

الجمهورية اللبنانية

محافظة جبل لبنان - قضاء بعبداء

دفتر الشروط الاداري الخاص

لتلزم تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانكية والصحية
والكهربائية لانجاز الاشغال في مبنى القصر البلدي
بطريقة طلب عروض اسعار.

اسم البلدية : بلدية عاريا .

القرار البلدي رقم: ٢٢

تاريخ : ٢٠٢٦/٣/١١

رئيس بلدية عاريا

بيار جرجس البجاتي



دفتر الشروط الخاص

طلب عروض اسعار لتلزم تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لزوم استكمال الاشغال في مبنى القصر البلدي في بلدية عاريا قضاء بعبدا - محافظة جبل لبنان

المستند

- المرسوم الاشتراعي رقم ١١٨ تاريخ ١٩٧٧/٦/٣٠ وتعديلاته، (قانون البلديات)،
- القانون رقم ٢٤٤ تاريخ ٢٠٢١/٧/١٩ وتعديلاته (قانون الشراء العام) ،
- المرسوم رقم ٥٥٩٥ تاريخ ١٩٨٢/٩/٢٢ وتعديلاته، (تحديد اصول المحاسبة في البلديات غير الخاضعة لقانون المحاسبة العمومية)
- قرار مجلس بلدية عاريا رقم تاريخ / ٢٠٢٦/ (اقرار دفتر شروط تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانكية والصحية لزوم انجاز الاشغال في مبنى القصر البلدي ضمن بطريقة طلب عروض اسعار)،
- موازنة البلدية للعام ٢٠٢٦ (التنسيب)،

معلومات عامة:

- رقم التسجيل :
- نوع الصفقة : طلب عروض اسعار.
- نوع الاشغال : تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لزوم انجاز الاشغال في مبنى القصر البلدي بطريقة طلب عروض الاسعار.

مكان استلام دفتر الشروط : يتم استلام نسخة عن دفتر الشروط من مبنى بلدية عاريا .

مكان تقديم العروض : تقدم العروض الخطية في غلاف مختوم في مبنى بلدية عاريا .

الموعد النهائي لتقديم العروض: اقصاها قبل الساعة الثانية عشرة من يوم الموافق في.....

موعد جلسة التلزم (فتح العروض): عند الساعة الثانية عشرة من يوم الموافق في.....

مكان فض وتقييم العروض : يتم فض العروض المقدمة في مبنى بلدية عاريا الحالي

مدة صلاحية العرض : ثلاثون يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض.

ضمان العرض : مبلغ مقطوع وقدره /٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠/ ل.ل. مائتان وخمسون مليون ليرة لبنانية، تدفع نقداً في صندوق البلدية او بموجب كتاب ضمان مصرفي صادر عن مصرف عامل في لبنان.

مدة صلاحية ضمان العرض : تحدد مدة صلاحية ضمان العرض بإضافة ٢٨ يوماً على مدة صلاحية العرض سندا لأحكام المادة ٣٤ من قانون الشراء العام وتعديلاته

ضمان حسن التنفيذ : مبلغ /١٠% فقط عشرة بالمائة من قيمة الالتزام من مجموع قيمة الصفقة الملزمة له. تدفع او يتم تسليمها الى البلدية خلال خمسة ايام من تاريخ ابلاغ الملتزم المؤقت التصديق على الصفقة. تدفع بموجب كتاب ضمان مصرفي صادر عن مصرف عامل في لبنان.

جزاء التأخير عن عدم تقديم ضمان حسن التنفيذ : جزاء تأخير يومي قدره (٥٠,٠٠٠,٠٠٠) ل.ل. خمسون خمسون مليون ليرة لبنانية، وإذا زاد التأخير عن خمسة ايام (٥ ايام) يعتبر الملتزم ناكلاً بموجب قرار بلدي مبني على موافقة هيئة الشراء العام وفق احكام المادة ٣٣ من قانون الشراء العام، وتطبق بحقه احكام قانون الشراء العام للنكول.

جزاء التأخير عن مباشرة العمل او خلال فترة تنفيذ الاعمال: جزاء تأخير يومي قدره (٥٠٠\$). خمسمائة دولار اميركي، وإذا زاد التأخير عن عشرة ايام (١٠ ايام) يعتبر الملتزم ناكلاً بموجب قرار بلدي مبني على موافقة هيئة الشراء العام وفق احكام المادة ٣٣ من قانون الشراء العام.

مهلة تنفيذ الأشغال : ثلاثة أشهر من تاريخ تبليغ أمر المباشرة بالعمل. تشمل هذه المدة ايام السبت والاحاد والاعيداء. غير قابلة للتجديد او التمديد.

العارضون المقبولون : هم المؤسسات او الشركات المدعوة وفق احكام المادة ٣ من دفتر الشروط هذا ، والتي تمتهن الأعمال المطلوبة ولديهم خبرة في تنفيذ بنود دفتر الشروط هذا، والذين يملكون المعدات والتجهيزات ولديهم عمال فنيين لتنفيذ الاعمال المطلوبة. كما يعمل لديهم مهندسين: مدني وكهربائي وميكانيك مسجلين في احدى نقابتي المهندسين في لبنان ممن لديهم خبرة لكل واحد منهم لا تقل عن ٥ سنوات في أعمال البناء بالاضافة الى خبرة في تنفيذ بنود دفتر الشروط هذا.

دفتر الشروط : على كل عارض يتقدم للاشتراك بطلب عروض الاسعار ان يبرز ايصال يثبت تسديده ثمن دفتر الشروط الخاص البالغ قيمته /١,٠٠٠,٠٠٠/ ل.ل. مليون ليرة لبنانية.

ختم وتوقيع العارض



دفتر شروط خاص

طلب عروض اسعار لتلزم تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لزوم استكمال الاشغال في مبنى القصر البلدي

الفصل الأول شروط تعريف الالتزام

المادة الأولى: معلومات عامة:

١- تجري بلدية عاريا طلب عروض اسعار لتلزم تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لزوم استكمال الاشغال في مبنى القصر البلدي بطريقة طلب عروض اسعار وفقاً للشروط المبينة في هذا الدفتر واللائحة المرفقة (جدول الكميات - نماذج التعهد - بيان بالاشغال المطلوبة وبمواصفات المعدات والتجهيزات المطلوبة (الملحق بدفتر الشروط ويعتبر جزء لا يتجزأ منه) لتنفيذ الالتزام وكتاب الضمان وتصريح النزاهة....) التي تؤلف جزء لا يتجزأ منه ومتمماً له.

٢- يتم دعوة الشركات والمؤسسات وفق نموذج الدعوة الصادر عن هيئة الشراء العام، للمشاركة بتقديم عروض اسعار، وتبلغها للعارضين المعنيين بطريقة مباشرة وبوسيلة سريعة ومضمونة.

٣- ينحصر حق الاشتراك في هذه الصفقة بالعارضين المدعويين من قبل البلدية للاشتراك في هذا التلزم والواردة اسمائها في اللائحة المعتمدة لهذه الغاية.

٤- يتم دعوة الشركات او المؤسسات قبل خمسة عشرة يوماً على الاقل من التاريخ المحدد للتلزم.

٥- تحدد وثيقة الإبلاغ مكان وتاريخ تقديم العروض وفضها.

٦- يتوجب على كل عارض/ ممثل المؤسسة او الشركة التي تمت دعوتها للمشاركة بالالتزام وفق ما نصت عليه المادتين الثالثة والرابعة من دفتر الشروط هذا، ويرغب بالمشاركة، الحضور الى قلم البلدية ابتداءً من تاريخ الدعوة وخلال أوقات الدوام الرسمي، لاستلام نسخة عن دفتر الشروط الخاص في قلم البلدية لقاء تسديده مبلغ /١,٠٠٠,٠٠٠/ ل.ل. مليون ليرة لبنانية كبذل ثمن دفتر الشروط.

٧- يجيز للجهة الشارية التعاقد مع مقدم العرض الوحيد في حال وجد، شرط توفر احكام الفقرة الرابعة من المادة ٢٥ من قانون الشراء العام مع التقيد بمذكرة هيئة الشراء العام رقم ٢/هـ.ش.ع/٢٠٢٥ تاريخ ٢٤/٣/٢٠٢٥.

٨- يجري التلزم استناداً الى احكام طلب عروض الاسعار المقدمة من قبل العارضين.

٩- تقوم بفض العروض لجنة التلزم المنصوص عنها في المادة (١٠٠) من قانون الشراء العام وتعديلاته المعينة وفق الاصول في البلدية.

ختم وتوقيع العارض



١٠- يسند الالتزام مؤقتاً الى العارض المقبول شكلاً من الناحية الادارية والفنية والذي قدم ادنى سعر لتنفيذ الصفقة.

١١- تطبق على هذه الصفقة، وفي كل ما لم يرد ذكره في دفتر الشروط هذا احكام القانون رقم ٢٤٤ تاريخ ٢٠٢١/٧/١٩ وتعديلاته (قانون الشراء العام). عند التعارض بين احكام دفتر الشروط هذا واحكام قانون الشراء العام، تطبق على هذه الصفقة احكام قانون الشراء العام وتعديلاته.

١٢- كل خلاف ينشأ حول كيفية تطبيق احكام هذا الدفتر او تفسيره يفصل فيه القضاء الإداري المختص.

المادة الثانية: بيان بالاشغال المطلوب تنفيذها وبالمواصفات الخاصة بالاعمال الصحية والالكتروميكانكية والكهربائية المطلوب توريدها وتركيبها وجعلها صالحة للاستعمال وفق الحاجة:

- اللوازم والاشغال المطلوب توريدها وتنفيذها مبينة مواصفاتها وكمياتها في اللائحة المرفقة بهذا الدفتر والتي تؤلف جزءاً لا يتجزأ منه، وهي تتضمن التالي:

➤ **اولاً: تنفيذ استكمال اعمال لتمديدات قساطل التغذية بالمياه وفقاً للخرائط والمواصفات الموافق عليها من قبل البلدية**

- تمديد انابيب مهارب الصرف العائدة للمكيفات في الغرف بكافة مشتملاتها الداخلية والخارجية.
- تركيب خزانات المياه على الاسطح مع جميع السكورة والطابات ووصلها بشبكة توزيع المياه.
- تقديم وتنفيذ اعمال المتعلقة باستكمال تمديد قساطل مياه الصرف الصحي في الاماكن المخصصة من خلال وصل تفريع خطوط الصرف مع القسطل الرئيسي (المهرب).
- تقديم وتركيب المصافي ورايغرات صرف المياه بارتفاعات مناسبة مع الارضية وضمن شقلة بلاط الارضية وذلك بعد وصلها بمهارب المياه.
- وصل البناء بخط الصرف الصحي الرئيسي خارج البناء.
- القيام بكافة الاشغال الفرعية التابعة للاعمال المذكورة انفاً والاشغال التي تلحظ ابان التنفيذ من جراء ادخال بعض التعديلات على المشروع من اجل ان يعمل المنشأ للغاية المشاد لاجله وفق المواصفات المحددة بالملحق المرفق بدفتر الشروط هذا.

➤ **ثانياً: تنفيذ استكمال اعمال لتمديدات الكهرباء وفقاً للخرائط والمواصفات الموافق عليها من قبل البلدية**

- تقديم وتنفيذ الاعمال الكهربائية في المبنى (البياض / تسحب كابلات كهربائية بقياسات مختلفة وفق الخرائط ضمن انابيب الكهرباء وتركيب علب المفاتيح الكهربائية والمأخذ (برايز) ضمنها لكافة الاستخدامات المحددة بالخرائط المعدة لهذه الغاية
- توريد وتركيب كابل نحاسي لزوم earthing ووصله بالتابلو الرئيسي.
- وضع كابل التاريض ضمن جورة خاصة مع وضع الاملاح والفحم الخاص في الجورة.



- تركيب التابلو الرئيسي مع وضع جميع الديجائيرات ضمنه على ان يتم فصل الديجائيرات الخاصة بالمقاييس عن تلك الخاصة بالمفاتيح الكهربائية ووضع ديجائيرات لزوم الحراق والامايات ومضخات المياه
- القيام بكافة الاشغال الفرعية التابعة للاعمال المذكورة انفاً والاشغال التي تلحظ ابان التنفيذ من جراء ادخال بعض التعديلات على المشروع من اجل ان يعمل المنشأ للغاية المشاد لاجله وفق المواصفات المحددة بالملحق المرفق بدفتر الشروط هذا

على وجه العموم تشمل هذه الصفقة كافة الاشغال الواردة في الخرائط والمخططات والمستندات العائدة للالتزام وتقديم جميع المواد اللازمة وفقاً للمواصفات المطلوبة وتنفيذها تبعاً لحدث الاصول الفنية والهندسية وتقديم اليد العاملة واستقدام المعدات والاليات الضرورية لتنفيذ الاعمال، وكل ذلك من ضمن اسعار الصفقة وعلى نفقة الملتزم وضمن المهلة المحددة للتنفيذ.

مع الإشارة الى انه يحق للبلدية اجراء اية تعديلات على الخرائط التنفيذية التي تم اسناد الالتزام على اساسها دون موافقة الملتزم، وعلى ان لا يؤدي ذلك في حال موافقة الملتزم الى تغيير في قيمة الصفقة وفقاً للتعديلات المقترحة، مع الالتزام بالوقت المحدد لتنفيذها وبالشروط المنصوص عنها في المادة (٢٩) من قانون الشراء العام.

