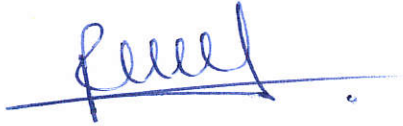


صيانة وتجهيز المكاتب والمحطات
ضمن نطاق مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان (غـب الطـلب)

مصلحة المشاريع

المهندس رمزي صليبا



مصلحة الصفقات والشؤون القانونية

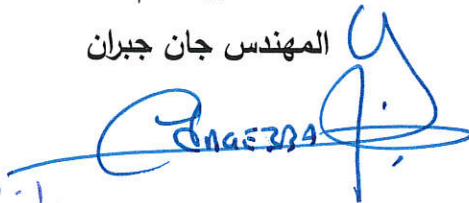
فرنسوا بشعلاني



رئيس مجلس الإدارة

المدير العام

المهندس جان جبران



وافق وزير الطاقة والمياه
بصفته قائما بعمام مجلس الإدارة

وافق مجلس الإدارة

بقراره رقم : ٦٧

تاريخ : ٢٣ - ٥ - ٢٠٢٤

محتويات الملف المسلم لتقديم العروض

تسلم المؤسسة إلى كل من ينوي الإشتراك في هذا الإلتزام وبناءً على طلبه المستندات التالية:

- 1- دفتر الشروط هذا
- 2- جدول الأسعار وتقدير الكميات.
- 3- نموذج التصريح / التعهد.
- 4- نموذج تصريح النزاهة.
- 5- نموذج التعهد برفع السرية عن الحسابات المصرفية المتعلقة بهذا الإلتزام.
- 6- غلاف مدون عليه من قبل المؤسسة موضوع الإلتزام وتاريخ فض العروض مع إسم وعنوان المؤسسة.



1- دفتر الشروط

- نوع الشراء : مناقصة عمومية على اساس التنزيل المئوي.
- مدة الإلتزام : سنة من تاريخ تبليغ العارض الفائز توقيع العقد.
- غرامة التأخير : 1/1000 واحد بالالف من قيمة الصفقة الاجمالية.
- قيمة ضمان العرض : 200.000.000/ل.ل. مئتا مليون ليرة لبنانية لكل جزء.
- قيمة ضمان حسن التنفيذ : 5% من قيمة العقد.
- العارضون المقبولون : العارضون الذين يستوفون الشروط المذكورة في هذا الدفتر.



فهرس

المادة 1	تعاريف عامة
المادة 2	موضوع الالتزام
المادة 3	الرجوع الى النصوص العامة
المادة 4	طريقة التلزم
المادة 5	درس مستندات الإلتزام
المادة 6	العارضون المقبولون
المادة 7	تقديم العروض
المادة 8	مدة صلاحية العروض
المادة 9	فتح وتقييم العروض
المادة 10	شروط الاسعار
المادة 11	قرار المؤسسة في إسناد الالتزام
المادة 12	الطوابع القانونية
المادة 13	ضمان العرض
المادة 14	قواعد قبول العرض الفائز
المادة 15	قواعد بشأن العروض المنخفضة الأسعار إنخفاضاً غير عادياً
المادة 16	ضمان حسن التنفيذ
المادة 17	محل إقامة المتعاقد
المادة 18	الضرائب / الرسوم / الجمارك
المادة 19	منع التنازل أو التلزم لمتعهد آخر بدون إذن التعاقد الثانوي
المادة 20	براءات الاختراع
المادة 21	حالات القوة القاهرة
المادة 22	قوانين وأنظمة
المادة 23	تغيير في الكميات
المادة 24	أسباب إنتهاء العقد ونتائجه
المادة 25	الاقتطاع من الضمان

المادة 26	القضاء الصالح
المادة 27	الاقصاء
المادة 28	النزاهة
المادة 29	الشكوى والاعتراض
المادة 30	تحفظات المتعاقد
المادة 31	التقيّد بجدول الأسعار
المادة 32	التوقيفات العشرية
المادة 33	دفع المبالغ المتوجبة
المادة 34	غرامة التأخير
المادة 35	الاستلام المؤقت
المادة 36	مهلة الضمان
المادة 37	الاستلام النهائي
المادة 38	إعادة التأمينات
المادة 39	تسليم المواقع
المادة 40	ممثل المؤسسة
المادة 41	مذكرات العمل
المادة 42	عقود التأمين
المادة 43	معدات الورشة
المادة 44	إعداد الورشة وتجهيزها
المادة 45	نوعية المواد ومصادرها
المادة 46	نقل المواد وتخزينها
المادة 47	اختبارات المواد
المادة 48	إزالة الأشغال غير المطابقة
المادة 49	إيقاف العمل بسبب مخالفات
المادة 50	تعيين المهندس والوكلاء
المادة 51	جهاز مستخدمي المتعاقد
المادة 52	أيام وساعات العمل
المادة 53	مراقبة الأشغال
المادة 54	حوادث - مسؤولية المتعاقد

أنظمة العمل والصحة والسلامة	المادة 55
تنظيف مواقع العمل بعد اتمام الأشغال	المادة 56
تعليمات عن مصادر المواد المعتمدة	المادة 57
الخرسانة	المادة 58
حجر الطوب (أو حجر الخفان)	المادة 59
أعمال التوريق	المادة 60
أعمال الدهان	المادة 61
الأعمال الحديدية	المادة 62
الاعمال الخشبية	المادة 63
أعمال التبليط	المادة 64
أعمال الألمنيوم	المادة 65
الأعمال الصحية	المادة 66
الاعمال الكهربائية	المادة 67
الرقابة على المواصفات الفنية للمعدات قبل التركيب	المادة 68

1- تعاريف عامة:

2

18

18

في هذا الدفتر ترمز كلمة:

- "المؤسسة" : إلى مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان.
- "العارض" : إلى الشخص الطبيعي أو المعنوي الذي يقدم عرضاً.
- "العرض" : إلى مجموع المستندات الموجودة في ملف التعهد.
- "مناقصة عمومية" : إلى منافسة بشأن صفقة مععلن عنها ومفتوحة لكل شخص طبيعي أو معنوي يستوفي الشروط.
- "العارض الافضل" : الى العارض الذي يحتفظ مؤقتاً بعرضه بوصفه العارض الانسب والادنى سعراً لتنفيذ الصفقة.
- "الملتزم"، "المتعاقد" : إلى المتعهد الذي أسند إليه الالتزام بصورة نهائية.
- "الجهة الشارية"، "مندوب المؤسسة"، "مندوب الإدارة" : إلى أي شخص طبيعي أو معنوي تكلفه المؤسسة مراقبة تنفيذ الالتزام.
- "مستندات الإلتزام" : وتشمل:
 - 1: دفتر الشروط هذا
 - 2: جدول الأسعار وتقدير الكميات
 - 3: تصريح / تعهد
 - 4: تصريح النزاهة
 - 5: تعهد برفع السرية عن الحسابات المصرفية

2- موضوع الإلتزام:

تتألف الصفقة من جزئين كما هو مفصل في جداول الأسعار وتقدير الكميات:

الجزء الأول: صيانة وتجهيز مباني ومحطات المؤسسة في دوائر جبيل، كسروان، المتن العالي، المتن الساحلي.

الجزء الثاني: صيانة وتجهيز مباني ومحطات المؤسسة في دوائر بيروت الشمالية، بيروت الجنوبية، بعبدا، عاليه.

يمكن لكل عارض ان يتقدم بعرضه لجزء واحد أو اثنين وبسعر منفصل لكل جزء، وبالنسبة للفائز بأحد الأجزاء لا يعتد بعرضه في الجزء الآخر من المناقصة.

تشمل هذه الصفقة مبدئياً صيانة وتجهيز مباني ومحطات المؤسسة (غب الطلب).

ان جميع المواد المقدمة من الملتزم يجب ان تخضع لموافقة الإدارة قبل شرائها والمباشرة بتنفيذ الأشغال العائدة لها.

يقدم الملتزم نماذج وكاتالوجات عائدة لهذه المواد لنيل موافقة الإدارة عليها.

وتشمل الاشغال على سبيل الذكر لا الحصر:

- أعمال بناء حجر الطابوق.

2

28

28

- أعمال الورقة الداخلية والخارجية.
- أعمال الطرش والدهان لزوم الابنية.
- أعمال منع النش لزوم سطح الابنية.
- إستبدال الابواب الخشبية الداخلية.
- حف ودهان الأبواب الخشبية الداخلية مع معجونة (يحدد اللون من قبل الادارة).
- إستبدال الابواب المعدنية.
- إستبدال شبابيك وأبواب الألمنيوم.
- الاعمال المعدنية لزوم السلالم وأغطية الاقنية.
- صيانة شبكة الصرف الصحي.
- صيانة السواد وتغيير البياض في الحمامات (يحدد اللون والنوع من قبل الادارة)، باعتبار كل حمام مؤلف من كرسي عدد 1 ومغسلة عدد 1.
- تقديم وتركيب مجلى مع قطع السنكرية.
- تقديم وتركيب خزانة حديد سماكة 3 ملم، درفتين مع رفوف (يحدد اللون من قبل الادارة).
- أعمال الانارة الداخلية والخارجية.

3- الرجوع الى النصوص العامة:

- تطبق بكل ما لا يتعارض وأحكام دفتر الشروط هذا:
- 1- دفتر الشروط النموذجي الصادر عن هيئة الشراء العام قبل الاعلان عن الصفقة.
 - 2- قانون الشراء العام رقم 2021/244.
 - 3- النظام المالي في مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان بموجب المرسوم الرقم 14637 تاريخ 2005/6/16.

4- طريقة التلزم:

يجري التلزم بطريقة المناقصة العمومية على اساس التنزيل المثوي.
يقدم العارض عرضه بالدولار الاميركي.

5- درس مستندات الإلتزام:

يتوجب على كل عارض يرغب بالإشتراك بهذا الإلتزام أن يدرس بدقة مستندات هذا الإلتزام.
يعتبر تقديم العرض تسليماً صريحاً من قبل العارض بأنه درس مستندات الإلتزام وأن العرض المقدم منه قد أخذ جميع الأمور بعين الإعتبار، كما وأنه يملك الإمكانيات والمقدرة اللازمة لإدائه على أكمل وجه خلال المدة المحددة في هذا الدفتر.

6- العارضون المقبولون:

يتوجب على كل عارض يرغب في الإشتراك بالإلتزام أن يرفق بطلبه:

- تصريحاً / تعهد خطياً حسب النموذج المرفق، يبدي فيه رغبته بالإشتراك في الإلتزام.
 - تصريح النزاهة حسب النموذج المرفق.
 - تعهداً خطياً حسب النموذج المرفق، يقر فيه العارض برفع السرية عن الحسابات المصرفية المتعلقة بهذا الإلتزام.
- كما على المتعهد أن يتقيد بقانون الشراء العام رقم 2021/244.
- على العارضين الذين يتقدمون لهذا الإلتزام بصفة شركاء ان يقدموا مع عرضهم عقد الشراكة القانوني مسجلاً لدى الكاتب العدل يصرحون فيه انهم متكافلون ومتضامنون بكامل المسؤوليات العائدة لتنفيذ الإلتزام، وكل وثيقة يوقعها احدهم تعتبر موقعة منهم جميعاً في ما يعود لتنفيذ هذا الإلتزام.

7- تقديم العروض:

- 1- على العارضين الذين تتوافر فيهم الشروط المطلوبة والراغبين بالإشتراك في هذا الإلتزام أن يستحصلوا على مستندات التلزم من مصلحة الصفقات والشؤون القانونية في مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان في الطابق الاول من مركز المؤسسة الكائن في وادي خطار - الحازمية - قرب مستشفى قلب يسوع.
- 2- تقدّم العروض وفقاً للتفصيل التالي:

يوضع العرض في غلافين مختومين، يكتب على الغلاف الأول "مستندات" وعلى الغلاف الثاني "بيان أسعار" ويذكر على كل غلاف محتوياته وموضوع الإلتزام وتاريخه وإسم العارض.

يتضمن الغلاف الأول

- 1- تصريح / تعهد يقر فيه العارض بأنه درس مستندات الإلتزام ويبدي إستعداده للتقيد بشروطه كافة بكل دقة وأمانة.
- 2- نسخة عن تصريح النزاهة.
- 3- إيصالاً صادراً عن مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان يبيّن أن العارض دفع البذل المقرر لقاء تسليمه نسخة عن دفتر الشروط هذا.
- 4- نسخة عن دفتر الشروط هذا مؤشر من العارض على كل صفحة من صفحاته وموقع ومؤرخ منه على الصفحة الأخيرة.
- 5- إذاعة تجارية يُبيّن فيها صاحب الحق المفوض بالتوقيع عن العارض ونموذج توقيعه.
- 6- التفويض القانوني إذا وقّع العرض شخص غير الشخص الذي يملك حق التوقيع عن العارض بحسب الإذاعة التجارية، مصدق لدى الكاتب العدل.
- 7- سجل عدلي للمفوض بالتوقيع أو "من يمثله قانوناً" لا يتعدى تاريخه الثلاثة أشهر من تاريخ جلسة فض العروض، خالٍ من أي حكم شائن.
- 8- عقد الشراكة مصدق لدى الكاتب العدل في حال توجبه.

9- شهادة تسجيل العارض لدى مديرية الضريبة على القيمة المضافة إذا كان خاضعاً لها، أو شهادة عدم التسجيل إذا لم يكن خاضعاً، وفي هذه الحالة يلتزم العارض بسعره وإن أصبح مسجلاً في الضريبة على القيمة المضافة خلال فترة التنفيذ.

10- شهادة تسجيل العارض لدى وزارة المالية - مديرية الواردات.

11- إفادة صادرة عن وزارة المالية تثبت إيفاء العارض بالالتزامات الضريبية المتوجبة عليه.

12- براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي "شاملة أو صالحة للاشتراك في الصفقات العمومية" صالحة بتاريخ جلسة فض العروض تنفيذ بان العارض سدد جميع اشتراكاته (يجب ان يكون العارض مسجلاً في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وترفض كل إفادة يذكر عليها عبارة "مؤسسة غير مسجلة").

13- إفادة صادرة عن البلدية التي يقع المقرّ الحالي للعارض ضمن نطاقها، تفيد انه سدد كامل الرسوم البلدية المتوجبة عليه.

14- إفادة شاملة صادرة عن السجل التجاري تبين: المؤسسين والأعضاء والمساهمين أو الشركاء، المفوضين بالتوقيع، المدير، رأس المال، نشاط العارض والوقوعات الجارية لا يتعدى تاريخها ستة اشهر من تاريخ جلسة فض العروض.

15- إفادة صادرة عن المرجع المختص تثبت أن العارض ليس في حالة إفلاس لا يتعدى تاريخها ستة اشهر من تاريخ جلسة فض العروض.

16- إفادة صادرة عن المرجع المختص تثبت أن العارض ليس في حالة تصفية قضائية لا يتعدى تاريخها ستة اشهر من تاريخ جلسة فض العروض.

17- ضمان العرض بموجب كتاب ضمان مصرفي صادر عن مصرف مقبول من الدولة اللبنانية على أن يذكر عليه أنه يتجدد حكماً إذا لم تبد المؤسسة موافقتها على إلغائه، أو بموجب إيصال يبين أن قيمة ضمان العرض دفعت إلى صندوق المؤسسة نقداً أو بموجب شيك.

18- تصريح من العارض يبين فيه صاحب /أصحاب الحق الاقتصادي وفقاً للنموذج م18 الصادر عن وزارة المالية. (كل شخص طبيعي يملك أو يسيطر فعلياً في المحصلة النهائية على النشاط الذي يمارسه العارض، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، سواء كان هذا العارض شخص طبيعي أو معنوي).

19- إفادة انتساب من نقابة مقاولي الاشغال العامة والبناء اللبنانية عن العام الذي يجري فيه التلزم.

20- براءة ذمة من نقابة مقاولي الاشغال العامة والبناء اللبنانية تفيد ان المقاول قد سدد جميع الرسوم المتوجبة عليه عن العام الذي يجري فيه التلزم.

21- إفادة تثبت ان المهندس قد سدد آخر اشتراك مستحق لدى نقابة المهندسين وذلك للمهندسين المقاولين والشركات أو المؤسسات المصنفة على اسم مهندس.

يتضمن الغلاف الثاني

1- تعهداً يقرّ فيه العارض برفع السرية عن الحسابات المصرفية المتعلقة بهذا الالتزام.

2- جدول الأسعار وتقدير الكميات بعد تكملتهما في الأماكن المخصصة لهذه الغاية.

يتضمن الغلاف الثالث

توضع الغلافات المذكورة ضمن غلاف ثالث موحد مسلم من المؤسسة مع ملف الإلتزام معنّون بإسم مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان ومدوّن عليه موضوع الإلتزام. يلصق ويغلق هذا الغلاف من قبل العارض دون أية عبارة أو إشارة.

3- تسليم العروض:

1- ترسل العروض بواسطة البريد العام أو الخاص المغفل أو باليد مباشرة وذلك في المركز الرئيسي - شارع سامي الصلح - ملك شدراوي - الطابق الرابع قبل الساعة الثانية عشرة ظهراً في اليوم المحدد لفض العروض وفي حال صودف آخر يوم عمل لفض العروض نهار الجمعة، تسلم العروض قبل الساعة الحادية عشرة بدل الساعة الثانية عشرة ولا يعتد بأي عرض يصل بعد إنتهاء مهلة تقديم العروض.

2- يُحدد الموعد النهائي لتقديم العروض وفق ما ينص عليه الإعلان المتعلق بهذه الصفقة، والمنشور على المنصة الالكترونية المركزية لهيئة الشراء العام. (يكون موعد جلسة التلزم فوراً عند انتهاء مهلة استقبال العروض).

3- تُزوّد المؤسسة العارض بإيصال يُبيّن فيه رقم تسلسليّ بالإضافة إلى تاريخ تسلّم العرض بالساعة واليوم والشهر والسنة.

4- تُحافظ المؤسسة على أمن العرض وسلامته وسريته، وتكفل عدم الاطلاع على محتواه إلا بعد فتحه وفقاً للأصول.

5- لا يُفتح أيّ عرض تتسلّمه المؤسسة بعد الموعد النهائي لتقديم العروض، بل يُعاد مختوماً إلى العارض الذي قدّمه.

