الجمهورية اللبنانية

المديرية العامة لرئاسة الجمهورية

تأهيل غرفة الكهرباء الرئيسية وغرفة المولدات الجديدة في القصر الجمهوري

الجزء ١
القسم ٤

الملاحق

عدد صفحات القسم: ٢٥ صفحة.

التاريخ: ٢٠٢٦

ملخص

ملحق أ ١	وصف المنهجية وخطة العمل لأداء المهمة
ملحق أ ٢ (٢/١)	تشكيل الفريق ومقتضيات المهمة ووصف الاعمال
ملحق أ ٢ (٢/٢)	نموذج السيرة الذاتية لأعضاء فريق المتعهد
ملحق أ ٣	شهادة زيارة الموقع (المواقع)
ملحق أ ٤	مخالصة رسوم تغطية تكلفة دفتر الشروط
ملحق أ ٥	نموذج ضمان العرض (كفالة المصرفية المؤقتة)
ملحق أ ٦	نموذج ضمان حسن الأداء (كفالة حسن التنفيذ)
ملحق أ ٧	نموذج الدفع المسبق للكفالة المصرفية
ملحق أ ٨	نموذج اتفاقية العقد
ملحق أ ٩	التقرير السنوي المالي
ملحق أ ١٠	كتاب العرض المُلزِم قانونيًا
ملحق أ ١١	متطلبات التسجيل (لا ينطبق)
ملحق أ ١٢	تعهُّد لرفع السرية المصرفية
ملحق أ ١٣	نموذج ميثاق النزاهة

(ملاحظات: تشكل الملاحق جزءًا من المناقصة. على المشتركين في المناقصة الإجابة على الأسئلة وتقديم الوثائق المطلوبة وملء جميع الفراغات في هذه الملاحق).

ملحق أ-١

وصف المنهجية وخطة العمل لأداء المهمة

على المتعهد أن يقدمّ في هذا الملحق وصفًا تفصيليًا لمنهجيته وخطة عمله لأداء المهمة، بالإضافة إلى فهمه لشروط المرجعية.

على المتعهد وضع برنامج مفصَّل يصف الإستراتيجية والترتيبات العامة وخطط أداء الخدمات.

يجب أن يكون البرنامج في شكل رسم شريطية تستخدم برامج كمبيوتر مشابهة لبرنامج MS أو Primavera أو ما يعادلها. يجب أن يكون هذا البرنامج من أحدث إصدار وخاضع للتحديث المستمر من قبل المتعهد.

إن موافقة المديرية على البرنامج لا تعفي المتعهد من أي التزام بموجب العقد.

لا يجوز إجراء أي تعديل مادي على البرنامج دون موافقة المديرية.

إذا كان تقدُّم الخدمات لا يتوافق مع البرنامج فيجوز للمديرية أن توجِّه المتعهد لكي يراجع البرنامج دون أي تكلفة إضافية.

ملحق أ-٢ (٢/١)

تشكيل الفريق وتخصيص المهام ووصف الوظيفة

١- الطاقم الفني / الإداري		
الاسم	المركز	المهمة

٢- مسؤولو المكتب للدعم عبر الإنترنت		
الاسم	المركز	المهمة

٣- طاقم الإدارة		
الاسم	المركز	المهمة

على المتعهد تقديم وصف وظيفي لموظفيه الرئيسيين على ضوء الأنشطة المتوقعة والخبرة وفقًا لأنشطة الموظفين الرئيسيين.

ملحق أ-٢ (٢/١)

نموذج السيرة الذاتية لأعضاء فريق المتعهد.

