



الجمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والبلديات
المديرية العامة للأمن العام

دفتر شروط

لتلزيم قرطاسية مختلفة

٢٠٢٥٠١١	رقم
٢٠٢٥ / ٠٥ / ٠٥	الصادر في
المديرية العامة للأمن العام	الجهة الشاربة

عن وزير الداخلية والبلديات

إسناداً إلى القرار رقم ٢٧٣ تاريخ ٢٠٢٥/٠٢/٢٤
والمعدل بموجب القرار رقم ٤٤٧ تاريخ ٢٠٢٥/٠٤/٠٣

مدير عام الأمن العام

الإمضاء: اللواء حسن شقير



مناقصة عمومية لتلزيم قرطاسية مختلفة

مناقصة عمومية لتلزيم قرطاسية مختلفة	
المديرية العامة للأمن العام	إسم الجهة الشارية
بيروت - شارع سامي الصلح	عنوان الجهة الشارية
٢٠٢٥/٠٥/٠٥ - ٢٠٢٥٠١١	رقم و تاريخ التسجيل
قرطاسية	عنوان الصفة
قرطاسية مختلفة	موضوع الصفة
بموجب مناقصة عمومية	طريقة التلزيم
لوازم	نوع التلزيم
/٦٠ يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض	مدة صلاحية العرض
/٢٢٠,٠٠,٠٠٠ ل.ل. فقط مئتان وعشرون مليون ليرة لبنانية لا غير	ضمان العرض
تحدد مدة صلاحية ضمان العرض بإضافة /٢٨ يوماً على مدة صلاحية العرض	مدة صلاحية ضمان العرض
١٠٪ من قيمة العقد	ضمان حسن التنفيذ
السعر الأدنى	الإرساء
المديرية العامة للأمن العام - المبني المركزي رقم /٢/ - شعبة التلزيم - الطابق الأول ، الغرفة رقم /٢١٥٨ ، كما يمكن تنزيله الكترونياً عبر المنصة الإلكترونية المركبة لدى هيئة الشراء العام www.ppa.gov.lb وعبر الموقع الإلكتروني الخاص بالمديرية العامة للأمن العام www.general-security.gov.lb	مكان إستلام دفتر الشروط
المديرية العامة للأمن العام - المبني المركزي رقم /٢/ - دائرة المال والعتاد - الطابق الثاني ، الغرفة رقم /٢٢٣٦ .	مكان تقديم العروض
المديرية العامة للأمن العام - المبني المركزي رقم /٢/ - قاعة الماقصات - الطابق الثالث .	مكان تقييم العروض
ثلاثة أشهر	مدة التنفيذ
الليرة اللبنانية	عملة العقد
أمر دفع (حوالة)	دفع قيمة العقد



القسم الأول

أحكام خاصة بتقديم العروض وإرساء التلزيم

المادة الأولى : تحديد الشراء وموضوعه.

- ١١- تجري المديرية العامة للأمن العام والمسماة في ما يلي "الجهة الشارية" وفقاً لأحكام قانون الشراء العام وبطريقة الظرف المختوم ، مناقصة عمومية لشراء قرطاسية مختلفة وفقاً لدفتر الشروط الخاص هذا ومرافقاته والتي تُعتبر جزءاً لا يتجزأ منه.
- ١٢- يُطبق على دفتر الشروط هذا أحكام قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤ والأنظمة الأخرى المرعية الإجراء ، وعند التعارض بين أحكام دفتر الشروط هذا وأحكام قانون الشراء العام ، تطبق أحكام قانون الشراء العام.
- ١٣- تتم الدعوة إلى هذا الشراء عبر الإعلان على كلٍ من:
- ١٣١- المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام www.ppa.gov.lb
 - ١٣٢- الموقع الإلكتروني الخاص بالجهة الشارية www.general-security.gov.lb

مرافقات دفتر الشروط هذا:

- الملحق رقم /١/ جدول الأصناف ، الكميات ، ضمان العرض والمواصفات الفنية.
- الملحق رقم /٢/ النماذج المطلوبة.
- الملحق رقم /٣/ مستند التصريح/التعهد .
- الملحق رقم /٤/ مستند تصريح النزاهة .
- الملحق رقم /٥/ نموذج ضمان العرض/ ضمان حسن التنفيذ .
- الملحق رقم /٦/ نموذج جدول الأسعار .
- الملحق رقم /٧/ نموذج العقد .

- ١٥- يمكن الإطلاع على دفتر الشروط هذا والحصول على نسخة منه من الجهة الشارية على العنوان التالي:
بيروت، شارع سامي الصلح، المبنى المركزي رقم /٢/، الطابق الأول - شعبة التلزيم - الغرفة رقم /٢١٥٨/ ،
كما يُنشر على المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام وعلى الموقع الإلكتروني الخاص بالجهة الشارية حيث يمكن تنزيله إلكترونياً .

المادة الثانية : العارضون المسماون لهم الإشتراك في هذه الصفقة .

- ٢١- يجب أن يكون العارض شخصاً معنوياً وفقاً لأحد الشرطين التاليين:
- ٢١١- شركة لبنانية.
 - ٢١٢- مؤسسة لبنانية.



المادة الثالثة : طريقة الشراء والإرساء .

- ٣١ يجري الشراء بطريقة المناقصة على أساس تقديم سعر لكل صنف من أصناف القرطاسية المحددة في الملحق رقم (١).
- ٣٢ يسند التلزيم مؤقتاً إلى العارض المقبول شكلاً من الناحية الإدارية والفنية والذي قدم السعر الإفرادي الأدنى.
- ٣٣ إذا تساوت الأسعار الإفرادية الأدنى بين العارضين لأي صنف من أصناف القرطاسية المحددة في الملحق رقم (١) بعد إعطاء السلع اللبنانية أفضلية ١٠٪ المذكورة في المادة السابعة عشرة أدناه ، أُعيدت الصفة بطريقة الطرف المختار بين أصحابها دون سواهم في الجلسة نفسها ، فإذا رفضوا تقديم عروض أسعار جديدة أو إذا بقيت أسعارهم متساوية ، عين العارض الفائز بطريقة القرعة بين أصحاب العروض المتساوية.

المادة الرابعة : شروط مشاركة العارضين.

يجب أن تتوافر في العارضين الشروط التالية ، ويصرّح عنها وفق الوثائق والمستندات الإدارية المطلوبة في المادة الخامسة أدناه:

- ٤١ ألا يكون قد ثبتت مخالفتهم للأخلاق المهنية المنصوص عليها في النصوص ذات الصلة;
- ٤٢ الأهلية القانونية لإبرام عقد الشراء;
- ٤٣ ألا يكون قد صدرت بحقهم أو بحق مديريهم أو مستخدميهم المعينين بعملية الشراء أحكام نهائية ولو غير مبرمة تدينهم بارتكاب أي جرم يتعلق بسلوكهم المهني ، أو بتقديم بيانات كاذبة أو ملقة بشأن أهليةتهم لإبرام عقد الشراء أو بإفساد مشروع شراء عام أو عملية تلزيم ، وألا تكون أهليةتهم قد أُسقطت على نحو آخر بمقتضى إجراءات إيقاف أو حرمان إدارية ، وألا يكونوا في وضع الإقصاء عن الإشتراك في الشراء العام;
- ٤٤ ألا يكون قد حُكمو بجرائم اعتياد الري وتبييض الأموال بموجب حكم نهائي وإن غير مبرم;
- ٤٥ ألا يكونوا مشاركين في السلطة التقريرية لسلطة التعاقد وألا يكون لديهم مع أيٍ من أعضاء السلطة التقريرية مصالح مادية أو تضارب مصالح;
- ٤٦ الإيفاء بالإلتزامات الضريبية واشتراكات الضمان الاجتماعي;
- ٤٧ ألا يكونوا قيد التصفية أو صدرت بحقهم أحكام إفلاس;
- ٤٨ التصريح عن أصحاب الحق الاقتصادي;

المادة الخامسة : الوثائق والمستندات الإدارية المطلوبة .

- ٥١ يقدّم العرض بصورة واضحة وجلية من دون أي تشطيب أو حك أو تطريض :
- ٥١١ يصرّح العارض في عرضه أنه اطّلع على دفتر الشروط الخاص هذا والمستندات المتممّة له وأخذ نسخة عنه ، وأنه يقبل بجميع الشروط المبيّنة فيه ويعتّد التقيد بها وتنفيذها جميعها دون أي نوع من أنواع التحفظ أو الإستدراك وأنه يقدم عرضه على هذا الأساس ، ويستوفى على التصريح طابع مالية بقيمة مليون ليرة لبنانية تسدّد قيمتها وفقاً للأصول (وفقاً للملحق رقم ٣/).



- ٥١٢- يُرفض كل طلب يشتمل على أي تحفظ أو استدراك.
- ٥١٣- يحدد العارض في عرضه عنواناً واضحاً له ومكاناً لإقامته ورقم هاتفه وبريده الإلكتروني للتبعيغات اللاحقة.
- ٥١٤- **الوثائق والمستندات الإدارية المطلوبة:**
- يتوجب على كل عارض تقديم الوثائق والمستندات التالية:
- ٥٢١- كتاب التعهد/التصريح (الملحق رقم ٣) موقعاً ومهوراً من العارض ومستوفى عليه طوابع بقيمة مليون ليرة لبنانية تسدّد قيمتها وفقاً للأصول.
- ٥٢٢- إذاعة تجارية يبيّن فيها صاحب الحق المفوّض بالتوقيع عن العارض ونموذج توقيعه.
- ٥٢٣- التفوّض القانوني إذا وقع العرض شخص غير الشخص الذي يملّك حق التوقيع عن العارض بحسب الإذاعة التجارية، مصدّق لدى كاتب بالعدل.
- ٥٢٤- نسخة عن بطاقة الهوية للمفوّض بالتوقيع ومن يمثّله قانوناً أو بيان قيد إفرادي لا يعود تاريخه لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة فض العروض.
- ٥٢٥- سجل عدلي للمفوّض بالتوقيع ومن يمثّله قانوناً لا يتعدّى تاريخه ثلاثة أشهر من تاريخ جلسة فض العروض، خالٍ من أي جرم شائن.
- ٥٢٦- براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي "شاملة" أو "صالحة للإشتراك في الصفقات العمومية"، صالحة بتاريخ جلسة فض العروض ، تفيد بأن العارض سدّد جميع إشتراكاته (يجب أن يكون العارض مسجّلاً في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وثُرّفض كل إفادة يُذكّر عليها "مؤسسة غير مسجّلة").
- ٥٢٧- إفادة صادرة عن البلدية التي يقع المركز الرئيسي للعارض ضمن نطاقها بحسب شهادة التسجيل في السجل التجاري ، تفيد بأن العارض سدّد كامل الرسوم البلدية المترتبة عليه.
- ٥٢٨- شهادة تسجيل العارض لدى وزارة المالية - مديرية الورادات.
- ٥٢٩- شهادة تسجيل العارض لدى مديرية الضريبة على القيمة المضافة إذا كان خاضعاً لها ، أو شهادة عدم التسجيل إذا لم يكن خاضعاً.
- ٥٢٩١- شهادة تسجيل في السجل التجاري.
- ٥٢٩٢- إفادة شاملة صادرة عن السجل التجاري تبيّن : المؤسسين ، الأعضاء ، المساهمين أو الشركاء ، المفوّضين بالتوقيع ، المدير ، رئيس المال ، نشاط العارض ، والوقوعات الجارية.
- ٥٢٩٣- إفادة صادرة عن المرجع المختص تثبت أن العارض ليس في حالة تصفية قضائية.
- ٥٢٩٤- إفادة صادرة عن المرجع المختص تثبت أن العارض ليس في حالة إفلاس.
- ٥٢٩٥- إفادة من غرفة التجارة والصناعة والزراعة تثبت أن العارض يتعاطى تجارة الأصناف المشتركة في تلزيمها (القطرطاسية) ، صالحة بتاريخ جلسة فض العروض ، وصالحة لتقديمها في المناقصات الرسمية.



