



الجمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والبلديات
المديرية العامة للأمن العام

دفتر شروط

لتلزم قرطاسية مختلفة لعام ٢٠٢٦

٢٠٢٦٠٩٥	رقم
٢٠٢٦ / ٠٤ / ٣٠	الصادر في
المديرية العامة للأمن العام	الجهة الشارعية

عن وزير الداخلية والبلديات

إستناداً إلى القرار رقم ٢٧٣ تاريخ ٢٤/٢/٢٠٢٥

والمعدّل بموجب القرار رقم ٤٤٧ تاريخ ٠٣/٠٤/٢٠٢٥

والقرار رقم ١١٩٤ تاريخ ٠٨/٠٩/٢٠٢٥

مدير عام الأمن العام

الإمضاء: اللواء حسن شقير



مناقصة عمومية لتلزم قرطاسية مختلفة لعام ٢٠٢٦	
إسم الجهة الشارية	المديرية العامة للأمن العام
عنوان الجهة الشارية	بيروت - شارع سامي الصلح
رقم وتاريخ التسجيل	٢٠٢٦٠٩٥ - ٢٠٢٦/٠٤/٣٠
عنوان الصفقة	قرطاسية مختلفة
موضوع الصفقة	قرطاسية ، حبر لزوم آلات تصوير المستندات وأجهزة الفاكس، حبر لزوم الطابعات
طريقة التلزم	بموجب مناقصة عمومية
نوع التلزم	لوازم
مدة صلاحية العرض	/٦٠/ يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض
ضمان العرض	وفقاً لما هو محدد في الملحق رقم /١/ [الملحق الفني]
مدة صلاحية ضمان العرض	تحدّد مدّة صلاحية ضمان العرض بإضافة /٢٨/ يوماً على مدة صلاحية العرض
ضمان حسن التنفيذ	١٠٪ من قيمة العقد
الإرساء	السعر الأدنى
مكان إستلام دفتر الشروط	المديرية العامة للأمن العام - المبنى المركزي رقم /٢/- شعبة التلزم - الطابق الأول ، الغرفة رقم /٢١٥٨/ ، كما يمكن تنزيله إلكترونياً عبر المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام www.ppa.gov.lb وعبر الموقع الإلكتروني الخاص بالمديرية العامة للأمن العام www.general-security.gov.lb
مكان تقديم العروض	المديرية العامة للأمن العام - المبنى المركزي رقم /٢/- دائرة المال والعتاد - الطابق الثاني ، الغرفة رقم /٢٢٣٦/ .
مكان تقييم العروض	المديرية العامة للأمن العام - المبنى المركزي رقم /٢/- قاعة المناقصات - الطابق الثالث .
مدة التنفيذ	ثلاثة أشهر
عملة العقد	الليرة اللبنانية
دفع قيمة العقد	أمر دفع (حوالة)

القسم الأول

أحكام خاصة بتقديم العروض وإرساء التلزم

المادة الأولى : تحديد الشراء وموضوعه.

- ١١- تجري المديرية العامة للأمن العام والمسمّاة في ما يلي " الجهة الشارية " وفقاً لأحكام قانون الشراء العام وبطريقة الظرف المختوم ، مناقصة عمومية لشراء قرطاسية مختلفة وفقاً لدفتر الشروط الخاص هذا ومرفقاته والتي تُعتبر جزءاً لا يتجزأ منه.
- ١٢- يُطبّق على دفتر الشروط هذا أحكام قانون الشراء العام رقم ٢٠٢١/٢٤٤ والأنظمة الأخرى المرعية الإجراء ، وعند التعارض بين أحكام دفتر الشروط هذا وأحكام قانون الشراء العام ، تطبّق أحكام قانون الشراء العام.
- ١٣- تتم الدعوة إلى هذا الشراء عبر الإعلان على كلٍ من:
- ١٣١- المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام www.ppa.gov.lb.
- ١٣٢- الموقع الإلكتروني الخاص بالجهة الشارية www.general-security.gov.lb.
- ١٤- مرفقات دفتر الشروط هذا:

- الملحق رقم (١) [الملحق الفني]
- الملحق رقم (٢) [العرض الفني]
- الملحق رقم (٣) [مستند التصريح/التعهد]
- الملحق رقم (٤) [مستند تصريح النزاهة]
- الملحق رقم (٥) [نموذج ضمان العرض/ضمان حسن التنفيذ]
- الملحق رقم (٦) [نموذج جدول الأسعار]
- الملحق رقم (٧) [نموذج العقد]
- ١٥- يمكن الإطلاع على دفتر الشروط هذا والحصول على نسخة منه من الجهة الشارية على العنوان التالي:
بيروت، شارع سامي الصلح، المبنى المركزي رقم ٢/، الطابق الأول - شعبة التلزم - الغرفة رقم ٢١٥٨/،
كما يُنشر على المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام وعلى الموقع الإلكتروني الخاص بالجهة الشارية حيث يمكن تنزيله إلكترونياً .

المادة الثانية : العارضون المسموح لهم الإشتراك في هذه الصفقة .

يجب أن يكون العارض شركة أو مؤسسة تجارية مَن يتعاوى تجارة القرطاسية للإشتراك في تلزم كافة المجموعات، تجارة الحبر للإشتراك في تلزم المجموعتين الثانية والثالثة.

المادة الثالثة : طريقة الشراء والإرساء .

- ٣١- يجري الشراء بطريقة المناقصة على أساس تقديم سعر لكل صنف من أصناف القرطاسية المحددة في الملحق رقم (١) [الملحق الفني].
- ٣٢- يسند التلزم مؤقتاً إلى العارض المقبول شكلاً من الناحية الإدارية والفنية والذي قدّم السعر الإفرادي الأدنى لكل صنف من أصناف القرطاسية المختلفة موضوع عملية الشراء هذه.
- ٣٣- إذا تساوت الأسعار الإفرادية الأدنى المقدّمة من قبل العارضين لأي صنف من أصناف القرطاسية المحددة في الملحق رقم (١) [الملحق الفني]، بعد إعطاء السلع اللبناية أفضلية ١٠٪ المذكورة في المادة السابعة عشرة أدناه، أُعيدت الصفقة بطريقة الظرف المختوم بين أصحابها دون

سواهم في الجلسة نفسها، فإذا رفضوا تقديم عروض أسعار جديدة أو إذا بقيت أسعارهم متساوية، عيّن العارض الفائز بطريقة القرعة بين أصحاب العروض المتساوية.

المادة الرابعة : شروط مشاركة العارضين.

يجب أن تتوفر في العارضين الشروط التالية ، ويصرّح عنها وفق الوثائق والمستندات الإدارية المطلوبة في المادة الخامسة أدناه:

- ٤١- ألا يكون قد ثبتت مخالفتهم للأخلاق المهنية المنصوص عليها في النصوص ذات الصلة;
- ٤٢- الأهلية القانونية لإبرام عقد الشراء;
- ٤٣- ألا يكون قد صدرت بحقهم أو بحق مديريهم أو مستخدميهم المعنيين بعملية الشراء أحكام نهائية ولو غير مبرمة تدينهم بارتكاب أي جرم يتعلّق بسلوكهم المهني ، أو بتقديم بيانات كاذبة أو ملفقة بشأن أهليّتهم لإبرام عقد الشراء أو بإفساد مشروع شراء عام أو عملية تلزيم ، وألا تكون أهليّتهم قد أُسقطت على نحوٍ آخر بمقتضى إجراءات إيقاف أو حرمان إدارية ، وألا يكونوا في وضع الإقصاء عن الإشتراك في الشراء العام;
- ٤٤- ألا يكون قد حُكموا بجرائم اعتياد الرّبّي وتبييض الأموال بموجب حكم نهائي وإن غير مبرم;
- ٤٥- ألا يكونوا مشاركين في السلطة التقريرية لسلطة التعاقد وألا يكون لديهم مع أيّ من أعضاء السلطة التقريرية مصالح مادية أو تضارب مصالح;
- ٤٦- الإيفاء بالإلتزامات الضريبية واشتراكات الضمان الإجتماعي;
- ٤٧- ألا يكونوا قيد التصفية أو صدرت بحقهم أحكام إفلاس;
- ٤٨- التصريح عن أصحاب الحق الإقتصادي;

المادة الخامسة : الوثائق والمستندات الإدارية المطلوبة .

- ٥١- يُقدّم العرض بصورة واضحة وجليّة من دون أي تشطّيب أو حك أو تطريس :
- ٥١١- يصرّح العارض في عرضه أنه اطّلع على دفتر الشروط الخاص هذا والمستندات المتمّمة له وأخذ نسخة عنه ، وأنه يقبل بجميع الشروط المبينة فيه ويتعهّد التقيّد بها وتنفيذها جميعها دون أي نوع من أنواع التحقّظ أو الإستدراك وأنه يقدّم عرضه على هذا الأساس ، ويستوفي على التصريح طوابع مالية بقيمة مليون ليرة لبنانية تسدّد قيمتها وفقاً للأصول (وفقاً للملحق رقم ٣/) [مستند التصريح/التعهّد].
- ٥١٢- يُرفض كل طلب يشتمل على أيّ تحقّظ أو استدراك.
- ٥١٣- يحدّد العارض في عرضه عنواناً واضحاً له ومكاناً لإقامته ورقم هاتفه وبريده الإلكتروني للتبليغات اللاحقة.
- ٥٢- الوثائق والمستندات الإدارية المطلوبة:
يتوجب على كل عارض تقديم الوثائق والمستندات التالية:
 - ٥٢١- كتاب التصريح/التعهّد (الملحق رقم ٣) موقّعاً وممهوراً من العارض ومستوفي عليه طوابع بقيمة مليون ليرة لبنانية تسدّد قيمتها وفقاً للأصول.
 - ٥٢٢- إذاعة تجارية يبيّن فيها صاحب الحق المفوّض بالتوقيع عن العارض ونموذج توقيعه.
 - ٥٢٣- التفويض القانوني إذا وقّع العرض شخص غير الشخص الذي يملك حق التوقيع عن العارض بحسب الإذاعة التجارية، مصدّق لدى كاتب العدل.

- ٥٢٤- نسخة عن بطاقة الهوية للمفوض بالتوقيع ومن يمثله قانوناً أو بيان قيد إفرادي لا يعود تاريخه لأكثر من ستة أشهر من تاريخ جلسة فض العروض.
- ٥٢٥- سجل عدلي للمفوض بالتوقيع ومن يمثله قانوناً لا يتعدى تاريخه ثلاثة أشهر من تاريخ جلسة فض العروض، خالٍ من أي جرم شائن.
- ٥٢٦- براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي "شاملة" أو "صالحة للإشتراك في الصفقات العمومية"، صالحة بتاريخ جلسة فض العروض ، تفيد بأن العارض سدّد جميع إشتراكاته (يجب أن يكون العارض مسجلاً في الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي وتُرفض كل إفادة يُذكر عليها "مؤسسة غير مسجلة").
- ٥٢٧- إفادة صادرة عن البلدية التي يقع المركز الرئيسي للعارض ضمن نطاقها بحسب شهادة التسجيل في السجل التجاري ، تفيد بأن العارض سدّد كامل الرسوم البلدية المتوجبة عليه.
- ٥٢٨- شهادة تسجيل العارض لدى وزارة المالية - مديرية الواردات.
- ٥٢٩- شهادة تسجيل العارض لدى مديرية الضريبة على القيمة المضافة إذا كان خاضعاً لها ، أو شهادة عدم التسجيل إذا لم يكن خاضعاً.
- ٥٢٩١- شهادة تسجيل في السجل التجاري.
- ٥٢٩٢- إفادة شاملة صادرة عن السجل التجاري تبين : المؤسسين ، الأعضاء ، المساهمين أو الشركاء ، المفوضين بالتوقيع ، المدير، رأس المال ، نشاط العارض ، والوقوعات الجارية.
- ٥٢٩٣- إفادة صادرة عن المرجع المختصّ تُثبت أن العارض ليس في حالة تصفية قضائية.
- ٥٢٩٤- إفادة صادرة عن المرجع المختصّ تُثبت أن العارض ليس في حالة إفلاس.
- ٥٢٩٥- إفادة من غرفة التجارة والصناعة والزراعة تُثبت أن العارض يتعاطى تجارة الأصناف المشترك في تلزيمها (القرطاسية لكافة المجموعات، الحر لزوم المجموعتين الثانية والثالثة)، صالحة بتاريخ جلسة فض العروض، وصالحة لتقديمها في المناقصات الرسمية.
- ٥٢٩٦- تصريح من العارض يبيّن فيه صاحب/أصحاب الحق الإقتصادي وفقاً للنموذج (١٨م) الصادر عن وزارة المالية (كل شخص طبيعي يملك أو يسيطر فعلياً في المحصلة النهائية على النشاط الذي يمارسه العارض ، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، سواء كان هذا العارض شخص طبيعي أو معنوي).
- ٥٢٩٧- نسخ عن بطاقات التعريف (هوية/جواز سفر) لصاحب (أصحاب) الحق الإقتصادي.
- ٥٢٩٨- نظام الشركة.
- ٥٢٩٩- ضمان العرض المطلوب المحدد بموجب المادة العاشرة من دفتر الشروط هذا.
- ٥٢٩٩١- مستند تصريح النزاهة موقّع من العارض وفقاً للأصول (الملحق رقم ٤).

٥٣- يجب أن تكون كافة الوثائق والمستندات المطلوبة موضوع البند /٥٢/ أعلاه أصلية أو صور مصدّقة عنها من المراجع المختصة، ويحدّد تاريخ صلاحية كل مستند وفقاً لطبيعته على أن لا يزيد عن مهلة سنة من تاريخ جلسة فض العروض بالنسبة للمستندات التي تصدر دون تاريخ صلاحية، باستثناء بيان القيد الإفرادي موضوع الفقرة /٥٢٤/ والسجل العدلي موضوع الفقرة /٥٢٥/ فيحدّد تاريخ صلاحيتهما وفقاً لما هو وارد في الفقرتين المذكورتين.