الاسم :

المهنة :

المدرسة/ الجامعة :

تاريخ الولادة :

السنوات مع الشركة :

الجنسية :

المنصب المقترح في الفريق :

المؤهلات الرئيسية:

يرجى تقديم تحت هذا العنوان موجز لخبرة الموظَّف الاداري والتدريب الأكثر صلة بالعمل المنوط به في الفريق المقترح. وصف درجة المسؤولية التي اضطلع بها المدير الاداري في المهام السابقة ذات الصلة وتحديد التواريخ والامكنة. **استخدم ما يصل إلى نصف صفحة.**

المستوى التعليمي:

تلخيص تحت هذا العنوان المدرسة / الجامعة والتعليم المتخصص الآخر للموظَّف الاداري مع ذكر أسماء المدارس وتواريخ الدراسة والشهادات التي تم الحصول عليها. **استخدم ما يصل إلى ربع الصفحة.**

سجل الخبرة: وضع تحت هذا العنوان قائمة بجميع الوظائف التي شغلها الموظف الاداري منذ التخرُّج مع ذكر التواريخ وأسماء الشركات التي عمل فها والمراكز الوظيفية التي شغلها وامكنة المهام. وتقديم أيضًا فيما يتعلَّق بالخبرة **في السنوات العشر الماضية** أنواع الأنشطة المنفَّذة ومراجع العملاء عند الاقتضاء. **استخدم حتى صفحة واحدة.**

اللغات:

أشر إلى الكفاءة في التحدث والقراءة والكتابة لكل لغة من خلال "ممتاز" أو "جيد" أو "مقبول" أو "ضعيف".

تصريح:

أنا الموقع أدناه أصرّح وفقا لافضل معلوماتي أن هذه البيانات تصفني وتصف مؤهلاتي وتجربتي بشكل صحيح.

توقيع الموظف الاداري والممثل المعتمد للشركة.

التاريخ: اليوم / الشهر / السنة

الاسم الكامل للموظف الاداري: ----------

الاسم الكامل للممثل المعتمد : ----------

ملحق ٣

شهادة زيارة موقع (مواقع)

نؤكّد بموجبه أن السادة ..... قاموا بالكشف على الموقع ومحيطه والمعلومات المتاحة فيما يتعلق به وفحصوها (بقدر ما هو عملي) مع التركيز على الكلفة والوقت قبل تقديم عرض المناقصة:

أ- طبيعة وشكل الموقع.

ب- العوامل الهيدرولوجية والمناخية.

ج- مدى وطبيعة العمل والمواد اللازمة لتنفيذ الأعمال وإنجازها.

د- وسائل الوصول إلى الموقع والإقامة التي قد تتطلَّبها. لقد حصلوا بشكل عام على جميع المعلومات الضرورية كما هو مذكور أعلاه فيما يتعلق بالمخاطر والحالات الطارئة وجميع الظروف الأخرى التي قد تؤثر على هذه المناقصة.

بيروت .....

عن المديرية العامة لرئاسة الجمهورية

الخاتم والتوقيع:

.....

عن العارض

الخاتم والتوقيع:

.....

ملحق أ ٤

مخالصة رسوم تغطية تكلفة دفتر الشروط

نؤكّد بموجبه أن

السادة .....

قد اشتروا كامل دفتر شروط المناقصة العمومية عبر دفعهم رسم غير قابل للاسترداد وقدره خمسة ملايين ليرة لبنانية.

بيروت .....

عن المديرية العامة لرئاسة الجمهورية

الخاتم والتوقيع:

.....

ملحق أ-٥

نموذج ضمان العرض (كفالة المصرفية المؤقتة)

مصرف .....

السادة: المديرية العامة لرئاسة الجمهورية

الموضوع: **كتاب كفالة لمصلحتكم بناءً على أمر ..... المتعلِّق بمناقصة** " --------
----------"

إن مصرف..... مركزه
.....

وبناء لأمر السيد ..... أو السادة
..... او الشركة .....، يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض او للرجوع عنها بأن يدفع نقداً وفوراً دون أي قيد او شرط أي مبلغ تطالبونه به حتى حدود /مليار وثمانمائة مليون ليرة لبنانية/ (١,٨٠٠,٠٠٠,٠٠٠ ليرة لبنانية فقط) وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان اسباب هذه المطالبة.