- ٥٢٩٦ - تصريح من العارض يبيّن فيه صاحب/ أصحاب الحق الاقتصادي وفقاً للنموذج (١٨م) الصادر عن وزارة المالية (كل شخص طبيعي يملّك أو يسيطر فعلياً في المصلحة النهائية على النشاط الذي يمارسه العارض ، بصورة مباشرة أو غير مباشرة ، سواء كان هذا العارض شخص طبيعي أو معنوي).
- ٥٢٩٧ - نسخ عن بطاقات التعريف (هوية/جواز سفر) لصاحب (أصحاب) الحق الاقتصادي.
- ٥٢٩٨ - نظام الشركة .
- ٥٢٩٩ - ضمان العرض المطلوب المحدّد بموجب المادة العاشرة من دفتر الشروط هذا.
- ٥٢٩١ - مستند تصريح النزاهة موقع من العارض وفقاً للأصول (الملحق رقم ٤).
- ٥٣ - يجب أن تكون كافة الوثائق والمستندات المطلوبة موضوع البند /٥٢ / أعلاه أصلية أو صور مصدقة عنها من المراجع المختصة، ويحدد تاريخ صلاحية كل مستند وفقاً لطبيعته على أن لا يزيد عن مهلة ستة أشهر من تاريخ جلسة فض العروض بالنسبة للإفادات التي تصدر دون تاريخ صلاحية .
- ٥٣١ - تقبل صور عن هذه الوثائق والمستندات شرط إبراز المستندات الأصلية أثناء جلسة فض العروض ، باستثناء:
- كتاب التعهد/التصريح (الملحق رقم ٣) : النسخة الأصلية.
 - براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي:النسخة الأصلية أو صورة طبق الأصل مصدقة من الضمان.
 - ضمان العرض : النسخة الأصلية.
 - مستند تصريح النزاهة (الملحق رقم ٤) : النسخة الأصلية.
- ٥٤ - جدول الأسعار:
- يقدم العارض جدولأً بالأسعار لأصناف القرطاسية التي يرغب الإشتراك في تلزيمها وفقاً للملحق رقم (٦) ، ويتضمن السعر الإفرادي والإجمالي بالعملة اللبنانية لكل صنف، مدوناً بالأرقام والأحرف دون أي حك أو شطب أو تطريس أو زيادة كلمات غير موقع بتجاهها.
- يشمل السعر كافة الضرائب والرسوم والمصاريف مهما كان نوعها ، وفي حال الإختلاف بين الأرقام والأحرف ، يؤخذ بالسعر الإفرادي المدون بالأحرف.
- يرفض السعر غير المدون بالأرقام والأحرف معاً.
- في حال عدم تضمين عرض الأسعار المقدم من قبل العارض الضريبة على القيمة المضافة بسبب عدم خضوعه لها ، يلتزم العارض بسعره المقدم وإن أصبح مسجلاً في الضريبة على القيمة المضافة خلال فترة التنفيذ.

المادة السادسة : تكلفة طلبات الإشتراك في هذه المناقصة العمومية .

يتحمل العارض جميع التكاليف المرتبطة بإعداد وتقديم العرض الخاص به، ولا تتحمل الجهة الشارية أي مسؤولية عن هذه التكاليف، بصرف النظر عن مسار أو نتائج عملية التلزيم هذه.



المادة السابعة : لغة الطلب

يجب كتابة الطلب، وكذلك جميع المراسلات والوثائق المتعلقة بها والتبادل بين العارض والجهة الشارية باللغة العربية.

المادة الثامنة : الإستি�ضاح

- ٨١ يحق للعارض تقديم طلب استيضاح خطى حول عملية الشراء هذه خلال مهلة تنتهي قبل عشرة أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض، ولا يتم النظر بأى طلب إستيضاح يرد بعد هذا الموعد.
- ٨٢ يتوجب على الجهة الشارية الرد على أي طلب للحصول على إيضاحات خلال مهلة تنتهي قبل ستة أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض، ويرسل الإيضاح خطياً في الوقت عينه ، من دون تحديد هوية مصدر الطلب ، إلى جميع العارضين الذين زودتهم المديرية العامة للأمن العام بملفات التلزيم.
- ٨٣ يمكن للعارضين الذين قاموا بتنزيل دفتر الشروط هذا إلكترونياً ، ويرغبون بالحصول على الإيضاحات موضوع البند /٨٢ /أعلاه ، تزويذ الجهة الشارية بالعنوان ، رقم الهاتف والفاكس، والبريد الإلكتروني وذلك قبل عشرة أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض (تاريخ إنتهاء طلبات الإستيضاح).
- ٨٤ يمكن للجهة الشارية في أي وقت قبل الموعد النهائي لتقديم العروض ، ولأى سبب كان ، سواء بمبادرة منها أم نتيجةً لطلب إستيضاح مقدم من أحد العارضين ، أن تعدل ملفات التلزيم بإصدار إضافة إليها ، ويرسل التعديل فوراً إلى جميع العارضين الذين زودتهم الجهة الشارية بملفات التلزيم ، ويكون ذلك التعديل ملزماً لهؤلاء العارضين ، وينشر على المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام وعلى الموقع الإلكتروني العائد للمديرية العامة للأمن العام.
- ٨٥ إذا أصبحت المعلومات المنشورة في ملفات التلزيم مختلفة جوهرياً ، نتيجة لإيضاح أو تعديل صدر ، تقوم الجهة الشارية بنشر المعلومات المعدلة بالطريقة نفسها التي ثُشرت بها المعلومات الأصلية وفي المكان نفسه ، ويتم تجديد الموعد النهائي لتقديم طلبات الإشتراك في الصفقة على النحو المنصوص عليه في الفقرة /٤/ من المادة /٢٠/ من قانون الشراء العام.

المادة التاسعة : مدة صلاحية العرض

- ٩١ يحدّد دفتر الشروط هذا مدة صلاحية العرض بستين يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض.
- ٩٢ يمكن للجهة الشارية أن تطلب من العارضين ، قبل انقضاء فترة صلاحية عروضهم ، أن يمددوا تلك الفترة لمدة إضافية محددة، ويمكن للعارض رفض ذلك الطلب من دون مصادرة ضمان عرضه.
- ٩٣ على العارضين الذين يوافقون على تجديد فترة صلاحية عروضهم ، أن يمددوا فترة صلاحية ضمانات العروض ، أو أن يقدموا ضمانات عرض جديدة تغطي فترة تجديد صلاحية العروض . ويُعتبر العارض الذي لم يمدد ضمان عرضه ، أو الذي لم يقدم ضمان عرض جديد ، أنه قد رفض طلب تجديد فترة صلاحية عرضه.
- ٩٤ يمكن للعارض أن يعدل عرضه أو أن يسحبه قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دون مصادرة ضمان عرضه ، ويكون التعديل أو طلب سحب العرض ساري المفعول عندما تسلمه الجهة الشارية قبل الموعد النهائي لتقديم العروض.



المادة العاشرة : ضمان العرض .

- ١٠١ - يحدد ضمان العرض لكل صنف من الأصناف المزمع تلزيمها وفقاً لما هو وارد في الملحق رقم (١).
- ١٠٢ - على العارض تقديم ضمان عرض لكل صنف يشترك في تلزيمه ، ويحق له الإشتراك في تلزيم صنف واحد أو أكثر ، أو في جميع الأصناف.
- ١٠٣ - يقدم ضمان العرض الإجمالي بما يوازي مجموع قيمة ضمان عرض الأصناف التي يشترك العارض في تلزيمها ، وفي حال خلاف ذلك ، يستثنى من جدول الأسعار ، الأصناف الأخيرة التي لم تدخل قيمة ضمان العرض العائد لها ضمان ضمان العرض الإجمالي المقدم.
- ١٠٤ - تحدّد مدة صلاحية ضمان العرض بإضافة /٢٨/ ثمانية وعشرين يوماً على مدة صلاحية العرض.
- ١٠٥ - يجدر مفعول ضمان العرض تلقائياً إلى أن يقرر إعادةه إلى العارض.
- ١٠٦ - يعاد ضمان العرض:
 - ١٠٦١ إلى الملزم عند تقديم ضمان حسن التنفيذ موضوع المادة الحادية عشرة أدناه.
 - ١٠٦٢ إلى العارضين الذين لم يرثا عليهم التلزيم في مهلة أقصاها بدء نفاذ العقد.

المادة الحادية عشرة : ضمان حسن التنفيذ .

- ١١١ - تحدّد قيمة ضمان حسن التنفيذ بنسبة ١٠٪ من قيمة العقد.
- ١١٢ - يجب تقديم ضمان حسن التنفيذ خلال فترة لا تتجاوز /١٥/ يوماً فقط خمسة عشر يوماً من تاريخ نفاذ العقد ، وفي حال التخلف عن تقديم ضمان حسن التنفيذ ، يُصادر ضمان العرض وتطبق بحق الملزم أحكام النكول المتصوّص عليها في المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.
- ١١٣ - يبقى ضمان حسن التنفيذ ممتدأ طوال مدة التلزيم ، ويُحسم منه مباشرة وبدون سابق إنذار ما قد يتتبّع من غرامات أو مخالفات أو عطل أو ضرر يحدثه الملزم إلى حين إيفائه بكامل موجباته.
- ١١٤ - يعاد ضمان حسن التنفيذ إلى الملزم بعد الإستلام النهائي الذي يجري بعد انتهاء فترة الكفالة الفنية موضوع الفقرة /٢٦٣٢/ من البند /٢٦٣/ من المادة السادسة والعشرين من دفتر الشروط هذا.

المادة الثانية عشرة : طريقة دفع الضمانات .

