماً في حال تجميد الاجراءات لفترة محددة من قبل هيئة الاعتراضات وفق أحكام الفصل السابع من قانون الشراء العام وذلك لفترة زمنية تعادل فترة تجميد الاجراءات وعلى العارض تمديد فترة ضمان عرضه تبعاً لذلك.

المادة الثالثة : درس المواقع و طبيعة الأرض من قبل الملتمزم :

على العارض وقبل التلزم، الكشف على مواقع الأشغال ودرس أهميتها وما يلزمها من مواد ومصدرها واليد العاملة والوسائل المختلفة اللازمة لإنجاز الأعمال ضمن المهلة المحددة.

كما عليه تقديم لائحة بالجهاز الفني المطلوب للقيام بكافة الأشغال الواردة في الكشف التقديري وجدول الأسعار عند توقيع العقد وأخذ موافقة الادارة على هذه اللائحة قبل المباشرة بالعمل. على الادارة دراسة اللائحة واتخاذ قرارها بالموافقة أو الرفض المعلن خلال خمسة أيام عمل ابتداءً من تاريخ تقديم الملتمزم هذه اللائحة. ويعد سكوتها عند انقضاء هذه المهلة قراراً "ضمنياً" بالقبول.

ليس على الإدارة أن تقدم للملتمزم أي تقديمات أو مساعدات غير ما هو مذكور في دفتر الشروط هذا أو جدول الأسعار، وبالتالي فإن الماء و الكهرباء أو فتح الطرقات المؤقتة أو مختلف أدوات العمل فتبقى جملة و تفصيلاً على عاتق الملتمزم.

المادة الرابعة : تصديق الالتزام ، مهل التنفيذ ، جزاء التأخير ومدة الضمان :

تطبق أحكام المادة 24 من قانون الشراء العام فيما يتعلق بتصديق الالتزام حيث يقبل العرض الفائز ما لم:

- أ- تسقط أهلية العارض الذي قدم العرض وذلك بمقتضى المادة 7 من قانون الشراء العام أو
 - ب- يلغى الشراء بمقتضى الفقرة 1 من المادة 25 من قانون الشراء العام أو
 - ج- يرفض العرض الفائز عند اعتباره منخفضاً "انخفاضاً" غير عادي بمقتضى المادة 27 من قانون الشراء العام أو
 - د- يستبعد العارض الذي قدم العرض الفائز من إجراءات التلزم بسبب عرضه منافع أو من جراء ميزة تنافسية غير منصفة أو بسبب تضارب المصالح (وفق المادة 8 من قانون الشراء العام).
- بعد التأكد من العرض الفائز يتم تبليغ العارض الذي قدم العرض الفائز كما ينشر بالتزامن قرار قبول العرض الفائز.
- إن مهلة ابلاغ الملتزم بتصديق الالتزام هي خمسة عشرة يوماً اعتباراً من تاريخ جلسة التلزم.
 - إن المهلة الاجمالية لانجاز كافة الأشغال الملحوظة في الكشف التقديري هي : ثلاثة أشهر ابتداءً من تاريخ بدء نفاذ العقد وحتى تاريخ تقديم طلب الاستلام المؤقت ، وهذه المهلة ترتدي طابعاً نهائياً ويدخل فيها أيام الأحد والأعياد والعطل الرسمية التي يمنع فيها الملتزم من العمل بدون إذن الإدارة وحضور مندوبها ولا يجوز بالتالي للملتزم أن يتقدم بأي اعتراض بسبب الأمطار أو الأحوال الجوية أو الفيضانات أو الحالة الصحية أو غيرها.
 - يبدأ نفاذ العقد عندما يوقع الملتزم المؤقت والمرجع الصالح لدى سلطة التعاقد عليه.
 - إذا حالت ظروف القاهرة خارجة عن ارادة الملتزم دون تنفيذ العقد ضمن المهل المحددة فعليه تعليل الأسباب الموجبة للمهلة الاضافية الذي يطلبها وذلك قبل انتهاء المهلة الأساسية وللادارة حق البت بطلب التمديد سلباً أم ايجاباً.
- على الملتزم أن ينظم وسائل عمله لجهة اليد العاملة أو لجهة المعدات ويعطيها الأهمية اللازمة لإنجاز الأشغال ضمن المهلة المتوجبة لكل منها.

فيما يلي المهلة المحددة لكامل أشغال الالتزام مع جزاء التأخير :

بيان الأشغال الإجمالي	مهلة التنفيذ الإجمالية اعتباراً من تاريخ بدء انفاذ العقد	جزاء التأخير اليومي لإنهاء كافة الأشغال
كافة الأشغال المدونة في الكشف التقديري وجدول الأسعار.	<u>ثلاثة أشهر</u> من تاريخ بدء نفاذ العقد.	واحد بالآلف من قيمة العقد عن كل يوم تأخير على أن لا تتعدى هذه الغرامة نسبة 10% من قيمة الالتزام.

- إن مدة الضمان هي ثلاث سنوات للأعمال المانعة للنش (المادة 7)، وسنة كاملة لباقي الأشغال ابتداءً من تاريخ الاستلام المؤقت وبعد إنجاز الأشغال تماماً وإعلام الإدارة خطياً بهذا الأمر وموافقة المهندس المشرف عليه.
- إن الاستلام المؤقت للأشغال يجب أن يحصل بعد تاريخ إنجازها تماماً خلال 30 (ثلاثون يوماً) من تاريخ تقديم طلب الإستلام.



على الملتمزم خلال مدّة الضمان أن يحافظ محافظة تامة على جميع المنشآت المنفذة ويبقى وحده مسؤولاً عن تصليح كل عطل في الأشغال وترميمها حتى تاريخ الإستلام النهائي.

- إن الإستلام النهائي يجب أن يحصل بعد إنتهاء مدّة الضمان وبناءً لطلب خطي يقدمه الملتمزم ويوافق عليه المهندس المشرف.

- يجري الإستلام النهائي للأشغال خلال 30 (ثلاثين يوماً) من تاريخ تقديم طلب الإستلام النهائي .
- إن جزوات التأخير قابلة للضم و تطبق دون الحاجة الى توجيه أي كتاب الى الملتمزم .
- إن التأخير في أي جزء من الأجزاء التي يتألف منها الالتزام من شأنه أن يعرّض الملتمزم للأخطار المنصوص عنها في المادة 33 من قانون الشراء العام المتعلقة بمخالفة شروط العقد وأسباب انتهاء العقد ونتائجه.
- سندا" للمادة 39 من قانون الشراء العام، اذا ترتب على الملتمزم في سياق التنفيذ مبلغ ما، تطبيقاً لأحكام وشروط العقد، حقّ للإدارة اقتطاع هذا المبلغ من ضمان حسن التنفيذ ودعوة الملتمزم الى اكمال المبلغ ضمن مدّة معينة، فاذا لم يفعل اعتبر ناكلاً وفقاً لأحكام البند "أولاً" من المادة 33 من قانون الشراء العام.
- تطبق أحكام المادة 40 فيما يتعلّق بالاقصاء في حال اعتبر الملتمزم ناكلاً.

المادة الخامسة : كتاب ضمان العرض و ضمان حسن التنفيذ وجزاء التأخير:

حدد مقدار ضمان العرض الذي يجب تقديمه للاشتراك بالصفقة بمبلغ / 500 / دولار أمريكي (فقط خمسمائة دولار أمريكي) أو ما يعادله بالليرة اللبنانية.

يكون كتاب ضمان العرض اما نقداً من صندوق الخزينة أو بموجب كتاب ضمان صادراً عن مصرف وارد اسمه على لائحة المصارف الصادرة عن حاكم مصرف لبنان والمعمول بها بتاريخ جلسة التلزم محرر باسم مشروع أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي لصالح وزارة الأشغال العامة والنقل المديرية العامة للطرق والمباني - مديرية المباني يرفق مع مستندات العرض.

يكون كتاب ضمان حسن التنفيذ اما نقداً بموجب إيصال من صندوق الخزينة أو بموجب كتاب ضمان صادراً عن مصرف وارد اسمه على لائحة المصارف الصادرة عن حاكم مصرف لبنان والمعمول بها بتاريخ جلسة التلزم محرر باسم مشروع : أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي لصالح وزارة الأشغال العامة والنقل المديرية العامة للطرق والمباني - مديرية المباني وينص صراحة على التجديد التلقائي وفق النص الرسمي المعتمد. لا يقبل الاستعاضة عن الضمانات بشيك مصرفي أو بإيصال معطى من الخزينة عائد لضمان صفقة سابقة حتى لو كان قد تقرر ردّ قيمته.

حدد مقدار كتاب حسن التنفيذ الذي يجب تقديمه بعشرة بالمائة (10 %) من قيمة الصفقة بعد التلزم. على الملتمزم تقديم كتاب ضمان حسن التنفيذ خلال عشرة أيام (10) من تاريخ نفاذ العقد، وفي حال التخلف عن تقديم ضمان حسن التنفيذ يُصادر ضمان العرض، وفي مطلق الأحوال لا يمكن للملتمزم المباشرة بالتنفيذ قبل تقديمه كتاب ضمان حسن التنفيذ.

يعاد كتاب ضمان حسن التنفيذ إلى المتعهد (الملتمزم) بعد اجراء الاستلام المؤقت للأشغال وتنظيم الكشف النهائي من قبل المهندس المشرف (مندوب الادارة)، دون أي عجز.

في حال تأخر الملتمزم عن القيام بالأعمال المطلوبة ضمن المهل المحددة، تفرض عليه غرامة مالية قدرها واحد بالآلف من قيمة الإلتزام وذلك عن كل يوم تأخير، على أن لا يزيد مجموع الغرامات عن 10% من قيمة الإلتزام، وفي حال

Handwritten signature

الزيادة تُطبق بحقه أحكام المادة 33 من قانون الشراء العام المتعلقة بمخالفة شروط العقد. في جميع الأحوال يُصادر ضمان حسن التنفيذ مؤقتاً لحين تصفية الالتزام.