المادة الثالثة: الدعوة للمشاركة بطلب عروض الاسعار:

- ينحصر الاشتراك بطلب عروض الاسعار بالمؤسسات او الشركات المختصة التي تتعاطى هذا النوع من الاشغال والتي تتوفر فيها الشروط التالية:
- على الشركة أو المؤسسة اللبنانية ان تكون مسجلة في السجل التجاري وموضوعها تعهدات واشغال عامة في نطاق اعمال البناء.
- ان تكون الشركات مسجلة في غرفة التجارة والصناعة والزراعة.
- أن يكون لدى الشركة او المؤسسة المتعهد مهندسين: مدني وكهربائي وميكانيك يعملون لديها مسجلين في احدى نقابتي المهندسين في لبنان ولدى كل واحد منهم خبرة لا تقل عن ٥ سنوات في أعمال البناء، استناداً لافادة صادرة عن احدى نقابتي المهندسين.
- ينحصر حق الاشتراك في هذه الصفقة بالشركات والمؤسسات المدعوة، والواردة اسمائها في اللائحة المعتمدة من قبل البلدية عملاً باحكام الفقرة (٢) من المادة ٥٨ من قانون الشراء العام. يتم دعوة هذه الشركات والمؤسسات وفق نموذج الدعوة الصادرة عن هيئة الشراء العام، للمشاركة بتقديم عروض اسعار.
- يتم تبليغ الشركات والمؤسسات المراد مشاركتها في الالتزام بطريقة مباشرة وبوسيلة سريعة ومضمونة بواسطة موظفين مكلفين من قبل البلدية. يتم اخذ توقيعات ممثلي تلك الشركات والمؤسسات على كتب الدعوة اشعاراً بتبليغهم.



المادة الرابعة: مدة الاعلان ونشر الدعوة

حددت المدة ما بين تاريخ تبليغ الشركات والمؤسسات الدعوة وتاريخ جلسة فض العروض بـ ١٥ يوماً، على ان تطبق احكام مذكرة هيئة الشراء العام رقم ٥ / هـ.ش.ع/٢٠٢٤ تاريخ ٢٠٢٤/٨/٧ بهذا الشأن.

المادة الخامسة: مدة صلاحية العرض و ضمان العرض

- ١- تحدد مدة صلاحية العرض بـ ٣٠ يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض، وفق احكام المادة ٢٢ من قانون الشراء العام.
- ٢- تحدد مدة صلاحية ضمان العرض بإضافة ٢٨ يوماً على مدة صلاحية العرض سنداً لاحكام المادة ٣٤ من قانون الشراء العام.
- ٣- يحدد ضمان العرض العائد لهذه الصفقة بمبلغ /٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠/ ل.ل.مئتان وخمسون مليون ليرة لبنانية و ضمان حسن التنفيذ بقيمة عشرة بالمائة من قيمة هذه الصفقة.
- ٤- يقبل نقداً لقاء إيصال صادر عن صندوق البلدية او تقديم كتاب ضمان العرض صادر عن احد المصارف المقبولة من قبل الدولة (كفالة مؤقتة) وفق النموذج المرفق بدفتر الشروط هذا محرر باسم البلدية ومحدد للمواد المعنية بالتلزم صالح لمدة زمنية محددة بإضافة ثمانية وعشرين يوماً على الاقل من التاريخ المحدد لصلاحية العرض المشار اليها في - البند (١) من هذه المادة.
- ٥- لا تقبل الاستعاضة عن هذا الضمان بشيك او بمبلغ نقدي أو بإيصال معطى من صندوق البلدية وعائد لتأمين مناقصة سابقة او طلب عروض سابق حتى ولو كان قد تقرر رد قيمته.
- ٦- يرد ضمان العرض للعارضين غير المقبولين او الذين لم يرس عليهم الالتزام في مهلة اقصاها بدء نفاذ العقد. على ان يتم الاحتفاظ بنسخة عنها موقعة من قبل لجنة التلزم وتضم النسخة ملف التلزم.
- ٧- يرد ضمان العرض للعارض الفائز (الملتزم المؤقت) بعد تقديمه ضمان حسن التنفيذ ضمن مهلة خمسة ايام من تاريخ ابلاغه تصديق الالتزام (بدء نفاذ العقد).
- ٨- تطبق بشأن سحب العرض احكام الفقرة (٤) من المادة (٢٢) من قانون الشراء بحيث لا يمكن للعارض سحب عرضه الا قبل الموعد النهائي لتقديم العروض.
- ٩- يفرض كل عرض لا يتضمن ضمان العرض او لا يتضمن كفالة قابلة للاستيفاء من قبل البلدية بدون أية شروط، على أن تكون هذه الكفالات صادرة عن مصرف عامل في لبنان.
- ١٠- يلزم العارض بتمديد فترة ضمان عرضه طيلة فترة تجميد الاجراءات المحددة من قبل هيئة الاعتراضات.
- ١١- تُتبع اجراءات الاعتراض المعمول بها لدى مجلس شورى الدولة وذلك لحين تشكيل هيئة الاعتراضات المنصوص عليها في قانون الشراء العام.



المادة السادسة: حق الاشتراك بطلب عروض الاسعار (حقوق وموجبات العارض):

ينحصر حق الاشتراك في هذه الصفقة بالمؤسسات والشركات المدعوة والمحددة في المادة الثالثة اعلاه، والتي تمتحن الأعمال المطلوبة بالإضافة الى خبرة في تنفيذ الاشغال المطلوبة، على ان يثبتوا ذلك بوثائق رسمية.

يتم تقديم المستندات اللازمة الضرورية من المراجع الرسمية الصالحة تثبت بان العارض يملك مؤسسة او شركة تتعاطى هذه الأعمال ونسخ طبق الاصل عن التراخيص القانونية اللازمة، وعلى ان تكون تلك الشركات مسجلة في غرفة التجارة والصناعة والزراعة.

موجبات مقدم العرض:

- يتوجب على كل عارض يرغب في الاشتراك بهذه الصفقة ان يدرس بدقة كافة مستندات الالتزام بشكل واف قبل تقديم عرضه. كما يتوجب على مقدم العرض أن يكون عالماً بطبيعة ومدى الموجبات التي سيلتزم بها إذا تم قبول عرضه. ومن مسؤولية مقدم العرض زيارة مواقع العمل في حال اقتضت طبيعة التلزم بذلك، ليطلع على الحالة الراهنة من جميع الوجوه ان من حيث طبيعة الاشغال ونوعها وكمياتها او من مصادر المواد والتجهيزات المطلوب تقديمها وصعوبات التوريد والتنفيذ المحلية.
- على مقدم العرض أن يقرأ بتأن كل مستندات العرض وأن يقوم بتوقيع كافة صفحات دفتر الشروط الخاص والملحق الفني المرفق بدفتر الشروط دون أي تحفظ مهما كان، تحت طائلة رفض عرضه.
- يعتبر تقديم العروض تسليمياً صريحاً من قبل العارض بأنه درس مستندات الالتزام وعان مواقع العمل واصبح يلم تمام الالمام بظروف العمل المحلية وطبيعة الاشغال المتقطعة وان العرض المقدم منه قد اخذ جميع الامور بعين الاعتبار، كما وانه يملك الامكانيات والمقدرة اللازمة لادائه على اكمل وجه، والالتزام بالسقف المالي المحدد ل " طلب عروض الاسعار" البالغ ١٥ مليار ليرة لبنانية شاملاً الضريبة على القيمة المضافة.

حقوق مقدم العرض:

- يحق للعارض تقديم طلب إستيضاح خطي حول ملف التلزم خلال مهلة تنتهي قبل عشرة ايام من التاريخ المحدد لتقديم العروض. في حين يتوجب على البلدية الاجابة على طلب الاستيضاح خلال مهلة تنتهي قبل ستة ايام من التاريخ المحدد لتقديم العروض، وعلى ان يتم ارسال جواب البلدية دون تحديد هوية مصدر الطلب الى جميع العارضين الذين تقدموا بطلب شراء ملف التلزم.
- يمكن للبلدية في اي وقت قبل الموعد النهائي لتقديم العروض، ولاي سبب كان، سواء بمبادرة منها ام نتيجة لطلب استيضاح مقدم من اي من العارضين، ان تعدل ملف التلزم بإصدار إضافة اليه. يرسل التعديل الى جميع العارضين الذين تقدموا بشراء ملف التلزم، بحيث يكون هذا التعديل ملزم لهؤلاء العارضين، على ان يتم نشره على المنصة الالكترونية لهيئة الشراء العام وعلى الموقع الالكتروني للبلدية وعلى لوحة الإعلانات.
- يمكن للعارض ان يعدل عرضه او ان يسحبه قبل الموعد النهائي لتقديم العروض. يكون التعديل او طلب سحب العرض ساري المفعول عندما تتسلمه البلدية قبل الموعد النهائي لتقديم العروض.



المادة السابعة: ارتباط العارض

- عملاً بأحكام المادة ٢٢ من قانون الشراء العام، تحدد مدة صلاحية العرض بثلاثين يوماً من التاريخ النهائي لتقديم العروض.
- يعتبر تقديم العرض إقراراً بتقيد العارض بجميع أحكام دفتر الشروط الخاص هذا، وكل من يرسو عليه الالتزام بصورة مؤقتة يصبح مقيداً بمضمون عرضه لمدة ثلاثين يوماً من تاريخ انتهاء جلسة التلزم.
- يحق للبلدية ان تطلب من العارضين تمديد فترة صلاحية عروضهم، في حين انه يعود لكل عارض اتخاذ القرار المناسب بشأن تمديد فترة صلاحية العرض من عدمه.
- على العارضين الذين يوافقون على تمديد فترة صلاحية عروضهم ان يمددوا فترة صلاحية ضمانات العروض، او ان يقدموا ضمانات عروض جديدة تغطي فترة تمديد صلاحية العروض.
- إذا لم تتبلغ البلدية موافقة العارض على تمديد فترة صلاحية عرضه، يعتبر ضمناً انه قد رفض الاستمرار في المشاركة في طلب عروض اسعار.
- إذا حدث وقوع اليوم الاخير من المهلة لانتهاء مدة صلاحية العروض، او فترة تمديد العروض، في يوم عطلة فيعتبر يوم العمل الذي يليه كأنه اليوم المتمم لمدة صلاحية تلك العروض. تعتبر ايام السبت والاحاد والاعياد ضمن المهلة المحددة اعلاه.

الفصل الثاني**مستندات العرض وطريقة تنظيم وتقديم العروض****المادة الثامنة : مستندات العرض:**

يتضمن ملف العرض المستندات التالية:

- التعهد
- نموذج الضمانات.
- دفتر الشروط الإدارية والفنية الخاصة.
- جدول الكميات والمواصفات المطلوبة وبيان الاسعار.

المادة التاسعة: طريقة الالتزام وتاريخ فض العروض:

يجري التلزم بطريقة طلب عروض اسعار بواسطة الظرف المختوم ويتم التسعير للاشغال بالدولار الاميركي

يتم تقديم العروض قبل الساعة الثانية عشرة من اليوم المحدد لفض العروض.

يجري فض العروض في جلسة عامة وفق احكام المادة ٥٤ و ٥٥ من قانون الشراء العام فور انتهاء مهلة تقديم العروض وذلك عند الساعة الثانية عشرة ظهراً من يوم

الموافق في في مبنى بلدية عاريا .



المادة العاشرة: تعدد العروض والعروض الجزئية

- على العارض الذي يرغب بالاشتراك بطلب عروض الاسعار، التنبيه الى ان العروض الجزئية سيتم رفضها.
- على العارض الذي يرغب بالاشتراك بطلب عروض الاسعار اعداد عرض واحد فقط . لا يحق لاي عارض ان يقدم اكثر من عرض واحد وفي حال تقديمه اكثر من عرض ترفض كافة العروض المقدمة من قبله.
- تعتمد اللغة العربية وحدها فقط في تحضير المستندات والمراسلات المتعلقة بموضوع عروض الاسعار.
- تكون كافة المصاريف المتعلقة بإعداد العروض على عاتق العارض وحده بغض النظر عن نتيجة طلب عروض الاسعار ومجرباتها.
- على العارض تقديم عرضه مكتملاً والتقيد بحرفية النصوص والشروط المدرجة في مستندات ملف التلزم دون اجراء اية تعديلات عليها. ان اية تعديلات، او اضافات او استثناءات، جوهرية يدخلها العارض في مستندات ملف التلزم تعتبر لاغية حكماً ولا يسمح بها .
- توقع العروض وجميع الوثائق والمستندات من العارضين او الممثلين عنهم.
- لا يجوز استرداد العرض او تعديله او استكماله بعد انقضاء الموعد النهائي لتقديم العروض والمحدد من قبل البلدية.
- عملاً بإحكام البند ٤ من المادة ٢٢ من قانون الشراء العام، يمكن للعارض ان يعدل عرضه او ان يسحبه قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دون مصادرة ضمان عرضه. ويكون التعديل او طلب سحب العرض ساري المفعول عندما تتسلمه البلدية قبل الموعد النهائي لتقديم العروض، وبالتالي لا يجوز استرداد العرض او تعديله او استكماله بعد انقضاء الموعد النهائي لتقديم العروض والمحدد من قبل البلدية.