وعليه، يقر مصرفنا صراحة بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الآمر السيد ..... أو السادة ..... أو الشركة..... وبأنه لا يحق لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقت كان أن يتذرع بأي سبب مهما كان نوعه او شأنه او أن يدلي بأية دفوع من اجل الامتناع او تأجيل أو تأدية أي مبلغ يطالبوننا به بالاستناد إلى كتاب الضمان هذا. كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الاعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم او عن أي مسؤول لديكم، او حتى أن يقبل أي اعتراض قد يصدر عن السيد ..... او السادة .....
او الشركة ..... او عن غيره او غيركم أو غيرها بشأن دفع المبلغ اليكم بناء لطلبكم.

يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية ..... وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً إلى أن تعيدوه الينا او إلى أن تبلغونا خطياً إعفاءنا منه.

ان كل قيمة تدفع من مصرفنا بالاستناد إلى كتاب الضمان هذا بناء لطلبكم، يخفض المبلغ الأقصى المحدد فيه بذات المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان. وتنفيذاً منا لهذا الموجب، نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في

.....

التاريخ والمكان: .....

المركز: .....

الاسم: .....

التوقيع: .....

خاتم المصرف

ملحق أ ٦

نموذج ضمان حسن الأداء (كفالة حسن التنفيذ).

مصرف .....

السادة: المديرية العامة لرئاسة الجمهورية

الموضوع: **كتاب كفالة لمصلحتكم بناءً على أمر** ..... **المتعلّق** ----------

----------".

الحاقا لعقد رقم ..... تاريخ.....، (المسمى فيما بعد "العقد")

إن مصرف..... مركزه

.....

وبناء لأمر السيد ..... أو السادة

..... او الشركة .....، يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض او للرجوع عنها بأن يدفع نقداً وفوراً دون أي قيد او شرط أي مبلغ تطالبونه به حتى حدود /...../ (فقط .....) وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان اسباب هذه المطالبة.

وعليه، يقر مصرفنا صراحة بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الآمر السيد ..... أو السادة ..... أو الشركة..... وبأنه لا يحق لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقت كان أن يتذرع بأي سبب مهما كان نوعه او شأنه او أن يدلي بأية دفوع من اجل الامتناع او تأجيل أو تأدية أي مبلغ يطالبوننا به بالاستناد إلى كتاب الضمان هذا. كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الاعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم او عن أي مسؤول لديكم، او حتى أن يقبل أي اعتراض قد يصدر عن السيد ..... او السادة ..... او الشركة ..... او عن غيره او غيركم أو غيرها بشأن دفع المبلغ اليكم بناء لطلبكم.

تبقى هذه الكفالة غير قابلة للرجوع ونافذة حتى .... / .... / .....، وفق المدة المحددة في جدول الضمانات المالية، وتتجدد تلقائياً لفترات متتالية مدة كل منها سنة واحدة، ما لم تردنا موافقة خطية صريحة من المستفيد على تحريرها أو استبدالها بكفالة مقبولة دون انقطاع في التغطية. لا يترتب على انقضاء ضمان مصنع أو بلوغ ساعات تشغيل أو حصول استلام إلغاء أو تخفيض تلقائي للكفالة.

لا يخفض مبلغ الكفالة بسبب إنجاز جزء أو انتهاء مدة تغطيته المالية إلا بتعليمات خطية صريحة من المستفيد تحدد المبلغ المتبقي، وبموجب تعديل مصرفي معتمد أو كفالة بديلة مقبولة. يبقى حق المستفيد في طلب الدفع وفق هذه الكفالة قائماً، ولا يبطل التخفيض مطالبة أصولية قدمت خلال سريانها، ولا يعد إذناً بإسقاط موجب إعادة استكمال الضمان حيث يوجبه العقد والقانون.

ان كل قيمة تدفع من مصرفنا بالاستناد إلى كتاب الضمان هذا بناء لطلبكم، يخفض المبلغ الأقصى المحدد فيه بذات المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان. وتنفيذاً منا لهذا الموجب، نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في

.....