- ١٢١ - يكون ضمان العرض كما ضمان حسن التنفيذ وفقاً لإحدى الطريقتين التاليتين:
 - نقدياً يُدفع إلى صندوق الخزينة اللبنانية.
 - بموجب كتاب ضمان مصري غير قابل للرجوع عنه ، صادر عن مصرف مقبول من مصرف لبنان يُبيّن أنه قابل للدفع غب الطلب.
- ١٢٢ - يقدم ضمان العرض وضمان حسن التنفيذ بإسم عملية الشراء هذه لصالح المديرية العامة للأمن العام.



١٢٣ - لا تقبل الإستعاضة عن الضمانات بشيك مصرفي أو بإيصال مُعطى من الخزينة عائد لضمان عملية شراء سابقة حتى لو كان قد تقرر رد قيمته.

المادة الثالثة عشرة : تقديم العروض .

١٣١ - يوضع العرض ضمن غلافين مختومين :

١٣١١ - الأول يتضمن الوثائق والمستندات المطلوبة بموجب البند /٥٢/ من المادة الخامسة أعلاه.

١٣١٢ - الثاني يتضمن جدول الأسعار كما هو مطلوب بموجب البند /٥٤/ من المادة الخامسة أعلاه.

ويُذكر على ظاهر كل غلاف :

- الغلاف رقم (...).

- إسم العارض وختمه.

- محتوياته.

- موضوع عملية الشراء.

- تاريخ جلسة التلزيم.

١٣٢ - يوضع الغلافين المنصوص عنهم في البند /١٣١/ أعلاه ضمن غلاف ثالث موحد يتم الحصول عليه من المديرية العامة للأمن العام - دائرة المال والعتاد ، عند تقديم العرض مختوم ومعنون بإسم المديرية العامة للأمن العام وعنوانها ، ولا يُذكر على ظاهره سوى موضوع عملية الشراء والتاريخ المحدد لإجرائها ليكون بالأرقام على الشكل التالي : اليوم / الشهر / السنة / الساعة ، وذلك دون أية عبارة فارقة أو إشارة مميزة كإسم العارض أو صفتة أو عنوانه ، وذلك تحت طائلة رفض العرض ، وتكون الكتابة على الغلاف الموحد بواسطة الحاسوب على ستيركرز بيضاء اللون تلتصق عليه.

١٣٣ - تُرسل العروض بواسطة البريد العام أو الخاص المغفل أو باليد مباشرةً إلى المديرية العامة للأمن العام - المبني المركزي رقم /٢/ ، الطابق الثاني ، دائرة المال والعتاد - الغرفة رقم /٢٢٣٦/.

١٣٤ - يحدد الموعد النهائي لتقديم العروض وفق ما ينص عليه الإعلان المتعلق بعملية الشراء هذه ، والمنشور على المنصة الإلكترونية المركزية لهيئة الشراء العام (يكون موعد جلسة فض العروض فوراً عند انتهاء مهلة إستقبال العروض).

١٣٥ - تزود الجهة الشارية العارض بإيصال يبيّن فيه رقم تسلسلي بالإضافة إلى تاريخ تسلُّم العرض بالساعة واليوم والشهر والسنة.

١٣٦ - تحافظ الجهة الشارية على أمن العرض وسلامته وسرية ، وتকفل عدم الإطلاع على محتواه إلاّ بعد فتحه وفقاً للأصول.

١٣٧ - لا يفتح أي عرض تتسلمه الجهة الشارية بعد الموعد النهائي لتقديم العروض ، بل يعاد مختوماً إلى العارض الذي قدمه خلال جلسة فض العروض.

١٣٨ - لا يحق للعارض أن يقدم أكثر من عرض واحد تحت طائلة رفض كل عروضه.



المادة الرابعة عشرة : فتح وتقسيم العروض .

- ١٤١ - تفتح العروض لجنة التلزيم لدى الجهة الشارية حيث تتولى حسراً دراسة ملف التلزيم وفتح وتقسيم العروض وبالتالي تحديد العرض الأنسب ، وذلك في جلسة علنية تعقد فور انتهاء مهلة تقديم العروض.
- ١٤٢ - على رئيس اللجنة وعلى كلٍ من أعضائها أن ينتهي عن مهامه في اللجنة المذكورة في حال وقع بأيٍّ وضع من أوضاع تضارب المصالح أو توقع الوقع فيه ، وذلك فور معرفته بهذا التضارب.
- ١٤٣ - يمكن للجنة التلزيم الإستعانة بخبراء من خارج أو داخل الإدارة للمساعدة على التقسيم الفني والمالي عند الإقتضاء ، وذلك بقرار من المرجع الصالح لدى الجهة الشارية . يخضع اختيار الخبراء من خارج الإدارة إلى أحكام قانون الشراء العام.
- ١٤٤ - يلتزم الخبراء السرية والحياد في عملهم ولا يحق لهم أن يقرروا باسم اللجنة أو أن يشاركوا في مداولاتها أو أن يفصحوا عنها علانية ، ويعلن دعوتهم للإستماع والشرح من قبل الجهات المعنية ، كما يتوجب على الخبراء تقديم تقرير خططي للجنة التلزيم يضم إلزامياً إلى محضر التلزيم.
- ١٤٥ - في حال التباين في الآراء بين أعضاء اللجنة ، تؤخذ القرارات بأغلبية أعضائها ويدون أي عضو مخالف أسباب مخالفته .
- ١٤٦ - يحق لجميع العارضين المشاركين في عملية الشراء هذه أو لممثليهم المفوضين وفقاً للأصول ، كما يحق للمراقب المندوب من قبل هيئة الشراء العام حضور جلسة فتح العروض.
- ١٤٧ - تُفتح العروض بحسب الآلية التالية:
- ١٤٧١ - يتم فضّ الغلاف الخارجي الموحد لكل عارض على حدةٍ وإعلان إسمه ضمن المشاركين في عملية الشراء هذه ، وذلك وفق ترتيب الأرقام التسلسليّة المسجلة على الغلافات الخارجية والمسلمة للعارضين .
- ١٤٧٢ - يتم فضّ الغلاف الذي يحتوي على الوثائق والمستندات الإدارية المنصوص عليها في البند /٥٢/ من المادة الخامسة وفرز المستندات المطلوبة والتدقيق فيها تمهيداً لتحديد وإعلان أسماء العارضين المقبولين شكلاً والمؤهلين لدراسة عروضهم الفنية.
- ١٤٧٣ - تُحيل لجنة التلزيم العرض الفنية موضوع الملحق رقم /٢/ (النماذج المطلوبة) للعارضين المقبولين شكلاً إلى الخبراء المعينين من قبل الإدارة لدراستها لناحية مدى انطباقها على الموصفات الفنية المطلوبة، يقدم الخبراء تقريراً خطياً إلى لجنة التلزيم بنتيجة دراسة العروض الفنية.
- ١٤٧٤ - يجري فضّ الغلاف الذي يحتوي على جدول الأسعار للعارضين المقبولين شكلاً والذين قُبّلت عروضهم الفنية، كلٌ على حدة، وإجراء العمليات الحسابية الالزامية ، وتدوين السعر الإفرادي لكل عارض بما فيه الضريبة على القيمة المضافة في حال كان العارض خاضعاً لها ، تمهيداً لإجراء مقارنة وإعلان إسم العارض الفائز لكل صنف.
- ١٤٧٥ - تصحّح لجنة التلزيم أي أخطاء حسابية تكتشفها أثناء فحصها العروض المقدمة ، وتبلغ التصحيحات إلى العارض المعني بشكل فوري.



- ١٤٨ - يمكن للجنة التلزم ، في أي مرحلة من مراحل إجراءات التلزم ، أن تطلب خطياً من العارض إيضاحات بشأن المعلومات المتعلقة بعرضه ، لمساعدتها في فحص العرض المقدمة وتقيمها.
- ١٤٩ - تسجّل وقائع فتح العروض خطياً في محضر يوقع عليه رئيس وأعضاء لجنة التلزم ، كما توضع لائحة بالحضور يوقع عليها المشاركون من ممثلي الجهة الشارية وهيئة الشراء العام ، والعارضين وممثليهم على أن يشكّل ذلك إثباتاً على حضورهم .
- ١٤٩١ - لا يمكن طلب إجراء أو السماح بإجراء أي تغيير جوهري في المعلومات المتعلقة بالعرض المقدم ، بما في ذلك التغييرات الراوية إلى جعل عرض غير مستوفٍ للمتطلبات مستوفياً لها.
- ١٤٩٢ - لا يمكن إجراء أي مفاوضات بين الجهة الشارية أو لجنة التلزم والعارض بخصوص العرض المقدمة ، ولا يجوز إجراء أي تغيير في السعر إثر طلب إستيضاح من أي عارض.
- ١٤٩٣ - في حال كانت المعلومات أو المستندات المقدمة في العرض ناقصة أو خاطئة أو في حال غياب وثيقة معينة ، يجوز للجنة التلزم الطلب خطياً من العارض المعنى توضيحات حول عرضه ، أو طلب تقديم أو استكمال معلومات أو وثائق ذات صلة خلال فترة زمنية محددة ، شرط أن تكون كافة المراسلات خطية واحترام مبادئ الشفافية والمساواة في المعاملة بين العارضين في طلبات التوضيح أو الإستكمال الخطية ، ومع مراعاة أحكام الفقرة ٣/ من البند الثاني من المادة ٢١ من قانون الشراء العام.

المادة الخامسة عشرة : إستبعاد العارض .

تستبعد الجهة الشارية العارض من إجراءات الشراء في إحدى الحالتين التاليتين:

- ١٥١ - في حال قام العارض بارتكاب أي مخالفة أو عمل محظّر بموجب أحكام قانون الشراء العام أو أي جريمة شائنة أو إحدى الجرائم المشمولة بقانون الفساد ، لا سيّما صرف النفوذ والرشوة ، إذا عرض على أيّ موظف أو مستخدم حالي أو سابق لدى الجهة الشارية أو لدى سلطة حكومية أخرى ، أو منحه أو وافق على منحه ، بطريقة مباشرة أو غير مباشرة ، منفعة أو عملاً أو أي شيء آخر ذي قيمة ، بهدف التأثير على تصرّف أو قرار ما من جانب الجهة الشارية أو على إجراء تّبعه في ما يتعلّق بإجراءات التلزم.
- ١٥٢ - إذا كان لدى العارض ميزة تنافسية غير منصفة أو كان لديه تضارب في المصالح بما يخالف أحكام قانون الشراء العام والقوانين المرعية للإجراءات.

المادة السادسة عشرة : حظر المفاوضات مع العارضين .

تحظّر المفاوضات بين الجهة الشارية أو لجنة التلزم وأيّ من العارضين بشأن العرض الذي قدّمه العارض.



المادة السابعة عشرة : الأنظمة التفضيلية .