المادة السادسة: كيل الأشغال وتنظيم الكشوفات والتوقيعات:

تطبق أحكام المادة 31 فيما يتعلّق بالاشراف على التنفيذ والكشوفات حيث يجري الاشراف على الأشغال بواسطة المهندس المشرف (مندوب الادارة) وبحضور الملتزم أو وكيله، وبناءً لطلب خطي من الملتزم (المتعهد). تنظّم الكشوفات المؤقتة والنهائية على أساس الأشغال المنفذة فعلياً وأسعارها الملحوظة في جدول الأسعار. تنظّم الكشوفات المؤقتة، مبدئياً، شهرياً حسب تقدم الأشغال و اذا كانت الأشغال المنفذة تقتضي ذلك، ويتم توقيف عشرة بالمائة من قيمتها، ولا يجوز في أي حال أن تتعدى المهلة بين كشفين متتاليين (شهريين) إلا في الحالات الإستثنائية أو في حال توقف الأعمال.

ينظّم الكشف النهائي خلال ثلاثة أشهر ابتداءً من تاريخ الاستلام المؤقت.

تطبق أحكام المادة 37 من قانون الشراء العام فيما يتعلّق بدفع قيمة العقد على أن لا تتجاوز الدفعات تسعة أعشار المبلغ المستحق ويبقى العشر موقوفاً في الخزينة الى أن يتم الاستلام النهائي. ويجري دفع مستحقات الملتزم بالعملة اللبنانية، تُحتسب وفقاً لسعر صيرفة بتاريخ الدفع مع امكانية الدفع نقداً بتحويل المستحقات المتوجبة الى صندوق المال المختص. سنداً للمادة 39 من قانون الشراء العام، اذا ترتّب على الملتزم في سياق التنفيذ مبلغ ما، تطبيقاً لأحكام وشروط العقد، حقّ للادارة اقتطاع هذا المبلغ من ضمان حسن التنفيذ ودعوة الملتزم الى اكمال المبلغ ضمن مدّة معينة، فاذا لم يفعل اعتبر ناكلاً وفقاً لأحكام البند أولاً من المادة 33 من قانون الشراء العام.

يمكن للادارة أن تكف عن اقتطاع التوقيفات العشرية عندما تغطي الضمانات المعطاة مخاطر ما تبقى من تنفيذ العقد كما يحق لها استبدال التوقيفات العشرية بضمانة موازية.

تعاد التوقيفات العشرية الى المتعهد بعد إجراء الإستلام النهائي حسب مهلة الضمان، وبناءً لطلب يقدمه الملتزم.

المادة السابعة: حوادث العمل والمسؤوليات:

على الملتزم أن يتخذ على مسؤوليته وحسابه تدابير الحراسة وجميع التدابير للدلالة الدائمة على الأشغال ولمنع الحوادث والأضرار عن العمال وعن الغير، وعليه تحمّل جميع مسؤولياتها مباشرة و فض الخلافات الناتجة عنها و دفع ما يترتب عليه من تعويض دون أن يكون للادارة أي دخل بها، وعليه أيضاً تأمين العمال ضد الحوادث لدى شركات معترف بها رسمياً.

المادة الثامنة: المقام المختار:

على الملتزم أن يحدد محل إقامة له لدى إبلاغه تصديق الالتزام، حيث يعتبر محل إقامته الدائم حيث تبلغ اليه جميع المراسلات الإدارية العائدة لهذا الالتزام، وفي حال تمّنع عن التبليغ أو في حال تعذرّ تبليغه لأي سبب كان يلصق على باب محل إقامته المحدّد وعلى لوحة الإعلانات في الإدارة المختصة ويعتبر هذا التبليغ قانونياً و نافذاً بحقه. تنظّم الادارة في حال التبليغ بواسطة اللصق على لوحة الإعلانات وعلى باب محل إقامة الملتزم محضراً يوقعه موظفان يحدّدان تاريخ وساعة تعليق وثيقة التبليغ وتضم الى الملف الاداري.

المادة التاسعة: اليد العاملة:

على الملتزم استخدام اليد العاملة اللبنانية، و يمكنه عند الضرورة استخدام عشرة بالمائة فقط من غير اللبنانيين.

المادة العاشرة : مصاريف نقل الموظفين على حساب الادارة :

تقع على عاتق الإدارة مصاريف نقل الموظفين المنوط بهم تسليم مواقع العمل واستلام الأشغال استلاماً مؤقتاً ونهائياً والإشراف على تنفيذ الأشغال ووضع الكشوفات المؤقتة والنهائية.

المادة الحادية عشرة : طريقة التلزم :

يجري التلزم بطريقة المناقصة العمومية على أساس السعر الذي يقدمه العارض.

المادة الثانية عشرة : معاينة الأساسات والترخيص بصب الخرسانة :

ألغيت هذه المادة.

المادة الثالثة عشرة : الترخيص باستعمال الأدوات والمواد :

على الملتزم عرض جميع الأدوات الصحية والكهربائية و لوازم المنجور و الدهان إلخ ... على المهندس المشرف (مندوب الادارة) وأخذ موافقته الخطية عليها قبل استعمالها، والتقيد بالتعميم رقم 2008/32 الصادر عن السيد رئيس مجلس الوزراء بتاريخ 2008/11/18 لجهة التزود " ب مواد البحص والرمل والصخور من مستثمري المقالع ومحافر الرمل والكسارات المرخصين من المجلس الوطني للمقالع ".
يجري الكشف على المنجور والموافقة عليه خطياً من قبل المهندس المشرف بناءً لطلب خطي من

الملتزم وقبل دهانه .

المادة الرابعة عشرة : تدقيق المستندات و المصورات (الخرائط) من قبل الملتزم :

على الملتزم أن يدقق بنفسه جميع المستندات أو المصورات أو الخرائط العائدة لالتزامه، و أن يقدم خطياً ملاحظاته بشأنها الى الادارة قبل البدء بالتنفيذ والا بقي وحده مسؤولاً عن الأخطاء التي يمكن أن تتضمنها ولا يحق له المطالبة بأي تعويض من جرائها، أو أن يتنزع بها لتغطية سوء أشغاله.

المادة الخامسة عشرة : مصورات (خرائط) التنفيذ :

على ملتزم الأشغال تنظيم مصورات (خرائط) التنفيذ واستكمالها ونوعية المواد المستعملة.

يقدم الملتزم هذه المصورات خلال عشرة أيام (10) من تاريخ ابلاغه تصديق الالتزام ويعتبر المسؤول الوحيد عنها وعلى الادارة ابلاغ الملتزم نتيجة درسها للمستندات والخرائط المقدمة منه كاملة خلال عشرة أيام (10) من تاريخ تسليمها لمديرية المباني التي يحق لها رفضها مع بيان الأسباب، وفي جميع الأحوال، لا يمكن تسليم مواقع العمل الى الملتزم إلا بعد أخذ موافقة الادارة الخطية على الخرائط التفصيلية التنفيذية المتوجبة.

المادة السادسة عشرة : طريقة عرض تحفظات الملتزم :

على الملتزم أن يرفق جميع تحفظاته وطلباته واعتراضاته، التي يترتب عنها دفع أي مبلغ بلائحة المبالغ المضبوطة والمفصلة والمعلقة التي يطالب بها وهذا تحت طائلة فقدان حقه بها.
كما أن عليه أن يرفق تحفظه بشأن التأخير وتمديد المهلة بالأسباب الموجبة تفصيلياً، وأن يحدد مهلة التمديد المطلوبة، وذلك تحت طائلة فقدان حقه بها.

المادة السابعة عشرة : تدقيق الكميات من قبل الملتزم :

على الملتزم أن يتحقق بنفسه عن الكميات الملحوظة في الالتزام وأن يعرض النتيجة على الادارة خلال خمسة عشر يوماً (15) من تاريخ تبليغه أمر مباشرة العمل وذلك بالاستناد الى الكشف المحلي والى التصاميم والخرائط (المصورات) التي تسلم اليه بناءً لطلبه، وعليه أن يبين اذا كانت الكميات الملحوظة كافية أم لا لإنجاز

 1/5

الأشغال و ذلك تطبيقاً لإحدى المواد (30) أو (31) أو (32) من دفتر الشروط والأحكام العامة وعليه أن يثبت ذلك بالتفصيل الدقيق والقياسات المفصلة، وكل هذا تحت طائلة فقدان حقه بتطبيق هذه المواد. نظم الكشف التقديري وكميات الالتزام وبيان مواقع العمل استناداً الى الخرائط المرفقة بملف التلزم وعلى المتعهد الذي يرسو عليه الالتزام ان ينفذ الاشغال وفقاً لخرائط تنفيذية يقدمها للإدارة لاخذ الموافقة عليها (انظر المادة الخامسة عشرة).

المادة الثامنة عشرة : كميات الكشف التقديري :

على الملتزم التقيد التام بالكميات الملحوظة في الكشف التقديري والتوقف عند إنجازها وعدم تعديلها.

المادة التاسعة عشرة : تقلب الأسعار :

خلافاً لأحكام المادة 33 من دفتر الشروط و الأحكام العامة المطبقة على متعهدي صفقات الأشغال العامة ، تعدل أسعار الالتزام هذا زيادة أو نقصاناً وفقاً للمعادلة التالية :

1. الفقرة الاولى : معادلة تعديل الأسعار :

$$P = P_0 (0.10 + 0.9 \frac{D}{D_0})$$

وتطبق هذه المعادلة على جميع مواد الكشف التقديري وجدول تأسعار.

للأحرف في المعادلة أعلاه المعاني التالية:

P : السعر المعتمد في محاسبة المتعهد وهو خاضع للتنازل.