التاريخ والمكان: .....

المركز: .....

الاسم: .....

التوقيع: .....

خاتم المصرف

ملحق أ ٧

نموذج كفالة مصرفية للدفع المسبق.

مصرف .....

السادة: المديرية العامة لرئاسة الجمهورية

الموضوع: **كتاب كفالة لمصلحتكم بناءً على أمر** ..... **المتعلّق** ----------

----------" الحاقا لعقد رقم ..... تاريخ.....، (المسمى فيما بعد "العقد")

إن مصرف.....، مكتبه مسجَّل في .....، يمثله السيد .....، الموقع أدناه بصفته ..... وبناءً على أمر مقدِّم الطلب السيد ..... (أو السادة .....أو الشركة .....) يتعهَّد شخصيًا وبطريقة غير قابلة للإلغاء وغير مشروطة بالدفع نقدًا وفورا أي مبلغ من المال لغاية ..... (مبلغ الكفالة في العملة المحددة بالاحرف) بحيث يُدفَع هذا المبلغ في انواع ونسب العملات بناءً على أول طلب خطي منكم من دون أي اعتراض او مناقشة ودون الحاجة إلى إثبات أو إظهار أسباب طلبكم.

بناءً على ما سبق، يعلن مصرفنا صراحةً أن كتاب الكفالة هذا إلزامي في حد ذاته ومستقل تمامًا عن أي التزام أو أي عقد بين مؤسستكم ومقدِّم الطلب السيد .... (أو السادة ..... او شركة .....) وأن مصرفنا لن يرفض أبدًا أو يؤجِّل، تحت أي ظرف من الظروف ولا في أي وقت ولا في أي حالة من أي نوع، دفع أي مبلغ قد تطالبون به بناءً على كتاب الكفالة هذا.

علاوة على ذلك، يتخلى مصرفنا مقدمًا عن أي حق في مناقشة أو الاعتراض على طلب الدفع الصادر عنكم أو من أي مسؤول لديكم أو حتى قبول أي اعتراض من قبل مقدِّم الطلب السيد ..... (أو السادة ..... او شركة ..... أو أي شخص آخر (أشخاص أو شركة) فيما يتعلق بدفع المبلغ لكم.

يبقى كتاب الكفالة هذا ساري المفعول حتى ..... وهو التاريخ الذي سيتم فيه تجديده تلقائيًا حتى تحريره بنفسكم عن طريق إعادته إلينا أو عن طريق إخطارنا خطيا بتحريره.

إن أي مبلغ يدفعه مصرفنا بناءً على كتاب الكفالة هذا ووفقًا لطلبكم يخفِّض الحد الأقصى للمبلغ الثابت بذات القيمة المدفوعة.

يخضع كتاب الكفالة هذا للقوانين اللبنانية ولاختصاص المحاكم اللبنانية المختصة.

من اجل تنفيذ هذا التعهُّد، فإن مكتبنا المسجل يقع في مركز مصرفنا في .....

التاريخ والمكان: .....

المركز: .....

الاسم: .....

التوقيع: .....

خاتم المصرف

ملحق أ ٨

<u>نموذج اتفاقية العقد</u>

تم إبرام اتفاقية العقد هذه بتاريخ ..... فيما بين:

١- المديرية العامة لرئاسة الجمهورية بمكاتبها في مجمع القصر الجمهوري – بعبدا، لبنان (يُشار إليها فيما يلي باسم "صاحب العمل")

من جهة

و

.....، وهي شركة تأسست بموجب قوانين ..... ومكتبها المسجل كائن في .....(المشار إليها فيما يلي باسم "المتعهد")

من جهة اخرى

يُشار أيضًا فيما بعد إلى "صاحب العمل" وإلى "المتعهد" جماعيا باسم "الفريقين" وافراديا بـ"الفريق".