ملاحظات هامة

أ- يملأ العارض جدول الأسعار وتقدير الكميات والتعهد والتصريح بدون أي تحشية أو حك أو شطب أو تطريس أو زيادة كلمات أو أرقام غير موقع تجاهها. يرفض كل عرض يذكر فيه كلمة ضم أو حسم ويستعاض عن الأولى بعبارة زيادة على الأسعار والثانية بعبارة تنزيل على الأسعار.

ب- لا يجوز إسترداد العرض أو تعديله أو إكماله بعد تقديمه.

ج- لا يقبل أي طلب بتعديل عرض سبق تقديمه بحجة سهو أو خطأ أو إهمال حصل عند وضعه.

د- لا يحق للعارض إجراء أي تعديل على جدول الأسعار وتقدير الكميات الموضوعين من قبل الإدارة ما عدا تكمليتهما في الأماكن المخصصة لهذه الغاية.

هـ- لا يحق للعارض إسترداد أي وثيقة ترفق بعرضه بإستثناء المستندات التي تقرر لجنة التلزم إعادتها إليه.

و- إذا تقدم العارض بأكثر من عرض واحد ترفض جميع عروضه.

ز- إن السعر المقدم يشمل سعر الكلفة والجمرك والمرفأ والنقل والتفريغ والتأمين واليد العاملة والربح وسواها وكذلك جميع الضرائب والرسوم.

ح- تحتفظ المؤسسة بحقّها في عدم إرساء الإلتزام بعد فتح العروض لأسباب لها وحدها حق تقديرها.

ط- يجب أن تكون المستندات المحلية المقدمة من العارض أصلية أو صورة عنها مصدقة من قبل المراجع التي صدرت عنها.

ي- عند حصول أي تناقض بين الأسعار تعتمد الأسعار الإفرادية المفقطة بالأحرف وفي حال التباين بين السعر الإجمالي والسعر الإفرادي يعتمد السعر الإفرادي. في حال التباين بين أي مستند والسعر الإفرادي المدون بالأحرف على جدول الأسعار يؤخذ بالسعر الإفرادي المدون بالأحرف.

ك- يجري الدفع بالعملة اللبنانية على سعر صيرفة في التاريخ المحدد لحجز الاعتماد المخصص للصفقة. وفي حال توقف العمل بمنصة صيرفة قبل حجز الاعتماد المذكور تحتسب قيمة الصفقة على اساس آخر سعر سجّل على هذه المنصة.

ل- في حال التباين بين الأسعار مهما كانت يعتمد السعر المفقط بالأحرف من قبل العارض.

م- يحق للمؤسسة إلغاء الإلتزام في أي مرحلة من مراحلها.

8- مدة صلاحية العروض:

يبقى العارض مرتبطاً بعرضه تجاه المؤسسة لمدة 60 يوماً إعتباراً من التاريخ المحدد لفض العروض ولا يحق له الرجوع عن عرضه كما لا يحق له المطالبة بأي تعويض أو عطل أو ضرر من جراء عدم تصديق الإلتزام ولا يصبح العارض متعاقداً نهائياً إلا بعد تصديق الإلتزام من المراجع المختصة وإبلاغه قرار إسناده الإلتزام إليه. وإذا لم يبلغ العارض الذي رسا عليه الإلتزام مؤقتاً تصديق الإلتزام خلال فترة 60 يوماً يمكن لهذا العارض التخلي عن عرضه بواسطة إعلام خطي، وعندها يعاد إليه ضمان العرض. أما إذا لم يستعمل العارض هذا الحق قبل تبليغه قرار إسناده الإلتزام فإنه يصبح ملزماً نهائياً تجاه المؤسسة بموجب هذا التبليغ.

9- فتح وتقييم العروض:

- في اليوم المحدد لفض العروض تعتمد لجنة التلزم خلال جلسة علنية إلى فصل العروض غير المطابقة شكلاً وتورد ذكرها في المحضر ثم تشرع بفض باقي العروض كما يلي:
- تفض اللجنة غلافات المستندات وتعتمد إلى دراسة محتواها.
 - يمكن للجنة التلزم الاستعانة بخبراء من خارج أو داخل الإدارة للمساعدة على التقييم الفني والمالي عند الإقتضاء، وذلك بقرار من المرجع الصالح لدى المؤسسة. يخضع اختيار الخبراء من خارج الإدارة إلى أحكام قانون الشراء العام.
 - يلتزم الخبراء السرية والحياد في عملهم ولا يحق لهم أن يقرروا بإسم اللجنة أو أن يشاركوا في مداولاتها أو أن يفصحوا عنها علنية، ويمكن دعوتهم للاستماع والشرح من قبل الجهات المعنية. كما يتوجب على الخبراء تقديم تقرير خطي للجنة يُضمّ إلزامياً إلى محضر التلزم.
 - في حال التباين في الآراء بين أعضاء اللجنة، تؤخذ القرارات بأغلبية أعضائها ويُدون أي عضو مخالف أسباب مخالفته.
 - يحق لجميع العارضين المشاركين في عملية التلزم أو لممثليهم المفوضين وفقاً للأصول، كما يحق للمراقب المندوب من قبل هيئة الشراء العام حضور جلسة فتح العروض. كما يمكن للمؤسسة دعوة وسائل الإعلام لحضور هذه الجلسة على أن تلاحظ ذلك في ملف التلزم.
 - بعد هذه الدراسة تستبعد من المنافسة العروض التي حكمت عليها لجنة التلزم بعدم القبول وتعتبر غلافات الأسعار العائدة لها ملكاً للمؤسسة.
 - أما العروض المقبولة فتفتح غلافات الأسعار العائدة لها في جلسة بحضور العارضين ويقرأ محتواها علناً وتعلن النتيجة مؤقتاً.

- يسند الالتزام مؤقتاً الى من قدم أدنى الأسعار، وفي حال تقدمت عدة عروض بذات السعر الأدنى يصار إلى اعتماد القرعة لاختيار العارض الذي يسند اليه الالتزام مؤقتاً.

على رئيس اللجنة وعلى كلّ من اعضائها أن يتتحي عن مهامه في اللجنة في حال وقع بأي وضع من أوضاع تضارب المصالح أو توقّع الوقوع فيه، وذلك فور معرفته بهذا التضارب.

تُفَتَّح العروض بحسب الآلية التالية:

1- يتم فض الغلاف الخارجي الموحد لكل عارض على حدة وإعلان اسمه ضمن المشاركين في الصفقة، وذلك وفق ترتيب الأرقام التسلسلية المسجلة على الغلافات الخارجية والمسلمة للعارضين.

2- يتم فض الغلاف رقم (1) (الوثائق والمستندات الإدارية) وفرز المستندات المطلوبة والتدقيق فيها تمهيداً لتحديد وإعلان أسماء العارضين المقبولين شكلاً والمؤهلين للاشتراك في بيان مقارنة الأسعار.

3- يجري فض الغلاف رقم (2) (بيان الأسعار) للعارضين المقبولين شكلاً كلّ على حدة وإجراء العمليات الحسابية اللازمة، وتدوين السعر الإجمالي لكل عارض بما فيه الضريبة على القيمة المضافة في حال كان العارض خاضعاً لها، تمهيداً لإجراء مقارنة وإعلان اسم الملتزم المؤقت.

4- تُصَحِّح لجنة التلزم أيّ أخطاء حسابية محضة تكتشفها أثناء فحصها العروض المقدّمة وفقاً لأحكام دفتر الشروط، وتبلّغ التصحيحات إلى العارض المعني بشكل فوري.

5- يمكن للجنة التلزم، في أيّ مرحلة من مراحل إجراءات التلزم، أن تطلب خطياً من العارض إيضاحات بشأن المعلومات المتعلقة بمؤهلاته أو بشأن عروضه، لمساعدتها في التأكد من المؤهلات أو فحص العروض المقدّمة وتقييمها.

6- تُسجّل وقائع فتح العروض خطياً في محضر يوقّع عليه رئيس وأعضاء لجنة التلزم، كما توضع لائحة بالحضور يوقّع عليها المشاركون من ممثلي المؤسسة وهيئة الشراء العام، والعارضين وممثليهم على أن يشكّل ذلك إثباتاً على حضورهم. تُدرج كل المعلومات والوثائق المتعلقة بوقائع الجلسة في سجل إجراءات الشراء المنصوص عليه في المادة 9 من قانون الشراء العام.

7- لا يمكن طلب إجراء أو السماح بإجراء أيّ تغيير جوهري في المعلومات المتعلقة بالمؤهلات أو بالعرض المقدّم، بما في ذلك التغييرات الرامية إلى جعل من ليس مؤهلاً من العارضين مؤهلاً أو جعل عرض غير مستوفٍ للمتطلبات مستوفياً لها.

8- لا يمكن إجراء أيّ مفاوضات بين المؤسسة أو لجنة التلزم والعارض بخصوص المعلومات المتعلقة بالمؤهلات أو بخصوص العروض المقدّمة، ولا يجوز إجراء أيّ تغيير في السعر إثر طلب استيضاح من أيّ عارض.

9- تُدرج جميع المراسلات التي تجري بموجب هذه المادة في سجل إجراءات الشراء بحسب المادة 9 من قانون الشراء العام.

10- في حال كانت المعلومات أو المستندات المقدّمة في العرض ناقصة أو خاطئة أو في حال غياب وثيقة معيّنة، يجوز للجنة التزيم الطلب خطياً من العارض المعني توضيحات حول عرضه، أو طلب تقديم أو استكمال المعلومات أو الوثائق ذات الصلة خلال فترة زمنية محدّدة، شرط أن تكون كافة المراسلات خطية واحترام مبادئ الشفافية والمساواة في المعاملة بين العارضين في طلبات التوضيح أو الاستكمال الخطية، ومع مراعاة أحكام الفقرة 3 من البند الثاني من المادة 21 من قانون الشراء العام.

10- شروط الاسعار:

يجب أن تشتمل الأسعار على جميع المصاريف والمطالبات والحقوق المترتبة مهما كان نوعها. على العارض ان يذكر في جدول الأسعار وتقدير الكميات قيمة الضريبة على القيمة المضافة بشكل واضح منعاً لأي التباس.

ان عملية التزيم تتم بطريقة التنزيل المئوي كما هو مبين في جدول الاسعار وتقدير الكميات المرفقة بهذا الدفتر، وعلى العارض اعتماد الاسعار المقدرة من المؤسسة لدى احتساب التنزيل المئوي. إن الحد الأقصى للتنزيل المئوي هو 10% (عشرة بالمئة) وترسو الصفقة على العارض الذي يتقدم بادنئ سعر ويمكن ان يفوز أي عارض بجزء واحد فقط.

11- قرار المؤسسة في إسناد الالتزام:

على العارضين تقديم كل المعلومات والشروحات التي تراها المؤسسة مفيدة. تحتفظ المؤسسة، ودون أن يعطي ذلك مجالاً لأي مراجعة أو إعتراض من قبل العارضين، بحق:

- عدم السير بالالتزام.
- أن تعتمد إلى تلزيم جديد أو تنفيذ الاشغال في أي طريقة أخرى تراها مناسبة.

لا يصبح العارض ملتزماً بالنسبة للإدارة إلا من تاريخ توقيع العقد. لا يحق للعارضين المطالبة بأية تعويضات مقابل تحضيرهم وتقديمهم لعروضهم، كذلك على المتنافسين المرفوضين الإمتناع بمجرد إشتراكهم بالعرض عن الإعتراض على القرار المتخذ من قبل المؤسسة.

12- الطواع القانونية:

تلتصق على مستندات العروض الطواع القانونية المفروضة وتعطل وفق الأصول.

13- ضمان العرض:

حددت قيمة ضمان العرض لإشتراك العارض بالالتزام بـ /200.000.000 ل.ل. مئتا مليون ليرة لبنانية لكل جزء.

يمكن أن يُدفع هذا الضمان نقداً أو بموجب شيك إلى صندوق المؤسسة لقاء إيصال مالي أو أن يقدم بموجب كتاب ضمان مصرفي صادر عن مصرف مقبول من الحكومة اللبنانية وساري المفعول لفترة لا تقل عن 90 يوماً إعتباراً من التاريخ المحدد لفض العروض على أن يذكر عليه أنه يتجدد حكماً إذا لم تبدِ المؤسسة موافقتها على إلغائه. يعاد ضمان العرض للعارضين الذين لم يرسوا الالتزام عليهم. أما العارض الذي رصى الالتزام عليه فيعاد له ضمان العرض بعد تقديمه ضمان حسن التنفيذ.

14- قواعد قبول العرض الفائز:

- 1- تقبل المؤسسة العرض المقدم الفائز ما لم:
 - أ- تُسقط أهلية العارض الذي قدّم العرض الفائز وذلك بمقتضى المادة 7 من قانون الشراء العام؛ أو
 - ب- يُلغى الشراء بمقتضى الفقرة 1 من المادة 25 من قانون الشراء العام؛ أو
 - ج- يُرفض العرض الفائز عند اعتباره منخفضاً انخفاضاً غير عادي بمقتضى المادة 27 من قانون الشراء العام؛ أو
 - د- يُستبعد العارض الذي قدّم العرض الفائز من إجراءات التلزم للأسباب المبينة في المادة 8 من قانون الشراء العام.
- 2- بعد التأكد من العرض الفائز تُبلغ المؤسسة العارض الذي قدّم ذلك العرض، كما تنشر بالتزامن قرارها بشأن قبول العرض الفائز (التلزم المؤقت) والذي يدخل حيّز التنفيذ عند انتهاء فترة التجميد البالغة عشرة أيام عمل تبدأ من تاريخ النشر، الذي يجب أن يتضمن على الأقل، المعلومات التالية:
 - أ- اسم وعنوان العارض الذي قدّم العرض الفائز (الملتزم المؤقت)،
 - ب- قيمة العرض، ويمكن إضافة ملخص لسائر خصائص العرض الفائز ومزاياه النسبية إذا كان العرض الفائز قد تمّ تأكيده على أساس السعر ومعايير أخرى،
 - ج- مدة فترة التجميد بحسب هذه الفقرة،
- 3- فور انقضاء فترة التجميد، تقوم المؤسسة بإبلاغ الملتزم المؤقت بوجوب توقيع العقد خلال مهلة لا تتعدى /15/ خمسة عشر يوماً.
- 4- يوقع الرئيس المدير العام العقد خلال مهلة /15/ خمسة عشر يوماً من تاريخ توقيع العقد من قبل الملتزم المؤقت. يمكن أن تُمدد هذه المهلة إلى /30/ ثلاثين يوماً في حالات معينة تحدّد من قبل الرئيس المدير العام.
- 5- يبدأ نفاذ العقد عندما يوقع الملتزم المؤقت والرئيس المدير العام.
- 6- لا تتخذ سلطة التعاقد ولا الملتزم المؤقت أي إجراء يتعارض مع بدء نفاذ العقد أو مع تنفيذ الشراء خلال الفترة الزمنية الواقعة ما بين تبليغ العارض المعني بالتلزم المؤقت وتاريخ بدء نفاذ العقد.
- 7- في حال تمّنع الملتزم المؤقت عن توقيع العقد، تُصادر المؤسسة ضمان عرضه. في هذه الحالة يمكن للمؤسسة أن تلغي الشراء أو أن تختار العرض الأفضل من بين العروض الأخرى الفائزة وفقاً للمعايير والاجراءات المحددة في قانون الشراء العام وفي ملفات التلزم، والتي لا تزال صلاحيتها سارية المفعول. تُطبّق أحكام هذه المادة على هذا العرض بعد إجراء التعديلات اللازمة.

15- قواعد بشأن العروض المنخفضة الأسعار إنخفاضاً غير عادياً:

يجوز للمؤسسة أن ترفض أي عرض إذا قرّرت أنّ السعر، مُقترناً بسائر العناصر المكوّنة لذلك العرض المقدم، مُنخفض انخفاضاً غير عاديّ قياساً إلى موضوع الشراء وقيّمته التقديرية وتُطبق أحكام المادة 27 من قانون الشراء العام في هذا الشأن.

16- ضمان حسن التنفيذ:

- 1- تحدد قيمة ضمان حسن التنفيذ بنسبة 5% من قيمة العقد.
- 2- يجب تقديم ضمان حسن التنفيذ خلال فترة لا تتجاوز 15/ خمسة عشر يوماً من تاريخ توقيع العقد. وفي حال التخلف عن تقديم ضمان حسن التنفيذ، يُصادر ضمان العرض.
- 3- يبقى ضمان حسن التنفيذ مجمداً طوال مدة التلزم، ويُحسم منه مباشرةً وبدون سابق إنذار ما قد يترتب من غرامات أو مخالفات أو عطل أو ضرر يحدثه الملتزم إلى حين إيفائه بكامل الموجبات.
- 4- يعاد ضمان حسن التنفيذ إلى الملتزم بعد انتهاء مدة التلزم واتمام الإستلام النهائي الذي يجري بعد تأكد الإدارة من أن التلزم جرى وفقاً للأصول.
- 5- يكون ضمان حسن التنفيذ إما نقدياً أو شيك يُدفع إلى صندوق المؤسسة، وإما بموجب كتاب ضمان مصرفي غير قابل للرجوع عنه، صادر عن مصرف مقبول من مصرف لبنان يُبيّن أنه قابل للدفع غب الطلب، ويقدم ضمان العرض بإسم (المشروع) لصالح المؤسسة.

17- محل إقامة المتعاقد:

- يجب أن يتضمن العرض إتخاذ العارض محل إقامة مختاراً ضمن نطاق مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان ورقم هاتف وبريد الكتروني تبلغ إليه جميع المراسلات العائدة للإلتزام.
- إذا لم يبيّن المتعاقد في عرضه محل إقامته بصورة واضحة، تلصق جميع التبليغات على لوحة الإعلانات في المدخل الرئيسي للمؤسسة وتعتبر هذه التبليغات قانونية وملزمة له.
- إذا تغيب المتعاقد عن محل إقامته أو تمنع عن التبليغ بتوقيعه أصل النسخة المراد تبليغه إياها، يعتبر المتعاقد مبلغاً بواسطة بريده الالكتروني أو لصق وثيقة التبليغ على باب إقامته وعلى لوحة الإعلانات في المدخل الرئيسي للمؤسسة ويعتبر هذا التبليغ قانونياً وملزماً له.
- تنظم الإدارة المختصة في حال التبليغ بطريقة اللصق محضراً يحدد فيه تاريخ وساعة تعليق وثيقة التبليغ ويضم إلى الملف.
- على المتعاقد إعلام المؤسسة رسمياً بكل تغيير قد يطرأ على مكان إقامته أو بريده الالكتروني.