٥٤ - جدول الأسعار:

يقدم العارض جدولاً بالأسعار لأصناف القرطاسية المختلفة التي يرغب الإشتراك في تلزيمها وفقاً للملحق رقم (٦) [نموذج جدول الأسعار]، ويتضمن السعر الإفرادي والإجمالي بالعملة البنانية لكل صنف، مدوّناً بالأرقام والأحرف دون أي حك أو شطب أو تطريس أو زيادة كلمات غير موقع تجاهها.

يشمل السعر كافة الضرائب بما فيها الضريبة على القيمة المضافة، والرسوم والمصاريف مهما كان نوعها ، وفي حال الإختلاف بين الأرقام والأحرف ، يؤخذ بالسعر الإفرادي المدوّن بالأحرف.

يُرفض السعر غير المدوّن بالأرقام والأحرف معاً.

يوقع ويُختم جدول الأسعار من قبل المفوض بالتوقيع أو من يمثله قانوناً.

في حال عدم تضمّن عرض الأسعار المقدم من قبل العارض الضريبة على القيمة المضافة بسبب عدم خضوعه لها ، يلتزم العارض بسعره المقدم وإن أصبح مسجلاً في الضريبة على القيمة المضافة خلال فترة التنفيذ.

المادة السادسة : تكلفة طلبات الإشتراك في هذه المناقصة العمومية .

يتحمل العارض جميع التكاليف المرتبطة بإعداد وتقديم العرض الخاص به، ولا تتحمل الجهة الشارية أي مسؤولية عن هذه التكاليف، بصرف النظر عن مسار أو نتائج عملية التلزم هذه.

المادة السابعة : لغة الطلب .

يجب كتابة الطلب، وكذلك جميع المراسلات والوثائق المتعلقة بما والمتبادلة بين العارض والجهة الشارية باللغة العربية.

المادة الثامنة : الإستيضاح .

٨١ - يحق للعارض تقديم طلب استيضاح خطي حول عملية الشراء هذه خلال مهلة تنتهي قبل عشرة أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض، ولا يتم النظر بأي طلب إستيضاح يرد بعد هذا الموعد.

٨٢ - يتوجّب على الجهة الشارية الرد على أي طلب للحصول على إيضاحات خلال مهلة تنتهي قبل ستة أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض، ويُرسَل الإيضاح خطياً في الوقت عينه ، من دون تحديد هوية مصدر الطلب ، إلى جميع العارضين الذين زودتهم المديرية العامة للأمن العام بملفات التلزم.

٨٣ - يمكن للعارضين الذين قاموا بتنزيل دفتر الشروط هذا إلكترونياً ، ويرغبون بالحصول على الإيضاحات موضوع البند ٨٢/ أعلاه ، تزويد الجهة الشارية بالعنوان ، رقم الهاتف والفاكس، والبريد الإلكتروني وذلك قبل عشرة أيام من الموعد النهائي لتقديم العروض (تاريخ إنتهاء طلبات الإستيضاح).

٨٤ - يمكن للجهة الشارية في أيّ وقت قبل الموعد النهائي لتقديم العروض ، ولأيّ سبب كان ، سواء بمبادرة منها أم نتيجة طلب إستيضاح مقدّم من أحد العارضين ، أن تعدّل ملفات التلزم بإصدار إضافة إليها ، ويُرسَل التعديل فوراً إلى جميع العارضين الذين زودتهم الجهة الشارية بملفات التلزم ، ويكون ذلك التعديل ملزماً لهؤلاء العارضين ، وينشر على المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام وعلى الموقع الإلكتروني العائد للمديرية العامة للأمن العام.

٨٥- إذا أصبحت المعلومات المنشورة في ملفات التلزم مختلفة جوهرياً، نتيجة لإيضاح أو تعديل صدر، تقوم الجهة الشارية بنشر المعلومات المعدلة بالطريقة نفسها التي نُشرت بها المعلومات الأصلية وفي المكان نفسه، ويتم تمديد الموعد النهائي لتقديم طلبات الإشتراك في الصفقة على النحو المنصوص عليه في الفقرة ٤/ من المادة ٢٠/ من قانون الشراء العام.

المادة التاسعة: مدّة صلاحية العرض

- ٩١- يحدّد دفتر الشروط هذا مدّة صلاحية العرض بستين يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض.
- ٩٢- يمكن للجهة الشارية أن تطلب من العارضين، قبل انقضاء فترة صلاحية عروضهم، أن يمدّدوا تلك الفترة لمدة إضافية محدّدة، ويمكن للعارض رفض ذلك الطلب من دون مصادرة ضمان عرضه.
- ٩٣- على العارضين الذين يوافقون على تمديد فترة صلاحية عروضهم، أن يمدّدوا فترة صلاحية ضمانات العروض، أو أن يقدموا ضمانات عروض جديدة تغطي فترة تمديد صلاحية العروض. ويُعتبر العارض الذي لم يمدّد ضمان عرضه، أو الذي لم يقدم ضمان عرض جديد، أنه قد رفض طلب تمديد فترة صلاحية عرضه.
- ٩٤- يمكن للعارض أن يعدّل عرضه أو أن يسحبه دون مصادرة ضمان عرضه، من خلال إشعار خطي موقع من قبل الشخص المخوّل بالتوقيع على العرض مصحوباً بالتفويض.
- ٩٤١- يجب أن تحمل غلافات العروض علامات واضحة "سحب"، "تعديل".
- ٩٤٢- في حالة طلب السحب تعاد العروض دون فتحها لأصحابها بعد جلسة فضّ العروض.
- ٩٤٣- لا يجوز للعارض الذي مارس حقه بسحب العرض أن يتقدّم بعرض جديد في التلزم نفسه.
- ٩٤٤- يتاح للعارض تقديم طلب لتعديل عرضه مرة واحدة فقط.

المادة العاشرة: ضمان العرض .

- ١٠١- يحدّد ضمان العرض لكل صنف من أصناف القرطاسية المزمع تلزيمها وفقاً لما هو وارد في الملحق رقم (١) [الملحق الفني].
- ١٠٢- على العارض تقديم ضمان عرض لكل صنف من أصناف المجموعات المحدّدة في الملحق رقم (١) [الملحق الفني] يشترك في تلزيمه، وبحق له الإشتراك في تلزيم صنف واحد أو أكثر، أو في جميع الأصناف.
- ١٠٣- يقدم ضمان العرض الإجمالي لكل مجموعة بما يوازي مجموع قيمة ضمان عرض الأصناف العائد للمجموعة التي يشترك العارض في تلزيمها، وفي حال خلاف ذلك، يُستثنى من جدول الأسعار الأصناف الأخيرة التي لم تدخل قيمة ضمان العرض العائد لها ضمن ضمان العرض الإجمالي المقدم للمجموعة.
- ١٠٤- تحدّد مدة صلاحية ضمان العرض بإضافة ٢٨/ ثمانية وعشرين يوماً على مدّة صلاحية العرض.
- ١٠٥- يُجدّد مفعول ضمان العرض تلقائياً إلى أن يُقرّر إعادته إلى العارض.
- ١٠٦- يُعاد ضمان العرض:
- ١٠٦١- إلى الملتزم عند تقديمه ضمان حسن التنفيذ موضوع المادة الحادية عشرة أدناه.
- ١٠٦٢- إلى العارضين الذين لم يرسّ عليهم التلزم في مهلة أقصاها بدء نفاذ العقد.

المادة الحادية عشرة: ضمان حسن التنفيذ .

- ١١١- تُحدّد قيمة ضمان حسن التنفيذ بنسبة ١٠٪ من قيمة العقد.

- ١١٢- يجب تقديم ضمان حسن التنفيذ خلال فترة لا تتجاوز /١٥/ يوماً فقط خمسة عشر يوماً من تاريخ نفاذ العقد ، وفي حال التخلف عن تقديم ضمان حسن التنفيذ ، يُصادر ضمان العرض وتُطبّق بحق الملتزم أحكام النكول المنصوص عليها في المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.
- ١١٣- يبقى ضمان حسن التنفيذ مجمّداً طوال مدة التلزم ، ويُحسم منه مباشرة وبدون سابق إنذار ما قد يترتب من غرامات أو مخالفات أو عطل أو ضرر يحدثه الملتزم إلى حين إيفائه بكامل موجباته.
- ١١٤- يُعاد ضمان حسن التنفيذ إلى الملتزم بعد الإستلام النهائي الذي يجري بعد تأكّد الجهة الشارية من أن التلزم قد جرى وفقاً للأصول.

المادة الثانية عشرة : طريقة دفع الضمانات .

- ١٢١- يكون ضمان العرض كما ضمان حسن التنفيذ وفقاً لإحدى الطريقتين التاليتين:
- نقدياً يُدفع إلى صندوق الخزينة اللبناية.
 - بموجب كتاب ضمان مصرفي غير قابل للرجوع عنه ، صادر عن مصرف مقبول من مصرف لبنان يُبيّن أنه قابل للدفع غب الطلب.
- ١٢٢- يُقدّم ضمان العرض و ضمان حسن التنفيذ بإسم عملية الشراء هذه لصالح المديرية العامة للأمن العام.
- ١٢٣- لا تُقبل الإستعاضة عن الضمانات بشيك مصرفي أو بإيصال مُعطى من الخزينة عائد لضمان عملية شراء سابقة حتى لو كان قد تقرّر ردّ قيمته.

المادة الثالثة عشرة : تقديم العروض .

- ١٣١- يوضع العرض ضمن غلافين محتومين :
- ١٣١١- الأول يتضمّن الوثائق والمستندات المطلوبة بموجب البند /٥٢/ من المادة الخامسة أعلاه.
- ١٣١٢- الثاني يتضمّن جدول الأسعار كما هو مطلوب بموجب البند /٥٤/ من المادة الخامسة أعلاه.
- ويُذكر على ظاهر كل غلاف :
- الغلاف رقم (...).
 - إسم العارض وختمه.
 - محتوياته.
 - موضوع عملية الشراء.
 - تاريخ جلسة التلزم.
- ١٣٢- يوضع الغلافين المنصوص عنهما في البند /١٣١/ أعلاه ضمن غلاف ثالث موحد يتم الحصول عليه من المديرية العامة للأمن العام - دائرة المال والعتاد ، عند تقديم العرض محتوم ومعنون بإسم المديرية العامة للأمن العام وعنوانها ، ولا يُذكر على ظاهره سوى موضوع عملية الشراء والتاريخ المحدّد لإجرائها ليكون بالأرقام على الشكل التالي : اليوم / الشهر / السنة / الساعة ، وذلك دون أية عبارة فارقة أو إشارة مميزة كإسم العارض أو صفته أو عنوانه ، وذلك تحت طائلة رفض العرض ، وتكون الكتابة على الغلاف الموحد بواسطة الحاسوب على ستيكرز بيضاء اللون تلصق عليه.
- ١٣٣- تُرسل العروض بواسطة البريد العام أو الخاص المغفل أو باليد مباشرةً إلى المديرية العامة للأمن العام - المبنى المركزي رقم /٢/، الطابق الثاني، دائرة المال والعتاد - الغرفة رقم /٢٢٣٦/.
- ١٣٤- يحدّد الموعد النهائي لتقديم العروض وفق ما ينصّ عليه الإعلان المتعلّق بعملية الشراء هذه ، والمنشور على المنصّة الإلكترونية المركزية لهيئة الشراء العام (يكون موعد جلسة فض العروض فوراً عند انتهاء مهلة إستقبال العروض).

- ١٣٥- تزود الجهة الشارية العارض بإيصال يبيّن فيه رقم تسلسلي بالإضافة إلى تاريخ تسلّم العرض بالساعة واليوم والشهر والسنة.
- ١٣٦- تحافظ الجهة الشارية على أمن العرض وسلامته وسريته ، وتكفل عدم الإطلاع على محتواه إلاّ بعد فتحه وفقاً للأصول.
- ١٣٧- لا يفتح أي عرض تتسلّمه الجهة الشارية بعد الموعد النهائي لتقديم العروض ، بل يُعاد محتوماً إلى العارض الذي قدّمه خلال جلسة فضّ العروض.
- ١٣٨- لا يحقّ للعارض أن يقدم أكثر من عرض واحد تحت طائلة رفض كل عروضه.

المادة الرابعة عشرة : فتح وتقييم العروض .