خلافاً لأي نص آخر ، يمكن إعطاء العرض المتضمنة سلعاً أو خدمات ذات منشأ وطني أفضلية بنسبة ١٠٪ عن العروض المقدمة لسلع أو خدمات أجنبية . تُعطى الأفضلية لمكونات العرض ذات المنشأ الوطني.

المادة الثامنة عشرة : رفع السرية المصرفية .

يعتبر العرض فور تقديم العرض ملتزماً برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال العام المتعلق بهذا الشراء ، سندًا للقرار رقم /١٧/ تاريخ ٢٠٢٠/٠٥/١٢ الصادر عن مجلس الوزراء.

المادة التاسعة عشرة : إلغاء الشراء و/أو أي من إجراءاته .

يمكن للجهة الشارية أن تلغى الشراء و / أو أي من إجراءاته في أي وقت قبل إبلاغ العرض الفائز إبرام العقد ، وذلك في الحالات التي نصت عليها المادة /٢٥/ من قانون الشراء العام.

المادة العشرون : قواعد بشأن العرض المنخفضة الأسعار إخفاضاً غير عادي .

يجوز للجهة الشارية أن ترفض أي عرض إذا قررت أن السعر ، مقترباً بسائر العناصر المكونة لذلك العرض المقدم ، منخفضاً إخفاضاً غير عادي قياساً إلى موضوع الشراء وقيمتها التقديرية ، وتطبق أحكام المادة /٢٧/ من قانون الشراء العام في هذا الشأن.

المادة الحادية والعشرون : قواعد قبول العرض الفائز وبدء تنفيذ العقد .

٢١١- تقبل الجهة الشارية العرض المقدم الفائز:

- ٢١١١- ما لم تُسقط أهلية العرض الذي قدم العرض الفائز وذلك بمقتضى المادة /٧/ من قانون الشراء العام ؛ أو
- ٢١١٢- ما لم يُبلغ الشراء بمقتضى الفقرة /١/ من المادة /٢٥/ من قانون الشراء العام ؛ أو
- ٢١١٣- ما لم يُرفض العرض الفائز عند اعتباره منخفضاً إخفاضاً غير عادي بمقتضى المادة /٢٧/ من قانون الشراء العام.
- ٢١١٤- ما لم يُستبعد العرض الذي قدم العرض الفائز من إجراءات التلزم للأسباب المبينة في المادة /٨/ من قانون الشراء العام.

٢١٢- بعد التأكيد من العرض الفائز ، تبلغ الجهة الشارية العرض الذي قدم ذلك العرض ، كما تنشر بالتزامن قرارها بشأن قبول العرض الفائز (الالتزام المؤقت) والذي يدخل حيز التنفيذ عند انتهاء فترة التجميد البالغة عشرة أيام عمل تبدأ اعتباراً من تاريخ النشر ، الذي يجب أن يتضمن على الأقل المعلومات التالية:

- ٢١٢١- إسم وعنوان العرض الذي قدم العرض الفائز (الالتزام المؤقت).
- ٢١٢٢- قيمة العرض.



٢١٢٣ - مدة فترة التجميد.

- ٢١٣ - فور انقضاء فترة التجميد ، تقوم الجهة الشارية بإبلاغ العارض الفائز بوجوب توقيع العقد خلال مهلة لا تتعدي / ١٥ / يوماً.
- ٢١٤ - يوقع المرجع الصالح لدى الجهة الشارية العقد خلال مهلة / ١٥ / يوماً من تاريخ توقيع العقد من قبل العارض الفائز . يمكن أن تتمدد هذه المهلة إلى / ٣٠ / يوماً في حالات معينة تحدّد من قبل المرجع الصالح.
- ٢١٥ - يبدأ نفاذ العقد بتاريخ تبليغ الملزوم توقيع العقد من قبل المرجع الصالح لدى سلطة التعاقد.
- ٢١٦ - لا تَتَّخَذ سلطة التعاقد ولا العارض الفائز أي إجراء يتعارض مع بدء نفاذ العقد أو مع تنفيذ الشراء خلال الفترة الزمنية الواقعة ما بين تبليغ العارض المعنى بالتلزيم المؤقت وتاريخ بدء نفاذ العقد.
- ٢١٧ - في حال تمنّع العارض الفائز عن توقيع العقد ، تُصدر الجهة الشارية ضمان عرضه . في هذه الحالة ، يمكن للجهة الشارية أن تلغى الشراء أو أن تختار العرض الأفضل من بين العروض الأخرى الفائزة وفقاً للمعايير والإجراءات المحدّدة في قانون الشراء العام وفي ملفات التلزيم ، والتي لا تزال صلاحيتها سارية المفعول.



القسم الثاني

أحكام خاصة بالعقد وتنفيذ الإلتزام

المادة الثانية والعشرون : دفع الطوابع والرسوم .

٢٢١- إن كافة الطوابع والرسوم المتوجبة وفقاً للأنظمة والقوانين المرعية الإجراء الناتجة عن هذا الإلتزام هي على عاتق الملتم بـما فيه الضريبة على القيمة المضافة.

٢٢٢- يسدد الملتم رسم الطابع المالي البالغ /٤/ بالألف خلال خمسة أيام عمل من تاريخ إبلاغ العارض الفائز توقيع العقد من قبل المرجع الصالح لدى الجهة الشارية ، و /٤/ بالألف عند تسديد قيمة العقد.

المادة الثالثة والعشرون : مدة التنفيذ .

تحدد مدة التنفيذ بـ/٣/ أشهر تبدأ اعتباراً من تاريخ بدء نفاذ العقد.
تاريخ بدء نفاذ العقد: هو تاريخ إبلاغ العارض الفائز توقيع العقد من قبل المرجع الصالح لدى سلطة التعاقد.

المادة الرابعة والعشرون : زيادة أو تخفيض الكميات .

يمكن زيادة أو تخفيض عدد أصناف القرطاسية المذكورة في الملحق رقم (١) [جدول الأصناف ، الكميات ، ضمان العرض والمواصفات الفنية] حتى نسبة ٢٠٪ فقط عشرون بالمائة ، بنفس شروط وأسعار التلزم ودون أن يحق للملتم أي حق بالاعتراض على ذلك أو المطالبة بأي تعويض.

المادة الخامسة والعشرون : قيمة العقد وشروط تعديلها .

٢٥١- تكون البدلات المتفق عليها في العقد ثابتة ولا تقبل التعديل والمراجعة إلا عند إجازة ذلك أثناء تنفيذه ضمن ضوابط محددة وفقاً لشروط التعديل والمراجعة في الحالات الإستثنائية التي نصت عليها المادة /٢٩/ من قانون الشراء العام.

٢٥٢- تراعي شروط الإعلان المنصوص عليها في المادة /٢٦/ من قانون الشراء العام عند تعديل قيمة العقد.

المادة السادسة والعشرون : تنفيذ العقد والإسلام .

٢٦١- تستلم لجنة الإسلام المختصة لدى الجهة الشارية اللوازم موضوع عملية الشراء هذه وتقديم تقريرها خلال مدة زمنية أقصاها ثلاثين يوماً تبدأ من تاريخ تقديم طلب الإسلام من قبل الملتم.

٢٦٢- في حال تطلب طبيعة اللوازم وحجمها مدة تتجاوز الثلاثين يوماً ، على اللجنة تبرير أسباب ذلك خطياً ووضع اقتراحاها بهذا الشأن ، على ألا تتجاوز المهلة في جميع الأحوال الستين يوماً تبدأ من تاريخ تقديم طلب الإسلام من قبل الملتم.



٢٦٣ - يتوجب على الملتم: ٢٦٣

٢٦٣١ - إبدال أصناف القرطاسية التي يتبيّن أنها غير مطابقة للمواصفات الفنية خلال المهلة المحدّدة في قرار المرجع الصالح ، وفي حال لم يحدّد القرار مهلة الإبدال ، يتوجب عليه إبدال هذه البضاعة خلال مهلة / ٣٠ يوماً من تاريخ إبلاغه قرار الإبدال.

٢٦٣٢ - كفالة أصناف القرطاسية التي رست عليه من كل عيب عائد للصنع أو للشحن أو لظروف التخزين ، لمدة سنة ، تُحسب اعتباراً من تاريخ توقيع آخر حضر إسلام مؤقت وفقاً للأصول.

٢٦٤ - يجري الإسلام على مراحلتين (مؤقتاً ونهائياً).

٢٦٥ - يمكن أن يجري الإسلام مرة واحدة أو على عدة مرات تتناول كل مرحلة منها جزءاً من الكمية الملزمة.

المادة السابعة والعشرون : التعاقد الثاني

يجب على الملتم الأساسي أن يتولّ بنفسه تنفيذ العقد ويقى مسؤولاً تجاه سلطة التعاقد عن تنفيذ جميع بنوده وشروطه ، ويمُنّع عليه تلزم كامل موجباته التعاقدية لغيره.

المادة الثامنة والعشرون : الحوادث والمسؤوليات

٢٨١ - يتحمّل الملتم المسؤولية الكاملة عن كافة المخاطر والحوادث التي قد تصيب الغير والعاملين لديه طيلة فترة تنفيذ التزامه ، كما يعتبر مسؤولاً عن كافة الأضرار التي تلحق بمنشآت الإدارة جراء وأثناء تنفيذ الإلتزام وعليه إتخاذ كافة التدابير لمنع حدوثها.

٢٨٢ - على الملتم إصلاح كل عطل أو ضرر يلحق بمنشآت الإدارة ينبع عن تنفيذ التزامه ، وفي حال تختلفه عن ذلك ، تقوم الإدارة باتخاذ الإجراءات اللازمة وعلى نفقة وتحسم الأكلاف من قيمة ضمان حسن التنفيذ.

المادة التاسعة والعشرون : دفع قيمة العقد

٢٩١ - تدفع قيمة العقد بموجب أمر دفع بالليرة اللبنانية بعد تنفيذه وتصديق حضر الإسلام المؤقت وفقاً للأصول.

٢٩٢ - تحدّد شروط العقد طريقة الدفع بحسب مراحل التسليم على أن تتناسب الدفعات مع المنجزات ، وعلى ألا تتجاوز تسعة عشرار المبلغ المستحقّ ، ويقى العشر موقوفاً في الخزينة إلى أن يتم الإسلام النهائي.

٢٩٣ - ترد هذه التوقيفات عند الإسلام النهائي بعد انتهاء فترة كفالة أصناف القرطاسية ، ويمكن لسلطة التعاقد أن تكتفّ عن اقتطاع التوقيفات العشريّة عندما تغطّي قيمة الضمان المعطاة مخاطر ما تبقى من تنفيذ العقد ، كما يحقّ لها استبدال التوقيفات العشريّة بضمانة موازية.

المادة الثلاثون : الغرامات

٣٠١ - يتوجب على الملتم التقيّد بالمهل الواردة في العقد تحت طائلة دفع الغرامات المحدّدة فيه.