18- الضرائب / الرسوم / الجمارك:

كل المصاريف العائدة لدفع الضرائب والرسوم والجمارك والنقل والتفريغ والتأمين إلخ ... هي على عاتق المتعاقد وتعتبر مغطاة بأسعار العرض.

19- منع التنازل أو التلزم لمتعهد آخر بدون إذن التعاقد الثانوي:

لا يمكن للمتعاقد التنازل عن كل الالتزام أو جزء منه إلى فريق ثالث، ولا تلزم جزء أو أجزاء من التزامه إلا إذا طلب ذلك خطياً من المؤسسة وحصل على موافقتها الخطية، وعدم تجاوز الجزء أو الأجزاء 50% من قيمة العقد. في كل الأحوال يظل المتعاقد مسؤولاً شخصياً سواء تجاه المؤسسة أو تجاه الأشخاص أو أي فريق ثالث. يعتبر عملاً ملزماً إلى فريق ثالث كل عمل مسلم إلى أشخاص غير مسجلين نظامياً في سجلات الاستخدام والدفع لدى المتعاقد.

20- براءات الاختراع:

على المتعاقد، عند تنفيذ الالتزام، الإمتناع عن إستعمال أي طريقة أو رسم أو تصميم حائز على براءة إختراع دون إذن مسبق من أصحاب الحقوق على هذه البراءة، وكل حقوق ومستحقات قد تتجم عن مثل هذا الإستعمال تكون كلياً على مسؤولية المتعاقد ونفقاته. كما تحتفظ المؤسسة بحق مطالبة المتعاقد بالتعويضات الناتجة عن عدم تقيده بالتدابير المشار إليها أعلاه خاصة في حال ضبطه متلبساً بالمخالفة. على المتعاقد بالإضافة إلى ذلك، تحمل مسؤولية كل مطالبة أو عمل موجه ضد المؤسسة بهذا الخصوص.

21- حالات القوة القاهرة:

تدرس المؤسسة فقط حالات القوة القاهرة التي يعلمها بها المتعاقد خلال مهلة 10 أيام على الأكثر من حصولها وفي هذه الحالة لا يُعطى المتعاقد إلا ما توافق عليه المؤسسة. لن تقبل أية مطالبة بشأن حالة القاهرة إذا مرت أكثر من عشرة أيام على حصول هذه الحالة.

22- قوانين وأنظمة:

على المتعاقد التقيد بالقوانين والأنظمة اللبنانية النافذة في كل ما له علاقة بالشراء، وعليه أن يحصل مباشرة على التراخيص اللازمة من أجل تأمين المواد أو إستعمال لوازم معينة كل ذلك على همتة وحسابه ومسؤوليته.

23- تغيير في الكميات:

إن الكميات في "جدول الأسعار وتقدير الكميات" موضوعة على سبيل الذكر فقط، ويمكن للمؤسسة بموافقة المدير العام تجاوزها زيادةً أو نقصاناً دون أن يحق للمتعاقد بأية مطالبة أو تعويض أو إعتراض، على أن لا تتعدى النسبة 15 % من قيمة الالتزام الاجمالية و 25% من كل بند.

يمكن للمؤسسة بموافقة المدير العام نقل و تحرير كميات من المواد الملحوظة في جزء معين الى جزء آخر دون أن يحق للملتزم الأساسي الاعتراض أو المطالبة بأي حق.

24- أسباب انتهاء العقد ونتائجه:

أولاً: النكول

يُعتبر الملتزم ناكلاً إذا خالف شروط تنفيذ العقد أو أحكام دفتر الشروط هذا، وبعد إنذاره رسمياً بوجوب التقيد بكافة موجباته من قبل المؤسسة، وذلك ضمن مهلة تتراوح بين خمسة أيام كحدٍ أدنى وخمسة عشر يوماً كحدٍ أقصى، وانقضاء المهلة هذه دون أن يقوم الملتزم بما طُلب إليه. وإذا اعتُبر الملتزم ناكلاً، يُفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار وتطبق الإجراءات المنصوص عليها في البند (أولاً) من الفقرة الرابعة من المادة 33 من قانون الشراء العام.

ثانياً: الانتهاء

1- ينتهي العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في الحالتين التاليتين:

- أ - عند وفاة الملتزم إذا كان شخصاً طبيعياً، إلا إذا وافقت المؤسسة على طلب مواصلة التنفيذ من قبل الورثة.
- ب- إذا أصبح الملتزم مفلساً أو معسراً أو خُلت الشركة، وتُطبق عندئذ الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الثانية من البند الرابع من المادة 33 من قانون الشراء العام.

2- يجوز للمؤسسة إنهاء العقد إذا تعذر على الملتزم القيام بأي من إلتزاماته التعاقدية بنتيجة القوة القاهرة.

ثالثاً: الفسخ

1- يُفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في أي من الحالات التالية:

- أ- إذا صدر بحق الملتزم حكم نهائي بارتكاب أي جرم من جرائم الفساد أو التواطؤ أو الإحتيال أو الغش أو تبويض الأموال أو تمويل الإرهاب أو تضارب المصالح أو التزوير أو الإفلاس الإحتيالي، وفقاً للقوانين المرعية الاجراء؛
- ب- إذا تحققت أي حالة من الحالات المذكورة في المادة 8 من قانون الشراء العام.
- ت- في حال فقدان أهلية الملتزم.

2- إذا فُسخ العقد لأحد الأسباب المذكورة في الفقرة الأولى من هذا البند تُطبق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة الأولى من البند الرابع من هذه المادة.

رابعاً: نتائج انتهاء العقد

- 1- في حال تطبيق إحدى حالات النكول أو الفسخ المحددة في المادة 33 من قانون الشراء العام، أو في حال تحققت حالة إفلاس الملتزم أو إعساره، أو في حال وفاة الملتزم وعدم متابعة التنفيذ من قبل الورثة، تُتبع فوراً، خلافاً لأي نص آخر أحكام الفقرة رابعاً من المادة 33 من قانون الشراء العام.
- 2- لا يترتب أي تعويض عن الخدمات المُقدّمة أو الأشغال المنفّذة من قبل من يثبت قيامه بأي من الجرائم المنصوص عليها في الفقرة الفرعية "أ" من الفقرة الأولى من «ثالثاً» من المادة 33 من قانون الشراء العام.
- 3- يُنشر قرار انتهاء العقد وأسبابه على الموقع الإلكتروني للمؤسسة إن وُجد وعلى المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام.

25- الاقتطاع من الضمان:

إذا ترتب على الملتزم في سياق التنفيذ مبلغ ما، تطبيقاً لأحكام وشروط العقد، حقّ للمؤسسة اقتطاع هذا المبلغ من ضمان حسن التنفيذ ودعوة الملتزم إلى إكمال المبلغ ضمن مدّة معيّنة، فإذا لم يفعل اعتُبر ناكلاً وفقاً لأحكام الفقرة (أولاً) من المادة 33 من قانون الشراء العام.

26- القضاء الصالح:

كل نزاع أو خلاف عائد للالتزام يحدث بين المؤسسة من جهة والمتعاقد من جهة أخرى سواء أثناء التنفيذ أو بعد الإنهاء منه وسواء قبل أو بعد إلغاء أو تخلّي أو توقف عن تكملة الالتزام، يفصل به أمام المحاكم اللبنانية المختصة. في حال حصول أي خلاف لا يجوز للمتعاقد توقيف الأشغال الجارية أو اللاحقة لأي سبب كان تحت طائلة تطبيق التدابير المنصوص عنها في المادة 26/ من دفتر الشروط مع إحتفاظ المؤسسة بحق فرض جزاء التأخير عند الإقتضاء.

27- الإقصاء:

تطبق أحكام الإقصاء على الملتزم الذي يعتبر ناكلاً أو الذي يصدر بحقه حكم قضائي وفقاً لما نصت عليه المادة 40 من قانون الشراء العام.

28- النزاهة:

تُطبق أحكام المادة 110 من قانون الشراء العام.

29- الشكوى والاعتراض:

يحقّ لكل ذي صفة ومصلحة، بما في ذلك هيئة الشراء العام، الاعتراض على أي إجراء أو قرار صريح أو ضمني تتّخذه أو تعتمد أو تُطبّقه أي من الجهات المعنية بالشراء في المرحلة السابقة لنفاذ العقد، ويكون مخالفاً لأحكام قانون الشراء العام والمبادئ العامة المتعلقة بالشراء العام، وتُطبق أحكام الفصل السابع من قانون الشراء العام في هذا الشأن، على أن تتبع إجراءات الاعتراض المعمول بها لدى مجلس شورى الدولة لحين تشكيل هيئة الاعتراضات المنصوص عنها في قانون الشراء العام.

30- تحفظات المتعاقد:

على المتعاقد ان يقدم جميع تحفظاته واعتراضاته التي يترتب عنها دفع أي مبلغ مرفقة بتبرير المبالغ المضبوطة أو المفصلة والمعللة التي يطالب بها وذلك تحت طائلة رد طلبه وفقدان حقه. كما عليه أن يرفق مع تحفظه بشأن التأخير أو تمديد المهلة الأسباب الموجبة بالتفصيل مع اثبات الوقائع التي أدت إلى ذلك مع بيان مدة التمديد المطلوبة تحت طائلة فقدان حقه بها.

2

PS

B

31- التقيّد بجدول الاسعار:

ان الأسعار الافرادية المدونة والمفقطة في جدول الأسعار هي التي يعول عليها، وفي حال وجود تناقض بين مستندات الالتزام فان نص جدول الأسعار يعتبر وحده صحيحاً ويقتضي الرجوع اليه للوقوف على تفاصيل ومواصفات الاعمال المطلوبة، مع العلم أنه يعول على النسخة الأساسية لكل مستندات الالتزام دون بقية النسخ.

32- التوقيفات العشرية:

يجري على سبيل الضمان توقيف 10% (عشرة بالمائة) من القيمة المستحقة. يظل هذا التوقيف مربوطاً بضمان الارتباطات المتعاقد عليها حتى الاستلام النهائي. كما يحق للمؤسسة وكلما ارتأت ذلك ان تعتبر هذه التوقيفات العشرية بمثابة تأمين من قبل المتعاقد والتعامل به على هذا الأساس.

33- دفع المبالغ المتوجبة:

يتقدم الملتزم شهرياً بفاتورة مرفقة بالكشف الذي يحدد بموجبه الاعمال المنفذة وفقاً لجدول الكميات المرفق في دفتر الشروط هذا وتسدد على الشكل التالي:

- (90%) تسعين بالمئة من ثمن البضاعة المسلمة بموجب فاتورة يقدمها الملتزم الى المؤسسة وتدفع وفقاً لأصول المحاسبة المعتمدة في المؤسسة.

- (10%) عشرة بالمئة من ثمن هذه البضاعة بعد الاستلام النهائي.

يجري دفع الفاتورة وفقاً للأصول بعد تدقيقها والمصادقة عليها من قبل لجنة الاستلام ومطابقة الكميات الواردة في الكشف المرفق.

إن جميع المعاملات المالية والمدفوعات تنظم بالعملة اللبنانية.

34- غرامة التأخير:

يخضع المتعاقد لغرامة تأخير تساوي واحد بالألف من قيمة العقد عن كل يوم تأخير بعد إنتهاء المهلة التعاقدية. غير أنه لا يمكن للمجموع الإجمالي لغرامة التأخير أن يتجاوز عشر القيمة الإجمالية للعقد.

يبقى المدير العام للمؤسسة صاحب السلطة والرأي الأخير في ما يعود لتمديد مهلة التنفيذ ولإعفاء الملتزم من غرامات التأخير أو قسم منها.

35- الاستلام المؤقت:

بعد تنفيذ الصفقة يطلب المتعاقد إستلاماً مؤقتاً، عندها يعمد إلى هذا الإستلام من قبل المؤسسة بحضور المتعاقد. في حال غياب المتعاقد يذكر ذلك في المحضر.

على المتعاقد أن يعلم المؤسسة عن التاريخ الذي تنتهي به الأعمال المطلوبة منه في هذه الصفقة والذي يكون به على إعداد لتسليم الأشغال إلى المؤسسة تسليماً مؤقتاً، وذلك قبل أسبوع واحد على أقل تعديل من ذلك التاريخ، وذلك بموجب كتاب يوجهه إلى المؤسسة ويوافق عليه المهندس أو المشرف على التنفيذ. ويحق للمؤسسة إذا وجدت في الأعمال والمواد الجاري تسليمها أي نقص أو عيب أو مخالفة لشروط الصفقة أن ترفض إستلامها أو أن تطلب إلى المتعاقد إستكمال تلك النواقص وتصليح تلك العيوب وإزالة تلك المخالفات قبل إعتبار الإستلام المؤقت ممكناً. وإذا كانت تلك النواقص والعيوب والمخالفات الملحوظة من النوع المحدود، أو التي يمكن تصليحها بسهولة نسبية فبإمكان المؤسسة إستلام الأعمال المنجزة أو أي جزء منها إستلاماً مؤقتاً وتسجيل النواقص والعيوب والمخالفات في تحفظ خاص ليجري إما إستكمالها وإنجازها من قبل المتعاقد خلال مدة تحدد له أو حسم مبلغ من إستحقاقه مساوٍ حسب تقدير المؤسسة لتلك العيوب والنواقص لتستكملها المؤسسة فيما بعد وفي الوقت الذي تراه مناسباً.

36- مهلة الضمان:

حددت مهلة الضمان بشهر واحد إعتباراً من الإستلام المؤقت.

37- الاستلام النهائي:

يجري الإستلام النهائي بعد نهاية مهلة الضمان التي تلي الإستلام المؤقت. على المتعاقد إخطار المؤسسة خطياً بالتاريخ الممكن إجراؤه فيه. تعتمد المؤسسة إلى إجراء الإستلام النهائي بعد التأكد من عدم وجود أي عيوب أو نواقص في التنفيذ. يعاد للمتعاقد عندئذ التأمين النهائي بعد حسم ما يمكن أن يكون قد ترتب للمؤسسة من جراء تطبيق أحكام دفتر الشروط. إذا لم يتقدم الملتزم بأية إعتراضات أو تحفظات مفصلة خطياً في غضون (10) عشرة أيام من تاريخ محضر الإستلام النهائي، يسقط حقه في الإعتراض والتحفظ لأي سبب كان.

38- إعادة التأمينات:

يعاد ضمان حسن التنفيذ والتوقيفات العشرية إلى المتعاقد خلال شهر على الأكثر من تاريخ إنتهاء مدة الصفقة وتنظيم محضر استلام نهائي.

39- تسليم المواقع:

ان مواقع الأشغال العائدة لهذا الالتزام هي غب الطلب وهي تقع ضمن نطاق مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان. تحدد مهل وتواريخ تنفيذ الأشغال وفق برنامج مسبق لهذه الأشغال وتحفظ المؤسسة ، عندما ترى ذلك مناسباً، بحق تعديل البرنامج المذكور وبحق تحديد تواريخ ومهل تنفيذ بعد أو أثناء سير الصفقة. في هذه الحالة الأخيرة ستنفذ الأشغال (ورشة) حسب حاجات المؤسسة ومتطلبات الاستثمار ولن يكون عند ذلك للصفقة صفة الاستمرارية وستحدد مهل وتواريخ التنفيذ

لكل ورشة على حدة دون أن تنقص المهلة للورشة الواحدة عن خمسة أيام مع فترة إضافية تحدد بالإتفاق بين المؤسسة والملتزم.

تحتفظ المؤسسة في جميع الحالات بحق تجزئة ورشة ما عندما ترى ذلك مناسباً دون ان يسبب ذلك أية زيادة في فترات التنفيذ المنوه عنها أعلاه أو في أسعار الالتزام.

40- ممثل المؤسسة:

تحتفظ المؤسسة بحق تسمية مهندس تكون له صفة اعطاء أو نقل مذكرات العمل إلى المتعاقد. ان المهندس هو المرجع المباشر والمسؤول عن مراقبة تنفيذ الأشغال طبقاً لأحكام هذا الدفتر والخرائط التنفيذية، وله الحق في قبول المواد أو رفضها، وكذلك الأمر بالنسبة للآليات وطريقة التنفيذ والأشغال المنفذة وعلى المتعاقد الرجوع اليه في طريقة تفسير المواصفات وتكون قراراته نافذة. يحق للمهندس أو من ينتدبه زيارة ورشة الأشغال ومصادر توريد المواد والآليات وكل ما يكون له علاقة بالعمل في إي وقت يشاء وعلى المتعاقد تسهيل هذه المهمة وتقديم كل مساعدة لتأدية المهندس واجباته على أكمل وجه. ان مراقبة تنفيذ الأشغال من قبل المهندس أو مندوبين لا تنقص مسؤولية المتعاقد في تأدية التزاماته كاملة بأمانة ودقة واتقان.

تحتفظ المؤسسة أيضاً بحق أن يكون لها على الورشة مندوبون لمراقبة تنفيذ الأشغال.

41- مذكرات العمل:

يمكن للمتعاقد خلال فترة التنفيذ ان يتلقى من المهندس مذكرات عمل خطية، وعليه أن يتقيد بها بدقة. عندما يقدر المتعاقد بأن تعليمات مذكرة عمل تفوق موجبات عقده، عليه تحت طائلة الاسقاط، تقديم ملاحظاته الخطية المبررة بشأن هذه التعليمات خلال مهلة 10 أيام. ان الاعتراض لا يوقف تنفيذ مذكرة عمل، إلا إذا أمرت المؤسسة بغير ذلك.

42- عقود التأمين:

على المتعاقد، قبل بدء التنفيذ وعلى نفقته، أن يعقد تأميناً ضد حوادث العمل لعماله وموظفي المؤسسة الموجودين على الورشة، والآليات والحوادث المسببة للغير عند شركة تأمين مسجلة وفقاً للأصول. تخضع قيمة عقود التأمين وشروط تطبيقها لموافقة المدير العام للمؤسسة دون ان يعفي ذلك المتعاقد من مسؤوليته الكاملة. يجب أن يظل التأمين ضد حوادث العمل قائماً طيلة فترة العمل في الورشة. يعتبر واجب المتعاقد بعقد التأمين مطبقاً في حال سمحت المؤسسة للمتعاقد بتلزييم صفقته لفريق ثالث وقام هذا الفريق بعقد التأمين. على المتعاقد تقديم البوليصة أو البوالص ومخالصات الأقساط للمؤسسة.