حيث أنه

أ) يرغب صاحب العمل في أن يقدِّم له المتعهد خدمات معينة وهذه الخدمات على سبيل المثال لا الحصر وهي:
تأهيل غرفة الكهرباء الرئيسية وغرفة المولدات الجديدة في القصر الجمهوري، بما يشمل الأعمال المدنية والمعمارية والكهربائية والميكانيكية والربط والحماية والتحكم والاختبارات والتشغيل والتدريب والضمان، وفق الوثائق الفنية والمخططات وجداول الكميات المعتمدة.

ب) تتوفر لدى المتعهد الموارد البشرية والمعدات والخبرة والقدرة اللازمة لتنفيذ أشغال التأهيل الكهربائية والكهروميكانيكية والمدنية الملحوظة في الشروط المرجعية وجدول الكميات، وإعداد مستندات التنفيذ والفحوص المطلوبة.

ج) إن المتعهد على استعداد لتقديم خدمات للمديرية فيما يتعلق بالمرافق بموجب شروط وأحكام العقد.

د) لدى المديرية عرض المتعهد لتنفيذ الخدمات تحت إشرافه وبما يرضيه بشكل معقول بمبلغ:

---------- باستثناء الضريبة على القيمة المضافة.

سعر بالليرة للبنانية بالاحرف.....

.....

بالأرقام: .....

كلفة مع الضريبة على القيمة المضافة.

سعر بالليرة للبنانية بالاحرف.....

.....

بالأرقام: .....

أو أي مبلغ آخر قد يتم تحديده وفقًا للشروط المذكورة اعلاه.

يُشار إليها فيما بعد بـ " ---------- "

تاليا، تم الاتفاق على ما يلي:

١- يكون للكلمات والعبارات في اتفاقية العقد هذه نفس المعاني المحددة في شروط العقد المشار إليها فيما بعد.

٢- تعتبر الوثائق التالية التي تم التوقيع عليها بالأحرف الأولى من قبل الفريقين والمرتبطة بها أنها جزء من اتفاقية العقد هذه وتُقرأ وتُفسَّر تبعا لذلك، وهي:

أ - شكل اتفاقية العقد.

ب- شروط العقد.

ج- مرحلة المؤهلات والتعليمات لمقدمي العروض والشروط المرجعية لدفتر شروط المناقصة.

د- جدول الأسعار.

هـ المتطلبات الفنية التفصيلية والعامة لدفتر شروط المناقصة.

و- الملاحق الإدارية المعتمدة من أ١ إلى أ١٣، والمواصفات الفنية والمخططات واستراتيجية الأعمال وجدول الكميات، و ANNEX A: WARRANTY & RESPONSIBILITIES & MAINTENANCE AND ACCEPTANCE L٢٠٢٦، والضمانات المالية، وملحق الدمج ومستوى الخدمة والاختبارات، و Annex C، وسائر الملاحق المحددة حصراً بأسمائها وأرقامها وإصداراتها في سجل وثائق العقد المرفق.

ز- عرض المتعهد.

٣- مقابل المدفوعات التي سيدفعها صاحب العمل للمتعهد كما هو مذكور فيما بعد، يتعهَّد المتعهد بموجبه لصاحب العمل لتوفير وتنفيذ الخدمات وانجازها ومعالجة العيوب فيها بما يتوافق من جميع النواحي مع أحكام هذا العقد.

٤- يتعهَّد صاحب العمل بموجبه بأن يدفع للمتعهد مقابل تنفيذ وإنجاز الخدمات ومعالجة العيوب سعر العقد أو أي مبلغ آخر قد يصبح مستحق الدفع بموجب أحكام هذا العقد في الأوقات وبالطريقة المنصوص عليها في هذا العقد.

للبيان، ابرم صاحب العمل والمتعهد هذه الاتفاقية في التاريخ المذكور أعلاه.

تم مهر خاتم شركة.....المحدودة في حضور:

.....

:أو تم توقيعه وختمه وتسليمه من قبل ..... في حضور:

.....