- ٣٠٢ - تفرض الغرامات بشكل حكمي على الملزم بمجرد مخالفته أحكام العقد دون حاجة لإثبات الضرر.
- ٣٠٣ - تحسب غرامة تأخير نسبتها (١٪) من قيمة أصناف القرطاسية التي تأخر الملزم في تسليمها عن كل يوم تأخير ، ويُعتبر كسر اليوم يوماً كاملاً ، على ألا تزيد هذه الغرامات عن (٢٠٪) من قيمة العقد ، وإذا تجاوزت غرامات التأخير النسبة المذكورة ، تطبق أحكام المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام في هذا الشأن ، وفي جميع الأحوال ، يُصدر ضمان حسن التنفيذ إلى حين تصفية التلزم.

المادة الحادية والثلاثون : أسباب إنتهاء العقد ونتائجها .

٣١١ - النكول :

يعتبر الملزم ناكلاً إذا خالف شروط تنفيذ العقد أو أحكام دفتر الشروط هذا ، وبعد إنذاره رسميًّا بوجوب التقييد بكافة موجباته من قبل سلطة التعاقد ، وذلك ضمن مهلة تتراوح بين خمسة أيام كحد أدنى وخمسة عشر يوماً كحد أقصى ، وانقضاء المهلة هذه دون أن يقوم الملزم بما طلب إليه . وإذا اعتبر الملزم ناكلاً ، يفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار ، وتطبق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة (١) من البند "رابعاً" من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.

٣١٢ - الإناء :

- ينتهي العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في الحالتين التاليتين:
- أ- عند وفاة الملزم إذا كان شخصاً طبيعياً ، إلا إذا وافقت سلطة التعاقد على طلب مواصلة التنفيذ من قبل الورثة.

- ب- إذا أصبح الملزم مفلساً أو معسراً أو حللت الشركة ، وتطبق عندئذ الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة (٢) من البند "رابعاً" من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.

يجوز لسلطة التعاقد إنهاء العقد إذا تعرّض على الملزم القيام بأي من إلتزاماته التعاقدية بنتيجة القوة القاهرة.

٣١٢٢

٣١٣ - الفسخ :

- يفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في أي من الحالات التالية:
- أ- إذا صدر بحق الملزم حكم نهائي بارتكاب أي جرم من جرائم الفساد أو التواطؤ أو الإحتيال أو الغش أو تبييض الأموال أو تمويل الإرهاب أو تضارب المصالح أو التزوير أو الإفلاس الإحتيالي، وفقاً للقوانين المرعية للإجراءات.

- ب- إذا تحقّقت أي حالة من الحالات المذكورة في المادة الثامنة من قانون الشراء العام ، وهي التالية:
- في حال قام العارض بإرتكاب أي مخالفة أو عمل محظّر بوجوب أحكام قانون الشراء العام أو أي جريمة شائنة أو إحدى الجرائم المشمولة بقانون الفساد ، لا سيّما جرائم صرف النفوذ والرشوة.



● إذا عرض العارض على أي موظف أو مستخدم حالي أو سابق لدى الجهة الشارية أو لدى سلطة حكومية أخرى ، أو منحه أو وافق على منحه ، بطريقة مباشرة أو غير مباشرة، منفعة أو عملاً أو أي شيء آخر ذي قيمة ، بهدف التأثير على تصرف أو قرار ما من جانب الجهة الشارية أو على إجراء تبعه في ما يتعلق بإجراءات التلزم.

● إذا كان لدى العارض ميزة تنافسية غير منصفة أو كان لديه تضارب في المصالح بما يخالف أحكام قانون الشراء العام والقوانين المرعية الإجراء.

ج- في حال فقدان أهلية الملزم .

إذا فُسخ العقد لأحد الأسباب المذكورة في الفقرة /٣١٣١/ أعلاه ، تُطبق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة (١) من البند "رابعاً" من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام .

٤- نتائج إنتهاء العقد :

في حال تطبيق إحدى حالات النكول أو الفسخ المحددة في المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام ، أو في حال تحققت حالة إفلاس الملزم أو إعساره ، أو في حال وفاة الملزم وعدم متابعة التنفيذ من قبل الورثة، تُتبع فوراً ، خلافاً لأي نص آخر أحكام البند /رابعاً/ من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.

لا يترتب أي تعويض عن الخدمات المقدمة أو الأشغال المنفذة من قبل من يثبت قيامه بأي من الجرائم المنصوص عليها في الفقرة الفرعية /٤/ من الفقرة الأولى من /ثالثاً/ من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام. ينشر قرار انتهاء العقد وأسبابه على الموقع الإلكتروني لسلطة التعاقد وعلى المنصة الإلكترونية المذكورة لدى هيئة الشراء العام.

المادة الثانية والثلاثون : الإقطاع من الضمان .

إذا ترتب على الملزم في سياق التنفيذ مبلغ ما ، تطبيقاً لأحكام وشروط العقد ، حقَّ لسلطة التعاقد إقطاع هذا المبلغ من ضمان حسن التنفيذ ودعوة الملزم إلى إكمال المبلغ ضمن مدة معينة ، فإذا لم يفعل ، إعتبر ناكلاً وفقاً لأحكام الفقرة (أولاً) من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.

المادة الثالثة والثلاثون : الإقصاء .

تطبق أحكام الإقصاء على الملزم الذي يعتبر ناكلاً أو الذي يصدر بحقه حكم قضائي وفقاً لما نصت عليه المادة /٤٠/ من قانون الشراء العام.



المادة الرابعة والثلاثون : القوة القاهرة .

إذا حالت ظروف إستثنائية وخارجية عن إرادة الملتم في المدة المحددة ، يتوجب عليه أن يعرضها فوراً وبصورة خطية على الجهة الشارية ، والتي يعود لها وحدها الحق بتقدير الظروف لجهة قبولها أو رفضها ، وعلى الملتم الرضوخ لقرار الإدارة بهذا الشأن.

المادة الخامسة والثلاثون : النزاهة .

- ٣٥١ - ثُلّزم سلطة التعاقد كل العاملين لديها الموجين بعمليات الشراء بما يلي :
- ٣٥١١ - عدم إفشاء أية معلومات أو معطيات تتعلق بالأسرار الفنية أو التجارية والجوانب السرية للعروض ، والتي اتصلت بعلمهم أو حصلوا عليها جراء القيام بالمهام الموكلة إليهم.
- ٣٥١٢ - عدم تقديم معلومات إتصلت بعلمهم أو حصلوا عليها جراء القيام بالمهام الموكلة إليهم ، تشكّل منفعة لأشخاص ثالثين وبما يخالف مبدأ المعاملة العادلة والمتّساوية لجميع العارضين المنصوص عليه في المادة الأولى من هذا القانون.
- ٣٥٢ - يلتزم موظفو سلطة التعاقد والعاملون لديها بقواعد السلوك المنصوص عليها في المادة / ١٠ / من قانون الشراء العام ، وبالمعايير الأخلاقية والمهنية ، ويعتنون عن الممارسات الفاسدة ، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الإحتيال والتواطؤ والإختلاس وصرف النفوذ والتهديد وكذلك تفادي تضارب المصالح ، كما هو معروف في المادة الثانية من قانون الشراء العام والقوانين الأخرى ذات الصلة.
- ٣٥٣ - تستبعد سلطة التعاقد كل موظف أو عامل لديها مسؤول عن تقييم أو إبرام عقد شراء أو مراقبة تنفيذه خالف أحكام هذا القانون من المشاركة في القرارات المتعلقة بالشراء ، وتحيله إلى المراجع المختصة لاتخاذ العقوبات الجزائية والتأديبية المنصوص عليها في القوانين النافذة ذات الصلة.
- ٣٥٤ - ثُلّزم سلطة التعاقد العاملين لديها بمتابعة برامج تدريب على النزاهة ، لرفع مستوى الوعي حول مخاطر عدم النزاهة ، مثل الفساد والإحتيال والتواطؤ ومراعاة أو تمييز فريق على آخر ، والعقوبات المرتبطة بها ، ولتطوير المعرفة حول السبل لمواجهة هذه المخاطر وتعزيز ثقافة النزاهة.
- ٣٥٥ - تشترط سلطة التعاقد على المتعاملين لديها الإلتزام بأعلى معايير الأخلاق المهنية والمواطنة الصالحة وخاصة خلال فترة الشراء وتنفيذ العقد ، تحت طائلة اتخاذ قرارات استبعاد بحقهم وفق ما تنصّ عليه المادة / ٨ / من قانون الشراء العام . ولتحقيق هذا الموجب ، على العارضين والملتمين الإمتناع عن الممارسات التالية :
- ٣٥٥١ - "ممارسة فاسدة" وتعني عرض أو استلام أو تسلّم أو استدراج أي شيء ذي قيمة ، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر للتأثير في عمل مسؤول عام في عملية الشراء أو في تنفيذ العقد;
- ٣٥٥٢ - "ممارسة إحتيالية" تؤدي إلى تشويه الحقائق أو إغفالها للتأثير في عملية الشراء أو تنفيذ العقد;
- ٣٥٥٣ - "ممارسة تواطؤية" من شأنها وضع أية خطة أو ترتيب بين اثنين أو أكثر من العارضين بهدف تقديم أسعار على مستويات زائفة وغير تنافسية;



- ٣٥٥٤ - "مارسات قهّرية" تؤدي إلى إيذاء أشخاص في أنفسهم أو في أهلهم أو في ممتلكاتهم ، أو التهديد بإيذائهم سواء بشكل مباشر أو غير مباشر ، للتأثير في مشاركتهم في عملية الشراء أو تنفيذ عقد شراء؛
- ٣٥٥٥ - أي ممارسة تؤدي إلى التأثير سلباً في عملية الشراء وبما يخالف مبادئ قانون الشراء العام.
- ٣٥٦ - لا يحق للملتزم أو شركائه أو العاملين لديه تقاضي أية تعويضات أو عمولات أو حسومات أو دفعات متعلقة بالإلتزام ، غير المبالغ المستحقة بموجب العقد المبرم مع سلطة التعاقد.

المادة السادسة والثلاثون : الشكوى والإعتراض .

يحق لكل ذي صفة ومصلحة ، بما في ذلك هيئة الشراء العام ، الإعتراض على أي إجراء أو قرار صريح أو ضمني تتخذه أو تعتمده أو تطبقه أي من الجهات المعنية بالشراء في المرحلة السابقة لنفاذ العقد ، ويكون مخالفًا لأحكام قانون الشراء العام والمبادئ العامة المتعلقة بالشراء العام ، وتطبق أحكام الفصل السابع من قانون الشراء العام في هذا الشأن ، على أن تتبع إجراءات الإعتراض المعتمد بها لدى مجلس شورى الدولة لحين تشكيل هيئة الإعتراضات المنصوص عنها في قانون الشراء العام.

المادة السابعة والثلاثون : القضاء الصالح .

إن القضاء اللبناني وحده هو المرجع الصالح للنظر في كل خلاف يمكن أن يحصل بين الإدارة والملتزم جراء تنفيذ هذا الإلتزام.