43- معدات الورشة:

على المتعاقد تقديم كل معدات الورشة اللازمة لتنفيذ الأشغال وإستعمال الأماكن والتجهيزات العامة. وعلى المتعاقد تسيير وصيانة وتصلح هذه المعدات على نفقته.

44- اعداد الورشة وتجهيزها:

كل الأشغال والمستلزمات العائدة لاعداد وتجهيز الورشة هي على عاتق المتعاقد، بما فيه تأمين الطرق إلى الأملاك العامة، وتعتبر الاكلاف الناتجة داخلة في أسعار العرض، كذلك الاكلاف الناتجة عن إعادة الاماكن إلى حالتها الأصلية بعد انتهاء الورشة.

يبقى المتعاقد هو المسؤول الوحيد عن الأشغال من جميع الوجوه وخاصة فيما يتعلق بسرقة المعدات والتجهيزات وأي مواد موجودة على الورش.

تسلم مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان المتعاقد مواقع العمل وعلى الملزم الاستحصال على التراخيص والإجازات اللازمة لتنفيذ الأشغال ويكون مسؤولاً مسؤولية تامة عن الحصول على هذه التراخيص أو الاجازات وعن نتائج عدم تنفيذ القوانين والأنظمة النافذة.

يباشر المتعاقد بتنفيذ الأشغال بعد الحصول على التراخيص أو الإجازات اللازمة بما فيه الاذونات اللازمة والتنسيق مع مؤسسة كهرباء لبنان لقطع الكهرباء خلال عملية توصيل الكابلات الكهربائية.

يتحمل الملزم كل المصاريف والرسوم والتأمينات وأية مصاريف أخرى من أي نوع كانت مطلوبة من قبل المؤسسات أو الوزارات للحصول على هذه التراخيص والإجازات العائدة لتنفيذ الأشغال وتعتبر هذه المصاريف والرسوم والتأمينات مغطاة بأسعار الالتزام.

ان استرداد قيمة التأمينات التي قد يدفعها الملزم إلى الإدارات أو الباقي منها سيكون على عاتق الملزم وذلك حسب التعليمات والأنظمة المحددة من قبل هذه الإدارات.

45- نوعية المواد ومصادرها:

يجب أن تكون هذه المواد من اجود الاصناف لكل نوع. لا يمكن استعمالها إلا بعد التأكد منها وقبولها من قبل المهندس أو المكلفين من قبله. بالرغم من هذا القبول، ولحين الاستلام النهائي للأشغال يمكن ان ترفض هذه المواد من قبل المهندس في حال فوجئ برداءة النوعية أو بسوء الاستعمال، وعلى المتعاقد استبدالها عند ذلك على نفقته.

يمكن للمهندس رفض المواد أو المعدات التي يجلبها المتعاقد لاستعمالها في الأشغال إذا كانت لا تتناسب مع المهمة أو لا تتوافر فيها الشروط الفنية، عندها، على المتعاقد سحبها من الموقع دون تأخير وجلب غيرها.

تخضع مصادر المواد الداخلة في تنفيذ الأشغال إلى موافقة المهندس قبل البدء في التنفيذ، ويمكن للمهندس الطلب من المتعاقد إجراء الاختبارات على عينات تؤخذ لتحديد مدى مطابقتها للمواصفات، على ان مطابقة نتائج الاختبارات على هذه

2

RS

AB

العينات لا يحل مسؤولية المتعاقد عن المواد الموردة على مواقع الأشغال والتي سيصير اخذ عينات أخرى منها في أي وقت قبل تنفيذ العمل واثناءه.

إذا اتضح ان مصادر المواد التي سبق اعتمادها لم تعد تفي بالمواصفات فيجب على المتعاقد ان يجهز مواد صالحة من مصادر أخرى معتمدة، مع العلم ان جميع المواد المستعملة عرضة للتفتيش والاختبارات في أية لحظة، ولا يصرح للمتعاقد باستعمال المواد المرفوضة وعليه نقلها خارج نطاق العمل على حسابه ومسؤوليته.

46- نقل المواد وتخزينها:

يجب ان تنقل المواد بطريقة تمنع تلفها أو تغيير خصائصها، وفي حالة نقل المواد الصلبة القابلة للاختلاط فيجب العناية التامة بها لعدم اختلاطها بالأتربة والمواد الغريبة الأخرى، وان يكون نقلها بطريقة تمنع الانفصال للأحجام المختلفة. كما يجب حفظ هذه المواد في أماكن توافق عليها الإدارة المحلية الممثلة بالبلدية أو من يقوم بأعمالها ولا تؤثر سلباً على حركة المرور.

تخزن المواد التي تتأثر بالأحوال الجوية داخل أماكن ضمن نطاق الالتزام مسقوفة ومعزولة ضد الحرارة والرطوبة. وللمؤسسة الحق في إعادة إجراء الاختبارات على أي مواد سبق قبولها وجرى تخزينها لأية فترة بحيث لا يصرح باستعمالها إذا ظهر فيها تلف أثناء عملية التخزين، وعلى المتعاقد في مثل هذه الحالة نقل المواد التالفة خارج نطاق العمل على حسابه ومسؤوليته.

47- اختبارات المواد:

تؤخذ العينات المراد إجراء الاختبار عليها بمعرفة المهندس أو مندوبه، ومن المواد الموردة على مواقع الأشغال. وإذا ارتأى المهندس لأسباب عملية اخذ العينات من مصادر التوريد قبل نقلها إلى موقع العمل فلا يمنع هذا من حقه في رفض إي مواد يتم نقلها إلى موقع العمل وتكون غير مطابقة للمواصفات. ويتوجب على المتعاقد تقديم جميع التسهيلات اللازمة لجمع العينات ونقلها وفق توجيهات المهندس، ولا يمكنه استعمال المواد التي اخذت العينات منها إلا بعد ان تظهر نتائج الاختبار ومطابقتها للمواصفات الموضوعية لها، على ان يقدم المتعاقد العينات دون مقابل.

يقوم المتعاقد بإجراء جميع الاختبارات المطلوبة واللازمة للتأكد من مطابقة المواد للمواصفات بإشراف المهندس مع مراعاة المادة "مراقبة الأشغال" المذكورة لاحقاً وذلك على حسابه وبواسطة اخصائيين في احد المختبرات المعتمدة والمشهود لها بالكفاءة اللازمة والموافق عليها من الإدارة.

إذا تبين بنتيجة الاختبارات ان بعض المواد لا تطابق المواصفات الموضوعية لها يطلب المهندس من المتعاقد نقلها خارج نطاق العمل خلال مهلة محددة واستبدالها بأخرى مطابقة للمواصفات، فإذا لم يمتثل للطلب تقوم المؤسسة على حسابه ومسؤوليته بنقلها إلى أي جهة تراها مناسبة ولا يحق للملتزم مناقشتها بالتكاليف مهما بلغت.

48- إزالة الأشغال غير المطابقة:

على المتعاقد ان يقوم فوراً وبالطريقة التي يوافق عليها المهندس وضمن المهلة التي يحددها المهندس بتصليح جميع الأشغال المنفذة التي يتبين عدم مطابقتها للمواصفات الفنية سواء كان ذلك نتيجة سوء الصنع أو استعمال مواد رديئة أو نتيجة لإهمال المتعاقد أو لأي سبب منه، وفي حال تأخر المتعاقد عن القيام بذلك تقوم المؤسسة على حسابه ومسؤوليته بتنفيذ التصليحات.

49- إيقاف العمل بسبب مخالفات:

للمهندس المشرف الحق بتوقيف أعمال المتعاقد حينما يكون هناك مخالفات في التنفيذ لدفتر الشروط وعدم انصياح المتعاقد لمعالجتها الفورية ولا يحق للمتعاقد المطالبة بتمديد مدة الصفقة أو بأي تعويض مهما كان نوعه لقاء هذا التوقف وعلى المتعاقد ان يقوم بمعالجة المخالفة بالشكل اللازم وعلى نفقته الخاصة وبدون تأخير لتتال موافقة المهندس، ولا يمكنه تكملة العمل أو معاودته إلا بعد إزالة المخالفات كافة. كذلك يمكن للإدارة توقيف أعمال المتعاقد مؤقتاً من أجل التوافق بين هذا المشروع وأشغال أخرى تنفذ في نفس الوقت، ولا يحق للمتعاقد المطالبة بأي تعويض مهما كان نوعه لقاء هذا التوقف.

50- تعيين المهندس والوكلاء:

على المتعاقد فور تسلمه مواقع العمل لتنفيذ الأشغال، ان يعين مهندساً ووكلاء دائمين على الورشة لمراقبة تنفيذ الأشغال ولغاية انجازها ويجب ان يكونوا مقبولين من المؤسسة ويعتبرون صالحين حكماً لاجراء الكيول وتوقيعها واستلام التعليمات والمذكرات والخرائط والتبليغات والقرارات الخ ... وذلك طيلة مدة تنفيذ الأشغال ولغاية تصفية حسابات المتعاقد النهائية وعلى الوكلاء ان يكونوا موجودين بصورة دائمة على الورشة، ويحق للمؤسسة الطلب إلى المتعاقد إبدال مهندس ووكلاءه إذا تبين لها انهم غير كفؤين لتنفيذ متطلبات دفتر الشروط هذا، على ان تؤخذ موافقة المؤسسة المسبقة على المهندس والوكلاء البديلين.

يجب على المتعاقد ان يقدم قائمة تسلسلية بالأشخاص المقيمين في الورشة والمؤهلين لتمثيله في حال غياب المهندس أو الوكلاء بحيث ان كل تبليغ عائد للالتزام يستلمه احدهم حسب ترتيبه في القائمة يعتبر تبليغاً صحيحاً وقانونياً. على المتعاقد الحضور إلى مكتب المهندس ومرافقته في جولاته كلما طلب المهندس ذلك تحت طائلة تطبيق المادة 35 من دفتر الشروط والأحكام العامة المذكورة في هذا الدفتر.

51- جهاز مستخدم المتعاقد:

يجب أن يكون للمتعاقد على الورشة كل الجهاز البشري الضروري الحائز على المعرفة الفنية اللازمة لايصال تنفيذ الأشغال إلى نهاية جيدة. يجب أن يخضع هذا الجهاز لموافقة المؤسسة المسبقة. يمكن للمهندس أن يفرض تغيير وكلاء أو عمال المتعاقد أو طردهم لعدم الطاعة أو عدم الكفاءة أو نقص في الاستقامة. يبقى المتعاقد، على كل حال، مسؤولاً عن الغش وسوء التنفيذ الذي قد يرتكبه وكلاءه أو عماله في تقديم أو استعمال المواد.

52- أيام وساعات العمل:

يجب متابعة العمل كل أيام الأسبوع باستثناء أيام العطل والاحاد والأعياد التي يتوجب للعمل فيها أخذ إذن مسبق من المؤسسة وحضور المهندس.
يمكن للمتعاقد، في ظروف خاصة، زيادة ساعات العمل أو العمل ليلاً شرط الحصول على إذن خطي من المهندس، الذي يمكنه أن يرفض هذا الإذن.

53- مراقبة الأشغال:

للمهندس الحق في كل وقت بالوصول إلى أماكن العمل ومراقبة التنفيذ، وعلى المتعاقد أن يقدم له كل التسهيلات التي تمكنه من إجراء كل معاينة، أو فحص أو تحقق لازم.
على المتعاقد ان يحضر التقارير اليومية المتعلقة بسير العمل في الالتزام بحسب النموذج المعتمد من قبل المؤسسة والتي تبين:

- التاريخ
- حالة الطقس
- التجهيزات والآليات
- اليد العاملة بالتفصيل
- سرد الأعمال المنجزة وجميع الوقائع الحاصلة
- الملاحظات
- أية معلومات أخرى مفيدة

يمكن للمؤسسة ان تطلب ارفاق هذه التقارير بصور رقمية أو أي مستندات أخرى.
يوقع مهندس الملترم ويسجل كل الكميات المنفذة على هذه التقارير التي يجب ان يقدمها المتعاقد يومياً إلى المهندس للتوقيع بالموافقة.

يودع الملترم التقارير اليومية في قلم المؤسسة مرة كل شهر على الأقل ويحتفظ المهندس بحقه ان يفرض على الملترم ايداعها يومياً في هذا القلم.

لا يجري تغطية أو حجب أي منشأة بدون موافقة المهندس. على المتعاقد اخطار المهندس خطياً في كل مرة تكون فيها الأشغال على وشك ان تصبح جاهزة للمعاينة وسيعمد المهندس بدون تأخير غير معلل إلى معاينتها وإجراء الكشف على هذه الأشغال وعلى كيولها.

يحتفظ المهندس بحقه في طلب كل التجارب التي يراها ضرورية لمراقبة المواد والأشغال. كل الاكلاف الناتجة عن هذه التجارب، باستثناء اكلاف المختبر، هي على عاتق المتعاقد. يعين المهندس المختبر حيث ستجري التجارب.

54- حوادث - مسؤولية المتعاقد:

يكون المتعاقد مسؤولاً عن كل الحوادث والأضرار المسببة للغير من وجود الورشة. لن تكون المؤسسة في أي حال مسؤولة عن الأضرار أو التعويضات القانونية التي تدفع في حالة الحوادث التي يمكن أن تصيب عمال ومستخدمي المتعاقد أو من يلزمهم، كما يضمن المتعاقد المؤسسة ضد كل طلب تعويضات أو فوائد أو رفع ضرر وكذلك ضد كل مطالبة وشكوى ونفقة وعبء ومصاريف من أي نوع كانت عائدة لهذه الحوادث. كذلك على المتعاقد الاتصال المباشر بالمراجع الرسمية المسؤولة عن تمديدات الهاتف والكهرباء وأي بنى تحتية في حال وجودها والقيام بكل الخطوات والمعاملات اللازمة على نفقته ومسؤوليته للاطلاع بصورة كاملة على جميع أمكنة مرور مسالك هذه المنشآت ضمن مجال التزامه وذلك كي لا يعرض تلك المنشآت للضرر أو للتعديل وإلا تعرض هو بالتالي للمسؤولية ودفع الكلفة للقيام بما يتوجب لتصليحها وارجاع الوضع إلى ما كان عليه أو تحويلها متحملاً كامل النفقات الناتجة عنها. يجب على المتعاقد أن يقوم على نفقته بتصليح الأضرار المسببة من وجود ورشته، كذلك عليه ان يقوم بتصليح الطرق، والأسوار والمنشآت والمزروعات المتضررة من عمل جهازه البشري أو سير آلياته وان يزيل أي ضرر أو تلف ويفض أي خلاف ناشئ ويعوض الغير مباشرة دون تدخل أو اشراك المؤسسة. تحتفظ المؤسسة بحق تعويض الغير على نفقة المتعاقد المسؤول إذا رفض هذا الأخير القيام بذلك مباشرة.

55- أنظمة العمل والصحة والسلامة:

مع مراعاة تدابير المادة "قوانين وأنظمة" المذكورة أعلاه على المتعاقد التقيد بقانون العمل واخذ كل تدابير الصحة والسلامة على الموقع وكذلك كل التدابير الاحترازية في نقل المتفجرات وحفظها واستعمالها، وكذلك الأمر بالنسبة إلى المواد الخطرة والقابلة للاشتعال في حال وجودها، وتأمين النظام والترتيب في صفوف العمال على الورشة.

56- تنظيف مواقع العمل بعد اتمام الأشغال:

فور إتمام الأشغال، وقبل تقديم طلب الاستلام المؤقت، يقوم المتعاقد بتنظيف جميع مواقع العمل من الأنقاض وبقايا التدعيم والمعدات وجميع المواد الأخرى بحيث تترك هذه المواقع بحالة نظيفة ومرضية، وعليه كذلك تنظيف الأبنية ومجاري المياه وسطح الطريق وجوانبها من البقايا الناتجة عن أشغاله أو خلافها، وعليه رمي هذه المواد في مكبات قانونية. ولا يحاسب المتعاقد عن هذه العملية باعتبار إن اكلافها تقع ضمن نفقات الالتزام النثرية.

57- تعليمات عن مصادر المواد المعتمدة:

إنّ المواد المستعملة في تنفيذ مختلف المنشآت هي على عاتق المتعهد وتورد من المصادر المعتمدة والموافق عليها من قبل الإدارة وفقاً للمواصفات الفنية الواردة في دفتر الحالي ووفقاً لقواعد الفنّ المتعارف عليها. ان جميع المواد، التي لم يحدّد لها مواصفات في هذا الدفتر، تخضع للمواصفات الأوروبية (E.N.) أو للمواصفات الصادرة عن الجمعية الأميركية (ASTM) أو ما يعادلها. تخضع كل المواد والقطع والتجهيزات المقدمة من الملتزم لموافقة مندوب الإدارة قبل استعمالها وعلى الملتزم ان يقدم إلى هذا المندوب، مواصفات هذه المواد والقطع والتجهيزات لنيل موافقته عليها قبل استعمالها.

58- الخرسانة:

• الإسمنت

النوع

يجب أن يكون الإسمنت من النوع البورتلاندي الإصطناعي 315/250 الوارد من المعامل اللبنانية ذات نوعية مطابقة للمواصفات اللبنانية لبنور.

طريقة التوريد

يورد الإسمنت في أكياس ذات سعة 50 كيلوغراماً ويجب أن يكون محمياً وناشفاً ومقفلاً داخل ثلاثة غلافات من الورق.

التخزين

يجب تخزين الإسمنت في أمكنة غير رطبة وهذه الأماكن تخضع لموافقة الإدارة وتكون على نفقة المتعهد.

• الرمل والبص لزوم الخرسانة

يجب أن تطابق هذه المواد المواصفات المعتمدة وتكون موردة من أفضل المقالع بعد موافقة المهندس على المصدر. ويجب أن تكون قاسية ومقاومة ونظيفة وخالية من الصلصال أو المواد الضارة.