P₀ : السعر الوارد في جدول الأسعار (عرض الملتزم)

D₀ : متوسط اقبال سعر صرف الدولار الأمريكي على منصة صيرفة بتاريخ جلسة فضّ العروض.

D : متوسط اقبال سعر صرف الدولار الأمريكي على منصة صيرفة (أو أي صرف سعر رسمي يحلّ محله) بتاريخ

إصدار أمر دفع الحوالة من قبل وزارة المالية.

عند تطبيق المعادلة أعلاه يؤخذ في الاعتبار الآتي:

1 . إن مؤشرات الأسعار الواردة أعلاه تطبق على كل كشف ينظم للمتعهد .

2. يتم إجراء حساب المعادلة أعلاه حتى الرقم الرابع العشري .

3 . لا تطبق المعادلة أعلاه إلا على استحقاقات المتعهد العائدة للمبالغ الأساسية أي التي تنتج عن

عملية ضرب كمية الأشغال المنفذة بالأسعار الواردة في الكشف التقديري وجدول الأسعار.

المادة العشرون: أحكام تتعلق بتقلب الأسعار : (ألغيت هذه المادة)

المادة الواحد والعشرون: وكيل الملتزم :

على المتعهد أن يعين، عند تبليغه تصديق الالتزام، بالإضافة الى محل الإقامة المذكورة في المادة التاسعة

أعلاه، مهندس عنه يبقى باستمرار على الورشة طيلة مهلة تنفيذ الأشغال ولغاية تصفية حساباتها النهائية ومفوضاً

من قبله أن يتبلغ جميع الأوراق العائدة للالتزام من مذكرات و قرارات إدارية و خرائط و جميع التعليمات و أن

يجري الكيول مع ممثلي الإدارة ويوقعها.

و في حال تغيب هذا الوكيل عن الورشة يعتبر صحيحا" وقانونيا" كل تبليغ لأي عامل من عمال الورشة ويحق للإدارة عند اللزوم أن تفرض وجود مهندس دائم على الورشة بدلا" من الوكيل المذكور، و ذلك للإشراف على تنفيذ الأشغال على حساب ومسؤولية الملتزم .

كما يلتزم الملتزم بتغيير الوكيل فور طلب الإدارة بتغييره في حال وجدت انه لا يقوم بواجباته المهنية أو القانونية أو الإدارية ولا يمثل إلى أوامر المهندس المسؤول عن الإشراف على تنفيذ الأشغال. و على الملتزم أيضا"، الامتثال الى أوامر الادارة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ إبلاغه هذه الأوامر .

المادة الثانية والعشرون: واجبات مهندس الملتزم في تنفيذ الالتزامات :

إذا رسا الالتزام على ملتزم شخصا" طبيعيا" كان أو معنويا" (مؤسسة أو شركة) تجري جميع المراسلات الإدارية باسم الملتزم و مهندسها معا" (راجع المادة الثانية والأربعون). و يتوجب على المهندس المذكور الإشراف على الأشغال من قبل الملتزم و القيام بجميع الأعمال التي تؤمن حسن تنفيذها و منها :

1. توقيع جميع مستندات الغلاف الثاني.
 2. تبلغ مصادقة المراجع المختصة على الصفقة .
 3. توقيع المراسلات الإدارية.
 4. مرافقة مندوبي الإدارة لدى تسليم مواقع العمل و توقيع المحضر بهذا الخصوص.
 5. توقيع مخطط العمل المشار إليه في المادة الرابعة و العشرين أدناه .
 6. الاشتراك فعليا" في تنفيذ الأشغال بصورة دائمة إلى حين إنجازها و إستلامها نهائيا".
 7. القيام بزيارة الورشة مرة في الأسبوع على الأقل و إثبات ذلك بتوقيع دفتر الأشغال اليومي في الورشة .
 8. مرافقة مندوبي الإدارة في زيارة الورشة عندما يطلب منه ذلك مندوب الإدارة أقله مرة في الأسبوع.
 9. حضور عمليات أخذ الكيول و توقيع دفتر القياسات والكشوفات.
 10. إعداد تحاليل الأسعار الجديدة للأشغال الإضافية غير الملحوظة أساسا" والتي تتم بناء لطلب الإدارة.
 11. حضور عمليات الاستلام المؤقتة والنهائية للأشغال.
- إذا ثبت للإدارة غياب مهندس الملتزم عن التنفيذ أو تأخره عن الاشتراك فيه ، حق للإدارة فسخ الالتزام على مسؤولية الملتزم عند حصول تعديل في وضعه الذي اتخذ أساسا" وفقا لاحكام قانون الشراء العام.

المادة الثالثة والعشرون: إختيار المواد :

على الملتزم عرض جميع المواد و المعدات على الإدارة وأخذ موافقتها الخطية قبل الإستعمال خاصة بالنسبة للمواد التي لم تذكر مواصفاتها صراحة كما يحق للإدارة طلب شهادة بفحص المواد والأدوات والمعدات قبل إستعمالها وتجربتها وذلك على نفقة ومسؤولية المتعهد .

المادة الرابعة والعشرون: مخطط العمل :

على الملتزم ، خلال عشرة أيام من تاريخ أمر المباشرة بالعمل، تقديم مخطط عمل (PLANNING) مفصل لكل نوع من الأشغال حسب جدول الأسعار، و يعتبر هذا المخطط بمثابة أحد مستندات العقد الحاصل بين الإدارة والملتزم حيث يجعله مقيدا" به تقيده بسائر مستندات الالتزام كدفتر الشروط الخاص هذا وجدول الأسعار على أن يلتزم العارض بالمواصفات الفنية الملحوظة فيه وبالتعميم الصادر عن دولة رئيس مجلس الوزراء رقم 2013/28

تاريخ 5/ 10/ 2013 وعلى العارض أن يلتزم عند الاقتضاء بالمواصفات الصادرة عن مؤسسة المواصفات والمقاييس اللبنانية (لينبور) والكشف التقديري . تعطى العروض المقدمة لسلع مصنوعة في لبنان أفضلية على العروض المقدمة لسلع أجنبية، تقيدا بتعميم مجلس الوزراء رقم 2019\7 بتاريخ 20\3\2019 عند الاقتضاء.

المادة الخامسة والعشرون: أعمال نثرية :

على الملتزم تنفيذ الفتحات والبروزات و الفرزات وغير ذلك من المقتضيات التي تطلب إليه و ذلك لتأمين تركيب الإنشاءات الصحية والكهربائية والتدفئة و التبريد، وأن يركب ويثبت كل ما يطلب منه من مواسير وقطع خشب أو حديد ... إلخ ، قبل إجراء عملية التوريد، وعليه كذلك إعادة الوضع إلى السابق بعد إنجاز أعمال التنقيير و التكسير .

المادة السادسة والعشرون: التباين بين مستندات الالتزام وكافة نسخه :

في حال حصول اختلاف بين مستندات الالتزام (الكشف التقديري وجدول الأسعار وبيان مواقع العمل)، لا يعتد إلا بالنص الوارد في جدول الأسعار كذلك لا يعتد إلا بالنسخة الأساسية لكافة مستندات الالتزام دون غيرها من النسخ .

المادة السابعة والعشرون: الكشف المؤقتة :

إن الأشغال التي تقيد في الكشف المؤقتة ليست نهائية ولا تقيد الإدارة من حيث قياساتها وإعتبارها مقبولة ومطابقة لشروط الإلتزام، وبالتالي فإن للإدارة الحق بالاعتراض ورفض كل عيب أو مخالفة فيها و في أي وقت كان لحين إجراء الاستلام النهائي الإجمالي للأشغال.

المادة الثامنة والعشرون: كيل الأشغال غير الظاهرة للعيان :

على الملتزم أن يطلب خطيا" في حينه، و تحت طائلة الرفض ، كيل الأشغال التي يصعب كيلها محليا" فيما بعد كإمدادات الكهرباء والقساطل إلخ . قبل عملية التوريد . و اذا لم يفعل فإن للإدارة حق الرفض أو طلب الكشف عليها ، على حساب و مسؤولية الملتزم و بصورة تؤمن أخذ كيلها واضحة من جميع النواحي.

المادة التاسعة والعشرون: اعتماد جدول الأسعار :

إن الأسعار الإفرادية الواردة في الكشف التقديري ليست هي التي تحدد نوع الأعمال وأوصافها وأما جدول الأسعار فهو الذي يحدد ذلك، وبالتالي فإن السعر الافراضي في الكشف التقديري، و مهما كان مرتفعا" أو متدنيا" فهو لا يعتبر حجة لإهمال النص الوارد في جدول الأسعار .

المادة الثلاثون: قراءة الخرائط :

إن الذي يعول عليه في قراءة الخرائط هي القياسات متى وجدت، و ليس المقياس (scale) وفقا للمادتين الخامسة عشرة والسابعة عشرة من دفتر الشروط والمذكورين أعلاه.

المادة الواحدة والثلاثون: نسخة الملف :

على الإدارة أن تقدم مجانا" للملتزم نسخة واحدة عن ملف التلزم المتضمن دفتر الشروط الخاص وجدول الأسعار والكشف التقديري وبيان مواقع العمل وخرائط (مصورات) المشروع المرفقة بدفتر الشروط وما زاد فهو على عاتقه .

المادة الثانية والثلاثون: حلّ الخلافات :

تحل الخلافات الناتجة عن هذا الالتزام بواسطة المحاكم المختصة .

المادة الثالثة والثلاثون: الرجوع الى النصوص العامة :

يخضع الالتزام لاحكام قانون الشراء العام ودفتر الشروط والاحكام العامة في كل ما لا يتعارض مع احكام دفتر الشروط الخاص هذا، وإلى قانون المحاسبة العمومية وتعديلاته.

المادة الرابعة والثلاثون: تعدد الورش :

لا يحق للملتزم أي اعتراض أو طلب أي تعويض من جراء وجود ورشة غير ورشته في مواقع العمل من قبل الإدارة، وعليه في هذه الحال، تقديم برنامج عمل تتناسق فيه جميع الأعمال ولا يعرقل أبداً باقي الأشغال، على أن يحوز هذا البرنامج موافقة الإدارة المسبقة .