الملحق رقم (١) [جدول الأصناف ، الكميات ، ضمان العرض والمواصفات الفنية]

متسلسل	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
١	إسفنج للطوابع	٢٥٠	إسفنجية	٧٠٠,٠٠٠	الهيكل من المطاط ذات النوعية الجديدة، القطر لا يقل عن ٧/٩ سم ولا يزيد عن ٩/٧ سم، الإسفنج ذات نوعية جيدة ولينة، يحفظ الماء بداخله ولا يفتت في حال جفافه.
٢	إصبع تلصيق ناشف	٢٠,٠٠٠	إصبع	١٢,٠٠٠,٠٠٠	أنبوب من البلاستيك، المادة الداخلية لون أبيض أو شفاف تلتصق على الناشف وتحفّ بسرعة، سعة الأنبوب لا تقل عن ٢٠/غرام من النوعية الممتازة (UHU)، صنع الصين أو كوريا شرط تقديم شهادة ISO للجودة، أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
٣	إصبع شمع أحمر	١٢٥	إصبع	٦٠٠,٠٠٠	شمع لون أحمر، لا يقل طولها عن ١٥ سم، ولا يقل قطرها عن ١٥/سم.
٤	آل حبك كباس	٨٥٠	آل حبك	٢٠,٠٠٠,٠٠٠	الهيكل الخارجي من المعدن أو الفيبر القوي جداً، القياس لا يقل عن ١٢/سم طولاً ولا يزيد عن ١٨/سم، يمكن إدخال الورق بها مسافة ٦/سم كحد أدنى، قوية، متينة، تحبك على نوعين داخلي وخارجي، قاعدتها ملتبسة بالبلاستيك المقوى من ذات لون الآلة، تعمل على شريط حبك ٦/٢٤ و ٨/٢٤، يتسع مخزنها حوالي ١٠٠٪، تفتح بواسطة كباس من الخلف أو الخلف العلوي، صنع أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
٥	بناش ورق	١٢٥	بناش	١,٧٠٠,٠٠٠	الهيكل الخارجي من المعدن القوي جداً، لا يصدا، القياس لا يقل عن ٨/سم ولا يزيد عن ١٢/سم، يمكن إدخال الورق بها مسافة ٣/سم كحد أدنى، قوية، متينة، تثقب الورق مسافة ٨/سم، تتسع ورق للثقب حوالي ٢٠٪ ورق، لها قاعدة من البلاستيك، سهلة الإستعمال لإفراغها من الورق، الروسور الداخلي من النوع الجيد الذي لا يصدا ولا يتعطل بسهولة، صنع الصين أو كوريا شرط تقديم شهادة ISO ، أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
٦	بكرة تلصيق سكوتتش عادي	٢٠,٠٠٠	بكرة تلصيق	٦,٠٠٠,٠٠٠	عرض الشريط لا يقل عن ١٨/ملم والطول عن ٢٥/متراً كحد أدنى، من النوعية الجديدة، موضبة في كيس أو في علبة لعزل الرطوبة، لا تتحذ شكل قمع ولا تلتصق حلقاتها ببعضها البعض أو تتمزق عند الإستعمال، اللون عسلي أو شفاف.
٧	بكرة تلصيق سكوتتش عريض	٥,٠٠٠	بكرة تلصيق	٥,٠٠٠,٠٠٠	عرض الشريط لا يقل عن ٤٨/ملم والطول عن ٥٠/متراً كحد أدنى، سمك ٨٠/ميكرن، من النوعية الجديدة، موضبة في كيس أو في علبة لعزل الرطوبة، اللون عسلي أو شفاف.



متسلسل	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
٨	بكرة تصميق سكوتشر ورق	٢٥٠	بكرة تصميق	٤٠٠,٠٠٠	عرض الشريط اللاصق لا يقل عن ٢٥ / مم والطول عن ٢٥ / متراً، من النوعية الجيدة، موضبة في كيس أو في علبة لعزل الرطوبة.
٩	حاملة بكرة تصميق سكوتشر	١٢٥	حاملة	٥٠٠,٠٠٠	لا يقل طولها عن ١٢ / سم ولا يزيد عن ١٩ / سم، وعرضها ٥ / سم تقريباً، تصلح للشريط اللاصق بعرض ٢٥ / ملم، الشفرة القاطعة من النوع الجيد والمعدن غير القابل للصدأ، نوعية جيدة، قاعدة كما مليئه بمادة البلاستيك أو الإسفنج الجيد.
١٠	دفتر لعرض البريد	٥٠٠	دفتر	٧,٥٠٠,٠٠٠	الغلاف قياس ٤٤,٥ × ٣٤,٥ سم، تجليد فني، الجلد إصطناعي غرفة ٣٠ / ٣٠، يحتوي على ١٧ / صفحة من الكرتون غرفة ٤٠ / ٤٠، مصنوع بشكل أكورديون.
١١	رولو فاكس	١٠,٠٠٠	رولو	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	من الورق الجيد أو المتنين، الطول حوالي ٣٠ / متر والعرض حوالي ٢١٠ / ملم، يصلح للآلات الموجودة في المديرية العامة للأمن العام.
١٢	رولو آلة حاسبة	٥٠	رولو	٥٠,٠٠٠	من الورق وزن ٧٠ / غرام، قياس الورق ٥٧ / ملم، قطر الرولو ٦٥ / ملم، موضوعة على رولو كرتون أو بلاستيك قياس ١٣ / ١٣ ملم.
١٣	سكين كاتر	٥٠٠	سكين	١,٠٠٠,٠٠٠	من النوع الجيد، الطول لا يقل عن ١٥ / سم ولا يزيد عن ١٨ / سم، المقبض من البلاستيك مثبت على مجرى من الستانلس يحوي شفرة حادة من الستانلس، لها لاقط يثبتها ويتحكم بها من الخارج عند الفتح والإغلاق بواسطة مكبس لا يسمح لها بالحركة عند الإستعمال، بداخلها شفرات إحتياط، تقطع بسهولة.
١٤	علبة أتاش صغير	٧,٥٠٠	علبة	٣,٠٠٠,٠٠٠	تحتوي كل علبة على ١٠٠ / فقط مئة لاقطة من المعدن الذي لا يسهل كسره عند الإستعمال، الطلاء جيد وغير قابل للصدأ، القياس ٣ / ٣ سم تقريباً.
١٥	علبة أتاش وسط	٧,٥٠٠	علبة	٨,٠٠٠,٠٠٠	تحتوي كل علبة على ١٠٠ / فقط مئة لاقطة من المعدن الذي لا يسهل كسره عند الإستعمال، الطلاء جيد وغير قابل للصدأ، القياس ٥ / ٥ سم تقريباً.
١٦	علبة أتاش كبير	٧,٥٠٠	علبة	١٤,٠٠٠,٠٠٠	تحتوي كل علبة على ٥٠ / فقط خمسون لاقطة من المعدن الذي لا يسهل كسره عند الإستعمال، الطلاء جيد وغير قابل للصدأ، القياس ٤ / ٧,٥٤ سم تقريباً.
١٧	علبة شريط كبابس ٦/٢٤	١٥,٠٠٠	علبة	٦,٠٠٠,٠٠٠	تحتوي العلبة على ١٠٠ / فقط ألف شريط معدني لا يصدأ، متن، ذات نوعية جيدة، صنع الصين أو كوريا (شرط تقديم شهادة ISO)، أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.



مسلسل	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
١٨	علبة ورق كريون	٥٠٠	علبة	٦,٠٠٠,٠٠٠	من النوعية الممتازة، تحتوي العلبة على ١٠٠ / ورقة، قياس الورقة ٣٣×٢١، تصلح كل ورقة للإستعمال اليدوي ١٢ / إثنتا عشرة مرة على الأقل، صنع أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
١٩	قاعدة روزنامة	١٢٥	قاعدة	٩٠٠,٠٠٠	من البلاستيك المقوى، قياس ١٨×١٨ سم تقريباً، لها ثقوب متقابلة لاقطة عدد إثنان من براغي لتشبيت الروزنامة عليها.
٢٠	قلم حبر ناشف لون أزرق	٣٥,٠٠٠	قلم	١٥,٠٠٠,٠٠٠	لا يقل طوله عن ١١ / سم، ولا يزيد عن ١٦ / سم، الحبر لا يسيل بغزارة منعاً لتكوين بقع أثناء الكتابة وعند ارتفاع درجات الحرارة، الرأس معدني يؤمن خطوط واضحة منذ بداية الكتابة دون خدش أو تقطّع حتى استهلاك كامل مخزون الحبر فيه، صنع أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
٢١	قلم حبر ناشف لون أحمر	١٢,٥٠٠	قلم	٥,٠٠٠,٠٠٠	لا يقل طوله عن ١١ / سم، ولا يزيد عن ١٦ / سم، الحبر لا يسيل بغزارة منعاً لتكوين بقع أثناء الكتابة وعند ارتفاع درجات الحرارة، الرأس معدني يؤمن خطوط واضحة منذ بداية الكتابة دون خدش أو تقطّع حتى استهلاك كامل مخزون الحبر فيه، صنع أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
٢٢	قلم فوتير رفيع لون أزرق	١٥,٠٠٠	قلم	١٤,٠٠٠,٠٠٠	من النوع الجيد Fine 0.7mm، ذو غطاء بلاستيكي، الرأس معدني، الخط الرفيع لا يخدش الورق ويؤمن كتابة سهلة دون الحاجة إلى الضغط، لا يسيل بغزارة ولا يترك بقع أثناء الكتابة، لا يقل طول القلم عن ١٢ / سم ولا يزيد عن ١٦ / سم، صنع أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
٢٣	قلم فوتير عريض	٢٥٠	قلم	١٠٠,٠٠٠	من النوع الجيد، عرض الخط ٥ / ملم لا يخدش الورق ويؤمن كتابة سهلة دون الحاجة إلى ضغط، لا يسيل بغزارة ولا يترك بقع أثناء الكتابة، لا يقل طول القلم عن ١٢ / سم ولا يزيد عن ١٦ / سم، صنع الصين أو كوريا (شرط تقديم شهادة ISO للجودة)، أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
٢٤	قلم فوسفوري	٢,٥٠٠	قلم	١,٧٠٠,٠٠٠	من النوع الجيد، يعطي لون مشع ذو رأس عريض حوالي ١١ / سم، مصنوع من مواد آمنة غير سامة (Non-tonic) يصلح للإستعمال على كافة أنواع الورق، يجف بسرعة منعاً لظهور بقع، صنع الصين أو كوريا (شرط تقديم شهادة ISO)، أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.