• الرمل

أ) شروط عامّة

إنّ الرمل لزوم الخرسانة يمكن أن يكون من الرمل الطبيعي أو من رمل البحر ذي جزيئات صلبة قويّة أو من مواد أخرى لها الخصائص ذاتها شرط أخذ موافقة المهندس الخطيّة عليها. وينبغي ألا تحتوي على مواد ضارة مثل الفحم والخشب والرماد والصلصال أو ما شابه والتي يمكن أن تؤثر تأثيراً ضاراً على قوّة الخرسانة ومتانتها وينبغي غسل الرمل وغربلته لإزالة المواد الضارة منه إذا ارتأى المهندس ذلك. ولا يجوز إستعمال الرمل المورّد إلى الورشة من مصادر مختلفة في الخلطة الواحدة بل يجب تخزين كل شحنة حسب مصدرها وذلك لتحديد نسب الخلطة الضروريّة من الرمل للحصول على الشروط الواردة لاحقاً.

ب) التدرج الحبيبي

إن الرمل ينبغي أن يفي بمتطلبات التدرج التالية:

النسبة المئوية للوزن المار من المنخل	الحجم القياسي للمنخل
95 - 100%	رقم 4 (4.76 ملم)
45 - 80%	رقم 15 (1.2 ملم)
10 - 30%	رقم 50 (0.3 ملم)
2 - 10%	رقم 100 (0.15 ملم)

• البحص

يكون البحص من الحصى أو الحصى المكسرة أو الحجارة المكسرة من مقالع صخرية نظيفة وقاسية، خالية من أية طبقة طينية ومواد ضارة مثل الفحم أو المواد المكونة من رقائق أو أية مواد يمكن أن تؤثر على التسليح ومتانة الخرسانة. بالإضافة إلى ذلك يجب أن لا تقل كثافة الحصى عن 2.5 طن للمتر المكعب وينبغي غسل البحص قبل استعماله. ويجب أن لا تتعدى نسب المواد الغريبة ما يلي:

0.25 %

- كتل طينية

1.5 %

- مواد تمر عبر المنخل 200 (0.74 ملم)

3 %

- مواد غريبة أخرى، قطع لينة أو رقيقة مستطيلة

بالإضافة إلى ذلك ينبغي على البحص أن يخضع لمتطلبات التدرج التالية:

النسبة المئوية للوزن المار من المنخل		حجم المنخل
اصناف أخرى من الخرسانة	صنف الخرسانة المسلح	
95 - 100%	-	"2
-	100%	" 1 ½
90 - 100%	90 - 100%	"1
25 - 60%	25 - 60%	" ½
3 - 20%	0 - 10%	رقم 4 (4.76 ملم)

• الماء

جميع مصادر الماء المراد استعماله مع الإسمنت يجب أن يوافق عليها المهندس. إذا حدث في أي وقت خلال التنفيذ أن الماء المأخوذ من مصدر معتمد أصبح غير مناسب، فإن المتعهد يلزم بجلب ماء مناسب من مصدر آخر ويجب أن يطابق المواصفات (NFP 18.303) في البند 6 من الكتيب 65 من دفتر المواصفات العامة لوزارة الإسكان والتجهيز الفرنسية.

②

PS

②

يجب أن يكون الماء صافياً وألا يحتوي على أكثر من:

- غرامين من المواد المحمولة في اللتر الواحد.
- غرامين من الملح الذائب في اللتر الواحد.

• حديد التسليح

يجب أن تسلّم إلى المهندس نسخة عن شهادة المصنع تبيّن المواصفات الهندسيّة والميكانيكيّة لقضبان الحديد المراد إستعمالها في تنفيذ الأشغال.

حديد التسليح المبروم العادي

أ) النوعية: يجب أن تكون قضبان التسليح المبروم العادي من الدرجة 24 وفقاً للمواصفات الفرنسية (AFNOR) ويجب أن تطابق المواصفات التالية:

- حدود المرونة 24 كلغ/ملم
- حدود التمزق 42 - 50 كلغ/ملم
- التمدد عند التمزق 25%

ب) التخزين: - توضع القضبان فوق الأرض على منصّات أو حوامل برزمات مستقلة لكل قطر.

- يجب أن يكون حديد التسليح عند إستعماله خالياً من الأوساخ والصدأ والدهان والزيوت والتربة أو أيّة مواد غريبة أخرى.

حديد التسليح المفتول الحلزوني

أ) النوعية: يجب أن تكون قضبان التسليح المفتول الحلزوني من الدرجة 40 وينبغي أن تكون مطابقة للمواصفات الواردة في الجدول التالي:

40 (Fe E40)	درجة الحديد	
40	القطر الأقصى المسموح به ق (ملم)	
للأقطار أصغر من 20 ملم = 42	كلغ / ملم 2	حدود المرونة
للأقطار أكبر من 20 ملم = 40		
للأقطار أصغر من 20 ملم = 41.2		
للأقطار أكبر من 20 ملم = 39.2		
48.5	كلغ / ملم 2	قوة الشد الدنيا لبلوغ التمزق
47.6	هيكوتوبار	
63	كلغ / ملم 2	حدود التمزق
60	هيكوتوبار	
14		التمدد الأدنى عند التمزق (%)
2.5 ق	ق أصغر من 12	القطر الأقصى للخوابير العائدة لتجارب الثني على الدرجة 180 °
3 ق	16 ≤ ق < 12	
3.5 ق	25 ≤ ق < 16	

5 ق	25 < ق ≤ 32	القطر الأقصى للخوابير العائدة لتجارب الثني والبسط
7 ق	32 < ق ≤ 40	
5 ق	ق أصغر من 12	
6 ق	12 < ق ≤ 16	
8 ق	16 < ق ≤ 25	
10 ق	25 < ق ≤ 32	
12 ق	32 < ق ≤ 40	

• المواد الإضافية لأعمال الخرسانة

إنَّ استعمال المواد الإضافية لأعمال الخرسانة لا يجب أن تغيّر في الخصائص الأساسية للخرسانة ويجب أن تحظى بموافقة مندوب الإدارة. وعليه فإنه يسمح للمتعهّد باستعمال مواد إضافية وذلك على نفقته الخاصة ومسؤوليته بهدف تسهيل أعمال صبّ الخرسانة.

تضاف المواد الإضافية عند خلط مزيج الخرسانة. إنَّ نسب المواد المضافة وطريقة استعمالها تخضع لتعليمات المصنّع ولموافقة مندوب الإدارة.

• قوالب الصب

قوالب الصب يجب أن تكون من الخشب أو الصفائح المعدنية، قوية ومدعمة ومربوطة بشكل مناسب لتحمل الثقل والصدّات والاهتزازات الناتجة عن عملية الصب، كما يجب أن تكون وصلات القوالب دقيقة ومتلاصقة حتى لا تتسرب منها مؤونة الاسمنت.

حديد التسليح والقوالب يجب أن تكون نظيفة وخالية من الغبار والافساخ قبل المباشرة بصب الخرسانة الذي يقتضي أن يتم بشكل متواصل مع تحاشي حصول فاصل زمني يزيد عن نصف ساعة للطبقة التالية .

وفي حال استعمال قوالب الخرسانة المصقولة (Fair face concrete) فعلى المتعهّد استعمال قوالب خشبية خاصة للخرسانة المصقولة تسمح بالحصول على واجهات مألّسة دون ظهور أية نتوءات أو بحص ظاهر.

ولهذه الغاية تكون ألواح القالب مصقولة وتستعمل للمرة الأولى. يجب تزييت الألواح بزيت خاص. تتراوح سماكة الألواح بين 12 ملم و 18 ملم. جميع الزوايا الخارجية المحدبة (Convex) تشطب بواسطة زوايا أو مربعات توضع في القالب لتأمين زوايا مانعة للنش. كما يجب تأمين استقامة المنشأة واتصالية تامة لحروف المنشأة. ولا يسمح بأية فروقات. ان التسنيد والدعم يجب ان يتما بعناية خاصة. ان استعمال الرباطات المعدنية (قطر 6ملم) التي تخرق القالب من جهة الى اخرى لتثبيته يمكن استعمالها اذا وافقت الادارة على ذلك شرط ان تمر عبر غلاف من الالمنيوم او البلاستيك للتمكن من سحبها فيما بعد وسدّ مكانها بمواد خاصة وان تكون مستقيمة وفقاً لتربيع منتظم.

59- حجر الطوب (أو حجر الخفان):

يجب أن تكون حجارة الخفان مركبة من 400 كلغ من الإسمنت البورتلاندي الإصطناعي C.P.A. 250/315 في المتر المكعب الواحد على أن تضغط وترج بطريقة جيدة عند الصب. لا يجوز نقل حجارة الخفان إلى موقع العمل قبل مرور ستة أسابيع على صنعها. يجب أن تكون أضلاع الحجارة مستقيمة وخالية من النتؤات ومن أي خطأ مصنعي وأن تتمتع بمظهر خارجي متساو ومتناسق.

يجب أن تجرى فحوصات ضغط للحجارة في مختبرات معتمدة من قبل الإدارة. تكون قوة المقاومة عند الكسر العائدة للمساحة الباقية بعد حسم الفراغات أكبر من 40 كلغ / سنتم².

60- أعمال التوريق:

• شروط عامة

إن أعمال الورقة تنفذ كما هو مبين على المسطحات. ويجب التأكد من عدم تأثير المياه والشتاء على قائمة الورقة ولذلك يجب أن لا تنفذ أية من أعمال الورقة قبل أن تكون حالة التجمد قد تمت تقريباً.

كذلك لا يجب وضع الورقة إلا بعد الإنتهاء من أعمال المنشآت الحديدية. كما تشمل الأعمال سد جميع الشقوق والنقوب بواسطة مونة مركبة من 350 كلغ من الإسمنت في المتر المكعب من الرمل.

جميع المساحات المورقة يجب أن تكون مألسة وبالسماكات المطلوبة من ممثل الإدارة. وإذا تبين للمهندس أن بعضها غير مطابق للشروط على المتعهد إعادة توريقها وذلك على نفقته الخاصة.

وعلى المتعهد تقديم عينة بمساحة متر مربع واحد للموافقة من قبل ممثل الإدارة. ويجب المحافظة على العينة الموافق عليها لحين إنتهاء أشغال الورقة. ويجب أن تكون جميع أعمال الورقة مطابقة لهذه العينة.

يجب أن تكون المساحة المورقة مألسة ومسطحة كلياً ولا تبدو فيها أية نتوءات أو أخطاء. ولا يسمح بأي تفاوت. كذلك فإن التوصيلات مع أعمال الخشب ونعلات المنشآت الحديدية يجب أن تنفذ بطريقة دقيقة وبدون أخطاء.

تنفذ أعمال الورقة بكل دقة بالبلبل والمسطرة ومن الضروري وجود مسطرة خشبية وبلبل ومثلث وتأمين الإنارة خلال تنفيذ أعمال الورقة كذلك يجب تجهيز الورشة بالسقالات الضرورية للوصول إلى جميع المساحات المطلوب توريقها.

وقبل تنفيذ أعمال الورقة يجب أن تكون المساحات نظيفة وترطب خلال ساعات قبل وضع الورقة.

وبعد وضع الطبقة الثالثة من الورقة يجب رش الورقة بالماء لمدة ثلاثة أيام لتظل بحالة ثابتة من الرطوبة.

• تنفيذ الورقة

قبل البدء بتنفيذ الورقة يجب التأكد من حسن تحضير المساحة الواجب توريقها.

تتألف الورقة بصورة عامة من:

- طبقة تأسيسية
- طبقة ثانية تؤلف جسم الورقة

- طبقة نهائية وهي التي تعطي المظهر النهائي. ويجب أن تحافظ جزئياً على منع نش المنشأة. ويمكن إستبدالها أو تغطيتها بورقة تجميلية.

إن تنفيذ الطبقة التأسيسية هي إجبارية للمساحات الخارجية والخرسانة خاصة إذا كانت مالسة ولا تنفذ للمساحات الداخلية والمساحات الخشنة.

يكون تركيب هذه الطبقة من 600 كلغ إسمنت في المتر المكعب من الرمل أو بحجم واحد من الإسمنت مقابل ثلاثة أحجام من الرمل.

يكون الرمل ذو تدرج حبيبي 0.1 - 0.3 ملم ويحتوي على مواد ناعمة قليلة. وتكون نسبة المواد الناعمة فيها 10% كحد أقصى.

• الورقة الخارجية الناعمة

تنفذ هذه الورقة بطبقات ثلاث (طبقة تأسيسية وطبقة ثانية وطبقة نهائية) من الطين الإسمنتي بدون كلس.

• الورقة الداخلية الناعمة

تنفذ إجمالاً على ثلاث طبقات تتراوح سماكتها بين 15 ملم و 20 ملم على الأقل.

61- أعمال الدهان:

• عام

• الدهان

المواد الأساسية المستعملة في أعمال الدهان تكون من النوعية الأولى.

يجب أن تكون الألوان بدون أية إضافات سامة أو غريبة كالطباشور، الجبس وخلافه.

على المتعهد أن يفند قبل أية إستعمالات

مصادر، ماركات ونوعية المواد المستعملة ويكون عليه تقديم نماذج وعينات من الدهان وكل المواد الداخلة في تركيبته

واخذ موافقة الادارة على المصنع.

على المتعهد إستخدام ماركات دهانات مشهورة ولا يرقى إليها الشك ويتعهد أن يقوم باستخدام هذا الدهان كما ينصح به الصانع وكل المواد يجب أن تصل إلى الورشة في تغليفها الأساسي غير مفتوحة وغير ملعوب بها.

الزيت المستخدم هو من نوع زيت إسبيدج حصراً دون أية زيوت أو مواد أخرى، ويجب أن يخضع هذا الزيت في المصافي إلى المعالجة المطلوبة، ويكون الزيت نقياً لا يترك أثراً، وسيرفض كل زيت خلاف ذلك.

على الدهان المانع للصدأ المستعمل على الأشغال المعدنية أن يكون مكوناً من بانكرومات التوتياء أو مينيوم الرصاص (Panchromate de Zinc ou minium de plomb).

كل الدهانات على الورقة بما فيه ذلك الوجه الأساسي تكون من الدهانات المصنعة الواصلة إلى الورشة ببراميل مختومة مرسلة من مصانع مقبولة ويجب أن يتم إستخدام هذه الدهانات حسب شروط إستعمال الصانع وكذلك الأمر بالنسبة لدهانات الحديد.

على المتعهد أن يقدم للموافقة كل أنواع المواد التي يريد إستعمالها لكل نوع من المنشآت الواجب عليه دهانها، إضافةً إلى شهادات التحاليل الواردة من قبل الصانع أو من قبل مؤسسة رسمية تعطي الخصائص الفيزيائية المعتمدة على التجارب التالية:

- الوزن النوعي Masse Volumique
 - نقطة الوميض Point d'éclair
 - السيالة Viscosité
 - قدرة التكتيف Pouvoir opacifiant
 - ليونة Souplesse
 - تطابق Adhérence
 - قساوة Dureté
 - تلف بالتآكل Usure par abrasion
 - إمتصاص الماء Perméabilité
 - مقاومة الغسيل Résistance au Lessivage
 - مقاومة الغمس بالماء Résistance à l'immersion dans l'eau
 - مقاومة المركبات القلوية Résistance aux alcalis
 - ثبات الألوان Stabilité de la couleur
 - شيخوخة الدهان الصناعي Vieillessement artificiel de la peinture
- يجب أن تجري الإختبارات حسب طريقة U.N.P.
- يبقى المتعهد مسؤولاً عن المواد المستعملة ويجب عليه التأكد من أن هذه المواد يمكن إستعمالها للغاية المنشودة.
- المعجون المستخدم لتعبئة الفراغات يتكون عامةً من:

62%	كربونات الكالسيوم Carbonate de Calcium
20%	أكسيد الزنك Oxyde de zinc
12%	زيت إسبيدج مقلي Huile de Lin Cuite
2%	برنيق سندروس Vernis Copal
3%	كحول بيضاء White Spirit
1%	ماء

على المواد أن تصل إلى الورشة في أوعية مغلقة، عليها نوعية التعريف الأصلية ولا يجوز زيادة أي دواء مجفف أو صباغ أو أكسيد الزنك Oxyde de Zinc أو زيت أو أية مواد غريبة أو مواد للتميع غير تلك الواردة حسب تعليمات الصانع وفي الحدود التي يسمح بها.

يمنع إستعمال النفط والكحول البيضاء White Spirit لتنظيف الفراشي.

2

4

B

يجب على الملتزم إنجاز جميع أعمال الدهان طبقاً لما هو مبين على المسطحات التنفيذية وطبقاً لتعليمات ممثل الإدارة على أن يحصل على الموافقة المسبقة من قبل ممثل الإدارة ومن قبل مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان على نوعية المواد قبل إستعمالها.

يجب أن يدهن دهان الإملشن (Emulsion) بالفرشاة أو الدحراج (Roller).
تدهن المساحات الداخلية بطبقة تأسيس وطبقتين من الدهان، أما المساحات الخارجية فيجب أن تدهن بطبقة تأسيسية وثلاث طبقات من الدهان.

يجب أن يدهن دهان الزيت بالفرشاة أو الدحراج، ويجب أن تدهن جميع المساحات المعينة بطبقة تأسيس وطبقتين أولية وطبقة نهائية.

الدهان المؤسس بالصمغ الصناعي يجب أن يكون من وجه أساس ووجه نهائي. الوجه النهائي لأعمال الدهان يجب أن يتم بعد تكملة الأعمال الكهربائية.

كما يجب أن لا تستعمل أية دهانات زيتية عندما تزيد الرطوبة عن 70 بالمئة.

● المصنعية

يجب على الملتزم أن يتخذ جميع الإحتياجات اللازمة لتلافي وجود الغبار قبل وأثناء عملية الدهان وأعمال الديكور. يجب أن تكون المساحات المراد دهنها جافة تمام الجفاف كما يجب أن تكون خالية من المواد الغريبة.

وبالنسبة للأعمال الحديدية، يجب أن لا تبقى مكشوفة بعد دهنها بالطبقات الأساسية، وكذلك يجب أن لا تترك لمدة طويلة قبل تطبيق الدهان النهائي عليها. يمنع منعاً باتاً القيام بأية أعمال دهان للأعمال الخارجية أثناء حالة جوية سيئة.

يجب نزع جميع الخرذوات المعدنية التي سوف لا تدهن قبل المباشرة بأعمال الدهان ومن ثم تنظيف ويعاد تركيبها بعد إنهاء عملية الدهان.

يجب أن تبقى جميع الأوعية والفراشي بحالة جيدة ونظيفة وخالية من أية مواد غريبة طيلة مدة الدهان. كما يجب أن تنظيف جيداً قبل كل عملية يراد إستعمالها في مواد مختلفة في النوع.