المادة الخامسة والثلاثون: طريقة وضع الأسعار:

على العارض أن يضع الأسعار بالأحرف والأرقام لكل مادة من جدول الأسعار تحت طائلة الرفض ، حيث تعتمد التسعير بالدولار الأمريكي وفي جميع المعاملات المالية والمدفوعات وفي حال وجود إختلاف بين السعر بالأرقام وبالأحرف يعتمد الرقم المدون بالأحرف .

المادة السادسة والثلاثون: طريقة تقديم العروض :

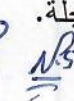
يخضع تقديم العروض للشروط التالية :

أ- تراعى أحكام المادتين 54 و 55 من قانون الشراء العام فيما يتعلّق بفتح وتقييم العروض.

ب- تقدم العروض ضمن غلافين مختومين

أولاً : يتضمن الغلاف الأول :

1. تصريح العارض وفقاً للنموذج المرفق (تصريح / تعهد) .
2. كتاب ضمان العرض المذكور في المادة الخامسة من هذا الدفتر .
3. صورة مصدقة عن إذاعة تجارية للعارض مصدقة من المراجع المختصة لا يعود تاريخ تصديقها لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم .
4. صورة مصدقة عن التفويض القانوني اذا وقع العرض شخص غير صاحب المؤسسة أو أحد المفوضين بالتوقيع عن الشركة لا يعود تاريخ تصديقها لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم .
5. صورة مصدقة عن شهادة تسجيل المؤسسة أو الشركة في وزارة المالية - مديرية الواردات لا يعود تاريخ تصديقها لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم .
6. صورة مصدقة عن شهادة تسجيل المؤسسة أو الشركة في مديرية الضريبة على القيمة المضافة اذا كان العارض خاضعاً لها، لا يعود تاريخ تصديقها لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم، أو صورة مصدقة عن إفادة عدم التسجيل للعارضين غير المسجلين لا يعود تاريخ تصديقها لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم وفي هذه الحالة يلتزم العارض بسعره و إن أصبح مسجلاً في فترة التنفيذ .
7. صورة مصدقة عن براءة الذمة من الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي سارية المفعول بتاريخ جلسة التلزم (صالحة للإشتراك في المنقصات العمومية أو شاملة) . يجب أن تكون المؤسسة أو الشركة مسجلة وترفض كل افادة يذكر عليها عبارة مؤسسة غير مسجلة.

8. صورة مصدقة عن إفادة شاملة صادرة عن السجل التجاري وعائدة للشركة أو المؤسسة لا يعود تاريخ تصديقها لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم، على أن تتضمن هذه الإفادة من ضمن بياناتها :
- أسماء المفوضين بالتوقيع عن الشركة أو المؤسسة.
 - موضوع الشركة أو المؤسسة.
 - كافة الوقوعات الجارية على الشركة أو المؤسسة.
 - أسماء الشركاء والمساهمين في الشركة، ولا سيما بيان أسماء حملة الأسهم الإسمية بالنسبة للشركات المساهمة.
9. إفادة انتساب إلى نقابة مقاولي الأشغال العامة و البناء على أن تكون سارية المفعول بتاريخ جلسة التلزم (راجع المادتين التاسعة والثلاثين و الواحدة والأربعين) او صورة مصدقة عنها .
10. إفادة من احدى نقابتي المهندسين للملتزم اذا كان مهندسا أو لمهندس الشركة أو المؤسسة الذي سيقوم بالاشراف على الأشغال موضوع الالتزام (راجع المادة الثانية والأربعين).
11. براءة ذمة للملتزم اذا كان مهندسا أو لمهندس الشركة أو المؤسسة من احدى نقابتي المهندسين على أن تكون سارية المفعول بتاريخ جلسة التلزم (راجع المادة الثانية والأربعين).
12. صورة عن العقد بين الشركة أو المؤسسة والمهندس الذي سيقوم بالاشراف على الأشغال مصدقة لدى كاتب العدل.
13. صورة مصدقة عن افادة عدم الافلاس من المحكمة المختصة لا يعود تاريخ تصديقها لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم.
14. صورة مصدقة عن افادة عدم التصفية من المحكمة المختصة لا يعود تاريخ تصديقها لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم.
15. إفادة من الكاتب العدل تثبت صحة النموذج المعتمد لتوقيع مهندس الشركة أو المؤسسة الذي سيقوم بالاشراف على الاشغال موضوع الالتزام اذا كان صاحب العرض غير حائز على بكالوريوس في الهندسة المدنية على أن لا يعود تاريخ هذه الإفادة لأكثر من ستة أشهر من تاريخ التلزم (راجع المادتين 22 و 45 من هذا الدفتر) وتقبل الصور طبق الاصل المصادق عليها من الكاتب العدل في حال كان النموذج الاساسي موقع ضمن المدة الستة أشهر المذكورة .
16. إفادة من العارض و على مسؤوليته بأسماء وعناوين المؤسسات و الشركات التي يملكها أو يساهم فيها أوعدم ملكيته أو مساهمته بأية شركة أو مؤسسة .
17. تعهد من العارض بالتقيد بالمواصفات الفنية المحددة في دفتر الشروط، في حال التزامه بالمواصفات والماركات المذكورة، أما في حال أراد تقديم تقديم مواصفات وماركات معادلة للمواصفات والماركات المحددة في دفتر الشروط (ليست نفسها) ، يجب أن يقدم كاتالوجات بالمواصفات الفنية، وذلك وفقا للمادة 47 من هذا الدفتر .
18. تعهد من العارض بأنه سيقوم باجراء تأمين على العمال في حال رسي عليه الالتزام (متوجبة على ضوء المادة السابعة) .
19. عقد الشراكة في حال تقديم عرض واحد بواسطة ملتزمين شركاء.
20. تعهد من العارض بتقديم لادارة لائحة لجهاز فني كامل للقيام بالأعمال الواردة في الكشف التقديري وجدول الأسعار وأخذ الموافقة المسبقة عليه (راجع المادة الثالثة).



21. افادة من من العارض تثبت بأنه قد قام بأعمال انشاء أو تأهيل وصيانة لمشروع واحد على الأقل في ادارات رسمية أو خاصة ومصدقة حسب الأصول.
22. سجل عدلي للمفوض بالتوقيع أو من يمثله قانوناً لا يتعدى تاريخه الثلاثة أشهر من تاريخ جلسة التزيم خال من أي حكم شائن.
23. افادة من غرفة التجارة والصناعة والزراعة تثبت أنّ العارض يتعلّقى الأعمال موضوع الصفقة صالحة بتاريخ جلسة التزيم وصالحة للاشتراك في المناقصات العمومية.
24. تصريح من العارض يبين فيه صاحب الحق الاقتصادي حتى آخر درجة ملكية (كل شخص طبيعي يملك أو يسيطر فعلياً في المحصلة النهائية على النشاط الذي يمارسه العارض، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، سواء كان هذا العارض شخص طبيعي أو معنوي)، وذلك بحسب النموذج م18 الصادر عن وزارة المالية (مرفق ربطاً).

ثانياً : يتضمن الغلاف الثاني :

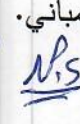
- جدول الأسعار لكافة أنواع الأشغال الملحوظة في ملف التزيم مبين فيه بالأرقام والأحرف السعر الإفرادي لكل مادة من هذه الأشغال .
 - كشف تقديري بالأعمال المطلوبة مبين عليه بالأرقام والوحدة والكمية والسعر الإفرادي والسعر الإجمالي لكل مادة من مواد جدول الأسعار مع القيمة الإجمالية للأشغال بالأرقام والأحرف .
 - تحليل أسعار لكل مادة من مواد جدول الأسعار تكون الأسعار الإفرادية والإجمالية فيه على أساس سعر الدولار في المادة 19 من هذا الدفتر
- ثالثاً : يذكر على ظهر كل غلاف من الغلافين المذكورين :
- _ موضوع المناقصة العمومية .
 - _ التاريخ المحدد لاجرائها، (بالأرقام) .
 - _ محتويات الغلاف .
 - _ اسم العارض .

تزود الادارة العارض بايصال يبين فيه رقم تسلسلي بالاضافة الى تاريخ تسلّم العرض بالساعة واليوم والشهر والسنة.

تحافظ الادارة على أمن العرض وسلامته وسريته وتكفل عدم الاطلاع على محتواه الا بعد فتحه وفقاً للاصول. لا يفتح أي عرض تتسلّمه الادارة بعد الموعد النهائي لتقديم العروض بل يعاد مختوماً الى العارض الذي قدّمه.

رابعاً : يوضع الغلافان الاول والثاني في غلاف ثالث موحد يتم الحصول عليه من قلم المديرية العامة للطرق والمباني، ولا يذكر على ظاهره سوى موضوع الالتزام والتاريخ المحدد لجلسة التزيم بالأرقام على الشكل التالي: اليوم/ الشهر/السنة/ الساعة ، دون أية عبارة فارقة أو إشارة مميزة كإسم العارض أو صفته أو عنوانه ، وذلك تحت طائلة رفض العرض.

وتكون الكتابة على الغلاف الثالث بواسطة الحاسوب على ستيكرز ببيضاء اللون ، تلتصق عليه عند تقديمه الى قلم المديرية العامة للطرق والمباني.

ترسل العروض الى قلم المديرية العامة للطرق والمباني على أن تعقد جلسة التلزم فور انتهاء مهلة تقديم العروض.

إن عدم التقيد بأي شرط من الشروط المذكورة أعلاه يؤدي الى رفض العرض المقدم .