المادة الحادية عشرة: طريقة تنظيم العرض وتقديمه:

- ١- على الشركات او المؤسسات الراغبة في الاشتراك في الإلتزام إيداع العروض مختومة باليد او بالبريد الرسمي المغفل المضمون في قلم البلدية قبل الساعة الثانية عشرة من الموعد المحدد لفضها، ويرفض كل عرض لا يقدم بهذه الطريقة أو يصل بعد إنتهاء مهلة تقديم العروض.
- ٢- يتضمن العرض مغلف خارجي ضمنه مغلفان داخليان. يحتوي المغلف الاول على المستندات الادارية والفنية، بحيث تكون المستندات (اصلية او صورة طبق الاصل عنها)، وعلى ان يحدد تاريخ صلاحية كل افادة وفقاً لطبيعتها على ان لا يزيد عن سنة من تاريخ جلسة فض العروض (عملاً بإحكام المذكرة رقم ٤/هـ.ش.ع/٢٠٢٥ تاريخ ٢٠٢٥/١٠/٢٩) وذلك بالنسبة للمستندات التي تصدر دون تاريخ صلاحية، في حين يتضمن المغلف الثاني جدول بالخدمات وبيان الاسعار وفق ما هو مبين ادناه:

أولاً: التصريح:

- ١- يقدم التعهد او التصريح، بصورة واضحة وجلية جداً دون أي شطب او حك وفقاً للنموذج المرفق بهذا الدفتر موقعاً وممهوراً من العارض ملصق عليه طابع مالي بقيمة /١,٠٠٠,٠٠٠ ل.ل. مليون ليرة لبنانية.



- ٢- يصرح العارض في تعهده انه اطلع على دفتر الشروط الخاص هذا واخذ نسخة عنه، وانه يقبل بجميع الشروط المبينة فيه وانه يتعهد بالتقيد بها وتنفيذها جميعها دون أي نوع من أنواع التحفظ او الاستدراك وانه يقدم عرضه على هذا الاساس، ويرفض كل عرض يشتمل على أي تحفظ او استدراك مهما كان نوعه.
- ٣- يحدد العارض في تصريحه او تعهده مكان إقامته ومحل عمل له ضمن نطاق بلدية غاريا، لتتمكن البلدية من إبلاغه بالسرعة الممكنة.
- ٤- يلصق العارض على كل مستند يقدمه الطوابع المالية اللازمة.
- ٥ - يرفق العرض بالتصريح- التعهد:

- أ- في حال تقديم العرض من شركة او مؤسسة، يتوجب تقديم تفويضا قانونيا إذا وقع العرض غير صاحب المؤسسة / الشركة (الذي يملك حق التوقيع بحسب الاذاعة التجارية)، أو أحد المفوضين بالتوقيع عنه والذي يخوله الحق بالتوقيع على ان يكون هذا التفويض مصدقا لدى الكاتب العدل أو أي مرجع رسمي قانوني آخر مخول بالتصديق.
- ب- في حال تقديم العرض من شركة، عليها تقديم صورة عن نظام الشركة وملحقاته مصادق عليها من المرجع المختص خلال السنة التي جرى خلالها تقديم العرض.
- ج- صورة صك الشراكة مصدقة من كاتب العدل أو أي مرجع رسمي قانوني آخر، أو إذاعة تجارية إذا قدم العرض أحد أفراد الشركة له صلاحية الحق بالتوقيع.
- د- إفادة من غرفة التجارة والصناعة والزراعة تثبت أن العارض يتعاطى هذه الاعمال صالحة بتاريخ تقديم العرض.
- هـ- اذاعة تجارية عائدة للشركة محدد فيها صاحب الحق المفوض بالتوقيع، تبين توقيع المفوض قانوناً بالتوقيع على العرض، لنلا يعتبر العرض لاغياً.
- و- سجل تجاري بتسجيل المؤسسة / الشركة.
- ز- صورة عن بطاقة الهوية الحديثة او صورة عن بيان قيد افرادي لا يعود تاريخه لاكثر من ثلاثة اشهر او جواز سفر لصاحب المؤسسة / الشركة ولصاحب الحق الاقتصادي.
- ح- نسخ عن بطاقات التعريف (هوية / جواز سفر/ اخراج قيد) لكل شخص يمثل العارض (من ينوب عن العارض في علاقته مع سلطة التعاقد: وكيل قانوني، ممثل الشخص المعنوي أو المفوض بالتوقيع عنه).
- ط- تصريح من العارض يبين فيه صاحب/أصحاب الحق الاقتصادي وفقاً للنموذج (م١٨) الصادر عن وزارة المالية (كل شخص طبيعي يملك او يسيطر فعلياً في المحصلة النهائية على النشاط الذي يمارسه العارض، بصورة مباشرة او غير مباشرة، سواء كان هذا العارض شخص طبيعي او معنوي).
- ي- ضمان العرض بموجب ائصال ايداع نقدي صادر عن البلدية او بموجب ضمان صادر من مصرف مقبول لدى الدولة بالقيمة المحددة في المادة الخامسة من دفتر الشروط هذا.
- ك- شهادة تسجيل لدى وزارة المالية - مديرية الواردات صالحة بتاريخ تقديم عروض الاسعار.



- ل- شهادة تسجيل العارض (الشركة او المؤسسة) في مديرية الضريبة على القيمة المضافة لدى وزارة المالية.
- م- إفادة صادرة عن البلدية التي يقع المركز الرئيسي للعارض ضمن نطاقها بحسب شهادة التسجيل في السجل التجاري، تفيد انه سدد كامل الرسوم المتوجبة عليه.
- ن- براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي "شاملة او صالحة للاشتراك في الصفقات العمومية" صالحة بتاريخ جلسة التلزم، تفيد بان العارض قد سدد جميع اشتراكاته. يجب ان يكون العارض مسجلاً في الصندوق وترفض كل إفادة يذكر عليها عبارة "مؤسسة غير مسجلة".
- س- افادة شاملة صادرة عن السجل التجاري تبين اسماء المؤسسين، والاعضاء، والمساهمين او الشركاء، المفوضين بالتوقيع، المدير، راس المال، نشاط العارض، الوقوعات التجارية.
- ع- افادتين صادرتين عن المحكمة المختصة (السجل التجاري) عن السنة التي يجري فيها التلزم، تثبت بان العارض ليس في حالة إفلاس و / أو تصفية قضائية.
- ف- يجب إرفاق العرض بنسخة أصلية عن شهادة تأسيس الشركة، وإفادة رسمية تبين وضعها القانوني، مكان التسجيل، مركزها الرئيسي، نشاطها، إلخ...
- ص- جميع المستندات التي يطلب دفتر الشروط وجوب ضمها إلى التصريح لا سيما ما تم تحديده في المادة الثالثة من دفتر الشروط هذا.
- ق- سجلات عدلية لا يعود تاريخها لأكثر من ثلاثة اشهر، للمفوض بالتوقيع او من يمثله قانوناً و للمديرين وكافة المستخدمين لدى العارض، المعنيين بعملية الشراء . على ان لا يتعدى تاريخ السجل العدلي المطلوب الثلاثة اشهر من تاريخ جلسة التلزم ، خالٍ من اي حكم شائن.
- ر- الايصال المالي العائد لشراء دفتر الشروط.
- ش- مستند تصريح النزاهة موقع من قبل العارض وفقاً للاصول.
- ت- ضم إفادة من وزارة الاقتصاد والتجارة تشير الى ان الشركة في حال كانت اجنبية تنطبق عليها قانون مقاطعة إسرائيل، ولا مانع من التعاقد معها.
- ث- إفادة من إحدى نقابتي المهندسين في لبنان للمهندسين شركاء أو متعاقدين مع المؤسسة/ الشركة لديهم خبرة لا تقل عن خمس سنوات.
- ذ- دفتر الشروط الخاص موقع ومختوم من قبل العارض.

ثانياً: تقديم العروض

الغلاف الاول - الاداري

توضع المستندات الادارية المحددة في البند اولاً من هذه المادة ضمن غلاف اول يختم ويكتب عليه بالحبر الاسود وباحرف عادية:

" الغلاف رقم (١) - المستندات الادارية

اسم العارض:

موضوع الصفقة: طلب عروض اسعار لتلزم تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لاستكمال الاشغال في القصر البلدي في بلدية عاريا

تاريخ اجرائها :



الغلاف الثاني - جدول الكميات وبيان الاسعار:

يحدد هذا البيان السعر الاجمالي لكل الصفقة المقدمة من قبل العارض، بالدولار الاميركي، بالارقام والحروف، دون حك او شطب او زيادة كلمات غير موقع عليها تجاهها، يشمل السعر ثمن تقديم المواد وتنفيذ الاعمال المطلوبة كاملة، كما ورد في المواصفات الفنية ولائحة الاسعار، واصدار الفواتير بشأنها، بالإضافة الى جميع نفقات التأمين وأكلاف النقل والتجربة ورسم الطابع وكافة الضرائب والرسوم بما فيها الضريبة على القيمة المضافة ومصاريف الاعلان والنشر في الصحف والمصاريف مهما كان نوعها.

يتضمن هذا المغلف جدول تحليل الاسعار، بحيث يبين كيفية وضع السعر الموضوع من قبل العارض.

تكون لجنة التلزم ملزمة بتدقيق ما ورد في العرض لجهة الاسعار واعتماد السعر المدون بالاحرف فقط اساساً لتصحيح الارقام المدونة في العرض وذلك في حال وجود تباين بين الارقام والاحرف .

يرفض كل سعر غير مدون بالاحرف الكاملة والارقام معاً، ويؤخذ بالسعر الاجمالي المدون بالاحرف (المفقط) إذا اختلف عن قيمة السعر الاجمالي المدون بالارقام.

يوضع لائحة الاسعار ضمن غلاف ثان يختتم عليه بالحبر الاسود وباحرف عادية:

" الغلاف رقم (٢) - جدول الكميات وبيان الاسعار

اسم العارض:

موضوع الصفقة: طلب عروض اسعار لتلزم تنفيذ استكمال اعمال

الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لاستكمال الاشغال في

القصر البلدي في بلدية عاريا

"

تاريخ اجرائها :

ثالثاً: تقديم العرض

يوضع الغلاف رقم (١) بما يتضمن من المستندات الادارية والغلاف رقم (٢) بما يتضمن من جدول الكميات وبيان الاسعار والمشار اليها في ثانياً ، من المادة الحادية عشرة، في ظرف خارجي كبير (غلاف موحد) صادر عن البلدية، يكتب عليه بالحبر الاسود وباحرف عادية باستخدام الحاسوب الالي وعلى نايلون شفاف لاصق قياس ١٥ سم x ٩ سم ونوع الخط (Font: Arial – Bold – Size 16) ، بحيث يتم لصق النايلون الشفاف على الغلاف الموحد، العبارات المبينة ادناه:

"بلدية عاريا

موضوع الصفقة: طلب عروض اسعار لتلزم تنفيذ استكمال اعمال

الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لاستكمال الاشغال في

القصر البلدي في بلدية عاريا

"

تاريخ اجرائها :



دون كتابة اسم العارض او عنوانه، او أرقام الهاتف أو الفاكس، أو حتى شعاره أو أية إشارة أخرى مميزة على الطرف وإلا فسيتم رفض العرض شكلاً.
على العارض الحصول على الطرف الموحد من البلدية عند تسليمه نسخة عن دفتر الشروط الخاص بالصفقة.
يرفض كل عرض مخالف لهذه الشروط.

المادة الثانية عشرة: طريقة إرسال العروض ومهلة استلامها

- عملاً بأحكام المادة ٢٠ الفقرة ١ من قانون الشراء العام، يرسل العرض الى البلدية بالبريد المضمون المغفل او يودع باليد مباشرة. على ان يصل العرض قبل الساعة الثانية عشرة من الموعد المحدد لإجراء التلزم.
- يرفض كل عرض لا يصل في الموعد المحدد أعلاه .
- تعقد جلسة التلزم فور انتهاء مهلة تقديم العروض .
- يجري فض العروض في جلسة عامة وفق احكام المادة ٥٤ و ٥٥ من قانون الشراء العام كما وسبق ان تمت الاشارة اليه في المادة التاسعة من دفتر الشروط هذا .

المادة الثالثة عشرة: معلومات عامة تأكيدية:

- تطبق احكام الفقرة ٥ من المادة ٥٣ من قانون الشراء العام فيما يتعلق بالعروض التي تتسلمها البلدية بعد الموعد النهائي لتقديم العروض. بحيث لا يفتح اي عرض تتسلمه البلدية بعد الموعد النهائي لتقديم العروض في الموعد المحدد أعلاه ، بل يعاد مختوماً الى العارض الذي قدمه.
- تزود البلدية العارض بإيصال يبين فيه رقم تسلسلي بالاضافة الى تاريخ تسلم العرض بالساعة واليوم والشهر والسنة.
- تحافظ البلدية على امن العرض وسلامته وسريته، ويكفل عدم الاطلاع على محتواه الا بعد فتحه وفقاً للاصول.
- مع التقيد بأحكام البند ٣ من المادة ٥٥ من قانون الشراء العام، وفي حال كانت المعلومات او المستندات المقدمة في العرض ناقصة او خاطئة او في حال غياب وثيقة معينة، يجوز للبلدية الطلب خطياً من العارض المعني توضيحات حول عرضه، او طلب تقديم او استكمال المعلومات او الوثائق ذات الصلة خلال فترة زمنية محددة، شرط ان تكون جميع المرسلات خطية وشرط المعاملة بالمثل لجميع العارضين.
- لا يعتبر لصق الطابع المالي سبباً جوهرياً يقضي بإبعاد العارض عند التلزم، ولكن يعرضه للملاحقة المالية وفقاً لقانون رسم الطابع المالي.
- يملأ العارض "التعهد" و "جدول الكميات وبيان الاسعار" بدون حك او شطب او تطريس او زيادة كلمات غير موقع عليها.
- على العارض ختم وتوقيع التعهد وجميع صفحات دفتر الشروط الخاص وجدول الكميات وبيان الاسعار.
- لا يحق للعارض طلب تعديل عرضه بعد الموعد النهائي لتقديم العروض بحجة السهو أو الخطأ أو الإهمال في حال حصوله عند إعداده.