- ١٤١- تفتح العروض لجنة التلزم لدى الجهة الشارية حيث تتولّى حصرًا دراسة ملف التلزم وفتح وتقييم العروض وبالتالي تحديد العرض الأنسب ، وذلك في جلسة علنيّة تعقد فور انتهاء مهلة تقديم العروض.
- ١٤٢- على رئيس اللجنة وعلى كل من أعضائها أن يتنحى عن مهامه في اللجنة المذكورة في حال وقع بأيّ وضع من أوضاع تضارب المصالح أو توقع الوقوع فيه ، وذلك فور معرفته بهذا التضارب.
- ١٤٣- يمكن للجنة التلزم الإستعانة بخبراء من خارج أو داخل الإدارة للمساعدة على التقييم الفني والمالي عند الإقتضاء ، وذلك بقرار من المرجع الصالح لدى الجهة الشارية . يخضع إختيار الخبراء من خارج الإدارة إلى أحكام قانون الشراء العام.
- ١٤٤- يلتزم الخبراء السريّة والحياد في عملهم ولا يحق لهم أن يقرّروا بإسم اللجنة أو أن يشاركوا في مداولاتها أو أن يفصحوا عنها علنيّة ، ويمكن دعوتهم للإستماع والشرح من قبل الجهات المعنيّة ، كما يتوجّب على الخبراء تقديم تقرير خطي للجنة التلزم يُضمّ إلزامياً إلى محضر التلزم.
- ١٤٥- في حال التباين في الآراء بين أعضاء اللجنة ، تؤخذ القرارات بأغلبية أعضائها ويُدوّن أي عضو مخالف أسباب مخالفته .
- ١٤٦- يحقّ لجميع العارضين المشاركين في عملية الشراء هذه أو لممثليهم المفوضين وفقاً للأصول ، كما يحقّ للمراقب المندوب من قبل هيئة الشراء العام حضور جلسة فتح العروض.
- ١٤٧- تُفتح العروض بحسب الآليّة التالية:
- ١٤٧١- يتم فضّ الغلاف الخارجي الموحد لكل عارض على حدة وإعلان إسمه ضمن المشاركين في عملية الشراء هذه ، وذلك وفق ترتيب الأرقام التسلسليّة المسجّلة على الغلافات الخارجيّة المسلّمة للعارضين .
- ١٤٧٢- يتمّ فضّ الغلاف الذي يحتوي على الوثائق والمستندات الإدارية المنصوص عليها في البند ٥٢/ من المادة الخامسة وفضلت المستندات المطلوبة والتدقيق فيها تمهيداً لتحديد وإعلان أسماء العارضين المقبولين شكلاً والمؤهلين لدراسة عروضهم الفنيّة.
- ١٤٧٣- تُحيل لجنة التلزم العروض الفنيّة موضوع الملحق رقم (٢) [العرض الفني] للعارضين المقبولين شكلاً إلى الخبراء المعيّنين من قبل الإدارة لدراستها لناحية مدى انطباقها على المواصفات الفنيّة المطلوبة، ويقدم الخبراء تقريراً خطياً إلى لجنة التلزم بنتيجة دراسة العروض الفنيّة.
- ١٤٧٤- يجري فضّ الغلاف الذي يحتوي على جدول الأسعار للعارضين المقبولين شكلاً والذين قُبلت عروضهم الفنيّة موضوع الملحق رقم (٢)، كلّ على حدة، وإجراء العمليات الحسابيّة اللازمة ، وتدوين السعر الإجمالي لكل عارض، تمهيداً لإجراء مقارنة وإعلان إسم العارض الفائز.
- ١٤٧٥- تصحّح لجنة التلزم أي أخطاء حسابيّة تكتشفها أثناء فحصها العروض المقدّمة ، وتبلغ التصحيحات إلى العارض المعني بشكل فوري.
- ١٤٨- يمكن للجنة التلزم ، في أي مرحلة من مراحل إجراءات التلزم ، أن تطلب خطياً من العارض إيضاحات بشأن المعلومات المتعلقة بعرضه ، لمساعدتها في فحص العروض المقدّمة وتقييمها.

- ١٤٩- تسجّل وقائع فتح العروض خطياً في محضر يوقّع عليه رئيس وأعضاء لجنة التلزم ، كما توضع لائحة بالحضور يوقّع عليها المشاركون من ممثلي الجهة الشارية وهيئة الشراء العام ، والعارضين وممثليهم على أن يشكّل ذلك إثباتاً على حضورهم .
- ١٤٩١- لا يمكن طلب إجراء أو السماح بإجراء أي تغيير جوهري في المعلومات المتعلقة بالعرض المقدم ، بما في ذلك التغييرات الرامية إلى جعل عرض غير مستوفٍ للمتطلبات مستوفياً لها.
- ١٤٩٢- لا يمكن إجراء أي مفاوضات بين الجهة الشارية أو لجنة التلزم والعارض بخصوص العروض المقدمة، ولا يجوز إجراء أي تغيير في السعر إثر طلب إستيضاح من أي عارض.
- ١٤٩٣- في حال كانت المعلومات أو المستندات المقدمة في العرض ناقصة أو خاطئة أو في حال غياب وثيقة معيّنة ، يجوز للجنة التلزم الطلب خطياً من العارض المعني توضيحات حول عرضه ، أو طلب تقديم أو استكمال معلومات أو وثائق ذات صلة خلال فترة زمنية محدّدة ، شرط أن تكون كافة المراسلات خطية واحترام مبادئ الشفافية والمساواة في المعاملة بين العارضين في طلبات التوضيح أو الإستكمال الخطية ، ومع مراعاة أحكام الفقرة ٣/ من البند الثاني من المادة ٢١ من قانون الشراء العام.

المادة الخامسة عشرة : إستبعاد العارض .

تستبعد الجهة الشارية العارض من إجراءات الشراء في إحدى الحالتين التاليتين:

- ١٥١- في حال قام العارض بارتكاب أي مخالفة أو عمل محظّر بموجب أحكام قانون الشراء العام أو أي جريمة شائنة أو إحدى الجرائم المشمولة بقانون الفساد ، لا سيّما جرائم صرف النفوذ والرشوة ، إذا عرض على أيّ موظف أو مستخدم حالي أو سابق لدى الجهة الشارية أو لدى سلطة حكومية أخرى ، أو منحه أو وافق على منحه ، بطريقة مباشرة أو غير مباشرة ، منفعة أو عملاً أو أي شيء آخر ذي قيمة ، بهدف التأثير على تصرف أو قرار ما من جانب الجهة الشارية أو على إجراء تتبّعه في ما يتعلّق بإجراءات التلزم.
- ١٥٢- إذا كان لدى العارض ميزة تنافسية غير منصفة أو كان لديه تضارب في المصالح بما يخالف أحكام قانون الشراء العام والقوانين المرعية للإجراء.

المادة السادسة عشرة : حظر المفاوضات مع العارضين .

تُحظر المفاوضات بين الجهة الشارية أو لجنة التلزم وأيّ من العارضين بشأن العرض الذي قدّمه العارض.

المادة السابعة عشرة : الأنظمة التفضيلية .

خلافاً لأي نصّ آخر ، يمكن إعطاء العروض المتضمّنة سلعاً أو خدمات ذات منشأ وطني أفضلية بنسبة ١٠٪ عن العروض المقدّمة لسلع أو خدمات أجنبية . تُعطى الأفضلية لمكوّنات العرض ذات المنشأ الوطني.

المادة الثامنة عشرة : رفع السرية المصرفية .

يُعتبر العارض فور تقديمه العرض ملتزماً برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال العام المتعلّق بهذا الشراء، سنداً للقرار رقم /١٧/ تاريخ ٢٠٢٠/٠٥/١٢ الصادر عن مجلس الوزراء.

المادة التاسعة عشرة : إلغاء الشراء و/أو أيّ من إجراءاته .

يمكن للجهة الشارية أن تلغي الشراء و / أو أيّ من إجراءاته في أي وقت قبل إبلاغ العارض الفائز إبرام العقد ، وذلك في الحالات التي نصّت عليها المادة /٢٥/ من قانون الشراء العام.

المادة العشرون : قواعد بشأن العروض المنخفضة الأسعار إنخفاضاً غير عادياً أو المرتفعة الأسعار إرتفاعاً غير عادياً.

يجوز للجهة الشارية أن ترفض أي عرض إذا قررت أن السعر ، مقترناً بسائر العناصر المكونة لذلك العرض المقدم:

- ٢٠١- منخفض إنخفاضاً غير عادي قياساً إلى موضوع الشراء وقيمته التقديرية ، وتطبق أحكام المادة /٢٧/ من قانون الشراء العام في هذا الشأن.
- ٢٠٢- مرتفع إرتفاعاً غير عادي قياساً إلى موضوع الشراء وقيمته التقديرية.

المادة الحادية والعشرون : قواعد قبول العرض الفائق وبدء تنفيذ العقد .

٢١١- تقبل الجهة الشارية العرض المقدم الفائز:

- ٢١١١- ما لم تُسقط أهلية العارض الذي قدم العرض الفائز وذلك بمقتضى المادة /٧/ من قانون الشراء العام ; أو
- ٢١١٢- ما لم يُلغ الشراء بمقتضى الفقرة /١/ من المادة /٢٥/ من قانون الشراء العام ; أو
- ٢١١٣- ما لم يُرفض العرض الفائز عند اعتباره منخفضاً إنخفاضاً غير عادي بمقتضى المادة /٢٧/ من قانون الشراء العام; أو
- ٢١١٤- ما لم يُرفض العرض الفائز عند اعتباره مرتفعاً إرتفاعاً غير عادي بمقتضى المادة العشرين من دفتر الشروط هذا ; أو
- ٢١١٥- ما لم يُستبعد العارض الذي قدم العرض الفائز من إجراءات التلزم للأسباب المبينة في المادة /٨/ من قانون الشراء العام.
- ٢١٢- بعد التأكد من العرض الفائز ، تبليغ الجهة الشارية العارض الذي قدم ذلك العرض ، كما تنشر بالتزامن قرارها بشأن قبول العرض الفائز (التلزم المؤقت) والذي يدخل حيز التنفيذ عند انتهاء فترة التجميد البالغة عشرة أيام عمل تبدأ إعتباراً من تاريخ النشر ، الذي يجب أن يتضمن على الأقل المعلومات التالية:

٢١٢١- إسم وعنوان العارض الذي قدم العرض الفائز (الملتزم المؤقت).

٢١٢٢- قيمة العرض.

٢١٢٣- مدة فترة التجميد.

٢١٣- فور انقضاء فترة التجميد ، تقوم الجهة الشارية بإبلاغ العارض الفائز بوجوب توقيع العقد خلال مهلة لا تتعدى /١٥/ يوماً.

٢١٤- يوقع المرجع الصالح لدى الجهة الشارية العقد خلال مهلة /١٥/ يوماً من تاريخ توقيع العقد من قبل العارض الفائز . يمكن أن تمدد هذه المهلة إلى /٣٠/ يوماً في حالات معينة تحدّد من قبل المرجع الصالح.

٢١٥- يبدأ نفاذ العقد بتاريخ تبليغ الملتزم توقيع العقد من قبل المرجع الصالح لدى سلطة التعاقد.

٢١٦- لا تتخذ سلطة التعاقد ولا العارض الفائز أي إجراء يتعارض مع بدء نفاذ العقد أو مع تنفيذ الشراء خلال الفترة الزمنية الواقعة ما بين تبليغ العارض المعني بالتلزم المؤقت وتاريخ بدء نفاذ العقد.

٢١٧- في حال تمتع العارض الفائز عن توقيع العقد ، تُصادر الجهة الشارية ضمان عرضه . في هذه الحالة ، يمكن للجهة الشارية أن تلغي الشراء أو أن تختار العرض الأفضل من بين العروض الأخرى الفائزة وفقاً للمعايير والإجراءات المحددة في قانون الشراء العام وفي ملفات التلزم ، والتي لا تزال صلاحيتها سارية المفعول.

القسم الثاني

أحكام خاصة بالعقد وتنفيذ الإلتزام

المادة الثانية والعشرون : دفع الطوابع والرسوم .

٢٢١- إن كافة الطوابع والرسوم المتوجبة وفقاً للأنظمة والقوانين المرعية الإجراء الناتجة عن هذا الإلتزام هي على عاتق الملتزم بما فيه الضريبة على القيمة المضافة.

٢٢٢- يسدّد الملتزم رسم الطابع المالي البالغ /٤/ بالألف خلال خمسة أيام عمل من تاريخ إبلاغ العارض الفائز توقيع العقد من قبل المرجع الصالح لدى الجهة الشارعية ، و/٤/ بالألف عند تسديد قيمة العقد.

المادة الثالثة والعشرون : مدة التنفيذ .

تحدّد مدة التنفيذ بـ /٣/ أشهر تبدأ إعتباراً من تاريخ بدء نفاذ العقد.

تاريخ بدء نفاذ العقد: هو تاريخ إبلاغ العارض الفائز توقيع العقد من قبل المرجع الصالح لدى سلطة التعاقد.

المادة الرابعة والعشرون : زيادة أو تخفيض الكميات .

يمكن زيادة أو تخفيض كميات أصناف القرطاسية المذكورة في الملحق رقم (١) [الملحق الفني] حتى نسبة ٢٠٪ فقط عشرون بالمئة، بنفس شروط وأسعار التلزم ودون أن يكون للملتزم أي حق بالإعتراض على ذلك أو المطالبة بأي تعويض.

المادة الخامسة والعشرون : قيمة العقد وشروط تعديلها .

٢٥١- تكون البدلات المتفق عليها في العقد ثابتة ولا تقبل التعديل والمراجعة إلاّ عند إجازة ذلك أثناء تنفيذه ضمن ضوابط محدّدة وفقاً لشروط التعديل والمراجعة في الحالات الإستثنائية التي نصّت عليها المادة /٢٩/ من قانون الشراء العام.

٢٥٢- تُراعى شروط الإعلان المنصوص عليها في المادة /٢٦/ من قانون الشراء العام عند تعديل قيمة العقد.

المادة السادسة والعشرون : تنفيذ العقد والإستلام .

٢٦١- تستلم لجنة الإستلام المختصة لدى الجهة الشارعية أصناف القرطاسية المختلفة موضوع عملية الشراء هذه وتقدّم تقريرها خلال مدة زمنية أقصاها ثلاثين يوماً تبدأ من تاريخ تقديم طلب الإستلام من قبل الملتزم.

٢٦٢- في حال تطلّبت طبيعة اللوازم وحجمها مدة تتجاوز الثلاثين يوماً ، على اللجنة تبرير أسباب ذلك خطياً ووضع اقتراحاتها بهذا الشأن ، على ألاّ تتجاوز المهلة في جميع الأحوال الستين يوماً تبدأ من تاريخ تقديم طلب الإستلام من قبل الملتزم.