المادة السابعة والثلاثون: أحكام اضافية بشأن تقديم العروض :

أولاً : إن جميع المستندات المقدمة في المادة السادسة والثلاثين يجب أن تكون أصلية أو نسخة طبق الأصل مصدقة من المرجع الصالح الذي أصدرها .

ثانياً : إن جميع المستندات المقدمة تصبح ملكاً للإدارة و لا يحق للمتعهد استردادها ما عدا كتاب ضمان العرض الذي يعاد الى كل من المتعهدين الذين لم يرس عليهم التلزم من قلم المديرية العامة للطرق والمباني .

المادة الثامنة والثلاثون: منع اجراء تعديلات على جدول الأسعار و الكشف التقديري :

يعمل بجدول الأسعار الأساسي الموضوع من قبل الإدارة ولا يحق للعارض إجراء أية تعديلات أو حك أو تطريس أو تشطيب أو إضافة كلمات على نصوص الكشف التقديري وجدول الأسعار أو تعديل الكميات التي وضعتها الإدارة .

المادة التاسعة والثلاثون: العارضون المقبولون :

يقبل للاشتراك في هذه المناقصة العمومية المتعهدون الذين تتوافر فيهم الشروط المنصوص عنها في المادة السادسة والثلاثون من دفتر الشروط هذا.

سندا للمادة 8 من قانون الشراء العام، يحقّ للإدارة استبعاد العارض من اجراءات التلزم بسبب عرضه منافع أو من جرّاء ميزة تنافسية غير منصفة أو بسبب تضارب المصالح وذلك وفقاً لاحدى الحالتين التاليتين:

أ- في حال قام العارض بارتكاب أيّ مخالفة أو عمل محضّر بموجب قانون الشراء العام أو أي جريمة شائنة أو أحد الجرائم المشمولة بقانون الفساد، لا سيّما جرائم صرف النفوذ والرشوة ، اذا عرض على أي موظف أو مستخدم حالي أو سابق لدى الادارة أو لدى سلطة حكومية أخرى، أو منحة أو وافق على منحة بطريقة مباشرة أو غير مباشرة ، منفعة أو عملاً" أو أي شئى آخر ذي قيمة، بهدف التأثير على تصرّف أو قرار ما من جانب الادارة أو على اجراء تتبعه في ما يتعلّق باجراءات التلزم، أو

ب- اذا كان لدى العارض ميّزة تنافسية غير منصفة أو كان لديه تضارب في المصالح بما يخالف أحكام قانون الشراء العام والقوانين المرعية الاجراء.

في حال تقديم عرض من شركة أجنبية فيتوجب على هذه الشركة أن تراعي أحد الشروط التالية:

1. أن تكون من ضمن ائتلاف يضم شركة لبنانية على الأقل تتوفر فيها الشروط المطلوبة بموجب دفتر الشروط هذا.

2. الحضور الشخصي للممثل القانوني عن الشركة لاجراءات الشراء.

3. أن يكون لها وكيل أو ممثل في لبنان مكلف توقيع العقد عنها.

اضافة الى الشروط أعلاه، يتوجب على العارض الأجنبي أن يتقدّم بشهادة تسجيل شركته أو مؤسسته لدى المراجع المعنية في بلده، بالاضافة الى باقي المستندات المطلوبة بموجب الفقرة (اولاً) من هذه المادة بحسب البلد الذي توجد فيه الشركة، تصدّق كافة المستندات المطلوبة من السفارة اللبنانية في بلد العارض ومن وزارة الخارجية في لبنان، كما عليه أن يتقدّم بافادة من وزارة الاقتصاد والتجارة اللبنانية تثبت أحكام قانون مقاطعة العدو الاسرائيلي على العارض لا يعود تاريخ تصديقها لاكثر من ثلاثة أشهر من تاريخ جلسة التلزم.

Handwritten signature and initials.

المادة الأربعون: منع تقديم أكثر من عرض واحد ووضعية العرض المقدم من قبل ملتزمين شركاء لا يحق لأي عارض تقديم أكثر من عرض واحد ، و في حال تقديمه أكثر من عرض ترفض كافة العروض المقدمة من قبله.

في حال تقديم عرض واحد بواسطة ملتزمين شركاء، يجب أن تتوفر في كل شريك الشروط المبينة في المادة (39) أعلاه .

يرفق بالعرض المقدم عقد الشراكة مسجلاً حسب الأصول لدى الكاتب العدل و ذلك تحت طائلة رفض العرض .
إن الشركاء يعتبرون حكماً متضامنين متكافلين بكل ما يعود لهذا الالتزام ويحق للإدارة مطالبة كل منهم بكامل المسؤوليات الناتجة عنه ، كما إن كل معاملة موقعة من أحدهم تعتبر موقعة من جميعهم .

المادة الواحدة والأربعون: انتساب العارضين الى نقابة مقاولي الأشغال العامة و البناء اللبنانية :
على كل عارض شخصاً طبيعياً كان أو معنوياً (مؤسسة أو شركة) أن يضم الى عرضه إفادة صادرة عن نقابة مقاولي الأشغال العامة والبناء اللبنانية تثبت انتسابه الى النقابة المذكورة على أن تكون سارية المفعول بتاريخ إجراء جلسة التلزم .

المادة الثانية والأربعون: إفادة من نقابة المهندسين :
على العارض أن يضم الى عرضه افادة من احدى نقابتي المهندسين تثبت بأنه أو مهندس مسجل لديها وحائز على بكالوريوس في الهندسة المدنية.

على كل مهندس سواء كان متعهداً أو مهندساً في شركة أو مؤسسة ، أن يضم إلى العرض براءة ذمة من احدى نقابتي المهندسين، على أن تكون سارية المفعول بتاريخ جلسة التلزم .

المادة الثالثة والأربعون: إفادة براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي :
على كل مشترك في هذه المناقصة العمومية أن يرفق بعرضه إفادة براءة ذمة صادرة عن الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي تثبت تسديده للاشتراكات وسائر الموجبات المالية الواردة في القانون 82 / 24 على أن تكون سارية المفعول بتاريخ جلسة التلزم . يجب أن تكون المؤسسة أو الشركة مسجلة وترفض كل افادة يذكر عليها عبارة مؤسسة غير مسجلة.

المادة الرابعة والأربعون: الاطلاع على نسخة عن ملف التلزم وطلبات الاستيضاح:
يمكن الاطلاع على ملف التلزم أثناء الدوام الرسمي من الساعة الثامنة حتى الساعة الثالثة والنصف في مديرية المباني (بناية مطر - بولفار صائب سلام - بيروت) لدى قلم مديرية المباني حيث يتم تسليم كل من العارضين نسخة طبق الأصل عن كامل دفتر الشروط الخاص بالالتزام، كما ينشر على المنصة الالكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام.

يحقّ للعارض تقديم طلب استيضاح خطّي حول ملف التلزم خلال مهلة تنتهي قبل عشرة أيام من تاريخ تقديم العروض وعلى الادارة الاجابة خلال مهلة تنتهي قبل ستة أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض حيث يرسل الايضاح خطياً في الوقت عينه، من دون تحديد هويّة مصدر الطلب، الى جميع العارضين الذين زودتهم الادارة بملفات التلزم (المادة 21 من قانون الشراء العام) وتحظرّ المفاوضات بين الادارة وأي من العارضين بشأن العرض الذي قدّمه ذلك

العارض.

المادة الخامسة والأربعون: توقيع جميع مستندات العرض من قبل المتعهد و مهندس:

إن جميع المستندات المطلوبة في الغلاف الثاني يجب أن توقع من قبل المتعهد ومن مهندس أيضاً" إذا كان المتعهد غير حائز على شهادة بكالوريوس في الهندسة المدنية وللشركة أو المؤسسة مهندسا سوف يقوم بالاشراف على الأشغال. يقدم العارض إفادة أو إفادات من أحد كتاب العدل في لبنان تثبت صحة النموذج المعتمد لتوقيع المهندس، على أن لا يعود تاريخ هذه الإفادة لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة التلزم .
إذا ثبت للإدارة عدم صحة أي من التواقيع الواردة في عرض الملتمزم يصادر التأمين المؤقت ويعاد التلزم على حساب الملتمزم ومسؤوليته بالإضافة إلى تحميله المسؤولية الجزائية وفق القوانين المرعية الإجراء .

المادة السادسة والأربعون: تفويض الالتزام و إبلاغ التصديق :

- أ - يسند الإلتزام لمن قدم أدنى الأسعار وبالشروط المحددة في هذا الدفتر، على أساس أن السعر هو عنصر المفاضلة.
- ب - إذا تساوت العروض، تعاد المناقصة بين أصحابها دون سواهم، في الجلسة نفسها فإذا رفضوا تقديم عروض جديدة أو اذا ظلت عروضهم متساوية عين الملتمزم المؤقت بطريقة القرعة بين أصحاب العروض المتساوية .

المادة السابعة والأربعون: المعادلات الفنية :

يلتزم العارض بالمواصفات الفنية الملحوظة في جدول الأسعار وبالتعميم الصادر عن دولة رئيس مجلس الوزراء رقم 2013/28 تاريخ 5/10/2013 وعلى العارض أن يلتزم عند الاقتضاء بالمواصفات الصادرة عن مؤسسة المواصفات والمقاييس اللبنانية (لينور).
وفي حال وردت عبارة أو ما يعادلها لجهة الماركات الملحوظة ، يمكن للإدارة القبول بماركات قد تكون معادلة من حيث الأداء والمواصفات، وإنما يترتب على العارض في هذه الحال تقديم الكاتالوجات أو المستندات الفنية اللازمة الأصلية أو صورة طبق الأصل موقعة من مصدرها حسب الأصول، ضمن الغلاف الأول من عرضه وتدوين رقم المادة على كل من الكاتالوجات والمستندات المتعلقة بها، فتقوم الجهة المختصة بتكليف لجنة فنية للنظر في شأن قبولها قبل فضّ الأسعار.