- لا يحق للعارض إسترداد اية وثيقة مرفقة بعرضه بعد الموعد النهائي لتقديم العروض باستثناء المستندات التي تقرر لجنة التلزم إعادتها إليه.
- تطبق احكام الفقرة ٥ من المادة ٢٥ من قانون الشراء العام فيما يتعلق بإعادة العروض الى العارضين.
- إذا تقدم العارض بأكثر من عرض واحد ترفض جميع عروضه.
- إذا تساوت قيمة العروض المقدمة أعيد اجراء طلب عروض الاسعار بالظرف المختوم بين أصحاب العروض المتساوية. وفي حال ظلت العروض متساوية بعد إعادة طلب عروض الاسعار، او في حال رفضوا تقديم عروض جديدة، يسند الإلتزام مؤقتاً إلى أحد العارضين بطريقة القرعة وذلك بذات الجلسة.
- في حال تعديل قيمة سعر صرف الدولار من قبل مصرف لبنان، تطبق النسبة المئوية الحاصلة على التعديل زيادة او نقصاناً في كمية اللوازم والاشغال المراد تنفيذها، بحيث تعدل الكمية زيادة او نقصاناً بالنسبة ذاتها وذلك ضمن حدود الاعتمادات الملحوظة والمحجوزة لهذه الغاية.

الفصل الثالث فض العروض واسناد الالتزام

المادة الرابعة عشرة: مكان فض العروض

- عملاً باحكام المواد ٥٣ و ٥٤ و ٥٥ من قانون الشراء العام، ومع مراعاة احكام المواد ٩ و ١١ و ١٢ من دفتر الشروط هذا، يجري فض العروض في مبنى بلدية عاريا في الموعد المحدد في المادة التاسعة اعلاه.
- يمكن لمقدمي العروض حضور جلسات اللجنة، على ان يوقع جميع العارضين او ممثلي العارضين على شهادة حضور.
- يتم فض العروض من قبل لجنة التلزم المحددة في البلدية عملاً باحكام المادة ١٠٠ من قانون الشراء العام.
- تتقيد لجنة التلزم باحكام المادة ٥٥ من قانون الشراء العام خلال مرحلة تدقيق العروض وتقييمها ودرسها من الناحية الادارية والفنية، ليصار بعد ذلك الى دراسة العروض المالية للعارضين الذين استوفوا الشروط الادارية والفنية.

المادة الخامسة عشرة: اسس وضع الاسعار المقدم من قبل العارض

- يضع العارض سعره وفقاً للأسس التالية:
- سعر لكل بند من بنود الاشغال وعلى ان يشمل كلفة توريدها وتركيبها في الاماكن المخصصة لها والمحددة من قبل البلدية.



- كلفة اية اتعاب او اكلاف مهما كانت قد يتكبدها العارض في سبيل اعداد عرضه.
- يضاف اليها الضريبة على القيمة المضافة.
- يجب ان يشمل السعر الموضوع من قبل العارض بالاضافة ما ذكر اعلاه الاعمال التالية:
- كلفة كافة المواد اللازمة والمعدات واليد العاملة والتأمين وربح المتعهد وكل ما يلزم لتنفيذ العمل طبقاً لمستندات الالتزام وليكون مكتملاً على احسن وجه.
- كافة الموجبات والاكلاف واللوازم على اختلاف انواعها والمصاريف العامة.
- التقديم والنقل والتفويض وغيرها.
- الهوالك والنفقات العامة مهما كانت مسبباتها.
- التقيد الكلي بجميع الشروط العامة والخاصة في اطار تنفيذ الاشغال.
- كافة النثریات للاشغال الضرورية للعمل.
- تأمين السلامة العامة.
- حماية الممتلكات العامة والخاصة وشبكات الخدمات العامة والتعويض الكلي عن جميع الاضرار التي يسببها المتعهد اثناء عمله.
- اتخاذ جميع الاحتياطات ووضع الحواجز والاشارات اللازمة لتأمين سلامة العاملين والزوار في المبنى البلدي لتبيان حدود موقع العمل بكل الاوقات بواسطة إضاءة كافية.

المادة السادسة عشرة: اسناد الالتزام واكتساب الصفقة الصفة القانونية:

- يجب ان تتوفر في العارضين الشروط المحددة في المادتين (٧) و (٨) من قانون الشراء العام.
- يجب ان تتوفر في العارض الذي قدم العرض الفائز الشروط المحددة في المادة (٧) من قانون الشراء العام طيلة مدة الالتزام.
- مع مراعاة احكام المادة ٢٤ من قانون الشراء العام، يسند الالتزام مؤقتاً الى من قدم ادنى سعر من بين العروض التي استوفت شروط الاشتراك بطلب عروض الاسعار من الناحية الادارية والفنية.
- مع مراعاة احكام المادتين (٧) و (٨) من قانون الشراء العام ، واستنادا لاحكام المادة (٢٥) من قانون الشراء العام، يحق للبلدية عدم الموافقة على عرض الملتزم المؤقت، كما يحق لها إلغاء الصفقة كلها أو بعضها أو تصديقها جزئياً أو كلياً وفي أي وقت كان قبل إصدار أمر المباشرة، دون ان يكون للملتزم المؤقت أي حق بالمطالبة بأي تعويض أو عطل وضرر مهما كان نوعه وذلك في الحالات التالية:
- عند ضرورة إحداث تغييرات جوهرية غير متوقعة على ملف التلزم.
- عند طرؤ تغييرات غير متوقعة على موازنة البلدية.
- عند تمنع الملتزم المؤقت عن توقيع العقد.
- عند وجود عرض وحيد.



- لا يعتبر التلزم مكتسبا الصفة القانونية النهائية ولا يعمل به الا بعد اقترانه بتصديق السلطات المختصة عليه.
- يعتبر طلب عروض الاسعار نافذة ويستمر العمل بها في حال التقدم بعرضين فقط مستوفين الشروط المذكورة في دفتر الشروط هذا.
- مع مراعاة احكام المادة ٢٧ من قانون الشراء العام، يمكن للبلدية ان ترفض اي عرض اذا تبين بان قيمة العرض المقدم منخفض انخفاضاً غير عادي، وعدم تمكن العارض المعني من تقديم تحليل تفصيلي يسمح للبلدية من تقييم واستنتاج قدرة العارض على تنفيذ عقد الشراء.
- يعاد ضمان العرض الى العارضين الذين لم يرس عليهم طلب عروض الاسعار مباشرة بتاريخ بدء نفاذ العقد، باستثناء كفالة الملزم المؤقت.

المادة السابعة عشرة: ارتباط الملزم المؤقت:

- كل من يرسو عليه الالتزام بصورة مؤقتة يصبح مقيداً بمضمون عرضه لمدة ثلاثين يوماً من تاريخ انتهاء تقديم العروض .
- تطبق احكام المادتين ٢٤ و ٢٥ من قانون الشراء العام وبالمهل الواردة فيما خص ارتباط الملزم المؤقت .
- تطبق احكام المادة ٣٣ من قانون الشراء العام وذلك في كل ما يتعلق بالنكول، الانهاء، الفسخ والنتائج المترتبة.
- تدعو البلدية الملزم للتبلغ باسناد الالتزام اليه بصورة مؤقتة او يتم تبليغه برقيا او بواسطة البريد المضمون او البريد السريع الخاص او بواسطة موظفين محلفين مكلفين بالتبليغ او بالصاق التبليغ على باب محل اقامته الذي حدد في عرضه، واذا تعذر التبليغ بتلك الوسائل فكل التبليغات العائدة للملزم والمعلقة على لوحة الاعلانات الخاصة بالبلدية تعتبر نافذة في حقه.

المادة الثامنة عشرة: محل إقامة المتعهد:

- على المتعهد الذي رسي عليه الالتزام أن يعين لنفسه مركز إقامة ضمن النطاق الاداري لبلدية عاريا / قضاء بعيدا بصورة دقيقة وأن يعطى عنواناً بذلك ترسل بموجبه كافة المخابرات العائدة لالتزامه وإن لم يفعل يعتبر أنه إختار مركز البلدية وفي هذه الحالة يجري التبليغ والمخابرات بواسطة اللصق على لوحة الإعلانات الخاصة في البلدية.
- وإذا وجّه كتاباً إلى المتعهد في مركز إقامته الذي عينه طبقاً للفقرة السابقة من هذه المادة وأعيد الكتاب الى البلدية من قبل دوائر البريد بسبب تغيب المتعهد عن مركز إقامته أو رفضه التبليغ يصار إلى تبليغ المتعهد مضمونه بطريقة الإعلان على باب مركز البلدية ويصار إلى تنظيم محضر وضع هذا الإعلان من قبل موظف البلدية الذي وضعه.



المادة التاسعة عشرة: ضمان حسن التنفيذ:

- استناداً لاحكام البند ٦ من المادة ٢٤ من قانون الشراء العام ، يبدأ نفاذ العقد عندما يوقع الملتزم المؤقت والمرجع الصالح لدى سلطة التعاقد عليه.
- استناداً لاحكام المادة ٣٥ من قانون الشراء العام، على مقدم العرض الفائز بعد إبلاغ تصديق الالتزام، تقديم ضمان حسن تنفيذ تبلغ قيمتها ١٠% من مجموع قيمة عرضه وذلك ضمن مهلة خمسة ايام من تاريخ التبليغ ويتضمن هذا التأمين تعهدات الملتزم في حسن تنفيذ الصفقة لحين إجراء إستلام الأشغال إستلاماً نهائياً.
- يكون الضمان اما نقدي يدفع لدى صندوق البلدية او بموجب كفالة صادرة عن مصرف عامل في لبنان، وذلك وفقاً للنموذج المرفق.
- يرد ضمان حسن التنفيذ بعد إجراء الاستلام النهائي للاعمال موضوع العقد وذلك بعد انقضاء ثلاثة اشهر على الاستلام المؤقت وفقاً للأحكام المبينة في هذا الدفتر.
- في حال عدم تقديم ضمان حسن التنفيذ خلال المهلة المحددة أعلاه، ينذر الملتزم خطياً بضرورة تقديمه خلال خمسة أيام من تاريخ تبليغه الإنذار ويفرض عليه غرامة جزاء تأخير يومي قدره (٥٠,٠٠٠,٠٠٠) ل.ل. خمسون مليون ليرة عن عدم تقديم ضمان حسن التنفيذ عن كل يوم تأخير، وإذا زاد التأخير عن خمسة ايام (٥ ايام)، يعتبر الملتزم ناكلاً وتطبق بحقه احكام المواد القانونية المتعلقة بالنكول الواردة في قانون الشراء العام، على ان يصدر قرار من المجلس البلدي باعتباره ناكلاً بناءً لموافقة هيئة الشراء العام، وعلى ان يتم بعدها مصادرة ضمان العرض من قبل البلدية، وان تعمد البلدية اما إلى إعادة طلب عروض الاسعار، وإما إلى شراء المواد وتنفيذ الاشغال بالأمانة وفقاً للاجراءات المنصوص عليها في الفقرة الاولى من البند رابعاً من المادة (٣٣) من قانون الشراء العام. بعد أن يقدم الملتزم المؤقت ضمان حسن التنفيذ، تسلمه البلدية امر المباشرة .
- بعد أن يقدم الملتزم ضمان حسن التنفيذ، تسلمه البلدية امر المباشرة بالاضافة الى ملفاً كاملاً عن مستندات التلزم وكذلك يتم تسليمه موقع العمل بموجب محضر موقع من قبل مندوب البلدية والملتزم.
- يبقى ضمان حسن التنفيذ مجمداً طوال مدة التلزم، ويحسم منه مباشرة ودون سابق انذار ما قد يترتب من غرامات او مخالفات او عطل او ضرر يحدثه الملتزم الى حين ايفائه بكامل الموجبات.
- يرد ضمان حسن التنفيذ بعد إجراء الاستلام النهائي للاعمال موضوع العقد وذلك بعد انقضاء ثلاثة اشهر على الاستلام المؤقت وفقاً للأحكام المبينة في هذا الدفتر.