٢٦٣- يتوجّب على الملتزم:

٢٦٣١- إبدال أصناف القرطاسية المختلفة التي يتبيّن أنها غير مطابقة للمواصفات الفنية خلال المهلة المحدّدة في قرار المرجع الصالح، وفي حال لم يحدّد القرار مهلة الإبدال، يتوجّب عليه إبدال هذه البضاعة خلال مهلة /٣٠/ يوماً من تاريخ إبلاغه قرار الإبدال.

٢٦٣٢- كفالة أصناف القرطاسية المختلفة التي رست عليه من كل عيب عائد للصنع أو للشحن أو لظروف التخزين، لمدة سنة، تُحسب إعتباراً من تاريخ توقيع محضر الإستلام المؤقت وفقاً للأصول.

٢٦٤- يجري الإستلام على مرحلتين مؤقتاً ونهائياً.

٢٦٥- يمكن أن يجري الإستلام مرة واحدة أو على عدة مرات تتناول كل مرحلة منها جزءاً من الكمية المزمّة.

المادة السابعة والعشرون : التعاقد الثانوي .

يجب على الملتزم الأساسي أن يتولى بنفسه تنفيذ العقد ويقيم مسؤولاً تجاه سلطة التعاقد عن تنفيذ جميع بنوده وشروطه ، ويُمنع عليه تلزيم كامل موجباته التعاقدية لغيره.

المادة الثامنة والعشرون : الحوادث والمسؤوليات .

- ٢٨١- يتحمل الملتزم المسؤولية الكاملة عن كافة المخاطر والحوادث التي قد تصيب الغير والعاملين لديه طيلة فترة تنفيذ التزامه ، كما يعتبر مسؤولاً عن كافة الأضرار التي تلحق بمنشآت الإدارة جراء وأثناء تنفيذ الإلتزام وعليه إتخاذ كافة التدابير لمنع حدوثها.
- ٢٨٢- على الملتزم إصلاح كل عطل أو ضرر يلحق بمنشآت الإدارة ينتج عن تنفيذ التزامه ، وفي حال تخلفه عن ذلك ، تقوم الإدارة باتخاذ الإجراءات اللازمة وعلى نفقته وتحسم الأكلاف من قيمة ضمان حسن التنفيذ.

المادة التاسعة والعشرون : دفع قيمة العقد .

- ٢٩١- تُدفع قيمة العقد بموجب أمر دفع بالليرة اللبانية بعد تنفيذه وتصديق محضر أو محاضر الإستلام المؤقتة وفقاً للأصول.
- ٢٩٢- تحدد شروط العقد طريق الدفع بحسب مراحل التسليم على أن تتناسب الدفعات مع المنجزات، وعلى ألا تتجاوز تسعة أعشار المبلغ المستحق، ويبقى العشر موقوفاً في الحزينة إلى أن يتم الإستلام النهائي.
- ٢٩٣- تردّ هذه التوقيفات عند الإستلام النهائي بعد انتهاء فترة كفالة أصناف القرطاسية المختلفة موضوع عملية الشراء هذه، ويمكن لسلطة التعاقد أن تكفّ عن اقتطاع التوقيفات العشرية عندما تغطّي قيمة الضمان المعطاة مخاطر ما تبقى من تنفيذ العقد، كما يحقّ لها استبدال التوقيفات العشرية بضمانة موازية.

المادة الثلاثون : الغرامات .

- ٣٠١- يتوجب على الملتزم التقيّد بالمهل الواردة في العقد تحت طائلة دفع الغرامات المحددة فيه.
- ٣٠٢- تُفرض الغرامات بشكل حكمي على الملتزم بمجرد مخالفته أحكام العقد دون حاجة لإثبات الضرر.
- ٣٠٣- تحتسب غرامة تأخير نسبتها (١٪) من قيمة أصناف القرطاسية المختلفة موضوع عملية الشراء هذه عن كل يوم تأخير ، ويُعتبر كسر اليوم يوماً كاملاً، على ألا تزيد هذه الغرامات عن (٢٠٪) من قيمة العقد ، وإذا تجاوزت غرامات التأخير النسبة المذكورة ، تطبّق أحكام المادة ٣٣/ من قانون الشراء العام في هذا الشأن ، وفي جميع الأحوال ، يُصادر ضمان حسن التنفيذ إلى حين تصفية التلزيم.

المادة الحادية والثلاثون : أسباب إنتهاء العقد ونتائجه .

٣١١- النكول :

يُعتبر الملتزم ناكلاً إذا خالف شروط تنفيذ العقد أو أحكام دفتر الشروط هذا ، وبعد إنذاره رسمياً بوجود التقيّد بكافة موجباته من قبل سلطة التعاقد ، وذلك ضمن مهلة تتراوح بين خمسة أيام كحد أدنى وخمسة عشر يوماً كحد أقصى ، وانقضاء المهلة هذه دون أن يقوم الملتزم بما طُلب إليه.

لا يجوز اعتبار الملتزم ناكلاً إلا بموجب قرار معلّل يصدر عن سلطة التعاقد بناءً على موافقة هيئة الشراء العام.

إذا اعتُبر الملتزم ناكلاً ، يُفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار ، وتطبّق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة (١) من البند "رابعاً" من المادة ٣٣/ من قانون الشراء العام.

٣١٢- الإنهاء :

٣١٢١- ينتهي العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في الحالتين التاليتين:

- أ- عند وفاة الملتزم إذا كان شخصاً طبيعياً ، إلا إذا وافقت سلطة التعاقد على طلب مواصلة التنفيذ من قبل الورثة.
- ب- إذا أصبح الملتزم مفلساً أو معسراً أو حُلَّت الشركة ، وتطبَّق عندئذ الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة (٢) من البند "رابعاً" من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.

٣١٢٢- يجوز لسلطة التعاقد إنهاء العقد إذا تعدَّر على الملتزم القيام بأي من إلتزاماته التعاقدية بنتيجة القوة القاهرة.

٣١٣- الفسخ :

٣١٣١- يُفسخ العقد حكماً دون الحاجة إلى أي إنذار في أيِّ من الحالات التالية:

- أ- إذا صدر بحق الملتزم حكم نهائي بارتكاب أي جرم من جرائم الفساد أو التواطؤ أو الإحتيال أو الغش أو تبييض الأموال أو تمويل الإرهاب أو تضارب المصالح أو التزوير أو الإفلاس الإحتيالي، وفقاً للقوانين المرعية الإجراء.

ب- إذا تحققت أي حالة من الحالات المذكورة في المادة الثامنة من قانون الشراء العام ، وهي التالية:

- في حال قام العارض بإرتكاب أي مخالفة أو عمل محظَّر بموجب أحكام قانون الشراء العام أو أي جريمة شائنة أو إحدى الجرائم المشمولة بقانون الفساد ، لا سيَّما جرائم صرف النفوذ والرشوة.
- إذا عرض العارض على أي موظف أو مستخدم حالي أو سابق لدى الجهة الشارية أو لدى سلطة حكومية أخرى ، أو منحه أو وافق على منحه ، بطريقة مباشرة أو غير مباشرة، منفعة أو عملاً أو أي شيء آخر ذي قيمة ، بهدف التأثير على تصرف أو قرار ما من جانب الجهة الشارية أو على إجراء تتبعه في ما يتعلَّق بإجراءات التلزم.
- إذا كان لدى العارض ميزة تنافسية غير منصفة أو كان لديه تضارب في المصالح بما يخالف أحكام قانون الشراء العام والقوانين المرعية الإجراء.

ج- في حال فقدان أهلية الملتزم .

٣١٣٢- إذا فُسخ العقد لأحد الأسباب المذكورة في الفقرة /٣١٣١/ أعلاه ، تُطبَّق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة (١) من البند "رابعاً" من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام .

٣١٤- نتائج إنتهاء العقد :

٣١٤١- في حال تطبيق إحدى حالات النكول أو الفسخ المحددة في المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام ، أو في حال تحققت حالة إفلاس الملتزم أو إعساره ، أو في حال وفاة الملتزم وعدم متابعة التنفيذ من قبل الورثة، تُتَّبَع فوراً ، خلافاً لأي نص آخر أحكام البند /رابعاً/ من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.

٣١٤٢- لا يترتب أي تعويض عن الخدمات المقدمة أو الأشغال المنفذة من قبل من يثبت قيامه بأي من الجرائم المنصوص عليها في الفقرة الفرعية /أ/ من الفقرة الأولى من /ثالثاً/ من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.

٣١٤٣- يُنشر قرار انتهاء العقد وأسبابه على الموقع الإلكتروني لسلطة التعاقد وعلى المنصة الإلكترونية المركزية لدى هيئة الشراء العام.

المادة الثانية والثلاثون : الإقسطاع من الضمان .

إذا ترتب على الملتزم في سياق التنفيذ مبلغ ما ، تطبيقاً لأحكام وشروط العقد ، حقاً لسلطة التعاقد إقسطاع هذا المبلغ من ضمان حسن التنفيذ ودعوة الملتزم إلى إكمال المبلغ ضمن مدة معينة ، فإذا لم يفعل ، يُعتبر ناكلاً وفقاً لأحكام الفقرة (أولاً) من المادة /٣٣/ من قانون الشراء العام.

المادة الثالثة والثلاثون : الإقصاء .

تطبق أحكام الإقصاء على الملتزم الذي يُعتبر ناكلاً أو الذي يصدر بحقه حكم قضائي وفقاً لما نصت عليه المادة /٤٠/ من قانون الشراء العام.

المادة الرابعة والثلاثون : القوة القاهرة .

إذا حالت ظروف إستثنائية وخارجة عن إرادة الملتزم دون التسليم في المدة المحددة ، يتوجب عليه أن يعرضها فوراً وبصورة خطية على الجهة الشارية ، والتي يعود لها وحدها الحق بتقدير الظروف لجهة قبولها أو رفضها ، وعلى الملتزم الرضوخ لقرار الإدارة بهذا الشأن.

المادة الخامسة والثلاثون : النزاهة .

٣٥١- تُلزم سلطة التعاقد كل العاملين لديها المولجين بعمليات الشراء بما يلي:

- ٣٥١١- عدم إفشاء أية معلومات أو معطيات تتعلق بالأسرار الفنية أو التجارية والجوانب السرية للعروض ، والتي اتصلت بعلمهم أو حصلوا عليها جراء القيام بالمهام الموكلة إليهم.
- ٣٥١٢- عدم تقديم معلومات إتصلت بعلمهم أو حصلوا عليها جراء القيام بالمهام الموكلة إليهم ، تشكل منفعة لأشخاص ثالثين وبما يخالف مبدأ المعاملة العادلة والمتساوية لجميع العارضين المنصوص عليه في المادة الأولى من هذا القانون.
- ٣٥٢- يلتزم موظفو سلطة التعاقد والعاملون لديها بقواعد السلوك المنصوص عليها في المادة /١٠/ من قانون الشراء العام ، وبالمعايير الأخلاقية والمهنية، ويمتنعون عن الممارسات الفاسدة ، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الإحتيال والتواطؤ والإختلاس وصرف النفوذ والتهديد وكذلك تفادي تضارب المصالح ، كما هو معرّف في المادة الثانية من قانون الشراء العام والقوانين الأخرى ذات الصلة.
- ٣٥٣- تستبعد سلطة التعاقد كل موظف أو عامل لديها مسؤول عن تقييم أو إبرام عقد شراء أو مراقبة تنفيذه خالف أحكام هذا القانون من المشاركة في القرارات المتعلقة بالشراء ، وتحيله إلى المراجع المختصة لاتخاذ العقوبات الجزائية والتأديبية المنصوص عليها في القوانين النافذة ذات الصلة.
- ٣٥٤- تشترط سلطة التعاقد على المتعاملين لديها الإلتزام بأعلى معايير الأخلاق المهنية والمواطنة الصالحة بخاصة خلال فترة الشراء وتنفيذ العقد ، تحت طائلة اتخاذ قرارات استبعاد بحقهم وفق ما نصّ عليه المادة /٨/ من قانون الشراء العام . ولتحقيق هذا الموجب ، على العارضين والملتزمين الإمتناع عن الممارسات التالية:
- ٣٥٤١- "ممارسة فاسدة" وتعني عرض أو استلام أو تسليم أو استدراج أي شيء ذي قيمة ، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر للتأثير في عمل مسؤول عام في عملية الشراء أو في تنفيذ العقد;
- ٣٥٤٢- "ممارسة إحتيالية" تؤدي إلى تشويه الحقائق أو إغفالها للتأثير في عملية الشراء أو تنفيذ العقد;
- ٣٥٤٣- "ممارسة تواطؤية" من شأنها وضع أية خطة أو ترتيب بين اثنين أو أكثر من العارضين بهدف تقديم أسعار على مستويات زائفة وغير تنافسية;
- ٣٥٤٤- "ممارسات قهرية" تؤدي إلى إيذاء أشخاص في أنفسهم أو في أهلهم أو في ممتلكاتهم ، أو التهديد بإيذائهم سواء بشكل مباشر أو غير مباشر ، للتأثير في مشاركتهم في عملية الشراء أو تنفيذ عقد شراء;
- ٣٥٤٥- أي ممارسة تؤدي إلى التأثير سلباً في عملية الشراء وبما يخالف مبادئ قانون الشراء العام.



٣٥٥ - لا يحق للملتزم أو شركائه أو العاملين لديه تقاضي أية تعويضات أو عمولات أو حسومات أو دفعات متعلّقة بالإلتزام ، غير المبالغ المستحقّة بموجب العقد المبرم مع سلطة التعاقد.

المادة السادسة والثلاثون : الشكوى والإعتراض .

يحق لكل ذي صفة ومصلحة ، بما في ذلك هيئة الشراء العام ، الإعتراض على أي إجراء أو قرار صريح أو ضمني تتّخذه أو تعتمده أو تطبّقه أي من الجهات المعنية بالشراء في المرحلة السابقة لنفاذ العقد ، ويكون مخالفاً لأحكام قانون الشراء العام والمبادئ العامة المتعلقة بالشراء العام ، وتطبّق أحكام الفصل السابع من قانون الشراء العام في هذا الشأن ، على أن تتبع إجراءات الإعتراض المعمول بها لدى مجلس شورى الدولة لحين تشكيل هيئة الإعتراضات المنصوص عنها في قانون الشراء العام.