لا يذكر العارض في هذه المرحلة الأسعار الواردة في هذا الملحق.

ملحق أ ٩

التقرير السنوي

ملحق أ ١٠

كتاب عرض مُلزِم قانونيًا

اسم العقد: تأهيل غرفة الكهرباء الرئيسية وغرفة المولدات الجديدة في القصر الجمهوري

حضرات السادة المحترمون،

١- بعد أن درسنا شروط العقد والمواصفات والجداول الزمنية لأداء الخدمات المذكورة أعلاه، فإننا الموقعون أدناه نعرض أداء وانجاز جميع الخدمات المذكورة اعلاه ومعالجة عيوبها وفقًا لشروط العقد المذكورة اعلاه ولتعليمات مقدمي العروض والمواصفات والجداول مقابل المبلغ المذكور في فاتورة الكميات الوارد في الظرف المختوم رقم ٢.

٢- إذا قبل عرضنا، نتعهد بتنفيذ تأهيل غرفة الكهرباء الرئيسية وغرفة المولدات الجديدة في القصر الجمهوري وتوريد وتركيب واختبار وتشغيل وتسليم جميع الأعمال والتجهيزات والخدمات وفق الوثائق الفنية، خلال المدد التي تعتمدها الإدارة والمثبتة في النسخة النهائية.

٣- نقدم ضمان حسن التنفيذ بالنسبة المعتمدة وفق النموذج أ٦، ونحافظ على التغطية المالية المطلوبة وفق جدول الضمانات المالية والشروط الخاصة، إلى حين تحقق شروط تحرير الحصة المعنية وموافقة صاحب الاختصاص عليها خطياً. لا يتم تخفيض أو تحرير تلقائي بسبب بلوغ ساعات تشغيل أو انتهاء ضمان مصنع، ولا يسقط تحرير حصة مالية ضماناً ممتداً أو موجباً نص العقد على استمراره. تخضع مدة التنفيذ والضمان والصيانة لمددها المعلنة دون احتساب مدة مزدوجة.

٤- نلتزم بعرضنا طوال مدة الصلاحية المدرجة في دفتر الشروط، ويجوز تمديدها بطلب خطي قبل انقضائها مع حقنا برفض التمديد دون مصادرة ضمان العرض وفق القانون.

٥- لا ينشأ العقد بمجرد تقديم العرض وقبوله؛ يتم توقيعه ونفاذه بعد استكمال فترة التجميد والإجراءات والموافقات القانونية وفق قانون الشراء العام ووثائق التلزيم.

٦- نقدم عرضًا مستوفيًا لشروط المناقصة. تقتصر الإيضاحات والتصحيحات بعد الإيداع على ما يسمح به القانون، دون تغيير جوهري للعرض أو تحويل عرض غير متجاوب إلى متجاوب.

٧- نعتقد أنكم غير ملزمين بقبول العرض الأدنى أو أي عرض قد تستلموه.

٨- نلتزم بالشروط والمواصفات المعلنة والتعديلات الأصولية المبلغة قبل الإيداع؛ ولا نحتفظ بحق تعديل عرضنا أو التفاوض لتغيير عناصره الجوهرية بعد انتهاء مهلة التقديم.

بتاريخ .....

التوقيع: ..... بصفته مخوَّل قانونا لتوقيع المناقصات لصالح وبالنيابة عن:

ملاحظة: على مقدِّمي العروض ملء جميع الفراغات.

طابع مالي: وفق التعرفات النافذة

يوقع العارض فوق الطوابع ويشير إلى تاريخ التوقيع.