يجب على الملتزم أن يستعمل الدهان ومواد التأسيس المستوردة من المصانع المعتمدة من قبل ممثل الإدارة دون إضافة أية مواد أخرى إليها، كما يجب عليه التقيد بتعليمات المصنع ليعطي النهايات المبينة على المخططات. لا يجوز مزج المواد المختلفة كما لا يجوز تخفيفها إلا بالطريقة التي توصي بها الشركة الصانعة.

● الدهان على الباطون والطابوق والتلبيس

يجب أن تكون مساحات الباطون أو الطابوق أو التلبيس المراد دهنها أو زخرفتها جافة تمام الجفاف ويجب تنظيفها جيداً وتفقد جميع الشقوق وملئها بالمعجون المعتمد.

يجب معجنة المساحات المراد دهنها على الأقل مرة واحدة حتى يصبح السطح ناعماً مالمساً، وإعتمادها من ممثل الإدارة.

● دهان التأسيس للأعمال الفولاذية

الأعمال الفولاذية المنقولة إلى المواقع، الغير مؤسسة، يجب أن تنظيف من كل الشوائب وتحف بالفراشي المعدنية لإزالة الصدأ ثم تدهن بطبقتين من الدهان التأسيسي.

• دهان الأعمال المعدنية

جميع الأعمال المعدنية المخفية يجب أن تحضر وتأسس كما هو مبين أعلاه. أما الأجزاء البارزة المراد دهنها فيجب أن تحضر وتأسس كما هو وارد أعلاه وأن تدهن بالفرشاة لوجهين أوليين ووجه نهائي من الدهان الزيتي.

• الوقاية والتنظيف

يجب على المقاول أن يحفظ جميع الأعمال المدهونة بصورة معتمدة حتى إنتهاء المشروع وفي حال حدوث أي عطب وجب على المقاول عمل التصليحات اللازمة وإعادة دهنها على نفقته وإعتمادها من ممثل الادارة. على المقاول إعادة دهن جميع المساحات التي لم يتم فيها الدهان حسب الأصول على نفقته الخاصة.

62- الأعمال الحديدية:

تتخذ الأعمال الحديدية وفقاً لتعليمات مندوب الادارة، وعلى الملتزم أخذ القياسات اللازمة على الورشة. يجري اللحام على الكهرباء ويتم بطريقة متواصلة على طول الوصل بعد برد الحديد وتنظيفه. بعد إجراء اللحام تزال النتوءات والحديد الظاهر بواسطة المبرد. تتخذ الثقوب بواسطة المثقب الكهربائي شرط أن لا تقل المسافة بين طرف المثقب وطرف القطعة المعدنية عن قطر المثقب، أما المسافة بين محوري ثقبين متتاليين فيجب أن تساوي على الأقل ثلاثة أضعاف قطر المثقب.

63- الأعمال الخشبية:

أ) شروط عامة

المواصفات التي تتحكم بهذه الأعمال هي DTU N 36.1 النشرة الأخيرة. يكون الخشب المستعمل إجبارياً بدون عقد، سليماً نظيفاً ناشفاً، دون شق أو تفسخ أو تجويف.

ب) الخرضوات

على كافة قطع الخرضوات أن تكون مطابقة للمواصفات NFP 26-303 النشرة الأخيرة وعليها أن تكون من الخيار الأول وخصوصاً متينة.

على المتعهد تقديم نماذج عن كافة القطع إلى الإدارة في أسرع وقت ممكن كي تتمكن من الموافقة على الأنواع التي سيجري إستخدامها.

على المتعهد أن يوفق بين وضع الخرضوات وأعمال الإنهاء كي تأتي هذه الأعمال حسب أصول الصنعة وقواعد الفن. يجب أن يتم تقديم دون أن تكون اللائحة التالية حصريه كل قطع الأقفال، المفصلات، الزوايا القائمة، مسكات، قبضة قفل، مزلاج، جهاز لتسكير الباب أتوماتيكي، أجهزة لتوقيف الباب، حواجز، أسفين وخلافه.

على كافة الأقفال أن تكون من أفضل نوعية - إقفال أمان ذات نقره للتعشيق (A barillet à mortaise). كافة الأبواب الداخلية بدرفه واحد، يجب أن تتضمن:

- قفل أمان ذات نقره للتعشيق Serrure de sûreté à mortaise à Barillet

- مفصلات 140 ملم مع صفائح ذات نهايات مربعة مع حلقة من النحاس الأصفر.

- زوج من المسكات.
- زوجي صفائح.
- قطعة توقيف للباب.
- يجب أن تكون كافة القطع من النحاس الأصفر Laiton الكرومي الناشف وأن تحتوي على الحلقات والروندلات الضرورية لتأمين تركيب رائع لمختلف القطع ولا يسمح بترك أي مجال للعب ويجب أن تحظى بموافقة المهندس.
- كافة أبواب غرف المياه يجب أن تتضمن خرسوات من الألمنيوم كما هو ملحوظ على الخرائط.

(ج) أبواب من خشب لاتي Latte

يجب أن يكون اللاتي من أفضل نوعية وأن يوافق عليه المهندس بسماكة 40 ملم، كل الخشب القاسي المكون للأبواب، للإطارات مغطي الجوان، إلخ،... تكون من خشب تك. يكسى اللاتي بصفائح من خشب تك، كل هذه الأبواب يجب أن تكون مجموعة ومركبة حسب المواصفات وحسب تفاصيل الخرائط لكل نوع من الأبواب وتعليمات المهندس.

64- أعمال التبليط:

1- أكساء الجدران والأرضية

إن طبيعة وقياسات وأشكال التغطية محددة على المسطحات المرفقة. ويجب أن تكون مواد التغطية من أفضل النوعيات. يكون الإسمنت للطين المستعمل لتثبيت التغطيات من الإسمنت البورتلاندي الإصطناعي ذات تجمد بطيء وفقاً للمواصفات الواردة في البند العائد للإسمنت في أعمال الخرسانة.

أما الإسمنت الأبيض المستعمل للتوصيلات فيكون من أفضل النوعيات وذات مصدر موافق عليها من قبل الإدارة. أما الرمل المستعمل في الطين يكون مطابقاً للمواصفات الواردة في البند العائد للرمل الوارد في أشغال الخرسانة بحيث تكون حجم الحبيبات لا تتجاوز 1.6 ملم.

2- بلاط السيراميك للأرضيات والنعلات

يجب أن يكون بلاط السيراميك والنعلات من أجود الأنواع، قاسياً، سميكاً وغير قابل للتفاعل مع العوامل الكيميائية ما عدا الأسيدي الفلوريدريك والدهان السيليكاتي. كما يجب أن يكون غير قابل للتفاعل مع العوامل الطبيعية ولا يمتص الزيت والدهون. يجب أن يكون الوجه الظاهر ملساً وكامل التسطیح دون أية إحدارات أو نتوءات.

- يجب أن يحمل الوجه الخلفي للبلاط والنعلة النوع وإسم المصنّع.
- كما يجب أن يخضع للخصائص التالية:
- مؤشّر إمتصاص الماء الأقصى: 0.3%.
- نسبة التآكل أقل من 7 ملم تحت تأثير 4000 دورة.
- قوة المقاومة عند الكسر: 1500 كلغ/سنتم² على الأقل.
- الصدى: صوت واضح عند الإصطدام.
- التفاوت المسموح به عند التصنيع (قياس على مجموعة من 10 قطع):

2

AS

AS

♦ للعرض : ± 2 ملم.

♦ للسماكة : ± 1 ملم.

- نسبة التقوّس الأفقي (Planitude): أقلّ من 1.5 ملم.

- الوزن النوعي 2.3 تقريباً.

- نسبة المسام (Porosité): 0.3 كحدّ أقصى.

- قياس (300×300) ملم 2 أو وفقاً لطلب الإدارة وسماكة تتراوح بين 9 و 10 ملم.

- المظهر الخارجي: لا تظهر أيّة أخطاء واضحة أو شقوق أو نتوءات.

- يجب تقديم عينات من بلاط السيراميك لإعتمادها من المهندس.

3- بلاط صيني للجدران (Faïence)

يكون بلاط الجدران من أجود الأنواع ذات مقاييس (300×600) ملم 2 وسماكة 8 ملم.

يجب تقديم عينات للموافقة عليها من قبل المهندس. يجب أن تكون المواد اللاصقة المستعملة لتركيب البلاط من المعجونة البيضاء ومن الصنف التي توصي به الشركة المصنّعة للبلاط كما يجب أن تخضع للمواصفات التالية:

- نسبة المسام: أقلّ من 10%.

- قوّة المقاومة عند الكسر: يجب عدم ظهور أيّة تفشّخات تحت تأثير قوّة ضغط تساوي (7+0.5) كلغ/سنتم 2 وذلك وفقاً لتجارب AFNOR. وتحت تأثير قوّة ضغط تساوي (10+0.5) كلغ/سنتم 2 يمكن السماح بظهور بعض الشقوق والتفشّخات البسيطة.

- تفاوت العرض + 0.3 ملم.

- تفاوت السماكة + 0.4 ملم.

- نسبة التقوّس الأفقي (Planitude) أقلّ من 0.7 ملم.

- المظهر العام على مسافة 0.5م: عدم ظهور أيّة حبيبات أو نتوءات، مظهر سطحي لمّاع متجانس.

65- أعمال الألمينيوم:

الشروط العامّة

يجب أن تكون كافة أشغال الألمينيوم مطابقة في كل نقطة للخرائط ولمواصفات D.T.U P 22-702 النشرة الأخيرة والمسماة قواعد (AL) وهي ملحوظة أساساً لكافة أعمال المنجور الخارجية.

يجب أن يكون خليط الألمينيوم المستعمل AGE 05 وتكون المعالجة بالطريقة الأنودية Anodisation بعيار 18 ميكرون لون فضّي ساتاني أو أيّة ألوان أخرى حسب الحالات

يمكن للإدارة أن تطلب كل الفحوصات للتأكد من تطابق الألمينيوم مع المواصفات المطلوبة وذلك من أيّ مختبر موافق عليه.

وعلى هذه المواد أن تتمتع بالمواصفات الميكانيكية التالية:

②

PS:

B

حدّ الليونة Limite élastique على 0.2/100	-
ثقل القطع Charge de rupture	-
عامل الليونة Module d'élasticité	-
15 كلغ/ملم	
20 كلغ/ملم	
5700 كلغ/ملم	

66 - الأعمال الصحية:

تشمل هذه الأعمال تقديم، تنفيذ وتركيب:

- كافة القطع الصحية.
- كافة القساطل من الحديد المزيق المخصصة لتوزيع المياه من الخطوط الأساسية والفرعية.
- قساطل تصريف مياه الشتاء إن وجدت من البوليثين العالي الكثافة.
- قساطل تصريف المياه المبتذلة من البوليثين العالي الكثافة مع تلحيم كهربائي للوصلات.
- آبار الزيارة (ريغارات) من الخرسانة المسلحة.
- وصل ريكار التجميع للمياه المبتذلة بالشبكة العامة لتصريف المياه المبتذلة.
- سخّان المياه

• هارب الأرضيات

في الحمامات كما في المكاتب أو غرف المراقبة تكون هذه المهارب من نوع Passavant رقم 5181098 + 514530 أو ما يعادلها.

تكون لهذه المهارب وصلات جانبية على اليمين أو اليسار أو في الوسط حسب حاجة المنشأة.

في غرف المضخّات يلحظ مهارب رقم 5254 من نوع Passavant فتحة المخرج 45 أو ما يعادلها.

• بئر مع غطاء من الكروم

في الحمامات، تكون الحفريات تحت البلاط ويجب أن يلحظ بئر من البوليثين العالي الكثافة 20×20 سم مع غطاء قوي من الكروم.

يجب أن يتم تلحيم كافة القساطل التي تصل إلى البئر كهربائياً.

• بئر الزيارة من الباطون

القسم السفلي من البئر يكون من طبقة من الباطون عيار 350 كلغ إسمنت، مع ورقة عيار 500 كلغ وذلك على طبقة ملساء تماماً وتكون خالية من العيوب التي يمكن أن تحتوي على الأوساخ ومغطاة بطبقتين من القطران.

وتكون حسب الحالات بمساحة 60×60 سم ويجهّز القسم الأعلى من البئر بغطاء من الفونت ذات فتحة 60×60 سم.

وتكون الآبار المخصصة لتصريف مياه الشتاء بمساحة 1×1 م مع غطاء من الفونت 80×80 سم.

• المغاسل

تكون المغاسل بيضاء بدون عواميد نوع IDEALUX 54×55 سم من نوع "إيديال" أو ما يعادله مع حامله بيضاء وتسمح بوجود 3 سم بين المغسلة والحائط.

وتكون المغاسل مجهزة بما يلي:

مهرب كروم 1 1/2 "ماركة "غروهي" (GROHE) لقسطل تصريف ماركة HANSGROHE رقم 416/A أو ما يعادله كما يمنع طمر الفتحة بين مهرب المغسلة والفتحة في الحائط بالجبس. نفية من الكروم للمياه الباردة وأخرى للساخنة لوقف المياه مع قساطل من الكروم رقم 3210 نوع "غروهي" أو ما يعادله. مهرب أوتوماتيكي "غروهي" رقم 1011 أو ما يعادله. خلاط "غروهي" رقم 3903، أو ما يعادله. رفوف من البورسلان الزجاجي من نفس نوعية المغسلة. مرآة نوع "سان غوبان" أو ما يعادلها مربعة تكون بمساحة الرفوف على الأقل.

• الكراسي

تكون كراسي الحمامات من نوع IDEALUX رقم 8410 "أيدال" أميركية أو ما يعادلها مع جوان من الأمانت مع براغي ومع غطاء متحرك ماركة "Church Seat" أو ما يعادله ومع مودعة أوراق من نفس نوعية الكرسي.

• المجلى من المعدن الذي لا يصدأ

تكون المجالي من الإينوكس 18/8 بطول 120سم ماركة "فرانك" أو ما يعادلها، مع حوض وجوانات من الكاوتشوك وتكون مجهزة بخلاط "غروهي" نوع جداري (يجب أن تحظى النوعية بموافقة الإدارة) مع مهرب من الكروم 1/2 "ماركة HANS GROHE.

تكون المجالي ملبسة فورمايكا أو ما يعادلها ويكون القسم المتبقي معدني مع دهان أبيض بالفرن.

• قساطل التصريف الصحي

تكون كافة قساطل الصرف الصحي بما في ذلك الأكواع والتايات وكافة اللوازم من البولييثيلين العالي الكثافة. وعلى المتعهد أخذ الموافقة المسبقة من الإدارة والموافقة على التصاميم التنفيذية قبل المباشرة بالعمل ويجب أن تتم الوصلات بالتحميم الكهربائي.

67- الأعمال الكهربائية:

• طبيعة التجهيزات العائدة للإنارة الكهربائية

• مميزات عامة

تكون لتوزيع الطاقة الخصائص التالية:

- 220 فولت بين الحامل والمحيد

- تردد 50 هرتز

• لوحات التوزيع

يقدم المتعاقد اللوحات الكهربائية كافة مع التجهيزات التي تشمل قضبان التوزيع النحاسية، والقاطع الرئيسي والقواطع الثانوية والقضيب المحيد وواصل الخط الأرضي إلخ،...

• الكابلات الكهربائية

تستعمل الكابلات لتوصيل خزانات التوزيع إلى مواقع الإنارة الملحوظة داخلياً وخارجياً. تكون الوصلات بشعبيات متعددة إذا كانت تفوق 6 ملم². تكون عوازل الوصلات متوافقة مع نظام الألوان.

• الوصلات العازلة

يكون مقطع الوصلة المحايدة مواز لمقطع الوصلة الحاملة في الدوائر الأحادية الطور، تكون لكل دائرة وصلة محايدة مستقلة من خزانة التوزيع.

تميز الوصلات الحاملة والمحايدة والمؤرضة عن بعضها البعض بلون عازلاتها، فيكون لكل طور لون خاص به، كما يمنع منعاً باتاً مزج لون لطورين.

يكون لون الوصلات المحايدة الرمادي أو الأسود ولون المؤرضة الأخضر والأصفر تتم جميع التوصيلات والتفريعات بواسطة مخارج موضوعة داخل علب تفريغ.

• الأنابيب

تكون التمديدات الكهربائية والهاتفية داخل أنابيب بلاستيكية (PVC Conduits) موضوعة في السقف أو الجدران أو تحت البلاط وتكون داخل قساطل معدنية من الحديد المكلفن في التمديدات الخارجية الظاهرة.

• العلب

تزود العلب المستعملة للتوصيلات والتفريعات وكذلك علب المفاتيح ومخارج الطاقة بأغطية ملائمة. تكون العلب ذات قياسات كبيرة كفاية مع فتحات تدق فتفتح لتوصيل الأنابيب. تكون علب المفاتيح ومخارج الطاقة متوافقة وتوصيات مصنع هذه الأجهزة. تكون العلب الخارجية والموضوعة في الأماكن الرطبة مقاومة للنش.

• المفاتيح

تكون مفاتيح الإنارة ذات اتجاه واحد أو إتجاهين ذات قدرة 10 أمبير و 250 فولت. ويكون نظام التشغيل (الأرجحة) من النوع الصامت. يكون تركيز المفاتيح داخل العلب وكذلك تركيز الأغشية بواسطة براغ من الحديد المقاوم للصدأ. أما التعليق بواسطة شناكل فهو مرفوض. تكون للمفاتيح المخفية أغطية عازلة.

• مخارج الطاقة

يكون لكل مخرج طاقة أحادية الطور ثلاثة ثقوب : حامل ومحايد وتأريض. وتكون المخارج ذات قدرة 10، 16 و 20 أمبير، 250 فولت.

يكون تركيز المخارج داخل العلب وتركيز أغشيتها بواسطة براغ من الحديد المقاوم للصدأ. أما التعليق بواسطة الشناكل فهو مرفوض. تكون المخارج من نفس ماركة المفاتيح ومن نفس نوعيتها.

• أجهزة الإنارة LED

A- The LED (Light Emitting Diode) luminaire shall be designed and suitably rated to ensure correct operation and continuous trouble-free service under the prevailing climatic conditions. The luminaire shall be designed to withstand the effects of direct sun exposure during the day and dusty weather conditions including the occasional sand storm. The luminaire manufacturer shall guarantee the performance and lifetime claims of lumen maintenance and luminaire life of the luminaire under the stated climatic conditions.