المادة السابعة والثلاثون : القضاء الصالح .

إن القضاء اللبناني وحده هو المرجع الصالح للنظر في كل خلاف يمكن أن يحصل بين الإدارة والملتزم جراء تنفيذ هذا الإلتزام.



الملحق رقم ١/ [الملحق الفني]

المجموعة الأولى: قرطاسية

إجمالي ضمان العرض لهذه المجموعة: /٢٠٠,٠٠٠,٠٠٠/ ل.ل. فقط من ١٠٠ مليون ليرة لبنانية لا غير.

رقم الصنف	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنيّة
١	إسفنجة للطوايع	٢١٠	إسفنجة	١,١٠٠,٠٠٠	المادة الرئيسيّة إسفنج صناعي عالي الإمتصاص، القاعدة بلاستيك مقاوم للكسر، قدرة إمتصاص الماء أو مقاومة للماء: حتى /١٠/ أضعاف وزنها الجاف، لا تترك بقايا على الطابع أو الورق، خالية من المواد الكيميائية الضارة، لا تسبّب تلفاً للغراء الموجود على الطابع، قابلة لإعادة الإستخدام، سهبة التنظيف بالماء فقط ولا تتفتّت مع الإستخدام المتكرّر.
٢	إصبع تلصيق ناشف	٢,١٢٥	إصبع تلصيق	٤,٣٠٠,٠٠٠	أنبوب من البلاستيك، المادة الداخليّة لون أبيض أو شفاف، بدون رائحة، لا يترك بقعاً على الورق أو المستندات، تلصق على الناشف وتجفّ بسرعة، سعة الأنبوب لا تقلّ عن /٣٠/ غرام من النوعيّة الممتازة، و(Non-toxic)، خالي من المواد الكيميائية السامة.
٣	إصبع شمع أحمر	٢١٠	إصبع شمع	١,٢٠٠,٠٠٠	شمع ختم من اللون الأحمر مخصّص للختم الرسمي، سهل الذوبان، الإرتفاع الكليّ ٢٠ سم (±٢سم) الإرتفاع الفعلي للشمع ١٤-١٨ سم، قطرها لا يقلّ عن /٤/ سم، غير سام، لا يتأثّر بدرجات الحرارة العادية (يتحمّل حتى ٥٠ درجة مئوية ± ٥ درجة مئوية)، يحافظ على النقش بوضوح بعد الجفاف.
٤	كباس	٦٤٠	كباس	٢٠,٠٠٠,٠٠٠	الهيكال الخارجي من المعدن المتين أو الفيبر القوي جداً، مقاوم للصدأ، القياس لا يقلّ عن /١٢/ سم طولاً ولا يزيد عن /١٦/ سم، يمكن إدخال الورق بما لمسافة /٦/ سم كحد أدنى، قويّة، متينة، تحبّك على نوعين داخلي وخارجي، قاعدتها ملتصقة بالبلاستيك المقوّى، تعمل على شريط حبّك قطر /٦/ و /٢٤/ و /٢٦/، يتّسع مخزنها لحوالي /١٠٠/ خرزة (±١٠٪)، قدرة التدبيس حتى /٢٠/ ورقة، مع نظام أمان ضد الحشار الدبابيس.



رقم الصنف	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
٥	كباس حجم كبير	٢٠	كباس	١,٠٠٠,٠٠٠	الهيكل الخارجي من المعدن المتين أو الفيبر القوي جداً، مقاوم للصدأ، القياس لا يقل عن ٢٥-٣٠ سم، العرض ٧-١٠ سم، الارتفاع ١٠-١٥ سم، الوزن بين ٨٠٠ غرام إلى ١,٥ كلغ، قوية، متينة، تحبك على نوعين داخلي وخارجي، تعمل على شريط حبك قطر ٢٤/٨ و ٢٦/٨ ، يتسع مخزنها لحوالي ١٥٠/١٥٠ خرزة (±١.٠٪)، قدرة التدبيس ١٠٠/١٠٠ ورقة وزن ٧٠/غرام، مع نظام أمان ضد المحشر الدبابيس.
٦	بخاش ورق	١٣٠	بخاش	١,٧٠٠,٠٠٠	الهيكل الخارجي من المعدن المتين، لا يصدأ، القياس لا يقل عن ١٠/١٠ سم ولا يزيد عن ١٢/١٢ سم، يمكن إدخال الورق بما لمسافة ٣/٣ سم كحد أدنى، قوية، متينة، تثقب الورق لمسافة ٨/٨ سم، تتسع ورق للتثقب ٢٠/٢٠ ورقة على الأقل، لها قاعدة من البلاستيك، سهلة الإستعمال لإفراجها من الورق، الروسور الداخلي من النوع الجيد الذي لا يصدأ ولا يتعطل بسهولة، لا يسبب تلف الورق، العبوة بلاستيكية (PET أو HDPE)، علام متحرك لتحديد الورقة: A4, A5, A6 على الأقل.
٧	بخاش ورق حجم كبير	٢٠	بخاش	٤,٦٠٠,٠٠٠	الهيكل الخارجي من المعدن المتين، لا يصدأ، طولها ٣٠/٣٠ سم (±١.٠٪)، عرضها ١٢/١٢ سم (±١.٠٪)، مقاومة للصدمات، تتسع ورق للتثقب ١٥٠/١٥٠ ورقة على الأقل، علام متحرك لتحديد الورقة: A4, A5, A6.
٨	بكرة تلصيق سكوتش رفيع	٦,٣٧٥	بكرة	٤,٠٠٠,٠٠٠	عرض الشريط لا يقل عن ١٣/١٣ ملم والطول عن ٢٥/٢٥ متراً كحد أدنى، من النوعية الجيدة، موضبة في كيس أو في علبة لعزل الرطوبة، لا تلتصق حلقتها ببعضها البعض أو تتمزق عند الإستعمال، اللون فاتح أو شفاف.
٩	بكرة تلصيق سكوتش عريض	٢,٥٥٠	بكرة	٤,٠٠٠,٠٠٠	عرض الشريط لا يقل عن ٤٨/٤٨ مم والطول عن ٥٠/٥٠ متراً كحد أدنى، من النوعية الجيدة، موضبة في كيس أو في علبة لعزل الرطوبة، اللون فاتح أو شفاف، لاصق قوي وثابت مناسب للكرتون والأسطح المتعددة، لا يترك أثر عند الإزالة في بعض الأنواع مقاوم للرطوبة ودرجات الحرارة المعتدلة.
١٠	بكرة تلصيق سكوتش ورق	٢١٠	بكرة	٤٠٠,٠٠٠	عرض الشريط اللاصق لا يقل عن ١٨-٢٥/٢٥ مم والطول عن ٢٥/٢٥ متراً، من النوعية الجيدة جداً، موضبة في كيس أو في علبة لعزل الرطوبة.



رقم الصنف	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
١١	حاملة أوراق ٩×٩	٤٥	حاملة	١٢٠,٠٠٠	القياس ٨×٩×٩ سم، مصنوعة من شبك معدني مما يضمن المتانة والوزن الخفيف وقاعدة بلاستيك مقاوم للكسر أو معدن مقاوم للصدأ، تتضمن فتحة من الجانب الأمامي عرضها ٤/سم على الأقل لسهولة سحب الأوراق.
١٢	حاملة بكرة تلصيق سكوتش	٢١٠	حاملة	١,٩٠٠,٠٠٠	مصنوعة من البلاستيك المتين، لا يقل طولها عن ١٢/سم ولا يزيد عن ١٩/سم وعرضها ٥/سم تقريباً، تصلح للشريط اللاصق بعرض ٢٠-٢٥/ملم، الشفرة القاطعة من النوع الجيد والمعدن غير القابل للصدأ، نوعية جيدة، فاعدها ثقيلة ملبسة بمادة البلاستيك والإسفنج الجيد أو ما يعادله لضمان الإستقرار أثناء سحب الشريط.
١٣	دفتر لعرض البريد	٦٤٠	دفتر	١٣,٠٠٠,٠٠٠	الغلاف قياس ٢٤×٣٤,٥ سم، تجليد فني، الجلد إصطناعي نمره ٣٠/، يحتوي على ١٧/ صفحة من الكرتون نمره ٤٠/، مصنوع بشكل أكورديون ومجلد.
١٤	رولو فاكس	٨,٥٠٠	رولو	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	من الورق الجيد والمتين، الطول حوالي ٣٠/متر والعرض حوالي ٢١٠/ملم، يصلح للآلات الموجودة في المديرية العامة للأمن العام ويضمن وضوح الطباعة.
١٥	رولو آلة حاسبة	٤٥	رولو	٣٠,٠٠٠	من الورق وزن ٧٠/غرام، قياس الورق ٥٧/ملم، قطر الرولو ٦٥/ملم، موضوعة على رولو كرتون أو بلاستيك قياس ١٣/ملم.
١٦	سكين كاتر	٨٥	سكين كاتر	٣٠٠,٠٠٠	من النوع الجيد، الطول لا يقل عن ١٦/سم ولا يزيد عن ١٨/سم، المقبض من البلاستيك المقوى أو الحديد مثبت على مجرى من الستانلس بجوي شفرة حادة من الستانلس، لها لاقط يثبتها ويتحكم بها من الخارج عند الفتح والإغلاق بواسطة مكبس لا يسمح لها بالحركة عند الإستعمال، بداخلها شفرات إحتياط، تقطع بسهولة ومزود بقفل أمان.
١٧	علبة أتاش حجم صغير	٦,٣٧٥	علبة أتاش	٤,٠٠٠,٠٠٠	تحتوي كل علبة على ١٠٠/ لاقطة من المعدن الذي لا يسهل كسره عند الإستعمال، الطلاء جيد وغير قابل للصدأ، القياس ٣/سم (±١٠٪) تقريباً.
١٨	علبة أتاش حجم وسط	٦,٣٧٥	علبة أتاش	١٢,٠٠٠,٠٠٠	تحتوي كل علبة على ١٠٠/ لاقطة من المعدن الذي لا يسهل كسره عند الإستعمال، الطلاء جيد وغير قابل للصدأ، القياس ٥/سم (±١٠٪) تقريباً.
١٩	علبة أتاش حجم كبير	٦,٣٧٥	علبة أتاش	١٨,٥٠٠,٠٠٠	تحتوي كل علبة على ٥٠/ لاقطة من المعدن الذي لا يسهل كسره عند الإستعمال، الطلاء جيد وغير قابل للصدأ، القياس ٨/سم (±١٠٪) تقريباً.
٢٠	علبة شريط كباس ٦/٢٤	١٢,٧٥٠	علبة شريط	٧,٠٠٠,٠٠٠	قياس ٦/٢٤ تحتوي العلبة على ١,٠٠٠/ شريط معدني لا يصدأ، متين، ذات نوعية جيدة.



رقم الصنف	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
٢١	علبة ورق كربون	٢١٥	علبة	٢,٧٠٠,٠٠٠	دفتر لون أزرق عالي الجودة، قياس A4، وزن ٢٩٧×٢١٠ مم، يحتوي على /١٠٠/ صفحة.
٢٢	قاعدة روزنامة	٢٠٠	قاعدة	١,٥٠٠,٠٠٠	من البلاستيك المقوى المثين، عرض القاعدة: حوالي ١٩-٢٥ سم عمق القاعدة: حوالي /١٩/ سم، إرتفاع بدون الورقة: تقريباً ٤-٦ سم، إرتفاع كامل مع الورقة: يمكن أن يرتفع إلى حوالي ٢٠-٣٠ سم حسب حجم الورقة، لها ثقب متقابلة ولاقطة عدد إثنان من براغي لتثبيت الروزنامة عليها.
٢٣	قلم حبر ناشف لون أزرق	٢١,٠٠٠	قلم	٩,٠٠٠,٠٠٠	لون أزرق، لا يقلّ طوله عن /١١/ سم، ولا يزيد عن /١٦/ سم، الحبر سائل لكن لا يسيل بغزارة منعاً لتكوين بقع أثناء الكتابة وعند ارتفاع درجات الحرارة، الرأس معدني يؤمن خطوط واضحة منذ بداية الكتابة دون خدش أو تقطّع حتى استهلاك كامل مخزون الحبر فيه، متين، ذات نوعية جيدة.
٢٤	قلم حبر ناشف لون أحمر	٨٠٠	قلم	٣٥٠,٠٠٠	لون أحمر، لا يقلّ طوله عن /١١/ سم، ولا يزيد عن /١٦/ سم، الحبر سائل لكن لا يسيل بغزارة منعاً لتكوين بقع أثناء الكتابة وعند ارتفاع درجات الحرارة، الرأس معدني يؤمن خطوط واضحة منذ بداية الكتابة دون خدش أو تقطّع حتى استهلاك كامل مخزون الحبر فيه، متين، ذات نوعية جيدة.
٢٥	قلم فوتر رفيع لون أزرق	٤٢٥	قلم	١,٢٥٠,٠٠٠	لون أزرق، من النوع الجيد Fine 0.7mm، ذو غطاء بلاستيكي، الخط الرفيع لا يخدش الورق ويؤمن كتابة سهلة دون الحاجة إلى الضغط، لا يسيل بغزارة ولا يترك بقع أثناء الكتابة، حبر ثابت لا يبهت، لا يقلّ طول القلم عن /١٢/ سم ولا يزيد عن /١٦/ سم، متين، ذات نوعية جيدة، مثالي للتوقيع والرسم.
٢٦	قلم فوتر عريض	٤٢٥	قلم	٤٥٠,٠٠٠	لون أزرق أو أسود، من النوع الجيد، G-113، عرض الخط /٢-٣/ ملم لا يخدش الورق ويؤمن كتابة سهلة دون الحاجة إلى ضغط، لا يسيل بغزارة ولا يترك بقع أثناء الكتابة، لا يقلّ طول القلم عن /١٢/ سم ولا يزيد عن /١٦/ سم.
٢٧	قلم فوسفوري	١,٢٧٥	قلم	١,٠٠٠,٠٠٠	G-342، من النوع الجيد يعطي لون مشع (Highlighter)، ذو رأس عريض حوالي /٥/ ملم مشطوب، طوله حوالي /١١/ سم (±١.٠٪)، مصنوع من مواد آمنة غير سامة، يصلح للإستعمال على كافة أنواع الورق، لا يطمس الكلام المطبوع، يجفّ بسرعة منعاً لظهور بقع.
٢٨	قنينة حبر أختام لون أزرق أو بنفسجي	٢,١٢٥	قنينة	٢,١٠٠,٠٠٠	قنينة من البلاستيك لها رأس يسمح بتفريغ الحبر الموجود بداخلها بانسياب دون تدقّق وذلك بواسطة الضغط على القنينة، تحتوي على الحبر من النوع الجيد صالح للأختام لون أزرق أو بنفسجي، تحتوي على كمية حبر لا تقلّ عن /٢٥/ س.س.، خالية من الزيوت.