متسلسل	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
٢٥	قنية حبر استامبا لون أزرق	١,٠٠٠	قنية	٧٠٠,٠٠٠	قنية من البلاستيك لها رأس يسمح بتفريغ الحبر الموجود بداخليها بانسياب دون تدفق وذلك بواسطة الضغط على القنية، تحتوي على الحبر من النوع الجيد صالح للأختام لون أزرق أو بنفسجي ، تحتوي على كمية حبر لا تقل عن ٢٥/س.س.
٢٦	قنية حبر استامبا لون أحمر	٥٠٠	قنية	٣٥٠,٠٠٠	قنية من البلاستيك لها رأس يسمح بتفريغ الحبر الموجود بداخليها بانسياب دون تدفق وذلك بواسطة الضغط على القنية، تحتوي على الحبر من النوع الجيد صالح للأختام لون أحمر ، تحتوي على كمية حبر لا تقل عن ٢٥/س.س.
٢٧	كلاسور كرتون محدد	١,٠٠٠	كلاسور	٥,٠٠٠,٠٠٠	القياس ٣٤,٥ × ٢٨ سم تقريباً، الظهر لا يقل عن ٧/سم، الكرتون غرة ١٥ / أو ٢٠ /، الآلة الداخلية ذات كتابة أوراق لا يقل طولها عن ١٠ /سم، متينة الصنع، من المعدن المطلبي جيداً ولا يصدأ، ثبات الأوراق على مسافة ٧-٨ سم.
٢٨	كيس مغطى رفيع	١,٥٠٠	كيس	١٧,٥٠٠,٠٠٠	من المطاط ذو نوعية جيدة، لا يقطع بسهولة، وزن محتوى الكيس لا يقل عن ١٠٠٠ /غرام.
٢٩	كيس مغطى عريض	٥٠٠	كيس	٧,٠٠٠,٠٠٠	من المطاط ذو نوعية جيدة، لا يقطع بسهولة، قطر المغطية الواحدة لا يقل عن ٥ /سم تقريباً، سمك المغطية ١ /أم على الأقل، وزن محتوى الكيس لا يقل عن ١,٠٠٠ /غرام.
٣٠	ميرة	٥٠٠	ميرة	٢٥٠,٠٠٠	الطول لا يقل عن ٥/٢، عرض ١٥ /سم، سمك ١ /سم من الحديد الذي لا يصدأ مع شفرة حادة ومتينة على الهيكل بواسطة برغي.
٣١	استامبا	٥٠٠	استامبا	٩٠٠,٠٠٠	طولها لا يقل عن ١١ /سم وعرضها لا يقل عن ٧ /سم من البلاستيك العضوي أو المعدن الذي لا يصدأ، النوعية ممتازة تتصح الحبر بسهولة، لا تترك بقعاً على الغطاء عند إغفالها وفتحها، موضعية في نايلون أو في علبة من الكرتون لحفظها من الرطوبة، اللون بنفسجي أو أزرق، صنع أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.
٣٢	مسطرة	٥٠٠	مسطرة	٥,٧٠٠,٠٠٠	مصنوعة من المخشب ذو نوعية عالية، مطلية باللونين النبي والباج، طولها ٤٠ /سم، عرضها ٤ /سم، سمكها ٧ /مم، مشطوبة من ناحية الترقيم الموجود على اللون الباج ومزودة بشفرة معدنية.
٣٣	مقص	٦٠٠	مقص	١,٨٠٠,٠٠٠	من المعدن الفولاذ المصقول والمسنون جيداً، غير قابل للصدأ، الطول بين ١٥ / و ١٨ /سم، النوعية ممتازة مع قبضة من البلاستيك المقوى والمتينة جيداً وبشكل متين بالمعدن، ذات فتحة واسعة نسبياً، صنع الصين أو كوريا (شرط تقديم شهادة ISO)، أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.



متسلسل	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
٣٤	مكب خيطان مصيص	٢,٥٠٠	مكب	٧,٥٠٠,٠٠٠	الخيط من القنب الغليظ، ذو نوعية جيدة، لا يقطع بسهولة، المكب ملفوف بطريقة تسمح باستعماله بسهولة، وزن المكب حوالي ١٠٠ غ تقريباً.
٣٥	ملف ذو شريط كتان	١,٠٠٠	ملف	٣,٨٠٠,٠٠٠	كرتون غرة ٢٠/٢٠، قياس ٣٥×٢٥، له شريط كتان من كل أطرافه، قياس ١٢٢ سم، مثبتة جيداً مطوية على مسافة لا تقل عن ٧ سم، وفقاً للنموذج المعتمد في الأمن العام.
٣٦	ملف ذو مردات	١,٠٠٠	ملف	٧٠٠,٠٠٠	ملف من الكرتون وزن ٢٤٠/غرام على الأقل، قياس ٣٤,٥×٢٤ سم، له مردات من نفس وزن ونوعية الكرتون، مطوية على مسافة لا تقل عن ٢ سم.
٣٧	ملف سادة سولوفان	٣,٨٠٠	ملف	٩,٠٠٠,٠٠٠	ملف من الكرتون المقوى مطلي مغلف بالسولوفان قياس ٣٥×٢٥,٥ سم، له مردات من نفس وزن ونوعية الكرتون، مطوية على مسافة لا تقل عن ٢,٥ سم، له مطاط على طول الملف ومثبتة جيداً من النوعية الممتازة.
٣٨	ممحاة	٥٠٠	ممحاة	١٥٠,٠٠٠	من النوعية الجيدة، الطول لا يقل عن ٥ سم ولا يزيد عن ٦ سم، العرض لا يقل عن ٢ سم، سماكة لا تقل عن ١ سم، تمحي بطريقة جيدة ولا تترك آثاراً ولا تخدش الورق، طرية ولا تتشف بسرعة، مغلفة بكرتون مقوى.
٣٩	نازعة شريط كباس	٥٠٠	نازعة	٥٠٠,٠٠٠	من المعدن المقوى غير القابل للصدأ، الرسور الداخلي من النوع الجيد الذي لا يصدأ ولا يتعطل بسهولة، صنع الصين أو كوريا (شرط تقديم شهادة ISO)، أوروبا، اليابان أو الولايات المتحدة الأمريكية.

الملحق رقم ٢ / [النماذج المطلوبة].

- يتوجب على كل عارض تقديم نموذجاً لكل صنف من أصناف القرطاسية التي يشترك في تلزيمها وفقاً للجدول أدناه، أثناء جلسة التلزيم، على أن تكون مطابقة للمواصفات الفنية المحددة في الملحق رقم ١ / [جدول الأصناف ، الكميات ، ضمان العرض والمواصفات الفنية]، مدون عليه رقم نوع الصنف، وتوضع هذه النماذج في صندوق كرتون يحمل إسم العارض.
- تُحفظ النماذج المقدمة بعد انتهاء عملية التلزيم لدى دائرة المال والعتاد ليتم استلام الكميات المزمعة على أساسها.

رقم الصنف	الصنف	النموذج المطلوب
١	إسفنجية للطوابع	إسفنجية للطوابع
٢	إصبع تلصيق ناشف	إصبع تلصيق ناشف
٣	إصبع شمع أحمر	إصبع شمع أحمر
٤	آلة حبك كباس	آلة حبك كباس
٥	بخاش ورق	بخاش ورق
٦	بكرة تلصيق سكوتتش عادي	بكرة تلصيق سكوتتش عادي
٧	بكرة تلصيق سكوتتش عريض	بكرة تلصيق سكوتتش عريض
٨	بكرة تلصيق سكوتتش ورق	بكرة تلصيق سكوتتش ورق
٩	حاملة بكرة تلصيق سكوتتش	حاملة بكرة تلصيق سكوتتش
١٠	دفتر لعرض البريد	دفتر لعرض البريد
١١	رولو فاكس	رولو فاكس
١٢	رولو آلة حاسبة	رولو آلة حاسبة
١٣	سكين كاتر	سكين كاتر
١٤	علبة أتاش صغير	علبة أتاش صغير
١٥	علبة أتاش وسط	علبة أتاش وسط
١٦	علبة أتاش كبير	علبة أتاش كبير
١٧	علبة شريط كباس ٦/٢٤	علبة شريط كباس ٦/٢٤
١٨	علبة ورق كربون	علبة ورق كربون
١٩	قاعدة روزنامة	قاعدة روزنامة
٢٠	قلم حبر ناشف لون أزرق	قلم حبر ناشف لون أزرق
٢١	قلم حبر ناشف لون أحمر	قلم حبر ناشف لون أحمر
٢٢	قلم فوتر رفيع لون أزرق	قلم فوتر رفيع لون أزرق
٢٣	قلم فوتر عريض	قلم فوتر عريض
٢٤	قلم فوسفورى	قلم فوسفورى



رقم الصنف	الصنف	النموذج المطلوب
٢٥	قينية حبر استامبا لون أزرق	قينية حبر استامبا لون أزرق
٢٦	قينية حبر استامبا لون أحمر	قينية حبر استامبا لون أحمر
٢٧	كلاسور كرتون محدد	كلاسور كرتون
٢٨	كيس مغطى رفيع	كيس مغطى رفيع
٢٩	كيس مغطى عريض	كيس مغطى عريض
٣٠	ميرا	ميرا
٣١	استامبا	استامبا
٣٢	مسطرة	مسطرة
٣٣	مقص	مقص
٣٤	مكب خيطان مصيص	مكب خيطان مصيص
٣٥	ملف ذو شريط كتان	ملف ذو شريط كتان
٣٦	ملف ذو مردات	ملف ذو مردات
٣٧	ملف سادة سولوفان	ملف سادة سولوفان
٣٨	ممحاة	ممحاة
٣٩	نازعة شريط كباس	نازعة شريط كباس



الملحق رقم (٣) [مستند التصريح/التعهد]

للاشتراك في تلزيم قرطاسية مختلفة

أنا الموقع أدناه
المفوّض بالتوقيع عن مؤسسة/شركة
المتّخذ لي محل إقامة في
حي شارع ملك
رقم الهاتف، مكتب، فاكس، بريد الكتروني
، ، ،

أصرّح بأنني أطّلعت على دفتر الشروط الخاص رقم تاريخ/..... ، المتضمن التّعهد والشروط الإدارية والفنية الخاصة للإشتراك في عملية الشراء هذه لصالح المديرية العامة للأمن العام والتي تسلّمت نسخة عنها .
وأصرّح أنني وبعد الإطلاع على هذه المستندات التي لا يمكن بأي حال الإدعاء بتجاهلها وعلى تفاصيل الأعمال المطلوبة ، أتعهد بقبول كافة الشروط المبيّنة فيها وعَدَّة صلاحية العرض المحدّدة بموجب المادة التاسعة من دفتر الشروط هذا وبالتفقّيد بها وتنفيذها كاملة دون أي نوع من أنواع التحفظ أو الإستدرارك .
وأني تقدّمت لهذا الشراء للإشتراك في الأصناف التالية :

كما أصرّح بأنني وضعت الأسعار وقبلت الأحكام المدرجة في دفتر الشروط هذا آخذًا بعين الاعتبار كل شروط التلزم ومصاعب تنفيذه في حال وجودها.