2

PS

AB

- B- The luminaire control gear (driver) shall be produced by a prominent manufacturer of semiconductor components and comply with IEC 62384 DC or AC supplied electronic control gear for LED modules - Performance requirements. The manufacturer shall confirm that the packaged driver assembly is fabricated from high quality integrated circuit components including long life electrolytic capacitors and provide data relating to the reliability of the device, in the climatic conditions stated in these specifications.
- C- Wall, external (exposed to atmosphere) and in ground LED luminaries shall be in IP65 enclosures with IP65 cable glands.
- D- LED module mounting shall be designed to ensure the junction temperature of any LED does not exceed the manufacturer recommended maximum operating temperature. Thermal dissipating of the module shall be designed for the operating temperature and wattage of the unit.
- E- LED luminaries shall be thermally tested to ensure maximum junction temperature is not exceeded whilst operating in any environment between -10°C to +50°C.
- F- General features:
 - 1- LED light fixtures shall be in accordance with IES, BS, IEC, UL, as shown on the Drawings, and as specified.
 - 2- LED light fixtures shall be Reduction of Hazardous Substances (RoHS) compliant.
 - 3- LED drivers shall include the following features unless otherwise indicated.
- G- Minimum efficiency: 85 percent at full load.
- H- Input Voltage: 120 - 277V (±10 percent) at 50 Hz.
- I- Integral short circuit, open circuit, and overload protection.
- J- Automatic reset in the event of a fault.
- K- Power Factor: ≥ 0.95 .
- L- CRI greater than 90.
- M- Total harmonic distortion: ≤ 5 percent.
- N- Comply with FCC 47 CFR Part 15.
 - 1- LED modules shall include the following features unless otherwise indicated.
- O- Comply with IES LM-79 and LM-80 requirements.
- P- Minimum CRI 80 and color temperature as specified in lighting fixture schedule.
- Q- Minimum rated life: 50,000 hours per IES L70.
- R- Light output lumens as indicated in the lighting fixture schedule.

68- الرقابة على المواصفات الفنية للمعدات قبل التركيب:

يتوجب على الملتزم الحصول على الموافقة المسبقة من الإدارة على المعدات التي يقدمها قبل القيام بتركيبها وهذه الموافقة لا تحل الملتزم من التزامه بالمواصفات الفنية المبينة في دفتر الشروط الخاص في حال حدوث خطأ ما. وتتم هذه الموافقة استناداً إلى المعلومات والمستندات الفنية للمصنع وتحتفظ الإدارة وعلى حساب الملتزم بحق إجراء كافة التجارب التي تراها ضرورية للتأكد من المعلومات الفنية المقترحة من قبل الملتزم دون أن يحق له الاعتراض على ذلك.

2- جدول الأسعار وتقدير الكميات

الجزء الأول: صيانة وتجهيز مباني ومحطات المؤسسة في دوائر جبيل، كسروان، المتن العالي، المتن الساحلي.
القسم الأول : أشغال الصيانة المدنية

رقم	الوصف	الوحدة	الكمية	السعر الإفرادي \$		المجموع \$
				بالأرقام	بالأحرف	
1	<u>القساطل لمياه الأمطار</u> يشمل هذا السعر أعمال تقديم ونقل وتفصيل وجمع وتلحيم وتركيب وتشبيث قساطل بلاستيكية (PVC) قطر 4" لتصريف مياه الأمطار عن سطح الابنية، ومحطات الضخ وغيرها، بما فيه تقديم كل ما يلزم من معدات ويد عاملة متخصصة وأجور النقل إلى مواقع العمل.	م.ط	50	13	ثلاثة عشر دولار اميركي	650
2	<u>الدهان الداخلي والخارجي للحيطان والاسقف</u> يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لدهان المساحات الخارجية والداخلية من الحيطان والاسقف وامتكا السطح، والتصوية والمنشآت الأخرى.					
1-2	طلاء داخلي للمساحات الخرسانية من نوع لاتكس.	م ²	1500	8	ثمانية دولارات اميركية	12000
2-2	طلاء داخلي للمساحات الخرسانية من نوع رولو خارجي.	م ²	1500	11	احدى عشر دولار اميركي	16500

3	الدهان بوي الزيتية لزوم الابواب والشبابيك (خشبية أو حديدية)	م ²	125	11	احدى عشر دولار اميركي	1375
4	الدهان الداخلي المانع للنش داخل الخزانات التي يستخدمها العمال ضمن المحطة يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لطلاء أو دهان أرضية وحيطان الخزانات من الداخل بمادة مانعة للنش (Waterproof protective coat) صالحة لمياه الشرب المعدة للإستهلاك البشري، ولا يمكن المباشرة بأعمال الدهان المانع للنش قبل معالجة كافة الشقوق ومعالجة الحديد والموافق على هذه الاعمال من قبل ممثل الادارة	م ²	500	19	تسعة عشر دولار اميركي	9500
5	الطبقة المانعة للنش على سطح الابنية يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب الطبقة المانعة للنش على سطح الابنية أو الخزان أو غرفة السكورة،... والتي تتألف طبقاتها من الأسفل إلى الأعلى كالتالي: - طبقة أساس من سائل زفتي خاص للغشاء الزفتي يطلى به السقف والمتكأ (SBS) - غشاء زفتي سماكة 4 ملم على الأقل مقوى بالبولىستر غير	م ²	500	26	ستة وعشرون دولار اميركي	13000

2

25

25

					(Bituminous المنسوج waterproofing membrane reinforced with nonwoven polyester) – غشاء للتصفية بوزن 100 غ/م² على الأقل (Geotextile) – طبقة من البحص سماكة 5 سنتم على الأقل بمقاسات تتراوح بين 12 و 30 ملم يرتفع الغشاء الزيتي على متكأ وينتهي بسكة حماية (Flashing and Mastic) وتجهز مهارب مياه الأمطار بمصاف خاصة تمنع أيضاً مرور البحص.
\$ 53.025	مجموع القسم الأول للجزء الاول : أشغال الصيانة المدنية				

القسم الثاني: أشغال التجهيزات المدنية

رقم	الوصف	الوحدة	الكمية	السعر الإفرادي دولار اميركي		المجموع دولار اميركي
				بالأرقام	بالأحرف	
6	<u>خرسانة النظافة</u> يشمل هذا السعر المتر المكعب الواحد من الخرسانة العادية (Blinding and mass concrete) المركبة من 250 كلف من الإسمنت لتنفيذ خرسانة النظافة سماكة 10 سنتم تحت أساسات حيطان الدعم ومنشآت أخرى	م ³	5	132	مئة واثنان وثلاثون دولار اميركي	660
7	<u>الخرسانة المسلحة لمنشآت مدنية مختلفة</u> يشمل هذا السعر المتر المكعب الواحد من الخرسانة المسلحة (Reinforced concrete) المركبة من 350 كلف من الإسمنت لزوم منشآت مدنية مختلفة، بما فيه تقديم مواد الخرسانة وحديد التسليح والقوالب الخشبية المألسة أو المصقولة (Fair-faced concrete) للخرسانة المصبوبة للمساحات الخارجية المكشوفة للمنشآت من حيطان وغيره واليد العاملة المتخصصة وأجور النقل إلى مواقع العمل وصب الخرسانة ورجّها جيداً وحمايتها بعد الصب وكل ما يلزم من مقتضيات مختلفة	م ³	15	237	مئتان وسبعة وثلاثون دولار أميركي	3555

2

AS

AS

4500	تسعة دولارات اميركية	9	500	م ³	الورقة الداخلية والخارجية يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لوضع الورقة الداخلية أو الخارجية حيث يلزم بسماعة 16 ملم على ثلاث طبقات وبمؤونة مركبة من 600 كلغ من الإسمنت بالمتر المكعب الواحد من الرمل بما فيه تحضير المسطحات الخرسانية.	8
					اعمال بناء حجر الطابوق يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لبناء حائط من حجر الطوب أو حجر الخفان، وذلك بحسب مواصفات دفتر الشروط.	9
650	ثلاثة عشر دولار اميركي	13	50	م ²	حجر الطوب أو حجر الخفان سماكة 10 سنتم	1-9
150	خمسة عشر دولار اميركي	15	10	م ²	حجر الطوب أو حجر الخفان سماكة 15 سنتم	2-9
170	سبعة عشر دولار اميركي	17	10	م ²	حجر الطوب أو حجر الخفان سماكة 20 سنتم	3-9
					اعمال التبليط يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من	10

					معدات لزوم تبليط الارضيات والحيطان، وذلك بحسب مواصفات دفتر الشروط.	
9250	سبعة وثلاثون دولار اميركي	37	250	م ²	أعمال بلاط السيراميك للارض والجدران.	1-10
650	ثلاثة عشر دولار اميركي	13	50	م.ط.	أعمال نعلات السيراميك	2-10
4500	أربعة دولارات وخمسون سنتاً	4.5	1000	كلغ	<u>الأعمال الحديدية</u> يشمل هذا السعر الكيلوغرام الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتصنيع وتفصيل وجمع وتلحيم وتركيب أبواب، سلالم خارجية وداخلية ودرابزين للحماية، أغطية للفتحات، وشبك حماية للشبابيك من الحديد المشغول وغطاء للفتحات داخلي أو خارجي وغيرها من المنشآت. يشمل هذا السعر أيضاً تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لدهان الأعمال الحديدية بمادة أساس إيبوكسي ضد الصدأ ودهان زيتي نهائي لون توافق عليه الادارة من الداخل ومن الخارج، وذلك بحسب مواصفات دفتر الشروط	11
27600	مئة وأربعة وثمانون دولار اميركي	184	150	م ²	<u>الأبواب والشبابيك المصنوعة من الألمنيوم</u> يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتصنيع وتركيب الأبواب	1-11

					والشبابيك المصنوعة من الألمنيوم، وذلك بحسب مواصفات دفتر الشروط. يشمل هذا السعر أيضاً ما يلي: - الزجاج سماكة 6+6+6 ملم (Double glazing) - الجوانات المانعة لتسرّب المياه - جميع القطع اللازمة من كرىمونات، مفصلات، غالات وغيرها المنتقاة من أجود الأنواع - الصناديق المثبتة في الجدران بواسطة الأسافين والطين وجميع التشطيبات - البراغي وأدوات التثبيت كافة - معجونة التركيب الخاصة ومواد حشو الفواصل والفراغات - حماية المواد والقطع خلال العمل وتكاليف بدل التالف - السقالات وغيرها من اللوازم
9200	مئة وأربعة وثمانون دولار اميركي	184	50	م ²	2-11 <u>الأبواب والشبابيك المصنوعة من الخشب</u> يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتصنيع وتركيب الأبواب والشبابيك المصنوعة من الخشب وتشمل:

②

RS

AB

					- جميع القطع اللازمة من كريمونات، مفصلات، غالات وغيرها المنتقاة من أجود الأنواع - الصناديق المثبتة في الجدران بواسطة الأسافين والطين وجميع التشطيبات - البراغي وأدوات التثبيت كافة - معجونة التركيب الخاصة ومواد حشو الفواصل والفراغات - حماية المواد والقطع خلال العمل وتكاليف بدل التالف - السقالات وغيرها من اللوازم	
2625	مئة وخمسة دولارات اميركية	105	25	م.ط.	<u>خزائن من الالمنيوم</u> تقديم ونقل وتركيب خزائن من الالمنيوم تحت المجلى وفوق المجلى	12
					<u>الاعمال الصحية</u> الاعمال الصحية لزوم الحمام والمطبخ بما فيه تقديم ونقل وتركيب كافة القطع اللازمة مع تمديدات القساطل اذا لزوم الامر واليد العاملة اللازمة.	13
1350	تسعون دولار اميركي	90	15	عدد	ملانجور مجلى نوع غروهي أو ما يعادله وسكورة بماسورة وكافة المواسير اللازمة.	1-13
3150	مئتان وعشرة دولارات اميركية	210	15	عدد	كرسي حمام لسيكو أو ما يعادله مع عدة صندوق وسكر بماسورة.	2-13
1575	مئة وخمسة دولارات اميركية	105	15	عدد	مغسلة لسيكو أو ما يعادله مع ملانجور نوع غروهي أو ما يعادله وسكورة بماسورة وكافة المواسير اللازمة.	3-13

4-13	حوض دوش قياس 70*70 سم مع ملانجور دوش نوع غروهي أو ما يعادله ومسكة دوش.	عدد	15	263	مئتان وثلاثة وستون دولار اميركي	3945
5-13	سخان كهربائي سعة 50 ليتر بما فيه كافة التمديدات الكهربائية اللازمة والديجنكتور وسكورة انكسترة عدد 2.	عدد	15	210	مئتان وعشرة دولارات اميركية	3150
6-13	المصافي والريكرات قياس 20*20 سم	عدد	15	53	ثلاثة وخمسون دولار أميركي	795
7-13	المصافي والريكرات قياس 15*15 سم	عدد	15	53	ثلاثة وخمسون دولار اميركي	795
14	<u>الأعمال الكهربائية للإنارة الداخلية والخارجية</u> يجب أن تستعمل معدات متطابقة مع المعايير الخاصة بالمواقع الرطبة والمستببة بالتآكل أي من حماية فئة IP55. تتضمن الأسعار التالية كلفة النقطة الكهربائية وتشمل تقديم المعدات وأجور النقل واليد العاملة المتخصصة والوصل والتغذية والكابلات الكهربائية والفواصل (Breakers) والتركيب والإختبارات والتشغيل والتأمين بما فيه المقتضيات الضرورية كافة من أنابيب داخلية أو خارجية وأسلاك وعلب وحاملات ومجاري كابلات وتنقيير وتوريق إلخ،...					
1-14	وحدة الإنارة الخارجية لتسليط النور يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب جهاز	عدد	50	69	تسعة وستون دولار اميركي	3450

②

PS

B

					لتسليط النور (Projector) LED يعمل على الطاقة الشمسية مانعة لتسرب المياه (Waterproof) قوة 200 واط.	
2100	اثنتان واربعون دولار اميركي	42	50	عدد	<u>وحدة الإنارة الداخلية</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب جهاز إنارة داخلية صناعية مقلدة LED قياس 60*60 cm مع كامل تجهيزاتها.	2-14
3200	اثنتان وثلاثون دولار اميركي	32	100	عدد	لمبة LED 120 سم جهاز إنارة داخلي	3-14
4200	اثنتان واربعون دولار اميركي	42	100	عدد	لمبة LED 120*60 سم جهاز إنارة داخلي	4-14
250	دولاران وخمسون سنتاً	2.5	100	عدد	لمبة LED عادي B 22 أو E 27 قوة 9 واط	5-14
1300	ثلاثة عشر دولار اميركي	13	100	عدد	سبوت LED مبروم قياس 7 سم	6-14
1500	خمسة عشر دولار اميركي	15	100	عدد	سبوت LED مبروم قياس 15 سم	7-14
1700	سبعة عشر دولار اميركي	17	100	عدد	سبوت LED مبروم قياس 20 سم	8-14
1900	تسعة عشر دولار اميركي	19	100	عدد	سبوت LED مبروم قياس 30 سم	9-14
1350	سبعة وعشرون دولار اميركي	27	50	عدد	<u>المفتاح الكهربائي</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب مفتاح كهربائي مانع لتسرب المياه (Waterproof switch).	10-14

1350	سبعة وعشرون دولار اميركي	27	50	عدد	<u>مأخذ للتيار</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب مأخذ للتيار مانع لتسرب المياه (Waterproof outlet) أحادي الطور Single phase	11-14
111	سبعة وثلاثون دولار اميركي	37	3	عدد	<u>مأخذ للهاتف</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب مأخذ للهاتف (Telephone outlet socket).	12-14
111	سبعة وثلاثون دولار اميركي	37	3	عدد	<u>جرس كهربائي للمدخل</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب جرس كهربائي للمدخل (Electric door bell).	13-14
1325	ثلاثة وخمسون دولار اميركي	53	25	عدد	<u>القواطع الكهربائية ضمن اللوحة</u> <u>الكهربائية الرئيسية الخاصة بالإضاءة</u> قوة 6 أمبير	14-14
207	تسعة وستون دولار اميركي	69	3	عدد	<u>القواطع الكهربائية ضمن اللوحة</u> <u>الكهربائية الرئيسية الخاصة بالإضاءة</u> قوة 10 أمبير	15-14
237	تسعة وسبعون دولار اميركي	79	3	عدد	<u>القواطع الكهربائية ضمن اللوحة</u> <u>الكهربائية الرئيسية الخاصة بالإضاءة</u> قوة 16 أمبير	16-14
\$ 102.561		مجموع القسم الثاني للجزء الاول: أشغال التجهيزات المدنية				

مجموع القسم الأول للجزء الأول : أشغال الصيانة المدنية \$ 53.025
مجموع القسم الثاني للجزء الأول: أشغال التجهيزات المدنية \$ 102.561
مجموع القسمين الأول والثاني للجزء الأول قبل التنزيل: \$155.586
قيمة التنزيل:
نسبة التنزيل: () %
الضريبة على القيمة المضافة 11% للجزء الأول:
المجموع العام للجزء الأول:

المجموع بالأحرف للجزء الأول:
قيمة الضريبة على القيمة المضافة بالأحرف للجزء الأول:
قيمة الصنف الإجمالية مع الضريبة على القيمة المضافة بالأحرف للجزء الأول:

إن الحد الأقصى للتنزيل المئوي هو 10 % (عشرة بالمئة)

: العارض
: التوقيع
: تاريخ
: طابع أميري

②

AS

B

الجزء الثاني: صيانة وتجهيز المكاتب والمحطات في دوائر بيروت الشمالية، بيروت الجنوبية، بعبدا، عاليه
القسم الأول : أشغال الصيانة المدنية