الفصل الرابع مراحل تنفيذ الصفقة واجراء الاستلام والدفع

المادة العشرون: مدة واسس تنفيذ الصفقة وغرامة التأخير

- ان مدة تنفيذ الصفقة هي ثلاثة اشهر تبتدىء من تاريخ اعطاء المتعهد امر المباشرة، بما فيها ايام السبت والاحاد والاعياد.
- تعتبر الصفقة نافذة ونهائية بعد التصديق عليها من المراجع المختصة وفقاً للاصول وابلاغ هذا التصديق الى الملتزم.
- على الملتزم مباشرة العمل خلال مهلة خمسة ايام من تاريخ إعطائه امر المباشرة بالعمل ويفرض عليه دون سابق انذار غرامة مالية قيمتها /\$٥٠٠. خمسمائة دولار اميركي عن كل يوم تأخير تلي مهلة الخمسة ايام المشار اليها في انفاً.
- يتوجب على الملتزم عند تبليغه تصديق الالتزام اخذ كافة الاحتياطات من اجل تأمين استقدام المعدات اللازمة لتنفيذ الاشغال والمبينة باللائحة المرفقة . كما يتوجب تأمين اليد العاملة اللازمة للقيام بالاعمال ولا يؤخذ بعين الاعتبار اي عذر للتأخير في انجاز الاعمال الناتج عن فقدان هذه الاساسيات في الاسواق خلال مدة الالتزام.
- على الملتزم وضع كافة الاشارات اللازمة لتأمين سلامة العاملين والزوار للمبنى، كما عليه اتخاذ الاحتياطات لتأمين سلامة الاشخاص والمنشآت العامة والخاصة وخاصة تمديدات المياه والهاتف والكهرباء وهو مسؤول شخصياً ومالياً طيلة مدة الالتزام عن كل عطل او تقصير او ضرر يطرأ بسبب الاعمال، وعليه ان يقوم باصلاح ما يطلب منه فور تبليغه بالاعمال المطلوبة.
- اذا تأخر الملتزم في تنفيذ الاشغال المطلوبة فرض عليه جزاء تأخير قدره /\$٥٠٠ خمسمائة دولار اميركي عن كل يوم تأخير، ويوجه له إنذار رسمي بوجوب التقيد بكافة موجباته.
- إذا زاد التأخير عن (١٠) عشرة ايام، يجوز للبلدية اعتبار الملتزم ناكلاً بموجب قرار يصدر عنها بناء لموافقة هيئة الشراء العام عملاً باحكام المادة ٣٣ من قانون الشراء العام.
- في حال اعتبار الملتزم ناكلاً يفسخ العقد حكماً ويصادر ضمان حسن التنفيذ من قبل البلدية.
- على ان تباشر البلدية الى إعادة التلزم وفق احكام قانون الشراء العام وبطلب عروض أسعار جديدة من عارضين آخرين، أو في حال عمدت إلى تنفيذ الاشغال مباشرة من قبلها، وذلك على حساب الملتزم الناكل ومسؤوليته، فإذا أسفر هذا الإجراء عن وفر في الاكلاف عاد الوفرة إلى صندوق البلدية وإذا أسفر عن زيادة في الاكلاف وجب على الملتزم الناكل دفع الزيادة. على انه وفي جميع الاحوال يصادر ضمان حسن التنفيذ مؤقتاً الى حين تصفية التلزم.
- اذا حالت دون التنفيذ ضمن المهلة المحددة ظروف قاهرة او استثنائية خارجة عن ارادة الملتزم، فعليه شرحها خطياً وبالتفصيل وتعليل المهلة الاضافية التي يطلبها وذلك قبل انتهاء المهلة المحددة ، وللبلدية منفردة الحق بالبت بطلب التمديد سلباً او ايجاباً على ضوء الاسباب الموجبة للتمديد. وعلى المتعهد الرضوخ لقرار البلدية بهذا الشأن.



المادة الواحد والعشرون: معاينة المواد والمعدات المسلمة والاشراف على الاشغال المنفذة

- عملاً بأحكام المادة ٣١ من قانون الشراء العام، تقوم البلدية بتكليف موظف من قبلها يسمى فيما بعد "المراقب"، مهمته الاشراف والتأكد من تنفيذ الاشغال وذلك طيلة مدة الالتزام، دون ان يسقط ذلك اية مسؤولية من مسؤوليات الملتزم.
- يحق لمراقب البلدية لدى معاينة الاشغال والاجهزة، اجراء اختبارات عليها والتأكد من مطابقتها للمواصفات الفنية المطلوبة، وله ان يستعين بمن يشاء من الخبراء ويجري الفحوصات المخبرية والفنية لهذه الغاية على نفقة الملتزم. وله ان يطلب من الملتزم القيام باجراء التصليحات اللازمة.
- يضع المراقب تقارير دورية عن سير العمل ووصف التنفيذ، وعلى المراقب ابلاغ البلدية عن كل مخالفة او تصرف غير منطبق على الاصول ينفذ في مواقع العمل.
- يحضر المراقب الى مواقع العمل بصورة دورية، وخلال تنفيذ الالتزام بصورة تؤمن صحة واستمرارية العمل.
- يحضر المراقب عملية تسليم المواقع والاستلام المؤقت والنهائي، ويبيدي رأيه باقتراحات الملتزم وبالتعديلات المطلوبة على الاعمال الملزمة، ويقترح الملائم لتنفيذ الاعمال بالطرق الانسب والمثل، ويرفع تقريراً بذلك الى البلدية لتأخذ القرار المناسب.
- يعتبر مراقب البلدية ممثلاً للبلدية امام الملتزم، وعلى هذا الاخير التقيد بتعليماته.
- يتحمل المراقب مسؤولية شخصية عن اي تقصير في الموجبات الملقاة على عاتقه.

المادة الثانية والعشرون: التقارير الاسبوعية واسس تسديد الدفعات

- عملاً بأحكام المادة ٣٧ من قانون الشراء العام وفي نهاية كل اسبوع وطيلة مدة الالتزام، يتقدم الملتزم بتقرير مفصل بالاشغال المنفذة من قبله مرفقة بخرائط لمواقع تلك الاشغال، يتم تدقيق التقرير واجراء الكشف الحسي من قبل مراقب البلدية على مواقع الاشغال، ليصار بعدها الى احالة التقرير مع ملاحظات المراقب الى لجنة الاستلام المشكلة بموجب المادة ١٠١ من قانون الشراء العام (وتعديلاتها).

المادة الثالثة والعشرون : الاستلام المؤقت والاستلام النهائي

- في نهاية مدة الالتزام، يودع الملتزم كشفاً مرفقاً بكتاب يبلغ فيه البلدية اخذ العلم بانتهاء مدة الالتزام وبدء احتساب المهلة لتحرير ضمان حسن التنفيذ والتوقيفات العشرية. تحيل البلدية كامل الملف الى مراقب البلدية للتقيد بما جاء في المادة الثانية والعشرون اعلاه، بحيث يصار من قبله الى وضع ملاحظاته ليصار بعد ذلك لاحالة كامل الملف الى لجنة الاستلام لاجراء الاستلام المؤقت وفق الاصول والانظمة المتبعة ووفق ذات الاسس التي نصت عليها احكام المادة الثانية والعشرين اعلاه او ما تقرره لجنة الاستلام بعد حسم الغرامات او قيمة المخالفات الطفيفة الى الملتزم .
- يتم الكشف الحسي من قبل مراقب البلدية وكذلك من قبل اعضاء لجنة الاستلام بحضور الملتزم او من ينوب عنه قانوناً.



- في حال عدم موافقة مراقب البلدية على الكشف يتم اعداد تقرير يبين فيه اسباب عدم الموافقة والعقوبات المقترحة اتخاذها بحق الملتزم .
- يعود للجنة الاستلام في البلدية وحدها النظر بالتقرير، وتطبق بهذا الشأن احكام المادة (١٠١) من قانون الشراء العام.
- تضع لجنة الاستلام محضر بالاشغال المنفذة استناداً الى تقارير مراقب البلدية والكشف الحسي الذي اجرته، بحيث يسدد رئيس البلدية، في حال موافقة لجنة الاستلام على الاشغال، قيمة الاشغال المنفذة من قبل الملتزم وبعد حسم التوقيفات العشرية والبالغة نسبتها ١٠% من قيمة الاشغال المنفذة. وذلك في مهلة اقصاها (٥) ايام على الاكثر من تاريخ موافقة لجنة الاستلام.
- إما الكميات التي تقبلها لجنة الاستلام مع مخالفات طفيفة فينظم بها محضراً مفصلاً وتقتصر قيمة الحسم الموازي لتلك المخالفات ثم ترفعها إلى البلدية لتسديدها وفق الاصول استناداً الى جدول بيان الاسعار المرفق بدفتر الشروط المقدم من قبل الملتزم والتي رسي الالتزام بموجبها عليه بالاضافة الى حسم قيمة التوقيفات والبالغة ما نسبته ١٠% من قيمة الكشف. أما الكميات التي ترفضها لجنة الاستلام لعدم مطابقتها المواصفات والشروط المطلوبة فيتوجب على الملتزم استبدالها على نفقته خلال مدة معينة يحددها رئيس البلدية فإذا لم يفعل خلال المهلة المحددة له تطبق بحقه مضمون احكام المادة (٣٣) من قانون الشراء العام.
- بعد اجراء الاستلام المؤقت واعداد محضر بذلك يصار على اثره وفي حال مطابقة الاشغال المنفذة للمعايير والمواصفات المطلوبة الى ابلاغ الملتزم سريان مهلة تحرير ضمان حسن التنفيذ والتوقيفات العشرية مع الاحتفاظ بحقوق البلدية فيما يتعلق بمختلف احكام هذا الدفتر الشروط الخاص.
- يتم اجراء الاستلام النهائي بعد مرور ثلاثة اشهر من تاريخ اجراء الاستلام المؤقت، بحيث يتم وبعد اجراء الاستلام النهائي اعداد محضر بذلك يصار على اثره وفي حال مطابقة الاشغال المنفذة للمعايير والمواصفات المطلوبة الى اعادة ضمان حسن التنفيذ والتوقيفات العشرية الى الملتزم مع
- الإحتفاظ بحقوق البلدية فيما يتعلق بمختلف احكام هذا الدفتر الشروط الخاص.

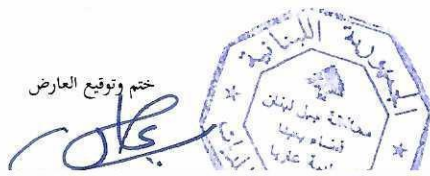
المادة الرابعة والعشرون : طريقة الدفع

يجري الدفع بالعملة اللبنانية على اساس كشف يقدمه الملتزم لهذه الغاية عند نهاية مدة الالتزام، على ان لا تتجاوز قيمة المدفوعات ما نسبته تسعة اعشار المبلغ المستحق، وبعد إقطاع المبالغ والرسوم المتوجبة لا سيما رسم الطابع المالي وفقاً للقوانين والأصول المالية المفروضة .

يجري احتساب قيمة الاشغال المنفذة وفق السعر المقدم من قبل الملتزم بالعملة اللبنانية على اساس سعر صرف الرسمي للدولار الاميركي الذي يحدده مصرف لبنان بتاريخ تقديم الكشف.

مع مراعاة احكام المادة ٢٩ من قانون الشراء العام ، في حال تغير هذا السعر صعوداً أو نزولاً بنسبة تزيد عن خمسة بالمئة بتاريخ الدفع، يجري إعادة احتساب كلفة الزيادات الطارئة على قيمتها صعوداً أو نزولاً ما بين تاريخ اعداد الكشف من قبل الملتزم وتاريخ الدفع بالنسبة نفسها التي تزيد عن خمسة بالمئة.

ختم وتوقيع العارض



الفصل الخامس معلومات عامة

المادة الخامسة والعشرون: التعاقد الثانوي والتخلي عن الالتزام او الغاؤه:

- ١- تطبق احكام المادة ٣٠ من قانون الشراء العام فيما يتعلق بالتعاقد الثانوي.
- ٢- يجب على الملتزم ان يتولى بنفسه تنفيذ العقد ويبقى مسؤولاً تجاه البلدية عن تنفيذ جميع بنوده وشروطه، ويمنع عليه تلزيم كامل موجباته التعاقدية لغيره.
- ٣- لا يحق للملتزم التخلي عن الإلتزام لشخص آخر.
- ٤- يمكن ان يعهد الملتزم الى متعاقد ثانوي تنفيذ جزء من العقد ضمن النسبة المسموح بها شرط ان لا تتجاوز نسبة ٥٠% من قيمة العقد ، على ان يستحصل الملتزم على موافقة البلدية الصريحة والمكتوبة بعد دراسة أسباب التخلي على التعاقد الثانوي ، مع الاشارة الى ان مثل هذه الموافقة لا ترفع عن المتعهد اياً من المسؤوليات المفروضة عليه بموجب هذا الالتزام.
- ٥- يحق للبلدية في حال وفاة الملتزم إلغاء التلزم ، دون أن يكون لورثته حق المطالبة بأي تعويض من جراء هذا التدبير، وفي هذه الحالة على الملتزم إعادة الأموال المدفوعة عن الفترة المتبقية من الصفقة ويتم الإحتساب على أساس النسب المئوية من قيمة الصفقة بعد حسم قيمة الفترة المنفذة من الإلتزام .
- ٦- يلغى التلزم في حال التصفية القضائية والإفلاس، وتتخذ البلدية كافة الإجراءات اللازمة عملاً باحكام البند رابعاً من المادة ٣٣ من قانون الشراء العام وذلك لتحصيل حقوقها المالية المستحقة عن الفترة المتبقية غير المنفذة من الصفقة أمام جميع المراجع المختصة .

المادة السادسة والعشرون: الحالات القاهرة:

اذا حالت ظروف القاهرة او استثنائية خارجة عن ارادة الملتزم دون توريد المواد وتنفيذ الاشغال المطلوبة بعد المباشرة بها وذلك ضمن المدة المحددة يتوجب عليه ان يعرضها فوراً وبصورة خطية وبالتفصيل على البلدية وتعليل المهلة الاضافية التي يطلبها وذلك قبل انتهاء المهلة المحددة، في حين يعود للبلدية الحق بالانفراد في تقدير هذه الظروف وقبولها او رفضها، كما وللبلدية منفردة الحق بالبت بطلب التمديد سلباً او ايجاباً على ضوء الاسباب الموجبة للتمديد وعلى المتعهد الرضوخ لقرار البلدية بهذا الشأن.

المادة السابعة والعشرون: تأمين العمال:

على الملتزم ان يؤمن عماله والاعمال التي يقوم بها على نفقته لدى شركة تأمين معترف بها ولديها فرع في قضاء بعيدا ضد جميع الخسائر والاضرار الناجمة عن اي سبب يتعلق بالالتزام ولا تتحمل البلدية اي تعويضات او حقوق لهم او اي ضرر يصيبهم او يصيب الغير اثناء قيامهم بعملهم او بسببه مطلقاً، وتبقى التعويضات والحقوق وجميع الاعمال بصورة مطلقة على عاتق الملتزم، وعلى الملتزم ان يقدم للبلدية بواليص التأمين وايصالات الدفع.