رقم الصنف	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنيّة
٢٩	قنينة حبر أختام لون أحمر	٤٢٥	قنينة	٤٢٥,٠٠٠	قنينة من البلاستيك لها رأس يسمح بتفريغ الحبر الموجود بداخلها بانسياب دون تدفق وذلك بواسطة الضغط على القنينة، تحتوي على الحبر من النوع الجيد صالح للأختام لون أحمر، تحتوي على كمية حبر لا تقلّ عن ٢٥/س.س.، خالية من الزيوت.
٣٠	قنينة حبر أختام لون أسود	٤٢٥	قنينة	٤٢٥,٠٠٠	قنينة من البلاستيك لها رأس يسمح بتفريغ الحبر الموجود بداخلها بانسياب دون تدفق وذلك بواسطة الضغط على القنينة، تحتوي على الحبر من النوع الجيد صالح للأختام لون أسود، تحتوي على كمية حبر لا تقلّ عن ٢٥/س.س.، خالية من الزيوت.
٣١	كلاسور كرتون (كرونو)	٨٥٠	كلاسور	٣,٥٠٠,٠٠٠	القياس ٣٢×٢٨ سم (±١.٠٪)، حجم الورق A4، الظهر لا يقلّ عن ٧/سم، كرتون مقوى (كرونو) بسماكة ١,٥-٢مم، الآلة الداخلية ذات كباسة أوراق لا يقلّ طولها عن ١٠/سم، متينة الصنع، من المعدن المطلي جيداً، ولا يصداً، تثبت الأوراق على مسافة ٨/سم.
٣٢	كيس مغيط رفيع	١,٢٧٥	كيس	١٩,٠٠٠,٠٠٠	من المطاط ذو نوعية جيدة، لا يقطع بسهولة، وزن محتوي الكيس لا يقلّ عن ١,٠٠٠/غرام، القياس ١×٧٠ ملم.
٣٣	كيس مغيط عريض	٤٢٥	كيس	٦,٩٠٠,٠٠٠	من المطاط ذو نوعية جيدة، لا يقطع بسهولة، وزن محتوي الكيس لا يقلّ عن ١,٠٠٠/غرام، القياس ٦×١٦٠ ملم.
٣٤	مبرة	٤٢٥	مبرة	٤٠٠,٠٠٠	مبرة مصنوعة من بلاستيك أو معدن متين، تحتوي على نصل فولاذي حاد مثبتة بواسطة برغي، بفتحة واحدة أو أكثر، مناسبة لأقلام الرصاص بقياس ٨/مم ومزودة بحاوية لجمع البرادة.
٣٥	استامبا لون أسود	٢١٥	استامبا	٨٠٠,٠٠٠	طولها لا يقلّ عن ١١/سم (±١.٠٪)، وعرضها لا يقلّ عن ٧/سم (±١.٠٪)، من البلاستيك العضوي أو المعدن الذي لا يصداً، النوعية ممتازة تمتص الحبر بسهولة لا تترك بقعاً على الغطاء عند إقفالها وفتحها، موضّبة في علبة من الكرتون لحفظها من الرطوبة، اللون أسود، تغطي سطح الختم بالكامل لضمان طباعة واضحة ومتجانسة.
٣٦	استامبا لون أحمر	٢١٥	استامبا	٨٠٠,٠٠٠	طولها لا يقلّ عن ١١/سم (±١.٠٪)، وعرضها لا يقلّ عن ٧/سم (±١.٠٪)، من البلاستيك العضوي أو المعدن الذي لا يصداً، النوعية ممتازة تمتص الحبر بسهولة لا تترك بقعاً على الغطاء عند إقفالها وفتحها، موضّبة في علبة من الكرتون لحفظها من الرطوبة، اللون أحمر، تغطي سطح الختم بالكامل لضمان طباعة واضحة ومتجانسة.



رقم الصنف	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
٣٧	استامبا لون أزرق	٤٢٥	استامبا	١,٥٠٠,٠٠٠	طولها لا يقل عن ١١/سم (±١.٠٪)، وعرضها لا يقل عن ٧/سم (±١.٠٪)، من البلاستيك العضوي أو المعدن الذي لا يصدأ، النوعية ممتازة تمتص الحبر بسهولة لا تترك بقعاً على الغطاء عند إقفالها وفتحها، موضّبة في علبة من الكرتون لحفظها من الرطوبة، اللون أزرق أو بنفسجي، تغطي سطح الختم بالكامل لضمان طباعة واضحة ومتجانسة.
٣٨	مسطرة	٢١٥	مسطرة	١٥٠,٠٠٠	مسطرة مصنوعة من البلاستيك أو المعدن المئين، بطول ٣٠/سم، تحتوي على تدريجات دقيقة بالسنتيمتر والمليمتر، ذات نوعية جيدة، لا تتعرض للكسر بسهولة.
٣٩	مقص	٢١٥	مقص	٧٠٠,٠٠٠	من المعدن الفولاذ المصقول والمسنون جيداً، غير قابل للصدأ، الطول بين ١٥/ و ١٨/سم، النوعية ممتازة مع قبضة من البلاستيك المقوى والمثبتة جيداً وبشكل متين بالمعدن، ذات فتحة واسعة نسبياً (٢,٥/ سم على الأقل)، شفرات حادة من الستانلس ستيل ومقابض مريحة لليد.
٤٠	مكب خيطان كتان	١,٢٧٥	مكب	٤,٠٠٠,٠٠٠	الخيطان من القنب الغليظ، ذو نوعية جيدة، خيوط كتان طبيعية قوية جداً، تستخدم لربط الملفات والمظاريف ولا يقطع بسهولة، المكب ملفوف بطريقة تسمح باستعماله بسهولة، بطول حوالي ٢٠٠/متر.
٤١	ملف دوسيبه جارور	٨٥٠	ملف	٢,٥٠٠,٠٠٠	(Suspension File) مصمّم ليعلق داخل درج باستخدام قضبان معلقة (حتى لا يلمس القاع) مقاسات الورق: غالباً A4، مادة: ورق مقوى أو بلاستيك قوي مقاوم للتمزق، الحواف: مزوّدة بخطّاف أو شريط معدني أو بلاستيكي للتثبيت على القضبان.
٤٢	ملف ذو مردات	٨٥٠	ملف	٧٠٠,٠٠٠	ملف ورقي أو بلاستيكي متين بحجم A4 أو حسب الطلب، مزوّد بمردات (أجزاء قابلة للفتح أو جيوب) لتنظيم الأوراق داخل الملف، مطوية على مسافة لا تقل عن ٤/سم، قياس ٢٥×٣٤,٥ سم (±١.٠٪).
٤٣	ملف سادة سولوفان	٢,١٢٥	ملف	١٠,٠٠٠,٠٠٠	ملف من كرتون مقوى مطلي مغلف بالسولوفان قياس ٢٥,٥×٣٥ سم (±١.٠٪)، له مردات من نفس وزن ونوعية الكرتون، مطوية على مسافة لا تقل عن ٤/سم، له مطاط على طول الملف ومثبتة جيداً، من النوعية الممتازة.
٤٤	نازعة شريط كباس	٤٢٥	نازعة	٧٠٠,٠٠٠	نازعة شريط كباس بلاستيكية متينة، مزوّدة بشفرة معدنية دقيقة، تصميم مريح لليد، تستخدم لإزالة شريط اللصق بدون تلف السطح أو الورق ومقبض مريح لا يمزق الورق، الرسور الداخلي من النوع الجيد الذي لا يصدأ ولا يتعطل بسهولة.



المجموعة الثانية: حبر لزوم آلات تصوير المستندات وأجهزة الفاكس ودرام لزوم أجهزة الفاكس

إجمالي ضمان العرض لهذه المجموعة: /١٢٥,٠٠٠,٠٠٠ ل.ل. فقط مئة وخمسة وعشرون مليون ليرة لبنانية لا غير .

رقم الصنف	الصنف	العدد المطلوب	الوحدة	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
١	حبر آلة تصوير مستندات Olivetti 255	١٢٥	مخبرة	٤٧,٠٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، موضب في خرطوشة أو فنيينة من البلاستيك أو الكرتون المقوى، صالح للإستعمال وجديد.
٢	حبر آلة تصوير مستندات Olivetti 1801	١٢٥	مخبرة	٣٨,٠٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، موضب في خرطوشة أو فنيينة من البلاستيك أو الكرتون المقوى، صالح للإستعمال وجديد.
٣	حبر آلة تصوير مستندات Konica Minolta 116	٢٠	مخبرة	٣,٠٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، موضب في خرطوشة أو فنيينة من البلاستيك أو الكرتون المقوى، صالح للإستعمال وجديد.
٤	حبر آلة تصوير مستندات Ricoh MP 3554	٢٥	مخبرة	٥,٠٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، موضب في خرطوشة أو فنيينة من البلاستيك أو الكرتون المقوى، صالح للإستعمال وجديد.
٥	حبر فاكس لايزر Brother 2840	١٢٠	مخبرة	١٢,٠٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، موضب في خرطوشة أو فنيينة من البلاستيك أو الكرتون المقوى، صالح للإستعمال وجديد.
٦	درام فاكس لايزر Brother 2840	١٢٠	درام	٢٠,٠٠٠,٠٠٠	ذو نوعية ممتازة أصلية، موضب في علبة كرتون مقوى، صالح للإستعمال وجديد.



المجموعة الثالثة: حبر لزوم الطابعات

إجمالي ضمان العرض لهذه المجموعة: /٥٠,٠٠٠,٠٠٠ ل.ل. فقط خمسون مليون ليرة لبنانية لا غير.

رقم الصنف	الصنف	النوع	الوصف	الفئة	العدد المطلوب	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
١	CF226A	HP	Black toner for laser jet PRO 400 M402 DN	Compatible	٧٥	١,٨٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة وذات كثافة طباعة عالية، سعة الطباعة : ٣,١٠٠ صفحة
٢	CF280A	HP	Black Toner for M401DN	Compatible	٥٠	١,٢٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة وذات كثافة طباعة عالية، سعة الطباعة : ٢,٧٠٠ صفحة
٣	CF210A	HP	Black Toner for 200 Pro	Original	٣	٦٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية وذات كثافة طباعة عالية، سعة الطباعة : ١,٦٠٠ صفحة
٤	CF211A	HP	Cyan toner for 200 Pro	Original	٣	٨٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية وذات كثافة طباعة عالية، سعة الطباعة : ١,٨٠٠ صفحة
٥	CF212A	HP	Yellow Toner for 200 Pro	Original	٣	٨٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية وذات كثافة طباعة عالية، سعة الطباعة : ١,٨٠٠ صفحة
٦	CF213A	HP	Magenta Toner for 200 Pro	Original	٣	٨٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية وذات كثافة طباعة عالية وتثبيت حراري دائم، سعة الطباعة: ١,٨٠٠ صفحة
٧	953XL	HP	Black for All-in-one 8730	Original	٧	١,١٠٠,٠٠٠	سائل ذو نوعية ممتازة أصلية، حبر سائل أسود مقاوم للماء والبهتان والأشعة فوق البنفسجية ذو ثبات أعلى على سطح الورق، كما أنه يجف بسرعة مما يجعله مثالياً لاستخدام أقلام التظليل، سعة الطباعة: ٢,٠٠٠ صفحة
٨	953XL	HP	Yellow for All-in-one 8730	Original	٧	٨٠٠,٠٠٠	سائل ذو نوعية ممتازة أصلية، حبر أصفر عالي النقاء اللوني Dye-Based Ink سريع الجفاف ومقاوم للتطبخ، سعة الطباعة ١,٦٠٠ صفحة
٩	953XL	HP	Magenta for All-in-one 8730	Original	٧	٨٠٠,٠٠٠	سائل ذو نوعية ممتازة أصلية، سعة الطباعة: ١,٦٠٠ صفحة.
١٠	953XL	HP	Cyan for All-in-one 8730	Original	٧	٨٠٠,٠٠٠	سائل ذو نوعية ممتازة أصلية، حبر نفاث ملون عالي الجودة، مقاوم للتلاشي لضمان ثبات الألوان لفترات طويلة، سعة الطباعة: ١,٦٠٠ صفحة