ملحق أ ١١

متطلبات التسجيل

(لا ينطبق)

ملحق أ ١٢

تعهُّد لرفع السرية المصرفية

أنا الموقع أدناه العارض.....،

في حال إرساء الصفقة عليّ، أتعهّدُ للمديرية العامة لرئاسة الجمهورية برفع السريّة المصرفيّة عن حساباتي المصرفيّة التي يودع فيها أو ينتقل إليها أي مبلغ من قِبلِها يتعلق بهذه الصفقة، تعهّداً كلياً نهائياً لا رجوع عنه، كما أتعهّدُ بإبراز كشف حساب مصرفي مُصدّقاً وفقاً للأصول عن هذا الحساب أينما وُجِدَ في حال طُلِبَ اليّ ذلك من المديرية.

كما أخوّل المديرية العامة لرئاسة الجمهورية سلفاً بأن تودع كل المبالغ التي ستتوجّب لي في هذا الحساب دون سواه.

تعالج مخالفة هذا التعهد وفق أحكام العقد والقوانين المرعية الإجراء. لا يعد المتعهد ناكلاً إلا بعد إنذاره أصولاً وانقضاء مهلة الإنذار دون تصحيح الإخلال، وصدور قرار معلل من سلطة التعاقد بناءً على موافقة هيئة الشراء العام، وفق المادة ٣٣ أولاً من قانون الشراء العام. تطبق آثار الفسخ والتنفيذ على المسؤولية والتصفية عند تحقق شروطها القانونية، دون جزاء تلقائي خارج الأصول.

بيروت في / / ٢٠٢٦

ملحق أ ١٣

مرفق رقم (١) للتعهد للاشتراك في المناقصة (كتاب العرض الإداري والفني)

ميثاق النزاهة

السادة: *المديرية العامة لرئاسة الجمهورية*

١. نعلن ونتعهد بأننا لا نحن ولا أي شخص، بما في ذلك أي من الشركات التابعة لنا، وجميع مديرينا أو موظفينا أو وكلائنا أو شركائنا في تحالف الشركات، بالإضافة إلى أي من الموردين أو الموردين الثانويين أو أصحاب الامتياز أو الاستشاريين أو الاستشاريين الثانويين، إن وجدوا، الذين يتصرفون نيابةً عنا بالسلطة الواجبة أو بمعرفتنا أو موافقتنا، قد شارك، أو سوف يشارك في أي *ممارسة* محظورة (على النحو المحدد أدناه) في ما يتعلق بعملية الشراء أو في تنفيذ أو توريد أي أعمال أو سلع أو خدمات لـ *أدخل اسم ورقم المناقصة* والتعهد بإبلاغكم بذلك إذا لفت أي مثيل لأي من هذه الممارسات المحظورة انتباه أي شخص في مؤسستنا يحمل مسؤولية ضمان الامتثال لهذا العهد.

٢. نتعهد أنه لا توجد شركة تابعة للجهة الشارية تشارك في عرضنا هذا بأي صفة على الإطلاق.

٣. في حال رسا الالتزام علينا وطوال مدة العقد، نتعهد بتعيين موظف، يكون مقبولاً بشكل معقول من قبلكم ويكون لكم الحق بالوصول الفوري اليه، ولديه الصلاحيات اللازمة لضمان الامتثال لهذا التعهد.

٤. نعلن ونتعهد، في ما عدا الأمور التي تم الكشف عنها في ميثاق النزاهة هذا، بما يلي:

أ. نحن، والشركات التابعة لنا وجميع مديرينا، موظفينا، وكلائنا أو شركائنا في تحالف الشركات، إن وجدوا، لم تتم إدانتنا في أي محكمة بأي جريمة تنطوي على ممارسات محظورة فيما يتعلق بأي عملية شراء للسلع أو الخدمات خلال السنوات العشر السابقة؛

ب. لم يتم فصل أي من مديرينا، موظفينا، وكلائنا أو ممثلي شريك في تحالف الشركات، إن وجدوا، أو استقال من أي وظيفة على أساس تورطه في أي ممارسات محظورة؛

ج. نحن، والشركات التابعة لنا، ومديرينا، موظفينا، وكلائنا أو شركائنا في تحالف الشركات، إن وجدوا، لم يتم استبعادنا من المشاركة في إجراءات الشراء العام أو الدخول في عقد مع أي من الجهات الشارية على أساس الانخراط في ممارسات محظورة؛

د. نحن، ومديرينا، والشركات التابعة لنا أو الموردين لسنا معرضين لأي عقوبة مفروضة بموجب قرار صادر عن المحاكم اللبنانية أو الأجنبية.