۲۳

تصريح / تعهد

**للاشتراك في طلب عروض اسعار لتلزم تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانكية
والصحية والكهربائية لزوم انجاز الاشغال في مبنى القصر البلدي
بطريقة طلب عروض اسعار ضمن نطاق بلدية عاريا**

أنا الموقع أدناه
الممثل المخول بالتوقيع عن مؤسسة / شركة:
والمتخذ لي محل إقامة في منطقة:
حي: شارع: ملك:
رقم الهاتف:، مكتب: فاكس:

أعترف بأنني إطلعت على دفتر الشروط المتضمن التعهد، الشروط الادارية والفنية الخاصة
للاشتراك في هذا التلزم التي تسلمت نسخة عنها.

وأصرح أنني وبعد الإطلاع على هذه المستندات التي لا يمكن بأي حال الإدعاء بتجاهلها وعلى
تفاصيل الأعمال المطلوبة أتعهد بكافة شروط العرض المبينة فيها والتي وردت في سياق مستندات
العرض بما فيها تنفيذ جميع الأعمال المطلوبة وفقاً لأحكام هذا العقد وعلى مسؤوليتي، والتقيدها
وتنفيذها كاملة دون اي نوع من انواع التحفظ او الاستدراك.

كما أصرح بأنني وضعت الأسعار وقبلت الأحكام المدرجة في دفتر الشروط الإدارية والفنية
الخاصة هذا أخذاً بعين الاعتبار كل الشروط ومصاعب تنفيذها في حال وجودها وكل بنود دفتر
الأحكام والشروط العامة في كل ما لم ينص عليه دفتر الشروط الخاص هذا . وألتزم بالقيام بكافة
الأشغال والأعمال المحددة مهما تعدلت الخرائط التنفيذية العائدة لمشروع توريد وتركيب معدات
وتنفيذ اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية وكافة الاشغال الخاصة بها ضمن نطاق بلدية
عاريا أو تم زيادة الكميات المحددة المرفقة بدفتر الشروط هذا .

كما اتعهد برفع السرية المصرفية عن الحساب المصرفي الذي يودع فيه او ينتقل اليه اي مبلغ من
المال العام، وذلك لمصلحة الادارة في كل عقد من اي نوع كان، يتناول مالياً عاماً.

إن هذا التعهد هو وثيقة ملزمة لي وللشركة التي أمثلها، وعليه أوقع .

إسم الشركة:
إسم ممثل الشركة:
التاريخ
التوقيع:



نموذج ضمان حسن التنفيذ

اسم المصرف:

العنوان:

إلى جانب: بلدية عاريا ،
شارع
قضاء بعيدا - محافظة جبل لبنان .

حيث أن (اسم مقدم العرض الفائز) (المشار إليه أدناه بعبارة "الملتزم") قد تعهد بتنفيذ الاشغال المطلوبة من اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لزوم استكمال الاشغال في مبنى القصر البلدي بطريقة طلب عروض اسعار ضمن نطاق بلدية عاريا وفقاً للشروط الفنية والتعاقدية المحددة بدفتر الشروط الخاص.

وحيث أنكم قد اشترطتم في العقد المذكور أن يقدم الملتزم كفالة مصرفية من مصرف معترف به بالمبلغ المحدد أدناه كضمانة لالتزامه بموجباته الناشئة عن العقد.

وحيث أننا قد وافقنا على إعطاء الملتزم تلك الكفالة المصرفية.

لذلك نؤكد أننا الضامن والمسؤول أمامكم، نيابة عن الملتزم، لدفع أي مبلغ تطلبونه حتى حدود لييرة لبنانية (قيمة الكفالة بالأرقام)
..... (قيمة الكفالة بالأحرف)، ونتعهد بأن ندفع لكم، عند أول طلب خطي تقدمونه بهذا الشأن، وبدون أي اعتراض من قبلنا، أي مبلغ أو مبالغ حتى حدود (قيمة الكفالة) دون أي موجب لبيان أسباب هذه المطالبة.

ويتنازل مصرفنا عن ضرورة أن تطالبوا بالدين من الملتزم قبل أن ترفعوا الطلب الخطي لجانبنا.

ونقر أيضاً بأن أي إضافات أو تعديلات في شروط العقد أو في الأعمال التي ستنفذ بموجب العقد أو في أي من مستندات العقد، يتم الاتفاق عليها بين البلدية والملتزم، لن تعفيانا من أي من مسؤولياتنا الناشئة عن هذه الكفالة، ونتنازل عن حق إبلاغنا بتلك الإضافات أو التعديلات.

تبقى هذه الكفالة صالحة حتى تاريخ إصدار شهادة حسن التنفيذ.

التوقيع وختم المصرف:

اسم المصرف:

التاريخ:



نموذج كتاب ضمان العرض

إسم المصرف :

العنوان :

إلى جانب : بلدية عاريا

عاريا ، شارع

- قضاء بعيدا - محافظة جبل لبنان .

الموضوع:

كتاب ضمان العرض لصالحكم بقيمة / ٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠ / ل ل مئتان وخمسون مليون ليرة لبنانية فقط، بناءً لامر السيد وذلك للاشتراك في طلب عروض اسعار لتلزم تنفيذ اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لزوم استكمال الاشغال في مبنى القصر البلدي ضمن نطاق بلدية عاريا

إن مصرف مركزه، الممثل بالسيد
الموقع عنه ادناه وذلك بصفته، وبناءً لامر السيد
او السادة او الشركة

يتعهد بصورة شخصية غير قابلة للنقض او للرجوع عنها بأن يدفع نقداً دون اي قيد او شرط اي مبلغ تطالبونه به حتى حدود / ٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠ / ل ل مئتان وخمسون مليون ليرة لبنانية.
نقداً وذلك عند اول طلب منكم بموجب كتاب صادر عنكم وموقع من قبلكم دون اي موجب لبيان اسباب هذه المطالبة.

وعليه يقر مصرفنا صراحة بان كتاب الضمان هذا قائم بذاته ومستقل كلياً عن اي ارتباط او عقد بينكم وبين الأمر السيد (او السادة او الشركة.....)

وبانه لا يحق لمصرفنا في اي حال من الاحوال ولا في اي وقت كان الامتناع او تأجيل تأدية اي مبلغ قد تطالبوننا به بالاستناد الى كتاب الضمان هذا. كما يتنازل مصرفنا مسبقاً عن اي حق في المناقشة او في الاعتراض قد يصدر عن السيد (او السادة او الشركة.....) او عن غيره (او غيرهم او غيرها) بشأن دفع المبلغ اليكم بناء لطلبكم.

يبقى كتاب الضمان هذا معمولاً به لغاية وبنهاية هذه المهلة يتجدد مفعوله تلقائياً الى ان تعيدوه الينا او الى ان تبلغونا اعفاءنا منه.

ان كل قيمة تدفع من مصرفنا بالاستناد الى كتاب الضمان هذا بناء لطلبكم، يخفض المبلغ الاقصى المحدد فيه بذات المقدار.

يخضع كتاب الضمان هذا للقوانين اللبنانية ولصلاحيات المحاكم المختصة في لبنان.

وتنفيذاً منا لهذا الموجب نتخذ لنا محل اقامة في مركز مؤسستنا في

المكان:

الصفة:

الاسم:

التوقيع:



ختم وتوقيع العارض

الجمهورية اللبنانية

بلدية عاريا

تصريح النزاهة

للاشتراك في التزام تنفيذ اعمال الالكتروميكانكية والصحية والكهربائية لزوم استكمال الاشغال في مبنى القصر البلدي بطريقة طلب عروض اسعار ضمن نطاق بلدية عاريا

..... عنوان الصفقة:
..... الجهة المتعاقدة:
..... اسم العارض / المفوض بالتوقيع عن الشركة:
..... اسم الشركة:

نحن الموقعون ادناه نؤكد ما يلي:

- 1- ليس لنا او لموظفينا، او شركائنا، او وكلائنا، او المساهمين، او المستشارين، او اقاربهم، اي علاقات قد تؤدي الى تضارب في المصالح بموضوع هذه الصفقة.
 - 2- سنقوم بإبلاغ هيئة الشراء العام والجهة المتعاقدة في حال حصول او اكتشاف تضارب في المصالح.
 - 3- لم ولن نقوم، ولا اي من موظفينا، او شركائنا، او وكلائنا، او المساهمين، او المستشارين، او اقاربهم، بممارسات احتيالية او فاسدة، او قسرية او معرقة في ما يخص عرضنا او اقتراحنا.
 - 4- لم نقدم، ولا اي من شركائنا، او وكلائنا، او المساهمين، او المستشارين، او اقاربهم، على دفع اي مبالغ للعاملين، او الشركاء، او للموظفين المشاركين بعملية الشراء بالنيابة عن الجهة المتعاقدة، او لاي كان.
 - 5- في حال مخالفتنا لهذا التصريح والتعهد، لن نكون مؤهلين للمشاركة في اي صفقة عمومية ايا كان موضوعها ونقبل سلفاً بأي تدبير إقصاء يؤخذ بحسبنا وتتعهد بملء إرادتنا بعدم المنازعة بشأنه.
- ان اي معلومات كاذبة تعرضنا للملاحقة القضائية من قبل المراجع المختصة.

التاريخ: ٢٠٢٦/ /

الختم والتوقيع

ختم وتوقيع العارض



بيان الاسعار

جدول الكميات لتلزم تنفيذ استكمال اعمال الالكتروميكانيكية والصحية والكهربائية لزوم الاشغال في مبنى القصر البلدي بطريقة طلب عروض أسعار وفق بنود ملحق جدول الكميات المبين ادناه والذي يعتبر جزء لا يتجزأ من دفتر الشروط

المجموع الاجمالي (بالاحرف) فقط: دولار الاميركي

قيمة الضريبة على القيمة المضافة (TVA): بالدولار الاميركي
المجموع الاجمالي (بالاحرف) للصفحة فقط: بالدولار الاميركي لا غير

قرىء وقبل بدون تحفظ
العارض

عاريا ، في: ٢٠٢٦ /
رئيس بلدية عاريا
بيار جرجس البجاني

بلدية عاريا
بيار جرجس البجاني

ختم وتوقيع العارض

ملحق جدول الكميات

- جدول الكميات الخاص بالمرحلة الأولى من المشروع —
- للقرارد المبرم رقم ٢٤٤ تاريخ ١١/٢/٢٠٢٦ —
- م.د. /

١٧ حزيران ٢٠٢٦

م.د. /
القاضي /



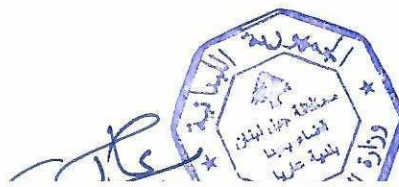
ختم وتوقيع المعارض

Proj: Municipality of Araya
 Sep: Bill of Quantities
 Div: MECHANICAL BOQ

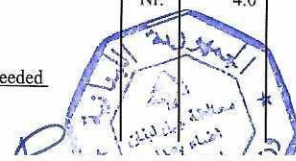
Div.	Item No.	Description	Unit	Total	Unit cost	Total Cost
I	FIRST FIX ONLY (INCLUDING WATER TANKS)					
	<u>DOMESTIC COLD WATER AND HOT WATER SUPPLY</u>					
	<u>Section 221116 - Water distribution piping</u>					
	<u>Supply, install and test the following pipes including fixing accessories pipes hangers and supports and fittings complete as specified and shown on drawings</u>					
	Polypropylene Pipe (PPR)-Cold water					
	1	90 mm diameter	m	65.0	-	-
	2	65 mm diameter.	m	65.0	-	-
	3	40 mm diameter.	m	115.0	-	-
	4	32 mm diameter	m	95.0	-	-
	5	25 mm diameter	m	50.0	-	-
	6	20 mm diameter	m	75.0	-	-
	Polypropylene Pipe (PPR)-Hot water with aluminium layer-indoor					
	7	20 mm diameter.	m	35.0	-	-
	8	25 mm diameter.	m	47.0	-	-
	Insulation for domestic hot water pipes with aluminum layer-Polyolefin foam					
	9	20 mm diameter.	m	36.0	-	-
	10	25 mm diameter.	m	46.0	-	-
	<u>Section 220523 - Plumbing Valves</u>					
	<u>Supply, install and test the following valves with all needed accessories complete as specified and shown on drawings</u>					
	11	1 1/4" isolating valve	Nr	9.0	-	-
	12	1 1/4" check valve	Nr	4.0	-	-
	13	1 1/4" strainer	Nr	4.0	-	-
	14	1" isolating valve	Nr	4.0	-	-
	15	3/4" isolating valve	Nr	13.0	-	-
	16	1/2" diameter hose bib	Nr	6.0	-	-
	17	Water Hammer Arrestor	Item	1.0	-	-
	18	Connection to municipality with meters, pipes, valves and all needed accessories	Item	1.0	-	-
	19	Connection to cistern filling line, pipes, valves and all needed accessories	Item	1.0	-	-
	<u>Section 221123 - Water distribution pumps</u>					
	<u>Supply, install and test the following pumps complete with valves, motor control panel and all needed accessories...as specified and shown on drawings</u>					
	Each pump set shall include factory preassembled control panel. And the supply and installation of control wiring from float valves, motorized valve, water level controller, differential pressure switch and all other needed control items to CP. Also include the electrical connections with power cable to the related disconnect switch, all as specified (electrical and mechanical) and as shown on the drawings.					
	20	PP-01 (2 pumps (1 duty/1 standby)) With MCP ;Variable speed P=3.5 bars Each, Q=1.1L/s Each	Set	1.0	-	-
	21	PP-02 (2 pumps (1 duty/1 standby)) With MCP ;Variable speed P=2 bars Each, Q= 1.5L/s Each	Set	1.0	-	-
	<u>Section 221200 - Water Storage tank</u>					
	<u>Supply, install and test the following water tanks complete with valves and all needed accessories...as specified and shown on drawings</u>					
	22	Polyethylene 3 layers water tank with it's drain valve V=2000 L	Nr.	2.0	-	-
	<u>HEATING SYSTEM</u>					
	<u>Section 232113 - Hydronic Pipes</u>					
	<u>Supply, lay, connect and test the following heating pipes including fixing accessories and fittings complete as specified and shown on drawings</u>					
	Black seamless steel pipes (fuel oil and vent pipes)					
	23	3/4" diameter (20 mm diameter)	m	19	-	-