رقم الصنف	الصنف	النوع	الوصف	الفئة	العدد المطلوب	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
١١	CF230A	HP	Black LaserJet Toner for M203DW	Compatible	٥٠	١,٢٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة، مسحوق حبر ليزر أسود جاف، يعتمد جزئيات بوليمرية دقيقة لطباعة نصوص حادة، مزود بنظام ذكي لمراقبة مستوى الحبر وتقنية لتعظيم الإنتاجية وحماية الجهاز، سعة الطباعة: ١,٦٠٠ صفحة
١٢	CF232A	HP	Drum for M203DW	Original	٢٥	٧,٥٠٠,٠٠٠	وحدة تصوير ذات نوعية ممتازة تؤمن جودة طباعة عالية، دقة ثابتة، وعمر تشغيلي طويل مع ثبات في الأداء، سعة الطباعة: ٢٣,٠٠٠ صفحة.
١٣	CF217A	HP	Black LaserJet Toner for M102, M103, M130	Compatible	١٥	٣٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة، تونر ليزر أسود لطباعة نصوص دقيقة، سعة الطباعة: ١,٦٠٠ صفحة.
١٤	CF219A	HP	Imaging Unit for M102	Compatible	٥	٢٠٠,٠٠٠	وحدة تصوير ذات نوعية ممتازة تؤمن جودة طباعة عالية، دقة ثابتة، وعمر تشغيلي طويل مع ثبات في الأداء، سعة الطباعة: ١٢,٠٠٠ صفحة.
١٥	CF330X	HP	Black Toner for M651DN	Compatible	٥	١,٠٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة، تونر ليزر سواد عالية السعة للإستخدام المكثف، سعة الطباعة: ٢٠,٥٠٠ صفحة.
١٦	CF331A	HP	Cyan Toner for M651DN	Compatible	٤	١,٥٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة، تونر ليزر ملونة إحترافية عالية الإنتاجية لضمان دقة الألوان في الطباعة الإحترافية، سعة الطباعة: ١٥,٠٠٠ صفحة.
١٧	CF332A	HP	Yellow Toner for M651DN	Compatible	٤	١,٥٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة، تونر ليزر ملونة إحترافية عالية الإنتاجية لضمان دقة الألوان في الطباعة الإحترافية، سعة الطباعة: ١٥,٠٠٠ صفحة.
١٨	CF333A	HP	Magenta Toner for M651DN	Compatible	٤	١,٥٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة، تونر ليزر ملونة إحترافية عالية الإنتاجية لضمان دقة الألوان في الطباعة الإحترافية، سعة الطباعة: ١٥,٠٠٠ صفحة.
١٩	CF259A	HP	Black Toner for M404DN	Compatible	٢٠	١,٢٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة، تونر ليزر أسود عالية الأداء بثبوت قوي، سعة الطباعة: ٣,٠٠٠ صفحة.
٢٠	CF117A	HP	Black Toner for M179FNW	Original	٣	٤٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، بودرة ليزر سواد لطباعة دقيقة في الطابعات المدججة، سعة الطباعة: ١,٠٠٠ صفحة.
٢١	CF117C	HP	Cyan Toner for M179FNW	Original	٣	٤٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، تونر ليزر سماوي بلمعان عالي مناسب لطباعة الصور والرسومات، سعة الطباعة: ٧٠٠ صفحة.



رقم الصنف	الصنف	النوع	الوصف	الفئة	العدد المطلوب	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
٢٢	CF117Y	HP	Yellow Toner for M179FNW	Original	٣	٤٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، تونر ليزر أصفر بتركيبه كيميائية تمنع التكتل وتضمن تدفق الحبر بسلاسة، سعة الطباعة: ٧٠٠ صفحة.
٢٣	CF117M	HP	Magenta Toner for M179FNW	Original	٣	٤٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، تونر ليزر أرجواني عالي الدقة مناسب للرسومات والتصاميم، سعة الطباعة: ٧٠٠ صفحة.
٢٤	CF151A	HP	Black Toner for 4003DN	Compatible	١٢٠	٧,٥٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة، تونر ليزر أسود، سعة الطباعة: ٣,٠٥٠ صفحة.
٢٥	W2220A	HP	Black Toner for M3203DW	Original	٨	١,٦٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، تونر ليزر أسود فائق الجودة، مصمّم لتقديم نتائج طباعة دقيقة مع كفاءة عالية، سعة الطباعة: ١,٣٠٠ صفحة.
٢٦	W2221A	HP	Cyan Toner for M3203DW	Original	٨	١,٨٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، تونر ليزر سماوي بمسحوق جاف ثابت حرارياً، يتميز بتصميم عبوة صديقة للبيئة يقلّل من استخدام البلاستيك، سعة الطباعة: ١,٢٠٠ صفحة.
٢٧	W2222A	HP	Yellow Toner for M3203DW	Original	٨	١,٨٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، تونر ليزر أصفر بمسحوق ملوّّن عالي الجودة، مزوّد بنظام حماية ذكي ضد التزييف مع ضمان الأصالة، سعة الطباعة: ١,٢٠٠ صفحة.
٢٨	W2223A	HP	Magenta Toner for M3203DW	Original	٨	١,٨٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، تونر ليزر أرجواني، يعمل بتقنية الإستهلاك الذكي لإطالة العمر التشغيلي وضمان نوعية طباعة ممتازة وأصلية، سعة الطباعة: ١,٢٠٠ صفحة.
٢٩	CF287X	HP	Black Toner for M527DN	Compatible	٩	٨٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة وذات كثافة طباعة عالية، سعة الطباعة: ١٨,٠٠٠ صفحة.
٣٠	CF325X	HP	Black Toner for M806DN	Compatible	٤	٧٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة وذات كثافة طباعة عالية، سعة الطباعة: ٣٤,٥٠٠ صفحة.
٣١	CF361A	HP	Black Toner for M553DN	Compatible	٧	٩٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة وذات كثافة طباعة عالية، سعة الطباعة: ٥,٠٠٠ صفحة.
٣٢	W2300A	HP	Black Toner for M4303DW	Original	٥	١,٣٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، ذات كثافة طباعة عالية وتثبيت حراري دائم، سعة الطباعة: ٢,١٠٠ صفحة.
٣٣	W2301A	HP	Cyan Toner for M4303DW	Original	٥	١,٦٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، ذات كثافة طباعة عالية وتثبيت حراري دائم، سعة الطباعة: ١,٨٠٠ صفحة.
٣٤	W2302A	HP	Yellow Toner for M4303DW	Original	٥	١,٦٠٠,٠٠٠	بودرة ذات نوعية ممتازة أصلية، ذات كثافة طباعة عالية وتثبيت حراري دائم، سعة الطباعة: ١,٨٠٠ صفحة.



رقم الصنف	الصنف	النوع	الوصف	الفئة	العدد المطلوب	ضمان العرض/ل.ل.	المواصفات الفنية
٣٥	W2303A	HP	Magenta Toner for M4303DW	Original	٥	١,٦٠٠,٠٠٠	بودرة أصلية ملونة ذات نوعية ممتازة تؤمن كثافة طباعة عالية وثباتاً لونياً وتثبيتاً حرارياً دائماً مع جودة إحترافية، سعة الطباعة: ١,٨٠٠ صفحة.

بالنسبة للمنتجات ذات فئة ال Original:

يجب أن يكون المنتج أصلي صادر عن الشركة المصنعة، مطابق بالكامل للمواصفات الفنية المطلوبة على أن يكون صالحاً للإستعمال لمدة لا تقلّ عن سنة واحدة من تاريخ الإستلام.

بالنسبة للمنتجات ذات فئة ال Compatible:

- يجب أن يكون المنتج متوافق عالي الجودة، مطابق بالكامل للمواصفات الفنية المطلوبة، على أن يكون صالحاً للإستعمال لمدة لا تقلّ عن سنة واحدة من تاريخ الإستلام، مع الإلتزام بسعة الطباعة المحدّدة.
- يجب أن يكون المنتج جديد وغير مُعاد التصنيع (Non-Refilled-Non-Remanufactured).
- كما يُشترط أن تكون جودة الطباعة عالية، بحيث لا يتسبب المنتج في تلويث الورق أو حدوث تلطّخ أو تمشيح الحبر.
- تتعهّد الجهة العارضة باستبدال أي منتج يظهر فيه عيب مصنعي (Defect).



الملحق رقم (٢) [العرض الفني]

- يتوجب على كل عارض تقديم نموذجاً لكل صنف من أصناف القرطاسية التي يشترك في تلزيمها وفقاً للجدول أدناه، أثناء جلسة التلزيم، مطابقة للمواصفات الفنية المحددة في الملحق رقم ١/ [الملحق الفني].
- تُحفظ النماذج المقدمة بعد انتهاء عملية التلزيم لدى دائرة المال والعتاد ليتم استلام الكميات الملزمة على أساسها.

المجموعة الأولى: قرطاسية

رقم الصنف	الصنف	النموذج المطلوب
١	إسفنجة للطوايع	إسفنجة للطوايع
٢	إصبع تلصيق ناشف	إصبع تلصيق ناشف
٣	إصبع شمع أحمر	إصبع شمع أحمر
٤	كباس	كباس
٥	كباس حجم كبير	كباس حجم كبير
٦	بخاش ورق	بخاش ورق
٧	بخاش ورق حجم كبير	بخاش ورق حجم كبير
٨	بكرة تلصيق سكوتش رفيع	بكرة تلصيق سكوتش رفيع
٩	بكرة تلصيق سكوتش عريض	بكرة تلصيق سكوتش عريض
١٠	بكرة تلصيق سكوتش ورق	بكرة تلصيق سكوتش ورق
١١	حاملة أوراق ٩×٩	حاملة أوراق ٩×٩
١٢	حاملة بكرة تلصيق سكوتش	حاملة بكرة تلصيق سكوتش
١٣	دفتر لعرض البريد	دفتر لعرض البريد
١٤	رولو فاكس	رولو فاكس
١٥	رولو آلة حاسبة	رولو آلة حاسبة
١٦	سكين كاتر	سكين كاتر
١٧	علبة أتاش حجم صغير	علبة أتاش حجم صغير
١٨	علبة أتاش حجم وسط	علبة أتاش حجم وسط
١٩	علبة أتاش حجم كبير	علبة أتاش حجم كبير
٢٠	علبة شريط كباس ٦/٢٤	علبة شريط كباس ٦/٢٤
٢١	علبة ورق كربون	علبة ورق كربون
٢٢	قاعدة روزنامة	قاعدة روزنامة
٢٣	قلم حبر ناشف لون أزرق	قلم حبر ناشف لون أزرق
٢٤	قلم حبر ناشف لون أحمر	قلم حبر ناشف لون أحمر
٢٥	قلم فوتر رفيع لون أزرق	قلم فوتر رفيع لون أزرق
٢٦	قلم فوتر عريض	قلم فوتر عريض
٢٧	قلم فوسفوري	قلم فوسفوري
٢٨	قنينة حبر أختام لون أزرق أو بنفسجي	قنينة حبر أختام لون أحمر
٢٩	قنينة حبر أختام لون أحمر	قنينة حبر أختام لون أحمر



قنينة حبر أختام لون أسود	قنينة حبر أختام لون أسود	٣٠
كلاسور كرتون (كرونو)	كلاسور كرتون (كرونو)	٣١
كيس مغيط رفيع	كيس مغيط رفيع	٣٢
كيس مغيط عريض	كيس مغيط عريض	٣٣
مبرة	مبرة	٣٤
استامبا لون أسود	استامبا لون أسود	٣٥
استامبا لون أحمر	استامبا لون أحمر	٣٦
استامبا لون أزرق	استامبا لون أزرق	٣٧
مسطرة	مسطرة	٣٨
مقص	مقص	٣٩
مكب خيطان كتان	مكب خيطان كتان	٤٠
ملف دوسييه جارور	ملف دوسييه جارور	٤١
ملف ذو مردات	ملف ذو مردات	٤٢
ملف سادة سولوفان	ملف سادة سولوفان	٤٣
نازعة شريط كباس	نازعة شريط كباس	٤٤



المجموعة الثانية: حبر لزوم آلات تصوير المستندات وأجهزة الفاكس ودرام لزوم أجهزة الفاكس

النموذج المطلوب	الصف	رقم الصف
محبرة	حبر آلة تصوير مستندات Olivetti 255	١
محبرة	حبر آلة تصوير مستندات Olivetti 1801	٢
محبرة	حبر آلة تصوير مستندات Konica Minolta 116	٣
محبرة	حبر آلة تصوير مستندات Ricoh MP 3554	٤
محبرة	حبر فاكس لايزر Brother 2840	٥
درام	درام فاكس لايزر Brother 2840	٦



المجموعة الثالثة: حبر لزوم الطابعات

النموذج المطلوب	الصف	رقم الصف
محبرة	CF226A	١
محبرة	CF280A	٢
محبرة	CF210A	٣
محبرة	CF211A	٤
محبرة	CF212A	٥
محبرة	CF213A	٦
محبرة	953XL	٧
محبرة	953XL	٨
محبرة	953XL	٩
محبرة	953XL	١٠
محبرة	CF230A	١١
درايمر	CF232A	١٢
محبرة	CF217A	١٣
وحدة تصوير (Imaging Unit)	CF219A	١٤
محبرة	CF330X	١٥
محبرة	CF331A	١٦
محبرة	CF332A	١٧
محبرة	CF333A	١٨
محبرة	CF259A	١٩
محبرة	CF117A	٢٠
محبرة	CF117C	٢١
محبرة	CF117Y	٢٢
محبرة	CF117M	٢٣
محبرة	CF151A	٢٤
محبرة	W2220A	٢٥
محبرة	W2221A	٢٦
محبرة	W2222A	٢٧
محبرة	W2223A	٢٨
محبرة	CF287X	٢٩
محبرة	CF325X	٣٠
محبرة	CF361A	٣١
محبرة	W2300A	٣٢
محبرة	W2301A	٣٣
محبرة	W2302A	٣٤
محبرة	W2303A	٣٥



الملحق رقم (٣) [مستند التصريح/التعهد]

للإشتراك في تلزيم قرطاسية مختلفة

أنا الموقع أدناه

المفوض بالتوقيع عن مؤسسة/شركة

المتخذ لي محل إقامة في منطقة

حي شارع ملك

رقم الهاتف مكتب فاكس ، بريد الكتروني

،

أصرح بأنني اطلعت على دفتر الشروط الخاص رقم تاريخ/...../..... ، المتضمن التعهد والشروط الإدارية والفنية الخاصة للإشتراك في عملية الشراء هذه لصالح المديرية العامة للأمن العام والتي تسلّمت نسخة عنها .