هـ. كما نتعهد بإبلاغ الجهة الشارية وهيئة الشراء العام على الفور إذا حدث هذا الموقف في مرحلة لاحقة.

و. نتعهد أيضاً بتقديم إفصاح كامل عن أي إدانات أو إقالة أو استقالات أو استثناءات أو غيرها من المعلومات ذات الصلة بالفقرات أدناه إن أمكن.

اسم الشخص المعنوي/ الطبيعي بالتفصيل	السبب

٥. لغرض هذا الميثاق، تحدد المصطلحات الواردة أدناه الممارسات المحظورة على النحو التالي:

أ. الممارسات المحظورة المحددة في البند ١.٨ من معايير التأهيل وفي البنود ٣.٩ إلى ٣.١١ من تعليمات العارضين، وشرعة قواعد السلوك النافذة الصادرة بموجب القرار رقم ٧٩/هـ.ش.ع./٢٠٢٥ تاريخ ٢٠٢٥/٩/٢٣، في حدود انطباقها.

ب. إساءة استخدام موارد الدولة أو أصولها.

ج. السرقة التي تعني الاستيلاء على ممتلكات تابعة لطرف آخر.

٦. **الأهلية:** أننا نفي بمتطلبات الأهلية المحددة في دفتر الشروط، وأننا على اطلاع بمفهوم تضارب المصالح والأطراف المقصودة به، وليس لدينا تضارب في المصالح، وفقاً للفقرة (٣) من التعليمات للعارضين.

٧. أننا سنقوم على الفور بإبلاغ هيئة الشراء العام وسلطة التعاقد في حال وقوع أو احتمال وقوع تضارب في المصالح، ونصرح: *(أدخل أحد الخيارين أدناه)*

☐ بأنه، في حدود معرفتنا، لا توجد أي صلة قرابة، حتى الدرجة الرابعة، تجمع بيننا (أي العارض أو العاملين لديه أو الشركاء في الشركة العارضة) وبين أي من الموظفين لدى *أدخل اسم الجهة الشارية*
☐ بأن صلة قرابة، حتى الدرجة الرابعة، تجمع بيننا (أي العارض أو العاملين لديه أو الشركاء في الشركة العارضة) وبين أي من الموظفين لدى *أدخل اسم الجهة الشارية* *أدخل طبيعة صلة القرابة* *أدخل الأسماء والأطراف في صلة القرابة*

٨. **الكيانات التي تملك فيها الدولة:** يبين مقدم العرض صفته في هذا الخصوص، ويثبت، إن كان كياناً تملك فيه الدولة، استقلاله القانوني والمالي وخضوعه لأحكام القانون التجاري وعدم تبعيته للجهة

الشارية، وفق شروط الأهلية المنصوص عليها في هذا الدفتر وقانون الشراء العام. لا تعد الإحالة إلى بند زيارة الموقع إثباتاً لاستيفاء هذه الشروط.

٩. **إسقاط الأهلية والإقصاء**: نحن، بما في ذلك أي من المتعاقدين الثانويين معنا لأي جزء من العقد لم يتم اسقاط أهليتنا بموجب إعلان عدم أهلية صادر عن الجهات المختصة وفق إجراءات إيقاف أو حرمان إدارية، ولسنا في وضع الإقصاء عن الاشتراك في الشراء العام.

اسم العارض:	*أدخل اسم العارض*
اسم الشخص المخول بتمثيل العارض:	*أدخل الشخص المخول*
وظيفة الشخص المخول بتمثيل العارض	*أدخل وظيفة الشخص المخول*
التوقيع:	*أدخل توقيع الشخص المخول*