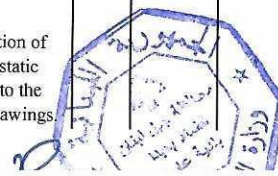
24	1" diameter	m	55
Galvanised steel pipes (heating supply and return pipes) in shafts and technical areas			
25	1" diameter (25 mm diameter)	m	6.0
26	1 1/4" diameter (32 mm diameter)	m	96
27	2" diameter (50 mm diameter)	m	12
28	2 1/2" diameter (65 mm diameter)	m	38
PPR pipes (heating supply and return pipes under tiles) Class-5 with aluminum layer			
29	25 mm diameter	m	540
30	32 mm diameter	m	55
31	40 mm diameter	m	91
32	50 mm diameter	m	18
Section 230719 - Pipes insulation			
<u>Supply, install and test the following insulation including fixing accessories pipes hangers and supports and fittings complete as specified and shown on drawings</u>			
Insulation for Galvanised pipes - Polyolefin foam			
33	1" diameter (25 mm diameter)	m	18
34	1 1/4" diameter (32 mm diameter)	m	117
35	2" diameter (50 mm diameter)	m	12
36	2 1/2" diameter (65 mm diameter)	m	42
Insulation for heating PPR pipes under tile -Polyolefin foam			
37	25 mm diameter	m	588
38	32 mm diameter	m	62
39	40 mm diameter	m	101
40	50 mm diameter	m	18
Section 231113 - Fuel Piping and accessories			
<u>Fuel tank complete with all needed accessories, emergency fuel shut off valves complete with lever, counter weight, fusible link, pulleys and ropes, shut off valves, float valves etc..</u>			
Fuel oil tanks			
41	Fuel tank 3 m3 capacity	Nr.	2
42	Fuel tank 0.3 m3 capacity	Nr.	1
Section 230523-HVAC Valves			
<u>Supply, install and test the following fittings complete as specified and shown on drawings</u>			
43	1" diameter gate valve (Filling Line)	Nr.	1
44	1" isolating valve (Technical room)	Nr.	1
45	3/4" diameter isolating valve (Technical room)	Nr.	4
46	3/4" diameter Strainer (Technical room)	Nr.	2
47	3/4" diameter check valve (Technical room)	Nr.	2
48	1" diameter gate valve (Technical room)	Nr.	1
49	1" isolating valve (Technical room)	Nr.	4
50	1" double regulating valve (Technical room)	Nr.	1
51	2 1/2" gate valve (Technical room)	Nr.	5
52	2 1/2" isolating valve (Technical room)	Nr.	4
53	2 1/2" Strainer (Technical room)	Nr.	2
54	2 1/2" check valve (Technical room)	Nr.	2
55	2 1/2" double regulating valve (Technical room)	Nr.	2
56	3/4" isolating valve	Nr.	25
57	3/4" double regulating valve	Nr.	4
58	3/4" check valve (roof)	Nr.	1
59	3/4" Float valve (roof)	Nr.	1
60	1 1/4" isolating valve	Nr.	8
61	1 1/4" double regulating valve	Nr.	2
62	1 1/2" isolating valve	Nr.	4
63	1 1/2" double regulating valve	Nr.	1



Section 230900- Control for HVAC		
<u>Supply, install and test the following fittings complete as specified and shown on drawings</u>		
Valves and Specialties		
65	2 1/2" diameter 3 way motorized valve	Nr. 1
66	1 1/2" diameter 3 way motorized valve	Nr. 1
67	1 1/4" diameter 3 way motorized valve	Nr. 2
68	1" diameter 3 way motorized valve	Nr. 1
69	3/4" diameter 3 way motorized valve	Nr. 4
70	Electric Water Heater (50L)	Nr. 4
Section 232123- Hydronic pumps		
<u>Supply, install and test the following pumps complete with valves, motor control panel and all needed accessories...as shown on drawings</u>		
Heating pumps		
Each pump set shall include factory preassembled control panel. And the supply and installation of control wiring from float valves, motorized valve, water level controller, differential pressure switch and all other needed control items to CP. Also include the electrical connections with power cable to the related disconnect switch, all as specified (electrical and mechanical) and as shown on the drawings.		
71	CP-1; (1 duty/ 1 stand by) P=1 BARS Each, Q=0.6 L/s	Set 1.0
72	BP-1; (1 duty/ 1 stand by) P=0.5 BARS Each, Q=0.14 L/s	Set 1.0
Section 235223-Heating plant		
<u>Supply, install and test the following aluminum radiators complete with valves, and all needed accessories with thermostatic valve</u>		
Radiators		
73	R9	Nr. 1.0
74	R10	Nr. 3.0
75	R12	Nr. 5.0
76	R13	Nr. 2.0
77	R15	Nr. 8.0
78	R17	Nr. 4.0
79	R18	Nr. 2.0
80	R19	Nr. 2.0
81	R20	Nr. 11.0
<u>Supply, install and test the following Fuel oil Boiler, complete with valves, motor control panel, and burner and all needed accessories...as shown on drawings</u>		
Boiler		
82	Boiler (B1) - with outdoor sensor Capacity=45 KW	Item 1.0
83	Boiler (B2) - with outdoor sensor Capacity=45 KW	Item 1.0
<u>Supply, install and test the following Expansion tank complete with valves, and all needed accessories...as specified shown on drawings</u>		
Expansion Tank		
84	Expansion Tank, closed type, capacity as per specialist	Nr. 1.0
<u>Supply, install and test the following solar Vacuum tubes system, including all accessories, pumps, valves, solar units control, pipe to HWST, and to supply system, drain complete with all needed accessories...as per details and specifications; Solar system dimension to be calculated by supplier/contractor and approved by the consultant</u>		
Decoupler		
85	Vertical Decoupler with horizontal collector with security unit	Item 1
Section 223500 - Storage Hot Water Cylinders		
Hot Water Storage Tanks		
<u>Supply, install and test the following hot water storage tanks, complete with valves, and all needed accessories...as shown on drawings</u>		
86	50 L Heater Tank with electrical resistance	Nr. 4.0
Section 235100 - Breaching		
<u>Supply, install and test the following Boiler breaching, complete with valves, and all needed accessories...as shown on drawings</u>		



Boiler Breaching and insulation		
87	150 mm diameter stainless steel chimney with 50mm insulation	m 15.0
88	300 mm diameter stainless steel chimney with 50mm insulation	m 45.0
89	300 mm diameter stainless steel Roof cap for chimney	Nr. 1.0
<u>SOIL AND WASTE DRAINAGE INSTALLATION</u>		
<u>Section 221316 - Sanitary Pipe work and rain water</u>		
<u>Supply, lay, connect and test the following pipes including fixing accessories pipes hangers and supports and fittings complete as specified and shown on drawings</u>		
Non Pressure uPVC pipes (Sewage above ground)		
90	2" diameter	m 118.0
91	3" diameter	m 31.0
92	4" diameter	m 150.0
Rain water pipes above ground uPVC pipes		
93	4" diameter	m 260.0
94	6" diameter	m 33.0
Rain water pipes underground uPVC pipes		
95	4" diameter	m 30.0
96	6" diameter	m 10.0
Pressure PVC pipes		
97	3" diameter	m 15.0
<u>Section 221319 - Plumbing specialties</u>		
<u>Supply, install and test the following plumbing specialties including fixing accessories and fittings complete as specified and shown on drawings</u>		
98	4" diametre roof drain RD	Nr 6.0
99	4" diametre plant drain PD	Nr 3.0
100	4" diametre terrace drain TD	Nr 4.0
101	4" diametre balcony drain BD	Nr 2.0
102	4" diameter roof vent cap	Nr 3.0
103	3" Floor drain	Nr 7.0
104	4" diameter floor clean out	Nr 10.0
	4" diameter floor clean out	Nr -
106	Cover for holding tank 800x800	Nr 4.0
107	Cover for sumb-pit 800x800	Nr 1.0
108	Trench covers width=300mm, Total length= 5 m	Nr 1.0
109	P-trap for lavatory	Nr 6.0
110	P-trap for kitchen sink	Nr 3.0
<u>SANITARY FIXTURES</u>		
<u>Section 224100 - Plumbing Fixtures</u>		
<u>Install only , connect and test the following sanitary fixtures complete with fittings main supply and accessories as specified by the interior decorator client and architect</u>		
111	Water Closets	Nr 7.0
112	Lavatory	Nr 6.0
113	Kitchen Sink	Nr 3.0
<u>Section 220523 - Plumbing Valves</u>		
<u>Supply, install and test the following valves with all needed accessories complete as specified and shown on drawings</u>		
114	6" diameter Gate Valve	Nr 2.0
115	Connection to Sewage network with Non return valves, pipes, and all needed accessories	Item 1.0
<u>Section 221329 - Submersible Sewage pumps</u>		
<u>Supply, install and test the following fittings complete with valves, motor control panel and all needed accessories...as specified and shown on drawings</u>		
Each pump set shall include factory preassembled control panel. And the supply and installation of control wiring from water level controller, and all other needed control items to CP, thermostatic rubber, round or flat flexible cable. Also include the electrical connections with power cable to the related disconnect switch, all as specified (electrical and mechanical) and as shown on the drawings.		



	Submersible pump for sump pit, complete with sliding bars, float valves control, alarm signal to control room, factory preassembled control panel, controls for duplex running system and all valves and accessories, as specified and shown on drawings and schedules.		
116	SP-1 (Set of 2 pumps 1 duty and 1 stand-by with motor control panel) H=1 bar Q= 10 m3/hr each	Set	1.0
	<u>AIR CONDITIONING AND VENTILATION</u>		
	<u>Section 238126-SPLIT UNITS</u>		
	<u>Supply only Split system complete with indoor unit, outdoor unit, Thermostat, interconnecting refrigerant pipes and insulation, electrical cables between indoor and outdoor units, control and accessories complete as specified and shown on drawings.</u>		
117	DX-OU-B1-01 & DX-IU-B1-01 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
118	DX-OU-B1-02 & DX-IU-B1-02 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
119	DX-OU-B1-02 & DX-IU-B1-03 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
120	DX-OU-B1-04 & DX-IU-B1-04 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
121	DX-OU-B1-05 & DX-IU-B1-05 Cassette type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
122	DX-OU-B1-06 & DX-IU-B1-06 Cassette type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
123	DX-OU-B1-07 & DX-IU-B1-07 Wall type capacity 9000 BTU/HR	Nr.	1.0
124	DX-OU-B1-08 & DX-IU-B1-08 Wall type capacity 9000 BTU/HR	Nr.	1.0
125	DX-OU-B1-09 & DX-IU-B1-09 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
126	DX-OU-B1-10 & DX-IU-B1-10 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
127	DX-OU-B1-11 & DX-IU-B1-11 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
128	DX-OU-B1-12 & DX-IU-B1-12 Wall type capacity 9000 BTU/HR	Nr.	1.0