أما في حال قبول المتعهد بالماركات الملحوظة فعليه أن يتقدم بكتاب يتعهد فيه بتقديم الماركات الملحوظة فقط .

المادة الثامنة والأربعون: الأشغال التمهيدية :

إذا كان العمل المطلوب يستوجب تنفيذه على مراحل كالهدم أو تقديم مواد أو معالجة أشغال ب مواد تأسيس خاصة كالمعجونة أو المواد اللاصقة وغيرها، فعلى المتعهد بعد تنفيذ المرحلة الأولى من العمل، إعلام الإدارة وعدم المباشرة بالمرحلة الثانية قبل أخذ موافقتها الخطية المسبقة على استكمال الأعمال.

المادة التاسعة والأربعون : شمولية السعر الافرادي :

إن السعر المذكور في جدول الأسعار يشمل تقديم أفضل نوع عمل وأحسن المواد جودة وجميع اللوازم والآلات والمعدات والتجهيزات والسقالات وكل ما يلزم من مقتضيات تنفيذ الأشغال وتفصيلاتها وخرصواتها واليد العاملة والتجارب اللازمة وتسليم الأشغال صالحة للاستعمال للغاية التي أعدت لها وعلى أفضل وجه، كما يشمل اتخاذ جميع التدابير



وإقامة الإنشاءات المؤقتة وما يستتبعها لتأمين السلامة والصحة العامتين في مواقع العمل ومحيطه والمنصوص عنها في القوانين والأنظمة وكذلك إزالتها ونقلها بعد انتهاء الأشغال، هذا أن ذكر ذلك كله أم لم يذكر. كما يشمل السعر أيضا "الهوالك والمصاريف العامة وكافة الضرائب (باستثناء الضريبة على القيمة المضافة TVA)، بما فيها الرسوم والأرباح .

المادة الخمسون: التعاقد الثانوي :

يمكن أن يعهد الملتزم الى متعاقد ثانوي تنفيذ جزء من العقد ضمن نسبة لا تتخطى خمسون بالمائة (50%) من قيمة العقد. على الملتزم تقديم افادة بالخبرات للمتعاقد الثانوي مصدقة حسب الاصول وأخذ الموافقة المسبقة على التعاقد الثانوي من الادارة التي يجب عليها اتخاذ قرارها بالموافقة أو الرفض المعلن خلال خمسة عشرة يوم عمل ابتداء من تاريخ تقديم الملتزم طلبا بذلك. وبعد سكوتها عند انقضاء هذه المهلة قرارا "ضمنيا" بالقبول.

تطبق على المتعاقد الثانوي أحكام البند أولا" من المادة السابعة من قانون الشراء العام حيث على الملتزم تقديم المستندات الكافية بذلك.

المادة الواحدة والخمسون: الغاء الشراء أو أي من اجراءاته:

سندا" للمادة 25 من قانون الشراء العام، يمكن للادارة أن تلغي الالتزام في أي وقت قبل ابلاغ الملتزم المؤقت ابرام العقد، في الحالات التالية:

أ- عندما تجد الادارة ضرورة احداث تغييرات جوهرية غير متوقعة على ملف التلزم بعد الاعلان عنه ،أو

ب- عندما تطرأ تغييرات غير متوقعة على موازنة الادارة، أو

ج- عندما تنتفي الحاجة للأشغال الواردة في ملف التلزم نتيجة ظروف غير متوقعة وموضوعية.

كما يمكن للادارة الغاء التلزم أو أي من اجراءاته اذا:

1- لم يقدم أي عرض وأو قدمت عروض غير مقبولة،أو

2-وفق الحالات المشار اليها في المادة الرابعة من دفتر الشروط أو

3- نتج عن جلسة التلزم عرض وحيد مقبول.



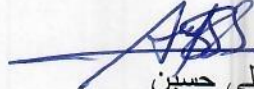
المادة الثانية والخمسون: الحق في الاعتراض:

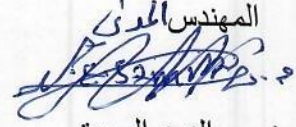
تطبق أحكام المادة 103 (لا سيما الفقرتين 1 و 3) من قانون الشراء العام فيما يتعلق بالحق في الاعتراض على أي إجراء أو قرار صريح أو ضمني تتخذه أو تعتمد أو تطبقه أي من الجهات المعنية بملف التلزم هذا في المرحلة السابقة لنفاذ العقد، ويكون مخالفاً لأحكام قانون الشراء العام والمبادئ العامة المتعلقة بالشراء العام.

المادة الثالثة والخمسون: كيفية احتساب فروقات الأسعار:

تحتسب فروقات الأسعار وفق المعادلة الواردة في المادة التاسعة عشرة من دفتر الشروط عند اعداد الكشف النهائي.

رئيس دائرة المشاريع بالتكليف


المهندس علي حسين

المهندس المولى

نصر الدين السمره

رئيس مصلحة مديرية المباني بالتكليف


المهندس عماد الحاج شحادة

رئيس مصلحة الدروس

وزير الاشغال العامة والنقل


د. علي حميّه

المدير العام للطرق والمباني بالتكليف


المهندس علي حب الله

وزارة الأشغال العامة و النقل
المديرية العامة للطرق و المباني

جدول أسعار

عائد لالتزام : أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي.

 الس

وزارة الأشغال العامة والنقل

المديرية العامة للطرق و المباني

جدول أسعار

لإلتزام : أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي .

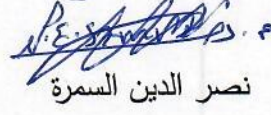
نظمه

رئيس دائرة المشاريع بالتكليف



المهندس علي حسين

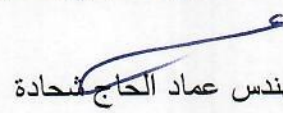
المهندس المربي



نصر الدين السمرة

رفعه

رئيس مصلحة مديرية المباني بالتكليف



المهندس عماد الحاج شحادة

دققه

رئيس مصلحة الدروس

موافق :

المدير العام للطرق والمباني بالتكليف



المهندس علي حبّ الله

صدق :

وزير الأشغال العامة و النقل



د. علي حميّة

ملاحظات هامة :

تشمل الأسعار الواردة في هذا الدفتر كافة تقديمات المواد وجميع اللوازم والنفقات واليد العاملة وجميع الموجبات التي تتطلبها الأشغال المحددة في دفتر المواصفات والشروط الخصوصية وفي دفتر الشروط العام وسائر مستندات التلزم ، كما تشمل الأسعار النفقات العامة والثرية والضرائب والرسوم والهوالك وأرباح المتعهد ، باستثناء الضريبة على القيمة المضافة .

في حال التناقض بين مختلف مستندات التلزم تكون العبرة فيما يتعلّق بالسعر لنص جدول الأسعار هذا . تخضع الأسعار الواردة في هذا الجدول للتعديل وفقاً للمعادلات والأصول المحددة في المادة (٢٠) من دفتر المواصفات والشروط الخصوصية العائدة لهذا الملف .

يحتوي هذا الجدول على ست صفحات

 N/s

الرقم المتسلسل	نوع الاعمال والسعر الافراضي بالاحرف
مادة 1	<u>تعزيل وتنظيف الورشة ورفع الانقاض الباقية عليها عند انتهاء الأشغال</u> يجري العمل قبل اجراء عملية الاستلام الموقت للأشغال ويشمل : - تعزيل وتنظيف كافة مواقع العمل من الغبار والأتربة والاسواخ والحصى والأتربة والأنقاض المختلفة (بقايا حجارة ورمل وبحص وطين وخرسانة وطرش ودهان لاصقة على المنجور والبلاط والزجاج واكياس الترابية والنايلون واجزاء القساطل والاختشاب وحديد تسليح واتربة مختلفة وغيرها) . بما في ذلك استعمال كل ما يلزم من مواد التنظيف . بما في ذلك نقل كافة هذه الانقاض بعيدا عن الورشة الى المكبات المسموح بها من قبل المراجع المختصة . كل ما يلزم من مواد ومقتضيات ويد عاملة وآليات وادوات لاجراء العمل على الوجه الفني الصحيح تحت اشراف مندوب الادارة . يدفع ثمن بدل اعمال التعزيل والتنظيف عند انتهاء الاشغال مبلغ مقطوع قدره فقط : / / دولار أمريكي فقطدولار أمريكي
مادة 2	<u>تسكير فجوة خرسانية ومعالجة الحديد الصدئ</u> تتفد وفقا لتعليمات المهندس المشرف، يشمل العمل حف الحديد الصدئ بفرشاة معدنية ثم دهنه بمادة مانعة للصدئ باب أول تسكير الفجوة بالترابية السوداء وفق الأصول - كل ما يلزم من مواد ومقتضيات ويد عاملة وادوات. يدفع ثمن تسكير الفجوة الخرسانية فقط : / / دولار أمريكي فقطدولار أمريكي
مادة 3	<u>تسكير بلاط أرضيات ونقلها الى المكبات المسموح بها</u> تتفد وفقاً للتصاميم ولتعليمات المهندس المشرف. ويشمل العمل تسكير بلاط الأرضيات للشرفة ووزالتها ونقلها الى المكبات المسموح بها من قبل الادارة بما فيه المونة والبودرة اسفل البلاط ونقلها خارج المبنى الى المكبات المسموح بها من قبل الادارة وكل ما يشمل العمل من أدوات ويد عاملة ولوازم يدفع ثمن المتر المربع الواحد من تسكير بلاط الأرضيات والجدران والادراج ونقلها المكبات المسموح بها مبلغا وقدره