وأصرح أنني وبعد الإطلاع على هذه المستندات التي لا يمكن بأي حال الإدعاء بتجاهلها وعلى تفاصيل الأعمال المطلوبة، أتعهد بقبول كافة الشروط المبينة فيها وممدّة صلاحية العرض المحددة بموجب المادة التاسعة من دفتر الشروط هذا وبالتقيّد بما وتنفيذها كاملة دون أي نوع من أنواع التحفظ أو الإستدراك .

وأني تقدّمت للإشتراك في هذا الشراء .

كما أصرح أنني وضعت الأسعار وقبلت الأحكام المدرجة في دفتر الشروط هذا آخذاً بعين الإعتبار كل شروط التلزيم ومصاعب تنفيذه في حال وجودها .

كما أتعهد برفع السريّة المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه أو ينتقل إليه أي مبلغ من المال العام ، وذلك لمصلحة الإدارة في كل عقد من أي نوع كان ، يتناول مالاً عاماً .

التاريخ : / /

ختم وتوقيع العارض

رسم طابع مالي بقيمة مليون ليرة

لبنانية يسدّد وفقاً للأصول



الملحق رقم (٤) [مستند تصريح النزاهة^١]

عنوان الصفقة :

الجهة المتعاقدة : المديرية العامة للأمن العام .

إسم العارض / المفوض بالتوقيع عن الشركة :

إسم الشركة :

نحن الموقعون أدناه ، نؤكد ما يلي :

أ- ليس لنا ، أو لموظفينا ، أو لشركائنا أو وكلائنا ، أو المساهمين ، أو المستشارين ، أو أقاربهم ، أي علاقات قد تؤدي إلى تضارب في المصالح بموضوع عملية الشراء هذه.

ب- سنقوم بإبلاغ هيئة الشراء العام والمديرية العامة للأمن العام في حال حصول أو اكتشاف تضارب في المصالح.

ت- لم ولن نقوم ، ولا أي من موظفينا ، أو شركائنا ، أو وكلائنا ، أو المساهمين ، أو المستشارين ، أو أقاربهم ، بممارسات إحتيالية أو فاسدة ، أو قسرية أو مُعرقلة في ما يخصّ عرضنا أو اقتراحنا.

ث- لم نقدّم ، ولا أيّ من شركائنا ، أو وكلائنا ، أو المساهمين ، أو المستشارين ، أو أقاربهم ، على دفع أي مبالغ للعاملين ، أو الشركاء ، أو للموظفين المشاركين بعملية الشراء بالنيابة عن الجهة المتعاقدة ، أو لأي كان.

ج- في حال مخالفتنا لهذا التصريح والتعهد ، لن نكون مؤهلين للمشاركة في أي صفقة عمومية أيّاً كان موضوعها ونقبل سلفاً بأي تدبير إقصاء يؤخذ بحقنا ونتعهد بملء إرادتنا بعدم المنازعة بشأنه.

إنّ أي معلومات كاذبة تعرّضنا للملاحقة القضائية من قبل المراجع المختصة.

التاريخ : / /

ختم وتوقيع العارض

^١ يُرفق هذا التصريح بالعرض



الملحق رقم (٥)

[نموذج ضمان العرض / ضمان حسن التنفيذ]

مصرف
لجانِب (إسم الجهة الشارِية)

الموضوع : كتاب ضمان العرض / ضمان حسن التنفيذ لصالحكم بقيمة /...../ل.ل. فقط ليرة لبنانية بناءً للآمر وذلك للإشتراك في (عنوان الصفقة)

إن مصرف مركزه ، الممثل بالسيّد الموقع عنه أدناه وذلك بصفته ، وبناءً للآمر السيّد (أو السادة..... أو الشركة) ، يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للتقضى أو للرجوع عنها بأن يدفع نقداً وفوراً دون أي قيد أو شرط أي مبلغ تطالبونه به حتى حدود (تحديد القيمة والعملة بالأرقام والأحرف) نقداً وذلك عند أول طلب منكم بموجب كتاب صادر وموقع منكم دون أي موجب لبيان أسباب هذه المطالبة .

وعليه ، يقرّ مصرفنا صراحةً بأن كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقلّ كلياً عن أي ارتباط أو عقد بينكم وبين الأمر السيّد (أو السادة..... أو الشركة) ، وبأنه لا يحقّ لمصرفنا في أي حال من الأحوال ولا في أي وقتٍ كان الإمتناع أو تأجيل تادية أي مبلغ قد تطالبوننا به بالإستناد إلى كتاب الضمان هذا . كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن أي حق في المناقشة أو في الإعتراض على طلب الدفع الذي يصدر عنكم أو عن أي مسؤول لديكم ، أو حتى أن يقبل اي اعتراض قد يصدر عن السيّد (أو السادة.....) أو الشركة (أو عن غيره (أو غيرهم أو غيرها) بشأن دفع المبلغ إليكم بناءً لطلبكم . يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية وبنهاية هذه المهلة يتجدّد مفعوله تلقائياً إلى أن تعيدوه إلينا أو إلى أن تبّلعونا إعفاءنا منه .

إنّ كل قيمة تُدفع من مصرفنا بالإستناد إلى كتاب الضمان هذا بناءً لطلبكم ، يخفّض المبلغ الأقصى المحدّد فيه بذات المقدار . يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان . وتنفيذاً منا لهذا الموجب نتخذ لنا محل إقامة في مركز مؤسستنا في

المكان :

الصفة :

الإسم :

التوقيع :



الملحق رقم (٦) [جدول الأسعار]

السعر الإجمالي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		العدد المطلوب	الصف	رقم الصف	المجموعة
بالأحرف	بالأرقام	بالأحرف	بالأرقام				
				٢١٠	إسفنجة للطوايح	١	الأولى
				٢,١٢٥	إصبع تلصيق ناشف	٢	
				٢١٠	إصبع شمع أحمر	٣	
				٦٤٠	كباس	٤	
				٢٠	كباس حجم كبير	٥	
				١٣٠	بخاش ورق	٦	
				٢٠	بخاش ورق حجم كبير	٧	
				٦,٣٧٥	بكرة تلصيق سكوتش رفيع	٨	
				٢,٥٥٠	بكرة تلصيق سكوتش عريض	٩	
				٢١٠	بكرة تلصيق سكوتش ورق	١٠	
				٤٥	حاملة أوراق ٩×٩	١١	
				٢١٠	حاملة بكرة تلصيق سكوتش	١٢	
				٦٤٠	دفتر لعرض البريد	١٣	
				٨,٥٠٠	رولو فاكس	١٤	
				٤٥	رولو آلة حاسبة	١٥	
				٨٥	سكين كاتر	١٦	
				٦,٣٧٥	علبة أتايش حجم صغير	١٧	

التاريخ : / /

ختم وتوقيع المعارض



السعر الإجمالي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		العدد المطلوب	الصف	رقم الصف	المجموعة
بالأحرف	بالأرقام	بالأحرف	بالأرقام				
				٦,٣٧٥	علبة أتااش حجم وسط	١٨	الأولى
				٦,٣٧٥	علبة أتااش حجم كبير	١٩	
				١٢,٧٥٠	علبة شريط كباس ٦/٢٤	٢٠	
				٢١٥	علبة ورق كربون	٢١	
				٢٠٠	قاعدة روزنامة	٢٢	
				٢١,٠٠٠	قلم حبر ناشف لون أزرق	٢٣	
				٨٠٠	قلم حبر ناشف لون أحمر	٢٤	
				٤٢٥	قلم فوتر رفيع لون أزرق	٢٥	
				٤٢٥	قلم فوتر عريض	٢٦	
				١,٢٧٥	قلم فوسفوري	٢٧	
				٢,١٢٥	قنينة حبر أختام لون أزرق أو بنفسجي	٢٨	
				٤٢٥	قنينة حبر أختام لون أحمر	٢٩	
				٤٢٥	قنينة حبر أختام لون أسود	٣٠	
				٨٥٠	كلاسور كرتون (كرونو)	٣١	
				١,٢٧٥	كيس مغيط رفيع	٣٢	
				٤٢٥	كيس مغيط عريض	٣٣	
				٤٢٥	مبرة	٣٤	
				٢١٥	استامبا لون أسود	٣٥	
				٢١٥	استامبا لون أحمر	٣٦	
				٤٢٥	استامبا لون أزرق	٣٧	

التاريخ : / /

ختم وتوقيع المعارض



السعر الإجمالي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		العدد المطلوب	الصف	رقم الصف	المجموعة
بالأرقام	بالأحرف	بالأرقام	بالأحرف				
				٢١٥	مسطرة	٣٨	الأولى
				٢١٥	مقص	٣٩	
				١,٢٧٥	مكب خيطان كتان	٤٠	
				٨٥٠	ملف دوسيه جارور	٤١	
				٨٥٠	ملف ذو مردات	٤٢	
				٢,١٢٥	ملف سادة سولوفان	٤٣	
				٤٢٥	نازعة شريط كباس	٤٤	

التاريخ : / /

ختم وتوقيع المعارض



السعر الإجمالي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		العدد المطلوب	الصف	رقم الصف	المجموعة
بالأحرف	بالأرقام	بالأحرف	بالأرقام				
				١٢٥	حبر آلة تصوير مستندات Olivetti 255	١	الثانية
				١٢٥	حبر آلة تصوير مستندات Olivetti 1801	٢	
				٢٠	حبر آلة تصوير مستندات Konica Minolta 116	٣	
				٢٥	حبر آلة تصوير مستندات Ricoh MP 3554	٤	
				١٢٠	حبر فاكس لايزر Brother 2840	٥	
				١٢٠	درايم فاكس لايزر Brother 2840	٦	

التاريخ : / /

ختم وتوقيع المعارض



السعر الإجمالي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		العدد المطلوب	الصف	رقم الصف	المجموعة
بالأحرف	بالأرقام	بالأحرف	بالأرقام				
				٧٥	CF226A	١	الثالثة
				٥٠	CF280A	٢	
				٣	CF210A	٣	
				٣	CF211A	٤	
				٣	CF212A	٥	
				٣	CF213A	٦	
				٧	953XL	٧	
				٧	953XL	٨	
				٧	953XL	٩	
				٧	953XL	١٠	
				٥٠	CF230A	١١	
				٢٥	CF232A	١٢	
				١٥	CF217A	١٣	
				٥	CF219A	١٤	
				٥	CF330X	١٥	
				٤	CF331A	١٦	
				٤	CF332A	١٧	
				٤	CF333A	١٨	
				٢٠	CF259A	١٩	

التاريخ : / /

ختم وتوقيع المعارض



السعر الإجمالي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		السعر الإفرادي بالليرة اللبنانية يتضمن الضريبة على القيمة المضافة		العدد المطلوب	الصف	رقم الصف	المجموعة
بالأحرف	بالأرقام	بالأحرف	بالأرقام				
				٣	CF117A	٢٠	الثالثة
				٣	CF117C	٢١	
				٣	CF117Y	٢٢	
				٣	CF117M	٢٣	
				١٢٠	CF151A	٢٤	
				٨	W2220A	٢٥	
				٨	W2221A	٢٦	
				٨	W2222A	٢٧	
				٨	W2223A	٢٨	
				٩	CF287X	٢٩	
				٤	CF325X	٣٠	
				٧	CF361A	٣١	
				٥	W2300A	٣٢	
				٥	W2301A	٣٣	
				٥	W2302A	٣٤	
				٥	W2303A	٣٥	

التاريخ : / /

ختم وتوقيع المعارض

٤٢ - قيمة الأصناف التي تمّت زيادة عددها^٢ :

المجموعة	رقم الصنف	الصنف	العدد	السعر الإفرادي /ل.ل.	السعر الإجمالي /ل.ل.
مجموع قيمة الزيادة					

٤٣ - قيمة الأصناف التي تمّت تخفيض عددها^٣ :

المجموعة	رقم الصنف	الصنف	العدد	السعر الإفرادي /ل.ل.	السعر الإجمالي /ل.ل.
مجموع قيمة التخفيض					

٤٤ - قيمة الإلتزام بعد الزيادة و/أو التخفيض :

المجموعة	رقم الصنف	الصنف	العدد	السعر الإفرادي /ل.ل.	السعر الإجمالي /ل.ل.
الإجمالي					

المادة الخامسة : تسدّد الجهة الشارية قيمة الإلتزام بموجب أمر دفع بالليرة اللبنانية بعد تصديق محضر أو محاضر الإستلام المؤقتة وفقاً للأصول.

المادة السادسة : تطبّق القوانين والأنظمة اللبنانية المرعية في تفسير وتنفيذ العقد الحاضر ، تكون محاكم بيروت المختصة هي الجهة الصالحة للبت بأي نزاع قد ينشأ عن تفسير وتنفيذ العقد الحاضر .

بيروت في / / ٢٠٢٦
الفريق الأول

بيروت في / / ٢٠٢٦
الفريق الثاني

^٢ في حال تطبيق نصّ المادة /٢٤/ المتعلقة بزيادة أو تخفيض الكميات الملزمة .
^٣ في حال تطبيق نصّ المادة /٢٤/ المتعلقة بزيادة أو تخفيض الكميات الملزمة .