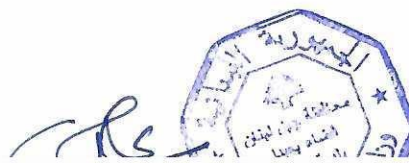
129	DX-OU-F1-01 & DX-IU-F1-01 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
130	DX-OU-F1-02 & DX-IU-F1-02 Wall type capacity 9000 BTU/HR	Nr.	1.0
131	DX-OU-F1-03 & DX-IU-F1-03 Cassette type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
132	DX-OU-F1-04 & DX-IU-F1-04 Cassette type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
133	DX-OU-F1-05 & DX-IU-F1-05 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
134	DX-OU-F1-06 & DX-IU-F1-06 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
135	DX-OU-F1-07 & DX-IU-F1-07 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
136	DX-OU-F1-08 & DX-IU-F1-08 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
137	DX-OU-F1-09 & DX-IU-F1-09 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
138	DX-OU-F1-10 & DX-IU-F1-10 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
139	DX-OU-GF-01 & DX-IU-GF-01 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
140	DX-OU-GF-02 & DX-IU-GF-02 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
141	DX-OU-GF-03 & DX-IU-GF-03 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
142	DX-OU-GF-04 & DX-IU-GF-04 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
143	DX-OU-GF-05 & DX-IU-GF-05 Cassette type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
144	DX-OU-GF-06 & DX-IU-GF-06 Cassette type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
145	DX-OU-GF-07 & DX-IU-GF-07 Cassette type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
146	DX-OU-GF-08 & DX-IU-GF-08 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
147	DX-OU-GF-09 & DX-IU-GF-09 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
148	DX-OU-GF-10 & DX-IU-GF-10 Wall type capacity 12000 BTU/HR	Nr.	1.0
149	<u>Copper pipes plus insulation, clamps and control cabling.</u> Wall type 9000 BTU/HR, 12000 BTU/HR, and Cassette 12000 BTU/HR	m	288.0
Section 233113- Metal Ducts			
<u>Fabricate, supply and erect ductwork including bends, junctions, flexible connection reducers, splitter dampers, hangers and duct supports as specified and shown on drawings</u>			
Ductwork			
150	Galvanized steel Low pressure duct	kg	150.0
Section 233413- Axial Fans			
Section 233416- Centrifugal fans			
<u>Supply and install fans including fixing accessories, fittings, controls and Sound Attenuators, complete as specified and shown on drawings</u>			
<u>Supply and installation of centrifugal in line fan with speed controller, control and electrical connection, antivibration pads, and all necessary accessories.</u>			
<u>Supply and installation of fresh / extract fan, centrifugal type, direct driven, 2 inlets complete with control and electrical connection, antivibration pads, and all necessary accessories.</u>			
<u>Supply and installation of fresh / extract fan, centrifugal type, single inlet single outlet belt driven fan with backward inclined wheels special for kitchen application, complete with control and electrical connection, antivibration pads, and all necessary accessories.</u>			
<u>Supply and installation of pressurisation fan centrifugal type with fire rated motor complete with control and electrical connection, antivibration pads, and all necessary accessories.</u>			
151	EXF-01-01 (Flow 50L/s, 70 Pa)	Nr	1.0
152	EXF-01-02 (Flow 15L/s, 70Pa)	Nr	1.0
153	EXF-01-03 (Flow 15L/s, 70Pa)	Nr	1.0
154	EXF-GF-01 (Flow 45L/s, 70Pa)	Nr	1.0
155	EXF-GF-02 (Flow 50L/s, 70Pa)	Nr	1.0
156	EXF-B1-01 (Flow 15L/s, Pa)	Nr	1.0
157	EXF-B1-02 (Flow 15L/s, 70Pa)	Nr	1.0
158	EXF-B1-03 (Flow 50L/s, 70Pa)	Nr	1.0
Section 232113 -Piping			
<u>Supply and install the following for condensate drain piping for air conditioning units with fixing accessories, fittings hangers and supports complete as specified and shown on drawings.</u>			
Pressure PVC pipes			
159	32mm diameter	m	195.0
160	40mm diameter	m	70.0
161	50mm diameter	m	33.0
Section 230719 -Pipe Insulation			
<u>Supply and install the following Insulation for condensate drain pipes and condensate drain Pipes with fixing accessories, fittings hangers and supports complete as specified and shown on drawings.</u>			
Insulation for condensate drain pipes-Polyolifen			
162	32mm diameter	m	245.0
163	40mm diameter	m	89.0



Proj: ARAYA MUNICIPALITY
 Scp: Bill of Quantities
 Div: Electrical BOQ

11-Mar-2026
 BOQ
 00

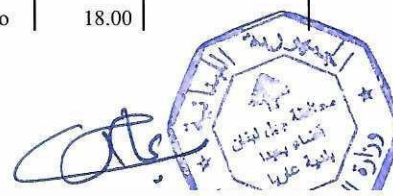
Div.	Item No.	Description of Material	Unit	Total	Supply Cost (US DOLLAR)	Total Cost (US DOLLAR)
		<u>Underground cable ducts:</u>				
	#REF!	Coordinate with External LV & LC network to lead the service networks to the building (electricity/ security/ Data/ Fire etc..) inclusive all necessary first fix, sleeves , handholes and manholes etc..	Ls	1.00		-
		<u>Underground Duct Banks:</u>				
		Supply and install duct bank complete including UPVC ducts, cable warning marker, spacers, concrete encasement where required, excavation and back filling and all related civil works and accessories, in full compliance with Project's Specifications				
	#REF!	2xφ50mm for private Generator cables	Lm	20.00		-
	#REF!	3xφ50mm for Low current cables	Lm	15.00		-
	#REF!	4xφ32mm for Extra Low Voltage cables	Lm	15.00		-
		<u>CABLES ENTRY</u>				
		Supply and install cable entry complete including sleeves, supports, and all related civil works and accessories.				
	#REF!	Cable Sealant for LV cables with all the accessories.	Ls	1.00		-
	#REF!	Cable Sealant for ELV cables with all the accessories.	Ls	1.00		-
		<u>EARTHING/GROUNDING</u>				
	#REF!	Earthing system for generator , LV and low current systems shall be made by closed circuit cable of bare copper conductor with earth rods supplied installed , connected and tested complete with all the equipment and accessories , including grounding of electrical room, technical services, voids, attics, and fixed machinery / equipment as specified, to achieve less than 1 Ohm earth resistance . As specified and shown on drawings.	Ls	1.00		-
		<u>MAIN DISTRIBUTION BOARDS</u>				
		Supply, install and connect the following main distribution panelboards, complete including automatic transfer switch and manual by pass switch, protective devices, measuring devices, contactors, auxiliaries, capacitor banks and all related accessories as shown on the drawings and as specified				
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				
	#REF!	ATS Panel	No	1.00		-
	#REF!	DP-GF	No	1.00		-
		DP-COM1	No	1.00		-
		DP-COM2	No	1.00		-
		MDB	No	1.00		-



Proj: ARAYA MUNICIPALITY
 Sep: Bill of Quantities
 Div: Electrical BOQ

22-Oct-2025
 BOQ
 00

Div.	Item No.	Description of Material	Unit	Total	Supply Cost (US DOLLAR)	Total Cost (US DOLLAR)
		<u>PANELBOARDS</u>				-
		Supply, install and connect the following panelboards, complete including protective devices, measuring devices, contactors, auxiliaries and all related accessories, as specified and shown on drawings				-
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				-
	####	DB-B2	No	1.00		-
	####	DB-B1	No	1.00		-
		DB-MC	No	1.00		-
	####	DB-GF	No	1.00		-
	####	DB-PO	No	1.00		-
	####	DB-1F	No	1.00		-
		DB-RF	No	1.00		-
		<u>CABLE TRAYS</u>				-
		Supply and install cable trays of hot dip galvanized steel type as specified and shown on the drawings, including all the supports, covers and all needed accessories				-
	####	100cmx50cm low current cable tray	Lm	35.00		-
	####	150cmx50cm low current cable tray	Lm	85.00		-
	####	100cmx50cm power cable tray	Lm	95.00		-
	####	150cmx50cm power cable tray	Lm	65.00		-
		<u>ELECTRICAL OUTLETS AND WIRING DEVICES</u>				-
		Supply, install and connect the following wiring devices, complete including cabling/conduiting works back to receptive panelboards, accessories as shown on the Drawings and as specified				-
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				-
	####	Wall mounted one gang, one way light switch, rated 10A/250V.	No	45.00		-
	####	Wall mounted two gang, one way light switch, rated 10A/250V.	No	16.00		-
	####	Wall mounted three gang, one way light switch, rated 10A/250V.	No	12.00		-
	####	Wall mounted one gang, two way light switch, rated 10A/250V.	No	10.00		-
	####	Wall mounted two gang, two way light switch, rated 10A/250V.	No	9.00		-
	####	Wall mounted push button	No	2.00		-
	####	Ceiling Mounted Motion Detector	No	18.00		-
	####	Wall Mounted Photocell Detector	No	4.00		-
	####	Wall mounted simplex socket outlet (2P+E), rated 13A/250V.	No	84.00		-
	####	Wall mounted duplex socket outlet (2P+E), rated 13A/250V.	No	18.00		-



Proj: ARAYA MUNICIPALITY
Scp: Bill of Quantities
Div: Electrical BOQ

22-Oct-2025

BOQ

00

Div.	Item No.	Description of Material	Unit	Total	Supply Cost (US DOLLAR)	Total Cost (US DOLLAR)



Proj: ARAYA MUNICIPALITY
 Scp: Bill of Quantities
 Div: Electrical BOQ

22-Oct-2025
 BOQ
 00

Div.	Item No.	Description of Material	Unit	Total	Supply Cost (US DOLLAR)	Total Cost (US DOLLAR)
	####	Wall mounted duplex socket outlet (2P+E), rated 15A/250V.	No	28.00		-
	####	FLOOR BOX TYPE A INCLUDING 1 TELEPHONY OUTLET, 1 DATA OUTLET AND 1 DUPLEX SOCKET OUTLET FED FROM NORMAL	No	2.00		-
	####	FLOOR BOX TYPE B INCLUDING 1 TELEPHONY OUTLET, 2 DATA OUTLET AND 2 DUPLEX SOCKET OUTLET FED FROM NORMAL	No	2.00		-
	####	FLOOR BOX TYPE C INCLUDING 1 TELEPHONY OUTLET, 2 DATA OUTLET, 2 DUPLEX SOCKET OUTLET FED FROM NORMAL AND 1 HDMI OUTLET	No	3.00		-
		<u>ELECTRICAL CABINET, BOXES AND FITTINGS</u>				-
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				-
		Supply, install and connect the following outlet boxes, complete <u>including cabling/conduiting works</u> back to receptive panelboards, accessories as shown on the Drawings and as specified				-
	####	Switched electrical outlet wall mounted for Parking Gate, including conduit and cable	No	1.00		-
	####	Switched electrical outlet ceiling mounted for Indoor Unit, including conduit and cable	No	9.00		-
	####	Switched electrical outlet wall mounted for Indoor Unit, including conduit and cable	No	46.00		-
	####	Switched electrical outlet ceiling mounted for Fan, including conduit and cable	No	12.00		-
	####	Switched electrical outlet wall mounted for Electrical Water Heater, including conduit and cable	No	8.00		-
		<u>LIGHT POINTS</u>				-
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				-
		Lighting points materials, supplied, installed, connected and tested complete including conduits, conduit accessories and supports, junction, derivation and outlet boxes, conductors, connectors and all the accessories, as specified and/or shown on drawings				-
	####	Normal Light point for Internal	No	196.00		-
	####	Emergency Light point for Internal	No	17.00		-
	####	Light point for Exist Sign	No	18.00		-
	####	Light point for pole	No	15.00		-
	####	Light point for Façade	No	38.00		-
		<u>COMMUNICATIONS OPTICAL FIBRE BACKBONE CABLING:</u>				-
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				-
		<u>VOICE & DATA COMMUNICATION CABLING</u>				-
		Supply and install telecommunication system Including cables CAT 6 unless otherwise specified, (min Φ25 for CAT6A and Φ20 for power) conduits or laved on cable trays or trunk , boxes, frames,racks and all needed accessories as described in the risers, specifications, and drawings and as required by OGERO.				-



Proj: ARAYA MUNICIPALITY
Sep: Bill of Quantities
Div: Electrical BOQ

22-Oct-2025
BOQ
00

Div.	Item No.	Description of Material	Unit	Total	Supply Cost (US DOLLAR)	Total Cost (US DOLLAR)
	####	All Builder's work in connection with telecom installations excepting those items measured elsewhere in the Bill of Quantity.	LS	1.00		-
	####	OGERO box reservation	LS	1.00		-
	####	Wall mounted RJ45 outlet for telephone	No	18.00		-
	####	Wall mounted RJ45 outlet for data	No	29.00		-
	####	Ceiling mounted RJ45 outlet for Wifi	No	4.00		-
	####	Wall mounted RJ45 outlet for IP CCTV	No	19.00		-
	####	Ceiling mounted RJ45 outlet for IP CCTV	No	7.00		-
	####	HDMI Outlet	No	2.00		-



Proj: ARAYA MUNICIPALITY
 Scp: Bill of Quantities
 Div: Electrical BOQ

22-Oct-2025
 BOQ
 00

Div.	Item No.	Description of Material	Unit	Total	Supply Cost (US DOLLAR)	Total Cost (US DOLLAR)
		<u>FIRE ALARM SYSTEM ANALOGUE ADDRESSABLE TYPE</u>				
		Complete Fire Alarm System including Installation, Fixation, programming and communication to building fire alarm network, Public Address, monitoring the generator, fire pump and fire fighting system, consisting of but not limited to the following:				
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				
	####	Fire Alarm Control Panel	No	1.00		-
	####	Ceiling mounted Smoke detector	No	38.00		-
	####	Ceiling mounted Heat detector	No	19.00		-
	####	Ceiling mounted Combined detector	No	11.00		-
	####	Manual Pull station	No	6.00		-
	####	Fire alarm electronic sounder	No	8.00		-
		<u>CCTV System</u>				
		Supply, install, connect, label, test and commission a complete IP Video Surveillance including a network video recorder, (ACS and CCTV) Workstations, cameras, Monitors, peripherals, software, licenses, IP cameras including devices, brackets, environmental enclosures, IR radiators, fittings, licenses, connections and all accessories, complete; as specified, etc... System shall be fully integrated with Access control system. System shall include fittings, cables, outlets, terminations, connections, and all accessories and fixings, complete; as specified and shown on drawings				
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				
	####	CCTV Ceiling Dome	No	11.00		-
	####	CCTV Wall Camera: CCTV Fixed	No	22.00		-
	####	NVR with 30 days storage capacity for all camera	Ls	1.00		-
	####	Licence for the CCTV	Ls	1.00		-
		<u>Access Control System (General Areas)</u>				
		Supply, install and connect an Access Control system including wiring, conduiting and all related accessories, as specified and shown on drawings:				
		<u>FIRST FIX ONLY</u>				
	####	Electric door motor for gate	No	1.00		-
	####	Car sensor	No	2.00		-
	####	Antenna for gate remote control	No	1.00		-
	####	Remote Control	No	4.00		-
	####	Programming & Testing	No	1.00		-
		<u>Main Electrical BOQ FIRST FIX ONLY - Total</u>				-