الرقم المتسلسل	نوع الاعمال والسعر الافراضي بالاحرف
مادة 4	<u>ورقة سوداء خارجية على ثلاث أوجه</u> تنفذ وفقا للتصاميم ولتعليمات المهندس المشرف . ويشمل العمل : - نجف الورقة القديمة المفسخة أو المنتفخة أو المشققة أو المقشرة. - تقديم مواد وصنع مزيج من 400 كلغ ترابية سوداء و 40 كلغ كلس أبيض مذوب بالماء ومتر مكعب واحد من الرمل الناعم التنظيف الخالي من الاوساخ والمواد العضوية والدلغانية وسائر المواد الترابية . - تسوية السقوف وتمهيدها وغسلها بالماء ومن ثم رش جميع المساحات المعدة للتوريق بخليط من الترابية والمياه (رشة مسمار) . - بعد جفاف رشة المسمار ، مد طبقة من الورقة الناعمة بسماكة 15 ملم تجرح مباشرة بعد تنفيذها وقبل ان تجف . - رش الطبقة الاولى المجرحة بالماء التنظيف ومد الطبقة الاخيرة من الورقة الناعمة بسماكة 15- 25 ملم ومن ثم تلميسها وسحبها على مسطرة حديدية وفركها وصقلها. - بما في ذلك تركيب السقالات والدعائم ، ومن ثم فكها عند الإنتهاء من الأشغال . - ورش الورقة بالماء التنظيف بعد تنفيذها يوميا ولمدة عشرة أيام على الاقل . - كل ما يلزم من مواد ومقتضيات ويد عاملة وادوات . يدفع لكل متر مربع من الورقة السوداء الداخلية بعد حسم الفراغات : فقط : / / دولار أمريكي فقط دولار أمريكي
مادة 5	<u>دهان بالزيت على ثلاثة أوجه للسقوف</u> تنفذ وفقا لتعليمات المهندس المشرف. ويشمل العمل : - حف السقوف وتنظيفها من الاوساخ والغبار والانقاض وسد الثقوب والفراغات وإزالة الاخاديد. - طلي وجه اول اندركوت (Undercoat) . - طلس معجونة وجه أول ومن ثم طلس معجونة وجه ثاني بعد جفاف وحف الوجه الاول. - حف الوجه الثاني من المعجونة وتنعيمه. - طلي وجه ثاني اندركوت (Undercoat) . - طلي دهان بويا على وجهين نصف لميع وباللون الذي تحدده الادارة على ان تكون البويا من صنع

الرقم المتسلسل	نوع الاعمال والسعر الافراضي بالاحرف
مادة 5 تابع	- كل ما يلزم من مواد ومقتضيات ويد عاملة وادوات ولوازم لاجراء العمل على الوجه الفني الصحيح . - يدفع لكل متر مربع من المساحة المنفذة فعليا بعد حسم الفراغات. فقط : / / دولار أمريكي فقطدولار أمريكي
مادة 6	تقديم وتركيب قساطل بلاستيك لتصريف المياه P.V.C تنفذ وفقا للتصاميم ولتعليمات المهندس المشرف . ويشمل العمل : - تقديم قساطل بلاستيك من أجود الانواع ومن مختلف الاقطار المبينة على الخرائط بما فيه الاكواع والوصلات وغيرها . - توريد القساطل من المعامل الوطنية والاجنبية على ان تكون مطابقة للمواصفات العالمية . - كل ما يلزم من مواد ومقتضيات ويد عاملة وادوات . ب- يدفع ثمن المتر الطولي من قساطل البلاستيك قطر 3 انش . فقط : / / دولار أمريكي فقطدولار أمريكي
مادة 7	تقديم وتركيب حوائط زفتية لمنع النش على طبقتين: تنفذ وفقا للتصاميم ولتعليمات المهندس المشرف. ويشمل العمل : - تنظيف الأسطح جيداً وتزال النتوءات وتملأ الفراغات بمونة الإسمنت غير القابل للإنكماش. تؤمن حماية لفواصل التمدد ولمهارب مياه الشتاء والمصافي . 1. تنظيف السطح جيداً من كل الشوائب و اذا لزم الامر جلي الباطون ليصبح جاهزاً لاعمال منع النش 2. صب كعكات اسمنتية 5×5 سم على مستوى الزوايا القائمة معززة بمادة ADMIX 240 LTX أو ما يعادلها لتحسين التصاق الباطون الجديد بالسطح القديم . 4. صب عرقات اسمنتية عند الابواب تكون حاجز بين المساحات الخارجية والداخلية . - طلاء المساحات المطلوب معالجتها بطبقة أساس على النفط بحسب مواصفات المصنع . - توريد وتركيب بحسب الأصول الفنية الطبقة الأولى من الغشاء البيتوميني (Bitumine Elastomare) من نوع (ROOFLEX F) أو ما يعادله جودة مسلحة بالفير غلاس بمعدل 50 غرام بالمتر المربع ذات الوجه السادة من نوع (SBS) بسمكة لا تقل عن 3 ملم ، وبمعدل تمدد لا يقل عن 35% على أن تحافظ هذه المادة على لزوجتها حتى درجة حرارة مئوية 8 تحت الصفر .

الرقم المتسلسل	نوع الاعمال والسعر الافراضي بالاحرف
مادة 7 تابع	- توريد وتركيب بحسب الأصول الفنية الطبقة الثانية من الغشاء البيتوميني (Bitumine Elastomare) من نوع (ROOFLEX F) أو ما يعادله جودة مسلحة بالبولىستر بمعدل 180 غرام بالمتر المربع ذات الوجه المبحص من نوع (SBS) بسماكة 4 ملم على أن لا يقل وزن الطبقة عن 4.5 كلف بالمتر المربع ، وبمعدل تمدد لا يقل عن 45% على أن تحافظ هذه الطبقة على ليونتها حتى درجة حرارة مئوية 8 تحت الصفر . - تثبيت نهاية الرولو الزفتي على المساحات العامودية داخل فرزة تفتح بواسطة الصاروخ قياس 2×2 سم . - يتم إختبار أعمال منع النش وفق مقترحات المنتج وبناء لتعليمات المهندس. تسد مهارب المياه وتملاً الأسطح بالمياه لعمق لا يقل عن 50 ملم لمدة 72 ساعة على الأقل . - كل ما يلزم من مواد ومقتضيات ويد عاملة وأدوات ولوازم . يدفع ثمن المتر المربع الواحد من الحصائر الزفتية على طبقتين كما ورد أعلاه : فقط : / دولار أمريكي فقطدولار أمريكي

رئيس دائرة المشاريع بالتكليف
م. علي حسين

المهندس الم. نصر الدين السمرة

رئيس مصلحة مديرية المباني بالتكليف
م. عماد الحاج شحادة

رئيس مصلحة الدروس بالتكليف

وزير الأشغال العامة والنقل
د. علي جمية

المدير العام للطرق والمباني بالتكليف
المهندس علي حبّ الله

وزارة الأشغال العامة والنقل

المديرية العامة للطرق و المباني

كشف تقديري

لإلتزام : أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي .

نظمه

رئيس دائرة المشاريع بالتكليف


المهندس علي حسين

المهندس المربي


نصر الدين السمرة

رفعه

رئيس مصلحة مديرية المباني بالتكليف



المهندس عماد الحاج شحادة

دققه

رئيس مصلحة الدروس

موافق :

المدير العام للطرق والمباني بالتكليف



المهندس علي حبّ الله

صدق :

وزير الأشغال العامة والنقل



د. علي حميّة

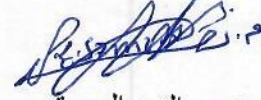
كشف تقديري					
لأشغال: أشغال ضرورية وملحّة في سراي رحلة الحكومي					
رقم المادة	نوع الأشغال	الوحدة	الكمية	السعر الافرادي دولار أمريكي	السعر الاجمالي دولار أمريكي
1	تعزيل وتنظيف الورشة ورفع الأنقاض الباقية عليها عند انتهاء الأشغال	مقطوع	100%		
2	تسكير فجوة خرسانية ومعالجة الحديد الصدئ	مقطوع	100%		
3	تكسير بلاط أرضيات ونقلها الى المكبات المسموح بها	م2	210		
4	ورقة سوداء خارجية على ثلاث أوجه	م2	210		
5	دهان بالزيت على ثلاثة أوجه للسقوف	م2	210		
6	تقديم وتركيب قساطل بلاستيك لتصريف المياه PVC ب- قطر 3 إنش	م.ط	60		
7	تقديم وتركيب حصائر زفتية لمنع النش على طبقتين	م2	210		
المجموع =					
ال: T.V.A =					
المجموع العام =					

فقط: دولار أمريكي

رئيس دائرة المشاريع بالتكليف


المهندس علي حسين

المهندس المحرر

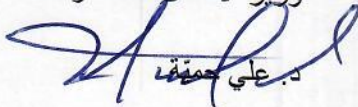

نصر الدين السمره

رئيس مصلحة مديرية المباني بالتكليف

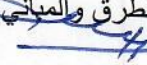

المهندس عماد الحاج شحادا

رئيس مصلحة الدروس

وزير الأشغال العامة والنقل


د. علي حمزة

المدير العام للطرق والمباني بالتكليف


المهندس علي حبّ الله

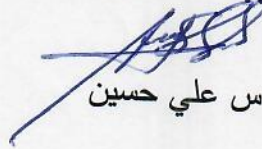
وزارة الأشغال العامة والنقل
المديرية العامة للطرق و المباني

بيان مواقع العمل

لإلتزام :أشغال ضرورية وملحة في سراي زحلة الحكومي .