كما أتعهد برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال العام ، وذلك لصلاحة الإدارية في كل عقد من أي نوع كان ، يتناول مالاً عاماً .

التاريخ : / /

ختام وتوقيع العارض

رسم طابع مالي بقيمة مليون ليرة
لبنانية يسدّد وفقاً للأصول



الملحق رقم (٤) [مستند تصريح الزاهة^١]

عنوان الصفة :
الجهة المتعاقدة : المديرية العامة للأمن العام .
إسم العارض / المفوض بالتوقيع عن الشركة :
إسم الشركة :

نحن الموقعون أدناه ، نؤكّد ما يلي :
أ- ليس لنا ، أو موظفينا ، أو شركائنا أو وكلائنا ، أو المساهمين ، أو المستشارين ، أو أقاربهم ، أي علاقات قد تؤدي إلى تضارب في المصالح بموضوع عملية الشراء هذه .
ب- سنقوم بإبلاغ هيئة الشراء العام والمديرية العامة للأمن العام في حال حصول أو اكتشاف تضارب في المصالح .
ت- لم ولن نقوم ، ولا أي من موظفينا ، أو شركائنا ، أو وكلائنا ، أو المساهمين ، أو المستشارين ، أو أقاربهم ، بمارسات إحتيالية أو فاسدة ، أو قسرية أو مُعرقلة في ما يخصّ عرضنا أو اقتراحتنا .
ث- لم نقدم ، ولا أي من شركائنا ، أو وكلائنا ، أو المساهمين ، أو المستشارين ، أو أقاربهم ، على دفع أي مبالغ للعاملين ، أو الشركاء ، أو للموظفين المشاركون بعملية الشراء بالنيابة عن الجهة المتعاقدة ، أو لأي كان .
ج- في حال مخالفتنا لهذا التصريح والتعهد ، لن تكون مؤهلين للمشاركة في أي صفقة عمومية أياً كان موضوعها ونقبل سلفاً بأي تدبير إقصاء يؤخذ بحقنا ونتعهد بملء إرادتنا بعدم المنازعة بشأنه .

إنّ أي معلومات كاذبة تعرّضنا لللاحقة القضائية من قبل المراجع المختصة .

التاريخ : / /

ختم وتوقيع العارض

^١ يُرفق هذا التصريح بالعرض



الملحق رقم (٥)

[نموذج ضمان العرض / ضمان حسن التنفيذ]

صرف مصرف

لجانب (إسم الجهة الشاربة)

الموضوع : كتاب ضمان العرض / ضمان حسن التنفيذ لصالحك بقيمة / / ل.ل. فقط ليرة
لبنانية بناءً للامر وذلك للإشتراك في (عنوان الصفة)

إن مصرف مركزه ، الممثل بالسيد ، أدناه وذلك بصفته ، وببناءً للامر السيد (أو
السادة أو الشركة) ،
يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض أو للرجوع عنها بأن يدفع نقداً وفوراً دون أي قيد أو شرط أي مبلغ تطلبوه به حتى حدود (تحديد
القيمة والعملة بالأرقام والأحرف) نقداً وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان أسباب هذه
المطالبة .

وعليه ، يقر مصرفنا صراحةً بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الامر السيد
..... (أو السادة أو الشركة) ،
وبأنه لا يحق لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقتٍ كان الإمتناع أو تأجيل تأدية أي مبلغ قد تطلبوهنا به بالإستناد إلى كتاب
الضمان هذا . كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقضة أو في الاعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم أو عن أي مسؤول
لديكم ، أو حتى أن يقبل اي اعتراض قد يصدر عن السيد (أو السادة أو الشركة) أو عن غيره (أو غيرهم أو غيرها) بشأن دفع المبلغ إليكم بناءً لطلبكم .
يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً إلى أن تعيدهو إلينا أو إلى أن
تبلغونا إعفاءنا منه .

إن كل قيمة تدفع من مصرفنا بالإستناد إلى كتاب الضمان هذا بناءً لطلبكم ، ينخفض المبلغ الأقصى المحدد فيه بذات المقدار .
يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان .

وتنفيذاً منا لهذا الموجب نت疆د لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في

المكان :

الصفة :

الإسم :

التوقيع :



الملحق رقم (٦) [نموذج جدول الأسعار]

متسلسل	الصنف	العدد المطلوب	السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة	السعر الإجمالي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة	العنوان
١	إسفنج للطوابع	٢٥٠			
٢	إصبع تلصيق ناشف	٢٠,٠٠٠			
٣	إصبع شمع أحمر	١٢٥			
٤	آلة حبك كبابس	٨٥٠			
٥	بanax ورق	١٢٥			
٦	بكرة تلصيق سكوتتش عادي	٢٠,٠٠٠			
٧	بكرة تلصيق سكوتتش عريض	٥,٠٠٠			
٨	بكرة تلصيق سكوتتش ورق	٢٥٠			
٩	حاملة بكرة تلصيق سكوتتش	١٢٥			
١٠	دفتر لعرض البريد	٥٠٠			
١١	رولو فاكس	١٠,٠٠٠			
١٢	رولو آلة حاسبة	٥٠			
١٣	سكين كاتر	٥٠٠			
١٤	علبة أتاش صغير	٧,٥٠٠			
١٥	علبة أتاش وسط	٧,٥٠٠			

التاريخ : / /

ختم وتوقيع العارض



متسلسل	الصنف	العدد المطلوب	السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة	
			بالأحرف	بالأرقام
١٦	علبة أتاش كبير	٧,٥٠٠		
١٧	علبة شريط كباس ٦/٢٤	١٥,٠٠٠		
١٨	علبة ورق كربون	٥٠٠		
١٩	قاعدة روزنامة	١٢٥		
٢٠	قلم حبر ناشف لون أزرق	٣٥,٠٠٠		
٢١	قلم حبر ناشف لون أحمر	١٢,٥٠٠		
٢٢	قلم فوتير رفيع لون أزرق	١٥,٠٠٠		
٢٣	قلم فوتير عريض	٢٥٠		
٢٤	قلم فوسفوري	٢,٥٠٠		
٢٥	قينية حبر استامبا لون أزرق	١,٠٠٠		
٢٦	قينية حبر استامبا لون أحمر	٥٠٠		
٢٧	كلاسسور كرتون محمد	١,٠٠٠		
٢٨	كيس مغiet رفيع	١,٥٠٠		
٢٩	كيس مغiet عريض	٥٠٠		
٣٠	ميرا	٥٠٠		
٣١	استامبا	٥٠٠		

التاريخ : / /

ختم وتوقيع العارض



متسلسل	الصنف	العدد	المطلوب	السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة	السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		
				بالأحرف	بالأرقام	بالأحرف	بالأرقام
٣٢	مسطرة	٥٠٠					
٣٣	مقص	٦٠٠					
٣٤	مكب خيطان مصيص	٢,٥٠٠					
٣٥	ملف ذو شريط كتان	١,٠٠٠					
٣٦	ملف ذو مردات	١,٠٠٠					
٣٧	ملف سادة سولوفان	٣,٨٠٠					
٣٨	محاة	٥٠٠					
٣٩	نازعة شريط كباس	٥٠٠					

التاريخ : / /

ختم وتوقيع العارض



الملحق رقم (٧)

[نموذج العقد]

عقد تلزم قرطاسية مختلفة

معقود بین :

الفريق الأول — الدولة اللبنانية — وزارة الداخلية والبلديات —
ممثلة بشخص

..... شركة الفريق الثاني ممثلة بالسيد بصفته

المستند :

- ١- دفتر الشروط الخاصة رقم تاريخ /..... ٢٠٢٥ بما فيه الملحق المرفق به .

٢- جدول الأسعار [الملحق رقم (٦)] المقـدـم من الفريق الثاني تاريخ /..... .

المقدمة :

لما كانت المديرية العامة للأمن العام (الجهة الشارية) قد دعت إلى تقديم عروض لتوريد قرطاسية مختلفة ، وقد قبلت بالعرض الذي قدّمه الفريق الثاني (الملتزم) تاريخ/...../٢٠٢٥ المستند رقم /٢/ أعلاه،
لذلك ، تم الإتفاق بين الفريقين المتعاقدين على ما يلي:

المادة الأولى : يُعتبر دفتر الشروط رقم تاريخ/...../..... العائد لتلزيم فرطاسيّة مختلفة واللاحق المرفقة به جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد.

المادة الثانية : يتعهد الفريق الثاني بتنفيذ الإلتزام موضوع هذا العقد على أكمل وجه وفقاً للشروط والمواصفات المفصلة في دفتر الشروط
وهي موضع المادة الأولى، أعلاه والملاحة المتفق عليه.

المادة الثالثة : حددت مهلة التنفيذ بثلاثة أشهر تبدأ اعتباراً من تاريخ نفاذ العقد.
المادة الرابعة : تأثر قيمة الاتمام هنا وإنماً مقسمة / ١١١ فقط

لبنانية ، مفصلة وفقاً لما يلي :

٤١ - قيمة الأصناف الأساسية المترّمة :

رقم الصنف	الصنف	العدد	السعر الإفرادي / ل.ل.	السعر الإجمالي / ل.ل.
المجموع				

٤٢ - قيمة الأصناف التي تمت زيادة عددها^٢ :

رقم الصنف	الصنف	العدد	السعر الإفرادي / ل.ل.	السعر الإجمالي / ل.ل.
مجموع قيمة الزيادة				

٤٣ - قيمة الأصناف التي تمت تخفيض عددها^٣ :

رقم الصنف	الصنف	العدد	السعر الإفرادي / ل.ل.	السعر الإجمالي / ل.ل.
مجموع قيمة التخفيض				

٤٤ - قيمة الإلتزام بعد الزيادة و/أو التخفيض :

رقم الصنف	الصنف	العدد	السعر الإفرادي / ل.ل.	السعر الإجمالي / ل.ل.
الإجمالي				

تسدّد الجهة الشارية قيمة الإلتزام بموجب أمر دفع بالليرة اللبنانية بعد تصديق حضر أو محاضر الإستلام المؤقتة وفقاً

المادة الخامسة :

للأصول.

تطبّق القوانين والأنظمة اللبنانية المرعية في تفسير وتنفيذ العقد الحاضر ،

المادة السادسة :

تكون حاكم بيروت المختصة هي الجهة الصالحة للبت بأي نزاع قد ينشأ عن تفسير وتنفيذ العقد الحاضر .

٢٠٢٥ / / بيروت في

الفريق الأول

٢٠٢٥ / / بيروت في

الفريق الثاني

^٢ في حال تطبيق نص المادة /٤/ المتعلقة بزيادة أو تخفيض الكميات الملزمة .

^٣ في حال تطبيق نص المادة /٤/ المتعلقة بزيادة أو تخفيض الكميات الملزمة .