رقم	الوصف	الوحدة	الكمية	السعر الإفرادي \$		المجموع \$
				بالأرقام	بالأحرف	
1	<u>القساطل لمياه الأمطار</u> يشمل هذا السعر أعمال تقديم ونقل وتفصيل وجمع وتلحيم وتركيب وتثبيت قساطل بلاستيكية (PVC) قطر 4" لتصريف مياه الأمطار عن سطح الابنية، ومحطات الضخ وغيرها، بما فيه تقديم كل ما يلزم من معدات ويد عاملة متخصصة وأجور النقل إلى مواقع العمل.	م.ط	50	13	ثلاثة عشر دولار اميركي	650
2	<u>الدهان الداخلي والخارجي للحيطان والاسقف</u> يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لدهان المساحات الخارجية والداخلية من الحيطان والاسقف وامتكا السطح، والتصونية والمنشآت الأخرى.					
1-2	طلاء داخلي للمساحات الخرسانية من نوع لاتكس.	م ²	1500	8	ثمانية دولارات اميركية	12000
2-2	طلاء داخلي للمساحات الخرسانية من نوع رولو خارجي.	م ²	1500	11	احدى عشر دولار اميركي	16500

3	الدهان بويما الزيتية لزوم الابواب والشبابيك (خشبية أو حديدية)	م ²	125	11	احدى عشر دولار اميركي	1375
4	الدهان الداخلي المانع للنش داخل الخزانات التي يستخدمها العمال ضمن المحطة يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لطلاء أو دهان أرضية وحيطان الخزانات من الداخل بمادة مانعة للنش (Waterproof protective coat) صالحة لمياه الشرب المعدة للإستهلاك البشري، ولا يمكن المباشرة بأعمال الدهان المانع للنش قبل معالجة كافة الشقوق ومعالجة الحديد والموافق على هذه الاعمال من قبل ممثل الادارة	م ²	500	19	تسعة عشر دولار اميركي	9500
5	الطبقة المانعة للنش على سطح الابنية يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب الطبقة المانعة للنش على سطح الابنية أو الخزان أو غرفة السكورة،... والتي تتألف طبقاتها من الأسفل إلى الأعلى كالتالي: - طبقة أساس من سائل زفتي خاص للغشاء الزفتي يطلى به السقف والتمكأ (SBS) - غشاء زفتي سماكة 4 ملم على الأقل مقوى بالبوليستر غير	م ²	500	26	ستة وعشرون دولار اميركي	13000

2

					(Bituminous المنسوج waterproofing membrane reinforced with nonwoven polyester) – غشاء للتصفية بوزن 100 غ/م² على الأقل (Geotextile) – طبقة من البحص سماكة 5 سنتم على الأقل بمقاسات تتراوح بين 12 و30 ملم يرتفع الغشاء الزيتي على متكأ وينتهي بسكة حماية (Flashing and Mastic) وتجهز مهارب مياه الأمطار بمصاف خاصة تمنع أيضاً مرور البحص.
\$ 53.025	مجموع القسم الأول للجزء الاول : أشغال الصيانة المدنية				

القسم الثاني: أشغال التجهيزات المدنية

رقم	الوصف	الوحدة	الكمية	السعر الإفرادى دولار اميركي		المجموع دولار اميركي
				بالأرقام	بالأحرف	
6	<u>خرسانة النظافة</u> يشمل هذا السعر المتر المكعب الواحد من الخرسانة العادية (Blinding and mass concrete) المركبة من 250 كلف من الإسمنت لتنفيذ خرسانة النظافة سماكة 10 سنتم تحت أساسات حيطان الدعم ومنشآت أخرى	م ³	5	132	مائة واثنان وثلاثون دولار اميركي	660
7	<u>الخرسانة المسلحة لمنشآت مدنية مختلفة</u> يشمل هذا السعر المتر المكعب الواحد من الخرسانة المسلحة (Reinforced concrete) المركبة من 350 كلف من الإسمنت لزوم منشآت مدنية مختلفة، بما فيه تقديم مواد الخرسانة وحديد التسليح والقوالب الخشبية المألسة أو المصقولة (Fair-faced concrete) للخرسانة المصبوبة للمساحات الخارجية المكشوفة للمنشآت من حيطان وغيره واليد العاملة المتخصصة وأجور النقل إلى مواقع العمل وصب الخرسانة ورجّها جيداً وحمايتها بعد الصب وكل ما يلزم من مقتضيات مختلفة	م ³	15	237	مئتان وسبعة وثلاثون دولار أميركي	3555

②

PS

②

4500	تسعة دولارات اميركية	9	500	م ³	الورقة الداخلية والخارجية يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لوضع الورقة الداخلية أو الخارجية حيث يلزم بسماكة 16 ملم على ثلاث طبقات وبمؤونة مركبة من 600 كغ من الإسمنت بالمتر المكعب الواحد من الرمل بما فيه تحضير المسطحات الخرسانية.	8
					اعمال بناء حجر الطابوق يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لبناء حائط من حجر الطوب أو حجر الخفان، وذلك بحسب مواصفات دفتر الشروط.	9
650	ثلاثة عشر دولار اميركي	13	50	م ²	حجر الطوب أو حجر الخفان سماكة 10 سنتم	1-9
150	خمسة عشر دولار اميركي	15	10	م ²	حجر الطوب أو حجر الخفان سماكة 15 سنتم	2-9
170	سبعة عشر دولار اميركي	17	10	م ²	حجر الطوب أو حجر الخفان سماكة 20 سنتم	3-9
					اعمال التبليط يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من	10

②

PA

AB

					معدات لزوم تبليط الارضيات والحيطان، وذلك بحسب مواصفات دفتر الشروط.	
9250	سبعة وثلاثون دولار اميركي	37	250	م ²	أعمال بلاط السيراميك للارض والجدران.	1-10
650	ثلاثة عشر دولار اميركي	13	50	م.ط.	أعمال نعلات السيراميك	2-10
4500	أربعة دولارات وخمسون سنتاً	4.5	1000	كلغ	<u>الأعمال الحديدية</u> يشمل هذا السعر الكيلوغرام الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتصنيع وتفصيل وجمع وتلحيم وتركيب أبواب، سلالم خارجية وداخلية ودرايزين للحماية، أغطية للفتحات، وشبك حماية للشبابيك من الحديد المشغول وغطاء للقنوات داخلي أو خارجي وغيرها من المنشآت. يشمل هذا السعر أيضاً تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لدهان الأعمال الحديدية بمادة أساس إيبوكسي ضد الصدأ ودهان زيتي نهائي لون توافق عليه الادارة من الداخل ومن الخارج، وذلك بحسب مواصفات دفتر الشروط	11
27600	مئة وأربعة وثمانون دولار اميركي	184	150	م ²	<u>الأبواب والشبابيك المصنوعة من الألمنيوم</u> يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتصنيع وتركيب الأبواب	1-11

					والشبابيك المصنوعة من الألمنيوم، وذلك بحسب مواصفات دفتر الشروط. يشمل هذا السعر أيضاً ما يلي: - الزجاج سماكة 6+6+6 ملم (Double glazing) - الجوانات المانعة لتسرّب المياه - جميع القطع اللازمة من كريمونات، مفصلات، غالات وغيرها المنتقاة من أجود الأنواع - الصناديق المثبتة في الجدران بواسطة الأسافين والطين وجميع التشطيبات - البراغي وأدوات التثبيت كافة - معجونة التركيب الخاصة ومواد حشو الفواصل والفراغات - حماية المواد والقطع خلال العمل وتكاليف بدل التالف - السقالات وغيرها من اللوازم
9200	مئة وأربعة وثمانون دولار اميركي	184	50	م ²	2-11 <u>الأبواب والشبابيك المصنوعة من الخشب</u> يشمل هذا السعر المتر المربع الواحد من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتصنيع وتركيب الأبواب والشبابيك المصنوعة من الخشب وتشمل:

②

ff

AB

					- جميع القطع اللازمة من كريمونات، مفصلات، غالات وغيرها المنتقة من أجود الأنواع - الصناديق المثبتة في الجدران بواسطة الأسافين والطين وجميع التشطيبات - البراغي وأدوات التثبيت كافة - معجونة التركيب الخاصة ومواد حشو الفواصل والفراغات - حماية المواد والقطع خلال العمل وتكاليف بدل التالف - السقالات وغيرها من اللوازم	
2625	مئة وخمسة دولارات اميركية	105	25	م.ط.	<u>خزائن من الالمنيوم</u> تقديم ونقل وتركيب خزائن من الالمنيوم تحت المجلى وفوق المجلى	12
					<u>الاعمال الصحية</u> الاعمال الصحية لزوم الحمام والمطبخ بما فيه تقديم ونقل وتركيب كافة القطع اللازمة مع تمديدات القساطل اذا لزوم الامر واليد العاملة اللازمة.	13
1350	تسعون دولار اميركي	90	15	عدد	ملانجور مجلى نوع غروهي أو ما يعادله وسكورة بماسورة وكافة المواسير اللازمة.	1-13
3150	مئتان وعشرة دولارات اميركية	210	15	عدد	كرسي حمام لسيكو أو ما يعادله مع عدة صندوق وسكر بماسورة.	2-13
1575	مئة وخمسة دولارات اميركية	105	15	عدد	مغسلة لسيكو أو ما يعادله مع ملانجور نوع غروهي أو ما يعادله وسكورة بماسورة وكافة المواسير اللازمة.	3-13

2

R

B

4-13	حوض دوش قياس 70*70 سم مع ملانجور دوش نوع غروهي أو ما يعادله ومسكة دوش.	عدد	15	263	مئتان وثلاثة وستون دولار اميركي	3945
5-13	سخان كهربائي سعة 50 ليتر بما فيه كافة التمديدات الكهربائية اللازمة والديجنكتور وسكورة انكسرة عدد 2.	عدد	15	210	مئتان وعشرة دولارات اميركية	3150
6-13	المصافي والريكرات قياس 20*20 سم	عدد	15	53	ثلاثة وخمسون دولار أميركي	795
7-13	المصافي والريكرات قياس 15*15 سم	عدد	15	53	ثلاثة وخمسون دولار اميركي	795
14	<u>الأعمال الكهربائية للإنارة الداخلية والخارجية</u> يجب أن تستعمل معدات متطابقة مع المعايير الخاصة بالمواقع الرطبة والمستببة بالتآكل أي من حماية فئة IP55. تتضمن الأسعار التالية كلفة النقطة الكهربائية وتشمل تقديم المعدات وأجور النقل واليد العاملة المتخصصة والوصل والتغذية والكابلات الكهربائية والفواصل (Breakers) والتركيب والإختبارات والتشغيل والتأمين بما فيه المقتضيات الضرورية كافة من أنابيب داخلية أو خارجية وأسلاك وعلب وحاملات ومجاري كابلات وتنقيير وتوريق إلخ،...					
1-14	وحدة الإنارة الخارجية لتسليط النور يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب جهاز	عدد	50	69	تسعة وستون دولار اميركي	3450

②

PK

AB

					لتسليط النور (Projector) LED يعمل على الطاقة الشمسية مانعة لتسرب المياه (Waterproof) قوة 200 واط.	
2100	اثان واربعون دولار اميركي	42	50	عدد	<u>وحدة الإنارة الداخلية</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب جهاز إنارة داخلية صناعية مقفلة LED قياس 60*60 cm مع كامل تجهيزاتها.	2-14
3200	اثان وثلاثون دولار اميركي	32	100	عدد	لمبة LED 120 سم جهاز إنارة داخلي	3-14
4200	اثان واربعون دولار اميركي	42	100	عدد	لمبة LED 120*60 سم جهاز إنارة داخلي	4-14
250	دولاران وخمسون سنتاً	2.5	100	عدد	لمبة LED عادي B 22 أو E 27 قوة 9 واط	5-14
1300	ثلاثة عشر دولار اميركي	13	100	عدد	سبوت LED مبروم قياس 7 سم	6-14
1500	خمسة عشر دولار اميركي	15	100	عدد	سبوت LED مبروم قياس 15 سم	7-14
1700	سبعة عشر دولار اميركي	17	100	عدد	سبوت LED مبروم قياس 20 سم	8-14
1900	تسعة عشر دولار اميركي	19	100	عدد	سبوت LED مبروم قياس 30 سم	9-14
1350	سبعة وعشرون دولار اميركي	27	50	عدد	<u>المفتاح الكهربائي</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب مفتاح كهربائي مانع لتسرب المياه (Waterproof switch).	10-14

2

AS :

AS

1350	سبعة وعشرون دولار اميركي	27	50	عدد	<u>مأخذ للتيار</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب مأخذ للتيار مانع لتسرب المياه (Waterproof outlet) أحادي الطور Single phase	11-14
111	سبعة وثلاثون دولار اميركي	37	3	عدد	<u>مأخذ للهاتف</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب مأخذ للهاتف (Telephone outlet socket).	12-14
111	سبعة وثلاثون دولار اميركي	37	3	عدد	<u>جرس كهربائي للمدخل</u> يشمل هذا السعر الوحدة من تقديم ونقل وتخزين المواد اللازمة وتقديم اليد العاملة وكل ما يلزم من معدات لتركيب جرس كهربائي للمدخل (Electric door bell).	13-14
1325	ثلاثة وخمسون دولار اميركي	53	25	عدد	<u>القواطع الكهربائية ضمن اللوحة</u> <u>الكهربائية الرئيسية الخاصة بالإضاءة</u> قوة 6 أمبير	14-14
207	تسعة وستون دولار اميركي	69	3	عدد	<u>القواطع الكهربائية ضمن اللوحة</u> <u>الكهربائية الرئيسية الخاصة بالإضاءة</u> قوة 10 أمبير	15-14
237	تسعة وسبعون دولار اميركي	79	3	عدد	<u>القواطع الكهربائية ضمن اللوحة</u> <u>الكهربائية الرئيسية الخاصة بالإضاءة</u> قوة 16 أمبير	16-14
\$ 102.561		مجموع القسم الثاني للجزء الاول: أشغال التجهيزات المدنية				

②

PS

B

مجموع القسم الأول للجزء الثاني : أشغال الصيانة المدنية \$ 53.025
مجموع القسم الثاني للجزء الثاني : أشغال التجهيزات المدنية \$ 102.561
مجموع القسمين الأول والثاني للجزء الثاني قبل التنزيل: \$155.586
قيمة التنزيل:
نسبة التنزيل: () %
الضريبة على القيمة المضافة 11% للجزء الثاني:
المجموع العام للجزء الثاني:

المجموع بالأحرف للجزء الثاني:
قيمة الضريبة على القيمة المضافة بالأحرف للجزء الثاني:
قيمة الصفقة الإجمالية مع الضريبة على القيمة المضافة بالأحرف للجزء الثاني:

إن الحد الأقصى للتنزيل المئوي هو 10 % (عشرة بالمئة)

: العارض
: التوقيع
: تاريخ
: طابع أميري

3- تصريح / تعهد

للإشتراك في مناقصة صيانة وتجهيز المكاتب والمحطات
ضمن نطاق مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان (غ ب الطلب)

أنا الموقع أدناه
الممثل بالتوقيع عن مؤسسة/شركة
المتخذ لي محل إقامة منطقة حي
شارع ملك
رقم الهاتف مكتب فاكس
البريد الالكتروني

اعترف بانني اطلعت على دفتر الشروط المتضمن التعهد، الشروط الادارية والفنية الخاصة للإشتراك في هذا التلزم التي تسلمت نسخة عنها.

واصرح انني وبعد الاطلاع على هذه المستندات التي لا يمكن باي حال الادعاء بتجاهلها وعلى تفاصيل الاعمال المطلوبة، اتعهد بقبول كافة الشروط المبينة فيها وبالتقيدها بها وتنفيذها كاملة دون أي نوع من انواع التحفظ او الاستدراك.
وأنتني تقدمت لهذا الإلتزام للإشتراك بالأصناف / بالمجموعات التالية:

كما اصرح بانني وضعت الاسعار وقبلت الاحكام المدرجة في دفتر الشروط هذا آخذاً بعين الاعتبار كل شروط التلزم ومصابغ تنفيذه في حال وجوده.

كما أتعهد برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال العام، وذلك لمصلحة الإدارة في كل عقد من أي نوع كان، يتناول مالاَ عاماً.

التاريخ
ختم وتوقيع العارض

طوابع بقيمة
مليون ليرة لبنانية

4- تصريح النزاهة

عنوان الصفقة:

مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان

اسم العارض / المفوض بالتوقيع عن الشركة

إسم الشركة:

نحن الموقعون أدناه نؤكد ما يلي:

1- ليس لنا، أو لموظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، أي علاقات قد تؤدي إلى تضارب في المصالح بموضوع هذه الصفقة.

2- سنقوم بإبلاغ هيئة الشراء العام والمؤسسة في حال حصول أو اكتشاف تضارب في المصالح.

3- لم ولن نقوم، ولا أي من موظفينا، أو شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، بممارسات احتيالية أو فاسدة، أو قسرية أو مُعرقلة في ما يخص عرضنا أو اقتراحنا.

4- لم نقدم، ولا أي من شركائنا، أو وكلائنا، أو المساهمين، أو المستشارين، أو أقاربهم، على دفع أي مبالغ للعاملين، أو الشركاء، أو للموظفين المشاركين بعملية الشراء بالنيابة عن الجهة المتعاقدة، أو لأي كان.

5- في حال مخالفتنا لهذا التصريح والتعهد، لن نكون مؤهلين للمشاركة في أي صفقة عمومية أياً كان موضوعها ونقبل سلفاً بأي تدبير إقصاء يُؤخذ بحقنا ونتعهد بملء إرادتنا بعدم المنازعة بشأنه.

إن أي معلومات كاذبة تُعرضنا للملاحقة القضائية من قبل المراجع المختصة.

التاريخ: _____

الختم والتوقيع

5- تعهد برفع السرية عن الحسابات المصرفية المتعلقة بهذا الإلتزام

أنا الموقع أدناه
المتخذ محل إقامة في
محل معترفاً باطلاعي على جدول الأسعار وتقدير الكميات ودفتر الشروط ومرفقاته العائد لـ

أتعهد، بالاستناد إلى ملف الإلتزام الذي اطلعت عليه، وعملاً بالقرار رقم 4 تاريخ 2020/4/28 الصادر عن مجلس الوزراء اللبناني المتعلق بتطبيق المادة الخامسة من قانون السرية المصرفية التي تجيز رفع السرية عن الحسابات المصرفية المتعلقة بهذا الإلتزام لصالح مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان، بأن أرفع السرية عن الحسابات المصرفية المتعلقة بهذا الإلتزام لصالح مؤسسة مياه بيروت وجبل لبنان، فور تبليغي قرار إسناد الإلتزام إليّ.

ربطاً

مستندات العرض المطلوبة

المتعهد

رقم الهاتف:

طابع أميري /1.000.000/ل.ل.

نُظّم في