نظمه

رئيس دائرة المشاريع بالتكليف


المهندس علي حسين

المهندس المدي

نصر الدين السمرة

رفعه

رئيس مصلحة مديرية المباني بالتكليف

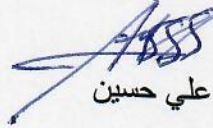

المهندس عماد الحاج شحادة

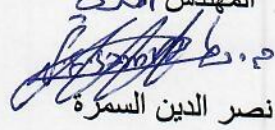
دققه

رئيس مصلحة الدروس

بيان مواقع العمل			
لأشغال: أشغال ضرورية وملحة في سراي رحلة الحكومي			
رقم المادة	نوع الأشغال	الوحدة	الكمية
1	تعزيل وتنظيف الورشة ورفع الأنقاض الباقية عليها عند انتهاء الأشغال	مقطوع	100%
2	تسكير فجوة خرسانية ومعالجة الحديد الصدئ	مقطوع	100%
3	تكسير بلاط أرضيات ونقلها الى المكبات المسموح بها	م2	210
4	ورقة سوداء خارجية على ثلاث أوجه	م2	210
5	دهان بالزيت على ثلاثة أوجه للسقوف	م2	210
6	تقديم وتركيب قساطل بلاستيك لتصريف المياه PVC ب- قطر 3 إنش	م.ط	60
7	تقديم وتركيب حوائير زفتية لمنع النش على طبقتين	م2	210

رئيس دائرة المشاريع بالتكليف


المهندس علي حسين

المهندس المسمى

نصر الدين السمره

رئيس مصلحة الدروس

رئيس مصلحة مديرية المباني بالتكليف


المهندس عماد الحاج شحادة

تاريخ انتهاء مهلة التصريح:/...../.....
 اليوم الشهر السنة

اسم المكلف:

منطقة التكليف:

☐ مساهمون ☐ شركاء

☐ مؤسسة فردية أو مهنة حرة **

المجموع العام
- في حال لم يكن للشريك أو المساهم أو لصاحب الحق الاقتصادي رقم ضريبي لدى وزارة المالية، الرجاء إرفاق نموذج تعريف شريك أو مساهم أو صاحب حق اقتصادي م٢. - يذكر جميع الشركاء في شركات الأشخاص أو المحدودة المسؤولية، وتضم صفحة أو صفحات إضافية من هذا النموذج لاستيعاب جميع هؤلاء الشركاء. - يذكر جميع الشركاء المساهمين في الشركات المساهمة، عندما لا يتجاوز عددهم الخمسة عشر مساهماً، وإذا تجاوز عددهم الخمسة عشر مساهماً، فيتم ضم صفحة أو صفحات إضافية من هذا النموذج لتدوين فقط المساهمين الذين تتجاوز حصصهم الواحد بالمئة من رأس مال الشركة. - يذكر في حقل الصفة، وفقاً لشكل الشركة القانوني، إذا كان الشريك مفوضاً، موصياً، متضامناً، موصياً قاصر، أو موصياً تصرّح عنه الشركة، أو إذا كان المساهم يشغل منصب رئيس أو عضو مجلس الإدارة.

رقمه الضريبي (في حال وجوده)

في/...../.....
اليوم الشهر السنة

أنا الموقع أدناه أشهد بصحة المعلومات التي ينطوي عليها هذا التصريح.

اسم الموقع..... الصفة..

.....التوقيع

* يتم ذكر الرقم الضريبي للشركة أو المؤسسة أو المهنة.

**** تخصص لصاحب الحق الاقتصادي في مؤسسة فردية أو مهنة حرة.**

تصريح النزاهة ١
(خاص بالعارضين)

- عنوان الصفقة:.....
..... الجهة المتعاقدة:.....
..... اسم العارض / المفوض بالتوقيع عن الشركة:.....
..... اسم الشركة:.....
نحن الموقعون أدناه نؤكد ما يلي:
١. ليس لنا، أو لموظفينا أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، أي علاقات قد تؤدي إلى تضارب في المصالح بموضوع هذه الصفقة.
 ٢. سنقوم بإبلاغ هيئة الشراء العام والجهة المتعاقدة في حال حصول أو اكتشاف تضارب في المصالح.
 ٣. لم ولن نقوم، ولا أي من موظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، بممارسات احتيالية أو فاسدة، أو قسرية أو معرقة في ما يخص عرضنا أو اقتراحنا.
 ٤. لم نقدم، ولا أي من شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، على دفع أي مبالغ للعاملين، أو الشركاء، أو للموظفين المشاركين بعملية الشراء بالنيابة عن الجهة المتعاقدة، أو لأي كان.
 ٥. لن ندخل مع أي كان في ممارسات تواطؤية من شأنها الحد من المنافسة والحق الضرر بالمال العام.

في حال مخالفتنا لهذا التصريح، لن نكون مؤهلين للمشاركة في أي صفقة عمومية أي كان موضوعها ونقبل سلفاً بأي تدبير اقضاء يؤخذ بحقنا ونتعهد بملء ارادتنا بعدم المنازعة بشأنه.
إن أي معلومات كاذبة تعرضنا للملاحقة القضائية من قبل المراجع المختصة.

التاريخ:

الختم والتوقيع

 ١/٥

تصريح/التعهد

أنا الموقع بذيله (١)..... المتخذ لي محل إقامة في (لبنان) معترفاً
باطلاعي على لائحة ودفتر الشروط الخاص العائد لأشغال
أصرح (٢) بأنني بالإستناد إلى الأوراق التي اطلعت عليها وبعد الكشف الحسي والدرس المفصل للذين أجرىتها على محل العمل
لاحظت في وضع الأسعار المعروضة شروط تنفيذ كل نوع من الأعمال.
أصرح (٢) أيضاً بأن الكشف الذي أجرته لم يقتصر فقط على محل العمل بل تناول مصدر المواد وحالة المقالع وسماكة طبقاتها
وانتظام المياه والمناخ وكذلك أحوال المكان من جهة احتمال ملائمتها للصحة أو عدمها.
وأصرح أخيراً بأنه لا يمكنني أن أتخذ أية حجة ما بادعائي الجهل و أتعهد بأن أنجز بصدق واستقامة وعلى مسؤوليتي (٣) لحساب
وزارة الأشغال العامة والنقل الأعمال الواردة في الكشف.
وأتعهد (٤) في حالة رسو الالتزام علي (٥) أن أقوم بالأشغال المذكورة أعلاه وفقاً للأحكام والشروط المفروضة في اللائحة وفي دفتر
الشروط الخاص بالأسعار المحددة في جدول الأسعار .
كما أتعهد برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي أودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال العام وذلك لمصلحة الإدارة في
كل عقد من أي نوع كان يتناول انفاقاً للمال العام .
إن أسعار الجدول المشار إليه تشكّل على مسؤوليتي (٦) سعراً مقطوعاً لكل وحدة من الأشغال مهما كانت الكمية المنجزة وتشتمل
بالأخص على جميع التجهيزات واليد العاملة لإنهاء الأشغال وتقديمها للإستلام بحالة جيدة.
وتشتمل بالأخص على رسوم الجمرك والمرافأ ورسوم الدخولية والمرور وجميع الحقوق والتعويضات على العموم اية كانت وخصوصاً ما
يتعلق منها بالمقالع مع نفقات صنع الأكواخ والتركيبات من أي نوع كانت ووسائل تأمين إعاشة العملة في الأماكن المنقطعة ونفقات
المصلحة الصحية والطرق والعيارات التي يستلزمها الشغل والطرق المؤقتة والعجلات والعدة والدعائم والصنديقة والصقالات والبحث عن
المواقع اللازمة لاستخراج مواد الردم والمواد وتحفير المواد وتنقلها مع كافة المصارفات والأرباح وبالإختصار كل ما هو لازم مباشرة أو غير
مباشرة لتنفيذ الأشغال.

(١) الإسم والكنية والمهنة والمسكن. وإذا كانوا عدة متعهدين بوضع نحن الموقعين ويعين المتعهد المفوض وبعد ذلك يوضع
(نصرح) .

(٢) أو نصرح .

(٣) عندما يكون متعهدون شراكة يجب أن يضعوا تعهد متضامنين متكافلين بأن ننجز بصدق واستقامة وعلى مسؤوليتنا...

(٤) عندما يكون عدة متعهدين شراكة يجب أن يضعوا تعهد متضامنين متكافلين .

(٥) أو في حالة رسو الالتزام علينا .

وتشمل أسعار الجدول أيضاً النتائج المختلفة التي تنشأ عن تنفيذ الأعمال المبينة في دفتر الشروط الخاص وكذلك التعويضات البالغ دفعها لأصحاب الأملاك التي تشاد عليها الأكواخ والتركيبات من كل نوع وتنشأ عليها الطرق اللازمة للشغل وتستخرج منها مواد الردم.

وأصرح (٧) بأنني بنيت هذا الطلب وقبلت بأحكام دفتر الشروط أخذاً بعين الاعتبار كافة شروط الإلتزام الخاصة وصعوبات تنفيذه دون أن يحق لي في المستقبل أن ادعي بزيادة الأسعار المذكورة لأية حجة كانت وبأي ظرف كان.

وأصرح (٧) أيضاً بأنه لا يحق لي في المستقبل زيادة أو تعويضات من أي نوع كان على العموم بسبب إدخال تعديلات على المشروع من إجراء تحويل جزئي أو من أي سبب آخر.

وأعترف (٨) بأن كمية الأشغال الملحوظة في الكشف هي تقريبية وأن أساس المحاسبة الأوحـد لجميع الأشغال هو وحدة الكيل.

وأتعهد (٩)

أولاً- بأن أدير الأعمال وأنجزها ضمن المدة المعينة في دفتر الشروط.

وثانياً- بأن أقدم للإدارة ضمان حسن التنفيذ الملحوظ في دفتر الشروط.

وثالثاً- بأن أدفع رسوم التمتع والتسجيل العائد لهذا الإلتزام .

ورابعاً- إذا تبين أنني لم أقم بتعهداتي كاملة وفقاً لأحكام دفتر الشروط الخاص العائد لهذه الصفقة فلني أقبل سلفاً بماء إرادتي ورضاي بأي تدبير إداري أو قضائي أو جزاء نقدي تفرضه الإدارة وأني أقدم هذا الطلب على هذا الأساس.

نظم في

العارض

طابع مالي ٥٠٠٠٠ ل.ل.

(7) أو نصرح

(8) أو نعترف

(9) أو نتعهد